

# SLUŽBENI VJESNIK

## GRADA OTOČCA

ISSN 1330-1551

<b>Broj 9/2021</b>	<b>Otočac, 07. prosinca 2021.</b>	<b>Izlazi prema potrebi</b>
--------------------	-----------------------------------	-----------------------------

### S A D R Ź A J

Stranica

#### A. AKTI GRADSKOG VIJEĆA GRADA OTOČCA

1. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Otočca za 2021. godinu .....	1
2. Izvještaj o provedbi Plana razvojnih programa Grada Otočca za razdoblje od 01.01.2021. do 30.06.2021. godine .....	60
3. I. izmjene i dopune Proračuna Grada Otočca za 2021. godinu .....	66
4. Odluka o izmjenama Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Otočca za 2021. godinu .....	128
5. Statut Grada Otočca .....	130
6. Poslovnik o radu Gradskog vijeća .....	150
7. Odluka o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственог управног одјела Grada Otočca .....	160
8. II. Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika za razdoblje od 18. lipnja do 31. prosinca 2021. godine .....	165
9. Odluka o pristupanju Udruzi gradova u Republici Hrvatskoj .....	166
10. Odluka o suosnivanju Lokalne akcijske grupe u ribarstvu .....	166
11. Odluka o gradskim porezima i prirezu porezu na dohodak Grada Otočca .....	167
12. Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o ocjenjivanju službenika i namještenika Grada Otočca .....	169
13. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Centra za pomoć u kući Otočac .....	169
14. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o izmjenama Statuta Centra za pomoć u kući .....	169
15. Zaključak (Statut Gacko pučko otvoreno učilište Otočac) .....	170
16. Zaključak (Statut JU „Narodna knjižnica Otočac“ .....	170
17. Zaključak (Statut Dječjeg vrtića „Ciciban“ Otočac“) .....	170
18. Zaključak (Program rada Gradskog savjeta mladih Grada Otočca za 2022.) .....	170
19. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na opće uvjete isporuke komunalne usluge javne tržnice na malo .....	171
20. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na opće uvjete isporuke uslužne komunalne djelatnosti ukopa pokojnika .....	171
21. ZAKLJUČAK (Prijedlog procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plana zaštite od požara Grada Otočca) .....	171
22. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Grada Otočca za 2021. g. ....	172
23. Plan djelovanja Grada Otočca u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu .....	174

#### B. AKTI GRADONAČELNIKA GRADA OTOČCA

1. Odluka o isplati poklon bona umirovljenicima .....	190
2. PLAN klasifikacijskih oznaka stvaratelja i primatelja akata Grada Otočca za 2021. godinu .....	191

Izdavač: Gradsko vijeće Grada Otočca, Kralja Zvonimira 10, telefon 053/771-158, Odgovorni urednik Marija Marković, dipl. iur. Cijena primjerka 15,00 kuna. Žiro-račun kod Erste& Steiermarkische Bank d.d. broj 2300007-1831300003, Gradska uprava Otočac, Tisak: Grad Otočac, Naklada: 60 primjeraka. Na temelju mišljenja Ministarstva kulture i prosvjete na „Službeni vjesnik Grada Otočca“ ne plaća se porez na promet proizvoda i usluga po članku 19. točka 14. stavak 2. Zakona o porezu na promet proizvoda i usluga.

Na temelju članka 108. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 27. Statuta Grada Otočca ("Službeni vjesnik Grada Otočca" broj 1/13, 1/16, 2/18 i 1/19-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Otočca na 3. sjednici održanoj dana 01.12.2021. godine prihvaća i donosi:

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA OTOČCA ZA 2021. GODINU

### I. OPĆI DIO

#### Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Grada Otočca za 2021. godinu sadrži:

Račun / opis	Izvršenje 2020.		Tekući plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3			
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>						
6 Prihodi poslovanja	16.987.240,42	78.742.445,00	78.742.445,00	22.999.266,83	135,39%	29,21%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	163.296,29	2.140.000,00	2.140.000,00	337.478,11	206,67%	15,77%
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>17.150.536,71</b>	<b>80.882.445,00</b>	<b>80.882.445,00</b>	<b>23.336.744,94</b>	<b>136,07%</b>	<b>28,85%</b>
3 Rashodi poslovanja	9.473.147,50	52.485.945,00	51.832.695,00	11.775.674,20	124,31%	22,72%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.321.238,52	40.641.500,00	41.294.750,00	7.122.633,45	97,29%	17,25%
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>16.794.386,02</b>	<b>93.127.445,00</b>	<b>93.127.445,00</b>	<b>18.898.307,65</b>	<b>112,53%</b>	<b>20,29%</b>
<b>VIŠAK / MANJAK</b>	<b>356.150,69</b>	<b>-12.245.000,00</b>	<b>12.245.000,00</b>	<b>4.438.437,29</b>	<b>1246,22%</b>	<b>-36,25%</b>
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA</b>						
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00		
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>NETO ZADUŽIVANJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
<b>UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA</b>	<b>9.636.787,96</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.385.284,99</b>		
<b>VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI</b>	<b>356.150,69</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.438.437,29</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
<b>VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENO U PRETHODNIM GODINAMA</b>						
<b>REZULTAT GODINE</b>	<b>9.992.938,65</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.823.722,28</b>	<b>118,32%</b>	<b>0,00%</b>

**Članak 2.**

Višak prihoda i primitaka iz članka 1. za prijenos u sljedeće razdoblje iznosi 11.823.722,28 kuna a sastoji se od:

Višak prihoda i primitaka iz prethodnih razdoblja	7.385.284,99 kuna
Višak prihoda i primitaka na dan 30.06.2021. godine	4.438.437,29 kuna

Višak prihoda poslovanja Proračuna Grada Otočca utvrđen na dan 30.06.2021. godine iznosi: 11.823.722,28 kuna.

Odnosi se na višak/manjak prihoda:

<b>Višak: Grad Otočac</b>	<b>12.060.854,57</b>	kn
<b>Proračunski korisnici: manjak</b>	<b>-237.132,29</b>	kn
Višak: Gacko pučko otvoreno učilište	243.604,46	kn
Manjak: Dječji vrtić Ciciban	-633.515,55	kn
Manjak: Javna ustanova narodna knjižnica	-10.875,47	kn
Višak: Centar za pomoć u kući	163.654,27	kn

**Članak 3.**

Opći dio proračuna sadrži izvršenje u Računu prihoda i rashoda prema EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI kako slijedi:

Račun / opis	Izvršenje 2020.	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5	6
<b>6 Prihodi poslovanja</b>	<b>16.987.240,42</b>	<b>78.742.445,00</b>	<b>78.742.445,00</b>	<b>22.999.266,83</b>	<b>135,39%</b>	<b>29,21%</b>
<b>61 Prihodi od poreza</b>	<b>11.874.847,28</b>	<b>34.760.275,00</b>	<b>34.760.275,00</b>	<b>6.211.116,34</b>	<b>52,30%</b>	<b>17,87%</b>
<b>611 Porez i prirez na dohodak</b>	<b>11.537.457,86</b>	<b>33.420.275,00</b>	<b>33.420.275,00</b>	<b>5.781.906,97</b>	<b>50,11%</b>	<b>17,30%</b>
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	11.537.457,86			5.781.906,97	50,11%	0,00%
<b>613 Porezi na imovinu</b>	<b>252.896,72</b>	<b>1.015.000,00</b>	<b>1.015.000,00</b>	<b>380.657,43</b>	<b>150,52%</b>	<b>37,50%</b>
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	27.979,99			64.437,51	230,30%	0,00%
6134 Povremeni porezi na imovinu	224.916,73			316.219,92	140,59%	0,00%
<b>614 Porezi na robu i usluge</b>	<b>84.492,70</b>	<b>325.000,00</b>	<b>325.000,00</b>	<b>48.551,94</b>	<b>57,46%</b>	<b>14,94%</b>
6142 Porez na promet	80.910,19			42.497,03	52,52%	0,00%
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	3.582,51			6.054,91	169,01%	0,00%
<b>63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>1.107.639,71</b>	<b>32.049.460,00</b>	<b>32.049.460,00</b>	<b>13.239.116,85</b>	<b>1195,25%</b>	<b>41,31%</b>

<b>633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna</b>	<b>835.279,71</b>	<b>7.122.900,00</b>	<b>7.122.900,00</b>	<b>8.635.389,45</b>	<b>1033,83%</b>	<b>121,23%</b>
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	835.279,71			5.932.868,00	710,29%	0,00%
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna				2.702.521,45	0,00%	0,00%
<b>634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika</b>		<b>5.079.500,00</b>	<b>5.079.500,00</b>		<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
<b>635 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije</b>		<b>26.000,00</b>	<b>26.000,00</b>		<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
<b>636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan</b>	<b>272.360,00</b>	<b>1.287.260,00</b>	<b>1.287.260,00</b>	<b>269.897,72</b>	<b>99,10%</b>	<b>20,97%</b>
6361 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	229.960,00			237.897,72	103,45%	0,00%
6362 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	42.400,00			32.000,00	75,47%	0,00%
<b>638 Pomoći temeljem prijennosa EU sredstava</b>		<b>18.533.800,00</b>	<b>18.533.800,00</b>	<b>4.333.829,68</b>	<b>0,00%</b>	<b>23,38%</b>
6381 Tekuće pomoći temeljem prijennosa EU sredstava				686.500,98	0,00%	0,00%
6382 Kapitalne pomoći temeljem prijennosa EU sredstava				3.647.328,70	0,00%	0,00%
<b>64 Prihodi od imovine</b>	<b>1.516.394,53</b>	<b>2.923.210,00</b>	<b>2.923.210,00</b>	<b>1.851.045,95</b>	<b>122,07%</b>	<b>63,32%</b>
<b>641 Prihodi od financijske imovine</b>	<b>84,94</b>	<b>31.210,00</b>	<b>31.210,00</b>	<b>98,44</b>	<b>115,89%</b>	<b>0,32%</b>
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	84,94			98,44	115,89%	0,00%
<b>642 Prihodi od nefinancijske imovine</b>	<b>1.516.309,59</b>	<b>2.892.000,00</b>	<b>2.892.000,00</b>	<b>1.850.947,51</b>	<b>122,07%</b>	<b>64,00%</b>
6421 Naknade za koncesije	143.909,26			55.260,50	38,40%	0,00%
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	208.471,40			290.278,83	139,24%	0,00%
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	1.153.049,22			1.494.254,63	129,59%	0,00%
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	10.879,71			11.153,55	102,52%	0,00%
<b>65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>2.417.794,55</b>	<b>8.265.500,00</b>	<b>8.265.500,00</b>	<b>1.547.953,13</b>	<b>64,02%</b>	<b>18,73%</b>
<b>651 Upravne i administrativne pristojbe</b>	<b>39.039,43</b>	<b>230.000,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>38.872,04</b>	<b>99,57%</b>	<b>16,90%</b>
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	33.584,84			34.708,80	103,35%	0,00%
6514 Ostale pristojbe i naknade	5.454,59			4.163,24	76,33%	0,00%
<b>652 Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>1.020.448,48</b>	<b>3.680.500,00</b>	<b>3.680.500,00</b>	<b>1.256.806,00</b>	<b>123,16%</b>	<b>34,15%</b>
6521 Prihodi državne uprave	210,34			115,58	54,95%	0,00%
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	3.853,41			579,73	15,04%	0,00%
6524 Doprinosi za šume	621.180,83			603.804,74	97,20%	0,00%
6526 Ostali nespomenuti prihodi	395.203,90			652.305,95	165,06%	0,00%
<b>653 Komunalni doprinosi i naknade</b>	<b>1.358.306,64</b>	<b>4.355.000,00</b>	<b>4.355.000,00</b>	<b>252.275,09</b>	<b>18,57%</b>	<b>5,79%</b>
6531 Komunalni doprinosi	132.071,48			47.091,18	35,66%	0,00%
6532 Komunalne naknade	1.226.235,16			205.183,91	16,73%	0,00%
<b>66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>	<b>49.375,00</b>	<b>179.000,00</b>	<b>179.000,00</b>	<b>66.655,00</b>	<b>135,00%</b>	<b>37,24%</b>
<b>661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga</b>	<b>49.375,00</b>	<b>122.000,00</b>	<b>122.000,00</b>	<b>66.655,00</b>	<b>135,00%</b>	<b>54,64%</b>
6615 Prihodi od pruženih usluga	49.375,00			66.655,00	135,00%	0,00%
<b>663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna</b>		<b>57.000,00</b>	<b>57.000,00</b>		<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
<b>68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>21.189,35</b>	<b>565.000,00</b>	<b>565.000,00</b>	<b>83.379,56</b>	<b>393,50%</b>	<b>14,76%</b>
<b>681 Kazne i upravne mjere</b>	<b>500,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>		<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>

6819 Ostale kazne	500,00				0,00%	0,00%
<b>683 Ostali prihodi</b>	<b>20.689,35</b>	<b>555.000,00</b>	<b>555.000,00</b>	<b>83.379,56</b>	<b>403,01%</b>	<b>15,02%</b>
6831 Ostali prihodi	20.689,35			83.379,56	403,01%	0,00%
<b>7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>163.296,29</b>	<b>2.140.000,00</b>	<b>2.140.000,00</b>	<b>337.478,11</b>	<b>206,67%</b>	<b>15,77%</b>
<b>71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>104.844,80</b>	<b>1.540.000,00</b>	<b>1.540.000,00</b>	<b>297.608,20</b>	<b>283,86%</b>	<b>19,33%</b>
<b>711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava</b>	<b>104.844,80</b>	<b>1.540.000,00</b>	<b>1.540.000,00</b>	<b>297.608,20</b>	<b>283,86%</b>	<b>19,33%</b>
7111 Zemljište	104.844,80			297.608,20	283,86%	0,00%
<b>72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>58.451,49</b>	<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>39.869,91</b>	<b>68,21%</b>	<b>6,64%</b>
<b>721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata</b>	<b>58.451,49</b>	<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>39.869,91</b>	<b>68,21%</b>	<b>6,64%</b>
7211 Stambeni objekti	58.451,49			39.869,91	68,21%	0,00%
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>9.473.147,50</b>	<b>52.485.945,00</b>	<b>51.832.695,00</b>	<b>11.775.674,20</b>	<b>124,31%</b>	<b>22,72%</b>
<b>31 Rashodi za zaposlene</b>	<b>4.204.808,17</b>	<b>11.468.401,00</b>	<b>11.569.401,00</b>	<b>4.618.840,34</b>	<b>109,85%</b>	<b>39,92%</b>
<b>311 Plaće (Bruto)</b>	<b>3.507.257,91</b>	<b>9.148.223,00</b>	<b>9.249.223,00</b>	<b>3.746.888,39</b>	<b>106,83%</b>	<b>40,51%</b>
3111 Plaće za redovan rad	3.507.257,91			3.746.888,39	106,83%	0,00%
<b>312 Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>162.395,76</b>	<b>780.800,00</b>	<b>780.800,00</b>	<b>291.971,11</b>	<b>179,79%</b>	<b>37,39%</b>
3121 Ostali rashodi za zaposlene	162.395,76			291.971,11	179,79%	0,00%
<b>313 Doprinosi na plaće</b>	<b>535.154,50</b>	<b>1.539.378,00</b>	<b>1.539.378,00</b>	<b>579.980,84</b>	<b>108,38%</b>	<b>37,68%</b>
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	535.154,50			579.980,84	108,38%	0,00%
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>3.241.830,49</b>	<b>21.348.484,00</b>	<b>21.368.484,00</b>	<b>3.874.542,37</b>	<b>119,52%</b>	<b>18,13%</b>
<b>321 Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>127.113,99</b>	<b>670.710,00</b>	<b>670.710,00</b>	<b>164.559,45</b>	<b>129,46%</b>	<b>24,54%</b>
3211 Službena putovanja	7.621,66			8.105,66	106,35%	0,00%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	108.387,90			114.448,69	105,59%	0,00%
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	8.656,43			37.741,10	435,99%	0,00%
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	2.448,00			4.264,00	174,18%	0,00%
<b>322 Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>706.669,63</b>	<b>2.759.050,00</b>	<b>2.771.050,00</b>	<b>817.406,35</b>	<b>115,67%</b>	<b>29,50%</b>
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	69.345,42			100.062,65	144,30%	0,00%
3222 Materijal i sirovine	46.916,23			76.123,38	162,25%	0,00%
3223 Energija	535.489,17			570.159,29	106,47%	0,00%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	43.921,56			41.009,46	93,37%	0,00%
3225 Sitni inventar i auto gume	10.997,25			26.417,82	240,22%	0,00%
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća				3.633,75	0,00%	0,00%
<b>323 Rashodi za usluge</b>	<b>2.182.804,07</b>	<b>16.507.094,00</b>	<b>16.512.594,00</b>	<b>2.523.243,93</b>	<b>115,60%</b>	<b>15,28%</b>
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	120.990,79			60.541,54	50,04%	0,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	421.279,70			1.109.719,01	263,42%	0,00%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	221.325,00			262.318,75	118,52%	0,00%
3234 Komunalne usluge	150.258,22			203.593,14	135,50%	0,00%
3235 Zakupnine i najamnine	66.337,99			86.137,90	129,85%	0,00%

3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	39.427,50			46.841,45	118,80%	0,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge	863.845,85			436.395,31	50,52%	0,00%
3238 Računalne usluge	139.884,59			156.743,12	112,05%	0,00%
3239 Ostale usluge	159.454,43			160.953,71	100,94%	0,00%
<b>324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>2.377,00</b>	<b>17.800,00</b>	<b>17.800,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>210,35%</b>	<b>28,09%</b>
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.377,00			5.000,00	210,35%	0,00%
<b>329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>222.865,80</b>	<b>1.393.830,00</b>	<b>1.396.330,00</b>	<b>364.332,64</b>	<b>163,48%</b>	<b>26,09%</b>
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	46.635,76			195.520,25	419,25%	0,00%
3292 Premije osiguranja	31.853,42			41.039,45	128,84%	0,00%
3293 Reprezentacija	41.474,35			15.832,86	38,18%	0,00%
3294 Čanarine i norme	36.984,00			29.684,00	80,26%	0,00%
3295 Pristojbe i naknade	30.366,69			30.310,55	99,82%	0,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.551,58			51.945,53	146,11%	0,00%
<b>34 Financijski rashodi</b>	<b>52.037,10</b>	<b>117.610,00</b>	<b>117.610,00</b>	<b>21.792,60</b>	<b>41,88%</b>	<b>18,53%</b>
<b>343 Ostali financijski rashodi</b>	<b>52.037,10</b>	<b>117.610,00</b>	<b>117.610,00</b>	<b>21.792,60</b>	<b>41,88%</b>	<b>18,53%</b>
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	31.081,72			18.030,64	58,01%	0,00%
3433 Zatezne kamate	463,45			146,72	31,66%	0,00%
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	20.491,93			3.615,24	17,64%	0,00%
<b>35 Subvencije</b>	<b>140.654,46</b>	<b>737.000,00</b>	<b>737.000,00</b>	<b>169.989,74</b>	<b>120,86%</b>	<b>23,07%</b>
<b>351 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru</b>	<b>120.802,75</b>	<b>311.000,00</b>	<b>311.000,00</b>	<b>121.552,26</b>	<b>100,62%</b>	<b>39,08%</b>
3512 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	120.802,75			121.552,26	100,62%	0,00%
<b>352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora</b>	<b>19.851,71</b>	<b>426.000,00</b>	<b>426.000,00</b>	<b>48.437,48</b>	<b>244,00%</b>	<b>11,37%</b>
3522 Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	19.489,29			25.000,02	128,28%	0,00%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	362,42			23.437,46	6466,93%	0,00%
<b>36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>		<b>2.800.000,00</b>	<b>2.800.000,00</b>	<b>237.500,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>8,48%</b>
<b>363 Pomoći unutar općeg proračuna</b>		<b>2.550.000,00</b>	<b>2.550.000,00</b>		<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
<b>366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna</b>		<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>237.500,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>95,00%</b>
3662 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna				237.500,00	0,00%	0,00%
<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>162.961,98</b>	<b>7.601.000,00</b>	<b>6.979.850,00</b>	<b>430.430,47</b>	<b>264,13%</b>	<b>6,17%</b>
<b>372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>162.961,98</b>	<b>7.601.000,00</b>	<b>6.979.850,00</b>	<b>430.430,47</b>	<b>264,13%</b>	<b>6,17%</b>
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	145.477,98			405.434,47	278,69%	0,00%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	17.484,00			24.996,00	142,96%	0,00%
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>1.670.855,30</b>	<b>8.413.450,00</b>	<b>8.260.350,00</b>	<b>2.422.578,68</b>	<b>144,99%</b>	<b>29,33%</b>
<b>381 Tekuće donacije</b>	<b>1.670.855,30</b>	<b>6.363.450,00</b>	<b>6.210.350,00</b>	<b>1.976.951,89</b>	<b>118,32%</b>	<b>31,83%</b>
3811 Tekuće donacije u novcu	1.670.855,30			1.976.951,89	118,32%	0,00%
<b>386 Kapitalne pomoći</b>		<b>2.050.000,00</b>	<b>2.050.000,00</b>	<b>445.626,79</b>	<b>0,00%</b>	<b>21,74%</b>
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim				445.626,79	0,00%	0,00%

društvima u javnom sek

<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>7.321.238,52</b>	<b>40.641.500,00</b>	<b>41.294.750,00</b>	<b>7.122.633,45</b>	<b>97,29%</b>	<b>17,25%</b>
<b>41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>7.728,00</b>	<b>2.785.800,00</b>	<b>2.582.510,00</b>		<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
<b>411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>7.728,00</b>	<b>2.785.800,00</b>	<b>2.582.510,00</b>		<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
4111 Zemljište	7.728,00				0,00%	0,00%
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>7.307.885,52</b>	<b>26.782.900,00</b>	<b>27.466.690,00</b>	<b>6.408.099,75</b>	<b>87,69%</b>	<b>23,33%</b>
<b>421 Građevinski objekti</b>	<b>7.250.634,27</b>	<b>21.828.900,00</b>	<b>22.512.690,00</b>	<b>6.075.346,55</b>	<b>83,79%</b>	<b>26,99%</b>
4212 Poslovni objekti	6.862.972,74			3.207.233,82	46,73%	0,00%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti				2.467.664,35	0,00%	0,00%
4214 Ostali građevinski objekti	387.661,53			400.448,38	103,30%	0,00%
<b>422 Postrojenja i oprema</b>	<b>10.345,00</b>	<b>4.369.500,00</b>	<b>4.369.500,00</b>	<b>266.955,05</b>	<b>2580,52%</b>	<b>6,11%</b>
4221 Uredska oprema i namještaj	10.345,00			49.338,97	476,94%	0,00%
4222 Komunikacijska oprema				1.140,00	0,00%	0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene				216.476,08	0,00%	0,00%
<b>423 Prijevozna sredstva</b>	<b>7.031,25</b>	<b>237.500,00</b>	<b>237.500,00</b>		<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	7.031,25				0,00%	0,00%
<b>424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti</b>	<b>28.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>41.543,25</b>	<b>148,37%</b>	<b>69,24%</b>
4241 Knjige	28.000,00			41.543,25	148,37%	0,00%
<b>426 Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>11.875,00</b>	<b>287.000,00</b>	<b>287.000,00</b>	<b>24.254,90</b>	<b>204,25%</b>	<b>8,45%</b>
4262 Ulaganja u računalne programe				2.542,40	0,00%	0,00%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	11.875,00			21.712,50	182,84%	0,00%
<b>45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>5.625,00</b>	<b>11.072.800,00</b>	<b>11.245.550,00</b>	<b>714.533,70</b>	<b>12702,82%</b>	<b>6,35%</b>
<b>451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>5.625,00</b>	<b>9.672.800,00</b>	<b>9.952.800,00</b>	<b>456.981,41</b>	<b>8124,11%</b>	<b>4,59%</b>
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.625,00			456.981,41	8124,11%	0,00%
<b>454 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu</b>		<b>1.400.000,00</b>	<b>1.292.750,00</b>	<b>257.552,29</b>	<b>0,00%</b>	<b>19,92%</b>
4541 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu				257.552,29	0,00%	0,00%

## Članak 4.

Opći dio proračuna sadrži izvršenje u Računu prihoda i rashoda prema IZVORIMA FINANCIRANJA kako slijedi:

Račun / opis	Izvršenje 2020.	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5	6
<b>SVEUKUPNI PRIHODI</b>	<b>17.150.536,71</b>	<b>80.882.445,00</b>	<b>80.882.445,00</b>	<b>23.336.744,94</b>	<b>136,07%</b>	<b>28,85%</b>
<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>12.133.620,05</b>	<b>36.006.275,00</b>	<b>36.006.275,00</b>	<b>6.352.972,87</b>	<b>52,36%</b>	<b>17,64%</b>
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	12.133.620,05	36.006.275,00	36.006.275,00	6.352.972,87	52,36%	17,64%
<b>Izvor 3. VLASTITI PRIHODI</b>	<b>213.905,34</b>	<b>865.710,00</b>	<b>865.710,00</b>	<b>322.784,41</b>	<b>150,90%</b>	<b>37,29%</b>

Izvor 3.2. Vlastiti prihodi -proračunski korisnici	213.905,34	865.710,00	865.710,00	322.784,41	150,90%	37,29%
<b>Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>3.590.526,81</b>	<b>10.104.000,00</b>	<b>10.104.000,00</b>	<b>3.124.262,61</b>	<b>87,01%</b>	<b>30,92%</b>
Izvor 4.1. Komunalna naknada	1.226.235,16	3.484.000,00	3.484.000,00	205.183,91	16,73%	5,89%
Izvor 4.2. Ostali prihodi vodoprivrede	3.853,41	8.000,00	8.000,00	579,73	15,04%	7,25%
Izvor 4.3. Spomenička renta	10.772,93	86.000,00	86.000,00	1.750,00	16,24%	2,03%
Izvor 4.4. Doprinos za šume	621.180,83	1.500.000,00	1.500.000,00	603.804,74	97,20%	40,25%
Izvor 4.5. Komunalni doprinos	132.071,48	870.000,00	870.000,00	47.091,18	35,66%	5,41%
Izvor 4.6. Naknada za koncesije	143.909,26	131.000,00	131.000,00	55.260,50	38,40%	42,18%
Izvor 4.7. Naknada za zadržavanje nezakonito igradene zgrade u prostoru	10.879,71	44.000,00	44.000,00	11.153,55	102,52%	25,35%
Izvor 4.8. Prihodi od HZZ		250.000,00	250.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 4.A. Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina		10.000,00	10.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 4.B. Naknada za korištenje prostora elektrana	1.142.276,29	2.000.000,00	2.000.000,00	1.492.504,63	130,66%	74,63%
Izvor 4.C. Prihodi od imovine	208.471,40	621.000,00	621.000,00	290.278,83	139,24%	46,74%
Izvor 4.D. Stanovi na kojima postoji stanarsko pravo	58.451,49	100.000,00	100.000,00	39.869,91	68,21%	39,87%
Izvor 4.E. Prihodi od Hrvatskih cesta	32.424,85	1.000.000,00	1.000.000,00	376.785,63	1162,03%	37,68%
<b>Izvor 5. POMOĆI</b>	<b>1.107.639,71</b>	<b>31.773.460,00</b>	<b>31.773.460,00</b>	<b>13.239.116,85</b>	<b>1195,25%</b>	<b>41,67%</b>
Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna		10.013.300,00	10.013.300,00	3.647.328,70	0,00%	36,42%
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz državnog proračuna	731.951,71	1.013.900,00	1.013.900,00	6.522.472,98	891,11%	643,31%
Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK	333.288,00	1.528.260,00	1.528.260,00	334.793,72	100,45%	21,91%
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika DP		15.000.000,00	15.000.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.5. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna PK	42.400,00	174.000,00	174.000,00	32.000,00	75,47%	18,39%
Izvor 5.9. Kapitalne pomoći iz DP temeljem prijenosa EU sredstava PK		3.724.000,00	3.724.000,00	2.702.521,45	0,00%	72,57%
Izvor 5.C. Tekuće pomoći iz općinskih proračuna		20.000,00	20.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.D. Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika		300.000,00	300.000,00		0,00%	0,00%
<b>Izvor 6. DONACIJE</b>		<b>83.000,00</b>	<b>83.000,00</b>		<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
Izvor 6.2. Tekuće donacije - PK		63.000,00	63.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 6.6. Kapitalne donacije		20.000,00	20.000,00		0,00%	0,00%
<b>Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>104.844,80</b>	<b>2.050.000,00</b>	<b>2.050.000,00</b>	<b>297.608,20</b>	<b>283,86%</b>	<b>14,52%</b>
Izvor 7.1. Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	104.844,80	2.040.000,00	2.040.000,00	297.608,20	283,86%	14,59%
Izvor 7.3. Prihodi od naknade šteta i s osnove osiguranja		10.000,00	10.000,00		0,00%	0,00%
<b>SVEUKUPNI RASHODI</b>	<b>16.789.511,02</b>	<b>93.127.445,00</b>	<b>93.127.445,00</b>	<b>18.898.307,65</b>	<b>112,56%</b>	<b>20,29%</b>
<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>12.293.673,20</b>	<b>54.458.275,00</b>	<b>54.396.275,00</b>	<b>13.196.284,66</b>	<b>107,34%</b>	<b>24,26%</b>
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	12.293.673,20	54.458.275,00	54.396.275,00	13.196.284,66	107,34%	24,26%
<b>Izvor 3. VLASTITI PRIHODI</b>	<b>172.071,78</b>	<b>865.710,00</b>	<b>865.710,00</b>	<b>217.776,72</b>	<b>126,56%</b>	<b>25,16%</b>
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi -proračunski korisnici	172.071,78	865.710,00	865.710,00	217.776,72	126,56%	25,16%
<b>Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>1.288.795,29</b>	<b>6.207.000,00</b>	<b>6.269.000,00</b>	<b>1.938.052,08</b>	<b>150,38%</b>	<b>30,91%</b>
Izvor 4.1. Komunalna naknada	214.562,03	2.934.000,00	2.934.000,00	428.841,60	199,87%	14,62%

Izvor 4.3. Spomenička renta		200.000,00	200.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 4.5. Komunalni doprinos		332.000,00	394.000,00	195.341,25	0,00%	49,58%
Izvor 4.6. Naknada za koncesije	387.661,53				0,00%	0,00%
Izvor 4.8. Prihodi od HZZ		250.000,00	250.000,00	63.696,41	0,00%	25,48%
Izvor 4.B. Naknada za korištenje prostora elektrana	428.217,89	1.100.000,00	1.100.000,00	516.332,54	120,58%	46,94%
Izvor 4.C. Prihodi od imovine	26.230,80	391.000,00	391.000,00	99.674,44	379,99%	25,49%
Izvor 4.E Prihodi od Hrvatskih cesta	232.123,04	1.000.000,00	1.000.000,00	634.165,84	273,20%	63,42%
<b>Izvor 5. POMOĆI</b>	<b>3.034.970,75</b>	<b>31.533.460,00</b>	<b>31.533.460,00</b>	<b>3.523.098,19</b>	<b>116,08%</b>	<b>11,17%</b>
Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	33.750,00	10.013.300,00	10.013.300,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz državnog proračuna		1.013.900,00	1.013.900,00	382.362,18	0,00%	37,71%
Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK	186.524,86	1.528.260,00	1.528.260,00	146.156,54	78,36%	9,56%
Izvor 5.4. Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika DP		15.000.000,00	15.000.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.5. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna PK	66.777,63	254.000,00	254.000,00	145.484,12	217,86%	57,28%
Izvor 5.9. Kapitalne pomoći iz DP temeljem prijenosa EU sredstava PK	2.415.972,74	3.724.000,00	3.724.000,00	2.849.095,35	117,93%	76,51%
Izvor 5.B. Tekuće pomoći iz DP temeljem prijenosa EU sredstava	331.945,52				0,00%	0,00%
<b>Izvor 6. DONACIJE</b>		<b>63.000,00</b>	<b>63.000,00</b>	<b>23.096,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>36,66%</b>
Izvor 6.2. Tekuće donacije - PK		63.000,00	63.000,00	23.096,00	0,00%	36,66%

## Članak 5.

Opći dio Proračuna sadrži izvršenje u Računu prihoda i rashoda prema FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI:

Račun/Opis	Izvršenje 2020	Izvorni plan 2021	Tekući plan 2021	Izvršenje 2021	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3			
Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI	16.794.386,02	93.127.445,00		93.127.445,00	112,53%	20,29%
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	3.770.680,57	12.704.825,00		12.597.575,00	103,97%	31,12%
Funkcijska klasifikacija 011 "Izvršna i zakonodavna tijela, finansijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi"	1.760.515,31	6.635.375,00		6.606.125,00	111,08%	29,60%
Funkcijska klasifikacija 013 Opće usluge	2.010.165,26	5.869.450,00		5.791.450,00	97,75%	33,93%
Funkcijska klasifikacija 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		200.000,00		200.000,00		
Funkcijska klasifikacija 02 Obrana	424.625,00	1.131.000,00		1.131.000,00	88,22%	33,12%
Funkcijska klasifikacija 022 Civilna obrana	424.625,00	1.131.000,00		1.131.000,00	88,22%	33,12%

Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	910.512,77	33.813.500,00	34.226.000,00	3.969.699,18	435,99%	11,60%
Funkcijska klasifikacija 041 "Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad"	270.001,64	13.538.000,00	13.446.940,00	727.774,98	269,54%	5,41%
Funkcijska klasifikacija 042 "Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov"	362,42	2.000,00	2.000,00	37,46	10,34%	1,87%
Funkcijska klasifikacija 044 "Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo"	86.250,00	8.000.000,00	8.447.490,00	785.935,77	911,23%	9,30%
Funkcijska klasifikacija 045 Promet	238.921,20	4.747.200,00	5.035.810,00	2.387.342,16	999,22%	47,41%
Funkcijska klasifikacija 046 Komunikacije	83.160,80	1.520.000,00	1.520.000,00			
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije	223.763,71	300.000,00	300.000,00	64.941,18	29,02%	21,65%
Funkcijska klasifikacija 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	8.053,00	5.706.300,00	5.473.760,00	3.667,63	45,54%	0,07%
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša	257.355,96	14.302.000,00	14.302.000,00	575.354,15	223,56%	4,02%
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom	244.543,46	6.756.000,00	6.756.000,00	268.646,17	109,86%	3,98%
Funkcijska klasifikacija 052 Gospodarenje otpadnim vodama		7.011.000,00	7.011.000,00			
Funkcijska klasifikacija 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	12.812,50	535.000,00	535.000,00	306.707,98	2393,82%	57,33%
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	815.879,42	2.332.000,00	2.394.000,00	1.157.300,58	141,85%	48,34%
Funkcijska klasifikacija 063 Opskrba vodom	387.661,53	1.100.000,00	1.100.000,00	445.626,79	114,95%	40,51%
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta	428.217,89	1.232.000,00	1.294.000,00	711.673,79	166,19%	55,00%
Funkcijska klasifikacija 07 Zdravstvo		574.000,00	544.750,00	243.500,00		44,70%
Funkcijska klasifikacija 076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani		574.000,00	544.750,00	243.500,00		44,70%
Funkcijska klasifikacija 08 "Rekreacija, kultura i religija"	1.755.024,08	8.666.120,00	8.952.120,00	2.947.756,70	167,96%	32,93%
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta	747.798,70	4.077.950,00	4.363.950,00	1.507.451,88	201,59%	34,54%
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture	1.007.225,38	4.588.170,00	4.588.170,00	1.440.304,82	143,00%	31,39%
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	8.169.505,11	11.443.000,00	11.248.000,00	4.833.847,00	59,17%	42,98%
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	8.148.505,11	9.443.000,00	9.443.000,00	4.538.047,00	55,69%	48,06%
Funkcijska klasifikacija 092 Srednjoškolsko obrazovanje		500.000,00	451.250,00			
Funkcijska klasifikacija 094 Visoka naobrazba	21.000,00	1.500.000,00	1.353.750,00	295.800,00	1408,57%	21,85%



5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
--	------	------	------	------	------	------

Grad Otočac se nije kreditno zaduživao u 2020.godini te u 2021.godini.

## II. POSEBNI DIO

### Članak 8.

Posebni dio proračuna Grada Otočca za 2021. godinu sadrži izvršenje po ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI kako slijedi:

RGP	Opis	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje	Indeks 3/2
		2021	2021	2021	
		1	2	3	4
	<b>UKUPNO RASHODI I IZDATCI</b>	<b>93.127.445,00</b>	<b>93.127.445,00</b>	<b>18.898.307,65</b>	<b>20,29%</b>
Razdjel	001 GRADSKO VIJEĆE	1.325.000,00	1.295.750,00	234.517,27	18,10%
Glava	00101 GRADSKO VIJEĆE	1.325.000,00	1.295.750,00	234.517,27	18,10%
Razdjel	002 URED GRADONAČELNIKA	34.042.995,00	33.669.745,00	10.437.656,53	31,00%
Glava	00200 URED GRADONAČELNIKA	8.410.275,00	8.381.025,00	2.410.259,22	28,76%
Glava	00201 DRUŠTVENE DJELATNOSTI	19.058.620,00	19.107.470,00	7.533.974,62	39,43%
Proračunski korisnik	26768 GACKO PUČKO OTVORENO UČILIŠTE	3.310.360,00	3.310.360,00	888.188,98	26,83%
Proračunski korisnik	26776 DJEČJI VRTIĆ CICIBAN	9.443.000,00	9.443.000,00	4.538.047,00	48,06%
Proračunski korisnik	26784 JAVNA USTANOVA NARODNA KNJIŽNICA	547.810,00	547.810,00	270.572,40	49,39%
Glava	00202 SOCIJALNA SKRB	6.574.100,00	6.181.250,00	493.422,69	7,98%
Proračunski korisnik	48576 CENTAR ZA POMOĆ U KUĆI	443.100,00	564.100,00	152.783,17	27,08%
Razdjel	003 TAJNIŠTVO	1.334.850,00	1.334.850,00	528.559,52	39,60%
Glava	00303 TAJNIŠTVO	1.334.850,00	1.334.850,00	528.559,52	39,60%
Razdjel	004 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	56.424.600,00	56.827.100,00	7.697.574,33	13,55%
Glava	00401 Financije i računovodstvo	4.927.100,00	4.849.100,00	1.537.064,24	31,70%
Glava	00402 Gospodarstvo malo i srednje poduzetništvo	2.383.000,00	2.383.000,00	691.584,14	29,02%
Glava	00403 Građevinarstvo i stambeno komunalni poslovi	39.064.000,00	39.544.500,00	5.011.456,43	12,67%
Glava	00404 Prostorno uređenje i zaštita okoliša	10.050.500,00	10.050.500,00	457.469,52	4,55%

### Članak 9.

Posebni dio proračuna Grada Otočca za 2021. godinu sadrži izvršenje po PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI kako slijedi:

Funkcijska	Organizacijska klasifikacija		Izvorni plan 2021	Tekući plan 2021	Izvršenje 2021	Indeks 3/2
	Izvori	VRSTA RASHODA I IZDATAKA				
	Projekt/Aktivnost		1	2	3	4
	<b>UKUPNO RASHODI I IZDATCI</b>		<b>93.127.445,00</b>	<b>93.127.445,00</b>	<b>18.898.307,65</b>	<b>20,29%</b>
	<b>RAZDJEL 001 GRADSKO VIJEĆE</b>		<b>1.325.000,00</b>	<b>1.295.750,00</b>	<b>234.517,27</b>	<b>18,10%</b>
	<b>GLAVA 00101 GRADSKO VIJEĆE</b>		<b>1.325.000,00</b>	<b>1.295.750,00</b>	<b>234.517,27</b>	<b>18,10%</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.325.000,00	1.295.750,00	234.517,27	18,10%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.325.000,00	1.295.750,00	234.517,27	18,10%
	<b>1001</b>	<b>Program: Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkih, izvršnih tijela i mjesne samouprave</b>	<b>1.325.000,00</b>	<b>1.295.750,00</b>	<b>234.517,27</b>	<b>18,10%</b>
<b>0111</b>	<b>A100001</b>	<b>Aktivnost: Redovan rad predstavničkog tijela</b>	<b>317.000,00</b>	<b>317.000,00</b>	<b>41.836,14</b>	<b>13,20%</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		317.000,00	317.000,00	41.836,14	13,20%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		317.000,00	317.000,00	41.836,14	13,20%
	<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3211	Službena putovanja			0,00	
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3233	Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>215.000,00</b>	<b>215.000,00</b>	<b>41.836,14</b>	<b>19,46%</b>
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			41.836,14	
	3293	Reprezentacija			0,00	
<b>0111</b>	<b>A100002</b>	<b>Aktivnost: Financiranje mjesnih odbora</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>11.411,40</b>	<b>28,53%</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		40.000,00	40.000,00	11.411,40	28,53%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		40.000,00	40.000,00	11.411,40	28,53%
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>11.411,40</b>	<b>28,53%</b>
	3811	Tekuće donacije u novcu			11.411,40	
	3812	Tekuće donacije u naravi			0,00	
<b>0111</b>	<b>A100004</b>	<b>Aktivnost: Osnovne funkcije stranaka</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>9.668,16</b>	<b>27,62%</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		35.000,00	35.000,00	9.668,16	27,62%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		35.000,00	35.000,00	9.668,16	27,62%
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>9.668,16</b>	<b>27,62%</b>
	3811	Tekuće donacije u novcu			9.668,16	
<b>0111</b>	<b>A100005</b>	<b>Aktivnost: Gradski savjet mladih Grada Otočca</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

	3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
<b>0111</b>	<b>A100010</b>	<b>Aktivnost: Provedba izbora</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>171.601,57</b>	<b>49,03%</b>
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	350.000,00	350.000,00	171.601,57	49,03%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	350.000,00	350.000,00	171.601,57	49,03%
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>11.876,07</b>	<b>79,17%</b>
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			11.876,07	
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>15.572,50</b>	<b>155,73%</b>
	3239	Ostale usluge			15.572,50	
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>265.000,00</b>	<b>265.000,00</b>	<b>144.153,00</b>	<b>54,40%</b>
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			144.153,00	
	3293	Reprezentacija			0,00	
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
<b>0111</b>	<b>A100011</b>	<b>Aktivnost: Obilježavanje Dana grada Otočca (Sv. Fabijan i Sebastijan)</b>	<b>83.000,00</b>	<b>83.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	83.000,00	83.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	83.000,00	83.000,00	0,00	0,00%
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3239	Ostale usluge			0,00	
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>43.000,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3293	Reprezentacija			0,00	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
	<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			0,00	
<b>0111</b>	<b>A100012</b>	<b>Aktivnost: Obilježavanje državnih praznika i drugih prigodnih obljetnica</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3293	Reprezentacija			0,00	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
<b>0111</b>	<b>A100013</b>	<b>Aktivnost: Obilježavanje vjerskih blagdana</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3293	Reprezentacija			0,00	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
<b>0111</b>	<b>A100101</b>	<b>Aktivnost: Donacija Gradu Petrinji</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%

	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
	381 Tekuće donacije		100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
	3811 Tekuće donacije u novcu				0,00	
0111	A100102 Aktivnost: Nagrada Grada Otočca po javnom pozivu		30.000,00	30.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	30.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		30.000,00	30.000,00	0,00	0,00%
	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		30.000,00	30.000,00	0,00	0,00%
	3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu				0,00	
0111	A100105 Aktivnost: Bista Dr.Franje Tuđmana		300.000,00	270.750,00	0,00	0,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		300.000,00	270.750,00	0,00	0,00%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		300.000,00	270.750,00	0,00	0,00%
	454 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		300.000,00	270.750,00	0,00	0,00%
	4541 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu				0,00	
0111	K100001 Kapitalni projekt: Nabava dugotrajne imovine		40.000,00	40.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		40.000,00	40.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		40.000,00	40.000,00	0,00	0,00%
	422 Postrojenja i oprema		40.000,00	40.000,00	0,00	0,00%
	4221 Uredska oprema i namještaj				0,00	
	<b>RAZDJEL 002 URED GRADONAČELNIKA</b>		<b>34.042.995,00</b>	<b>33.669.745,00</b>	<b>10.437.656,53</b>	<b>31,00%</b>
	<b>GLAVA 00200 URED GRADONAČELNIKA</b>		<b>8.410.275,00</b>	<b>8.381.025,00</b>	<b>2.410.259,22</b>	<b>28,76%</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.306.375,00	7.277.125,00	1.964.200,63	26,99%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		7.306.375,00	7.277.125,00	1.964.200,63	26,99%
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		250.000,00	250.000,00	63.696,41	25,48%
	Izvor 4.8. Prihodi od HZZ		250.000,00	250.000,00	63.696,41	25,48%
	Izvor 5. POMOĆI		853.900,00	853.900,00	382.362,18	44,78%
	Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz državnog proračuna		853.900,00	853.900,00	382.362,18	44,78%
	<b>1001 Program: Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkih, izvršnih tijela i mjesne samouprave</b>		<b>5.400.375,00</b>	<b>5.400.375,00</b>	<b>1.784.397,04</b>	<b>33,04%</b>
0111	A100003 Aktivnost: Redovan rad ureda Gradonačelnika		3.134.375,00	3.134.375,00	1.226.711,65	39,14%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.134.375,00	3.134.375,00	1.226.711,65	39,14%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		3.134.375,00	3.134.375,00	1.226.711,65	39,14%
	311 Plaće (Bruto)		1.900.000,00	1.900.000,00	838.573,72	44,14%
	3111 Plaće za redovan rad				838.573,72	
	312 Ostali rashodi za zaposlene		222.000,00	222.000,00	72.557,33	32,68%
	3121 Ostali rashodi za zaposlene				72.557,33	
	313 Doprinosi na plaće		290.000,00	290.000,00	127.021,96	43,80%
	3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje				127.021,96	
	321 Naknade troškova zaposlenima		122.000,00	122.000,00	35.404,26	29,02%

3211	Službena putovanja			4.053,66	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			27.002,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			4.348,60	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			0,00	
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>40.500,00</b>	<b>40.500,00</b>	<b>4.068,13</b>	<b>10,04%</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			434,38	
3223	Energija			0,00	
3225	Sitni inventar i auto gume			0,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			3.633,75	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>374.875,00</b>	<b>374.875,00</b>	<b>102.555,17</b>	<b>27,36%</b>
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			27.600,12	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
3234	Komunalne usluge			0,00	
3235	Zakupnine i najamnine			23.346,30	
3237	Intelektualne i osobne usluge			447,50	
3238	Računalne usluge			26.061,25	
3239	Ostale usluge			25.100,00	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>185.000,00</b>	<b>185.000,00</b>	<b>46.531,08</b>	<b>25,15%</b>
3293	Reprezentacija			6.437,41	
3294	Čanarine i norme			29.334,00	
3295	Pristojbe i naknade			1.440,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			9.319,67	
<b>0111</b>	<b>A100006 Aktivnost: Održavanje opreme za redovnu djelatnost</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>2.211,80</b>	<b>22,12%</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	10.000,00	2.211,80	22,12%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	2.211,80	22,12%
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>2.211,80</b>	<b>44,24%</b>
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			2.211,80	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
<b>0111</b>	<b>A100007 Aktivnost: Održavanje službenih automobila</b>	<b>398.000,00</b>	<b>398.000,00</b>	<b>76.342,99</b>	<b>19,18%</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	398.000,00	398.000,00	76.342,99	19,18%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	398.000,00	398.000,00	76.342,99	19,18%
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>78.000,00</b>	<b>78.000,00</b>	<b>15.865,83</b>	<b>20,34%</b>
3223	Energija			15.538,90	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			326,93	
3225	Sitni inventar i auto gume			0,00	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>115.000,00</b>	<b>115.000,00</b>	<b>37.107,31</b>	<b>32,27%</b>

	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			7.158,10		
	3235	Zakupnine i najamnine			25.918,44		
	3239	Ostale usluge			4.030,77		
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>23.369,85</b>	<b>42,49%</b>	
	3292	Premije osiguranja			23.369,85		
	3295	Pristojbe i naknade			0,00		
	<b>423</b>	<b>Prijevozna sredstva</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
	4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu			0,00		
<b>0111</b>	<b>A100008</b>	<b>Aktivnost: Tekuća zaliha proračuna</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00%	
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00%	
	<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			0,00		
<b>0111</b>	<b>A100009</b>	<b>Aktivnost: Elektronski mediji i usluge promidžbe i informiranja</b>	<b>650.000,00</b>	<b>650.000,00</b>	<b>259.812,50</b>	<b>39,97%</b>	
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	650.000,00	650.000,00	259.812,50	39,97%	
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	650.000,00	650.000,00	259.812,50	39,97%	
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>650.000,00</b>	<b>650.000,00</b>	<b>259.812,50</b>	<b>39,97%</b>	
	3233	Usluge promidžbe i informiranja			259.812,50		
<b>0111</b>	<b>K100001</b>	<b>Kapitalni projekt: Nabava dugotrajne imovine</b>	<b>43.000,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>31.793,16</b>	<b>73,94%</b>	
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	43.000,00	43.000,00	31.793,16	73,94%	
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	43.000,00	43.000,00	31.793,16	73,94%	
	<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>43.000,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>31.793,16</b>	<b>73,94%</b>	
	4221	Uredska oprema i namještaj			30.653,16		
	4222	Komunikacijska oprema			1.140,00		
<b>0111</b>	<b>T100001</b>	<b>Tekući projekt: Organizacija dočeka Nove Godine</b>	<b>127.000,00</b>	<b>127.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	127.000,00	127.000,00	0,00	0,00%	
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	127.000,00	127.000,00	0,00	0,00%	
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			0,00		
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>97.000,00</b>	<b>97.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
	3234	Komunalne usluge			0,00		
	3235	Zakupnine i najamnine			0,00		
	3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00		
	3239	Ostale usluge			0,00		
<b>0111</b>	<b>T100002</b>	<b>Tekući projekt: Javni radovi (financirani od HZZ)</b>	<b>282.000,00</b>	<b>282.000,00</b>	<b>65.972,68</b>	<b>23,39%</b>	
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	32.000,00	32.000,00	2.276,27	7,11%	
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	32.000,00	32.000,00	2.276,27	7,11%	

<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>2.276,27</b>	<b>9,11%</b>
3111	Plaće za redovan rad			2.276,27	
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			0,00	
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			0,00	
<b>Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>		<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>63.696,41</b>	<b>25,48%</b>
<b>Izvor 4.8. Prihodi od HZZ</b>		<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>63.696,41</b>	<b>25,48%</b>
<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>175.000,00</b>	<b>175.000,00</b>	<b>52.200,99</b>	<b>29,83%</b>
3111	Plaće za redovan rad			52.200,99	
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>8.988,74</b>	<b>19,97%</b>
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			8.988,74	
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>2.506,68</b>	<b>8,36%</b>
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			2.506,68	
<b>0510</b>	<b>T100011 Tekući projekt: Subvencija Gacka d.o.o. za umanjenje cijene odvoza kućnog otpada</b>	<b>311.000,00</b>	<b>311.000,00</b>	<b>121.552,26</b>	<b>39,08%</b>
<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>311.000,00</b>	<b>311.000,00</b>	<b>121.552,26</b>	<b>39,08%</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>311.000,00</b>	<b>311.000,00</b>	<b>121.552,26</b>	<b>39,08%</b>
<b>351</b>	<b>Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru</b>	<b>311.000,00</b>	<b>311.000,00</b>	<b>121.552,26</b>	<b>39,08%</b>
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru			121.552,26	
<b>0111</b>	<b>T100014 Tekući projekt: Održavanje manifestacija pod pokroviteljstvom Gradonačelnika</b>	<b>95.000,00</b>	<b>95.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>95.000,00</b>	<b>95.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>95.000,00</b>	<b>95.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>95.000,00</b>	<b>95.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
<b>0001</b>	<b>Program: Donacije za nabavku medicinskih uređaja</b>	<b>574.000,00</b>	<b>544.750,00</b>	<b>243.500,00</b>	<b>44,70%</b>
<b>0760</b>	<b>A100101 Aktivnost: Sufinanciranje stambenog zbrinjavanja za deficitarne kadrove ( liječnici isl.)</b>	<b>300.000,00</b>	<b>270.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>300.000,00</b>	<b>270.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>300.000,00</b>	<b>270.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>300.000,00</b>	<b>270.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
<b>0760</b>	<b>K100001 Kapitalni projekt: Kapitalna donacija za nabavku ultrazvuka za potrebe DZ Otočac</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>237.500,00</b>	<b>95,00%</b>
<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>237.500,00</b>	<b>95,00%</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>237.500,00</b>	<b>95,00%</b>
<b>366</b>	<b>Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>237.500,00</b>	<b>95,00%</b>
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			237.500,00	
<b>0760</b>	<b>T170002 Tekući projekt: Sufinanciranje pedijatrijske ordinacije</b>	<b>24.000,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>25,00%</b>
<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>24.000,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>25,00%</b>

	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>24.000,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>25,00%</b>
<b>352</b>	<b>Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora</b>		<b>24.000,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>25,00%</b>
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima				6.000,00	
<b>1021</b>	<b>Program: Tekući i kapitalni projekti</b>		<b>2.435.900,00</b>	<b>2.435.900,00</b>	<b>382.362,18</b>	<b>15,70%</b>
<b>0460</b>	<b>K100014 Kapitalni projekt: Širokopojasni internet</b>		<b>1.520.000,00</b>	<b>1.520.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>1.520.000,00</b>	<b>1.520.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>1.520.000,00</b>	<b>1.520.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>363</b>	<b>Pomoći unutar općeg proračuna</b>		<b>1.520.000,00</b>	<b>1.520.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna				0,00	
<b>0490</b>	<b>T100008 Tekući projekt: Osiguranje sredstava za projekte</b>		<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>		<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3237	Intelektualne i osobne usluge				0,00	
<b>1070</b>	<b>T100012 Tekući projekt: ZAŽELI</b>		<b>865.900,00</b>	<b>865.900,00</b>	<b>382.362,18</b>	<b>44,16%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>		<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3111	Plaće za redovan rad				0,00	
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>		<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje				0,00	
	<b>Izvor 5. POMOĆI</b>		<b>853.900,00</b>	<b>853.900,00</b>	<b>382.362,18</b>	<b>44,78%</b>
	<b>Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz državnog proračuna</b>		<b>853.900,00</b>	<b>853.900,00</b>	<b>382.362,18</b>	<b>44,78%</b>
<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>		<b>558.000,00</b>	<b>558.000,00</b>	<b>253.023,01</b>	<b>45,34%</b>
3111	Plaće za redovan rad				253.023,01	
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>		<b>88.000,00</b>	<b>88.000,00</b>	<b>41.748,80</b>	<b>47,44%</b>
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje				41.748,80	
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>		<b>116.200,00</b>	<b>116.200,00</b>	<b>59.517,86</b>	<b>51,22%</b>
3211	Službena putovanja				0,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život				36.517,86	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika				23.000,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima				0,00	
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>		<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>21.516,26</b>	<b>35,86%</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi				21.516,26	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>		<b>21.200,00</b>	<b>21.200,00</b>	<b>6.556,25</b>	<b>30,93%</b>
3233	Usluge promidžbe i informiranja				2.506,25	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge				4.050,00	

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
423	Prijevozna sredstva	7.500,00	7.500,00	0,00	0,00%
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu			0,00	
<b>GLAVA 00201 DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>		<b>19.058.620,00</b>	<b>19.107.470,00</b>	<b>7.533.974,62</b>	<b>39,43%</b>
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		12.866.750,00	12.915.600,00	4.195.488,63	32,48%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		12.866.750,00	12.915.600,00	4.195.488,63	32,48%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		847.610,00	847.610,00	216.876,72	25,59%
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi -proračunski korisnici		847.610,00	847.610,00	216.876,72	25,59%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		200.000,00	200.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.3. Spomenička renta		200.000,00	200.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		5.091.260,00	5.091.260,00	3.098.513,27	60,86%
Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK		1.113.260,00	1.113.260,00	103.933,80	9,34%
Izvor 5.5. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna PK		254.000,00	254.000,00	145.484,12	57,28%
Izvor 5.9. Kapitalne pomoći iz DP temeljem prijenosa EU sredstava PK		3.724.000,00	3.724.000,00	2.849.095,35	76,51%
Izvor 6. DONACIJE		53.000,00	53.000,00	23.096,00	43,58%
Izvor 6.2. Tekuće donacije - PK		53.000,00	53.000,00	23.096,00	43,58%
1003	Program: Promicanje kulture i razvoj kulturnog amaterizma	160.000,00	160.000,00	58.680,00	36,68%
0820	A100001 Aktivnost: Promicanje kulture i razvoj kulturnog amaterizma	160.000,00	160.000,00	58.680,00	36,68%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		160.000,00	160.000,00	58.680,00	36,68%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		160.000,00	160.000,00	58.680,00	36,68%
381	Tekuće donacije	160.000,00	160.000,00	58.680,00	36,68%
3811	Tekuće donacije u novcu			58.680,00	
1004	Program: Poticanje i organizacija posebnih programa u kulturi	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
0820	A100001 Aktivnost: Programi vezani za očuvanje trad.vrij. i kulture Gacke doline	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
1005	Program: Kulturne i ostale manifestacije u organizaciji i pod pokroviteljstvom Grada	60.000,00	60.000,00	1.500,00	2,50%
0820	A100001 Aktivnost: Kulturne i ostale manifestacije u organizaciji i pod pokroviteljstvom Grada	60.000,00	60.000,00	1.500,00	2,50%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		60.000,00	60.000,00	1.500,00	2,50%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		60.000,00	60.000,00	1.500,00	2,50%
381	Tekuće donacije	60.000,00	60.000,00	1.500,00	2,50%
3811	Tekuće donacije u novcu			1.500,00	
1007	Program: Donacije vjerskim zajednicama i zaštita sakralnih objekata	300.000,00	300.000,00	221.363,44	73,79%
0820	A100001 Aktivnost: Donacije vjerskim zajednicama i zaštita sakralnih objekata	300.000,00	300.000,00	221.363,44	73,79%

	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		300.000,00	300.000,00	221.363,44	73,79%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		300.000,00	300.000,00	221.363,44	73,79%
	381 Tekuće donacije		300.000,00	300.000,00	221.363,44	73,79%
	3811 Tekuće donacije u novcu				221.363,44	
	<b>1008 Program: Stipendiranje studenata</b>		<b>2.000.000,00</b>	<b>1.805.000,00</b>	<b>295.800,00</b>	<b>16,39%</b>
<b>0942</b>	<b>A100001 Aktivnost: Stipendiranje studenata</b>		<b>1.500.000,00</b>	<b>1.353.750,00</b>	<b>295.800,00</b>	<b>21,85%</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.500.000,00	1.353.750,00	295.800,00	21,85%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.500.000,00	1.353.750,00	295.800,00	21,85%
	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		1.500.000,00	1.353.750,00	295.800,00	21,85%
	3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu				295.800,00	
<b>0922</b>	<b>A100801 Aktivnost: Stipendiranje deficitarnih kadrova</b>		<b>500.000,00</b>	<b>451.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		500.000,00	451.250,00	0,00	0,00%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		500.000,00	451.250,00	0,00	0,00%
	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		500.000,00	451.250,00	0,00	0,00%
	3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu				0,00	
	<b>1010 Program: Zaštita spomenika kulture</b>		<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>0820</b>	<b>T100001 Tekući projekt: Zaštita spomenika kulture</b>		<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		200.000,00	200.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 4.3. Spomenička renta		200.000,00	200.000,00	0,00	0,00%
	381 Tekuće donacije		200.000,00	200.000,00	0,00	0,00%
	3811 Tekuće donacije u novcu				0,00	
	<b>1011 Program: Javne potrebe Grada Otočca u sportu</b>		<b>2.206.450,00</b>	<b>2.486.450,00</b>	<b>1.202.823,62</b>	<b>48,38%</b>
<b>0810</b>	<b>A100001 Aktivnost: Sportske udruge</b>		<b>1.290.000,00</b>	<b>1.290.000,00</b>	<b>645.000,00</b>	<b>50,00%</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.290.000,00	1.290.000,00	645.000,00	50,00%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.290.000,00	1.290.000,00	645.000,00	50,00%
	381 Tekuće donacije		1.290.000,00	1.290.000,00	645.000,00	50,00%
	3811 Tekuće donacije u novcu				645.000,00	
<b>0810</b>	<b>A100002 Aktivnost: Tekuće održavanje sportskih objekata</b>		<b>680.000,00</b>	<b>960.000,00</b>	<b>439.599,62</b>	<b>45,79%</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		680.000,00	960.000,00	439.599,62	45,79%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		680.000,00	960.000,00	439.599,62	45,79%
	322 Rashodi za materijal i energiju		20.000,00	20.000,00	1.368,21	6,84%
	3223 Energija				1.368,21	
	323 Rashodi za usluge		160.000,00	160.000,00	0,00	0,00%
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				0,00	
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		500.000,00	780.000,00	438.231,41	56,18%
	4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima				438.231,41	
<b>0810</b>	<b>A100003 Aktivnost: Sportsko rekreacijski programi</b>		<b>93.450,00</b>	<b>93.450,00</b>	<b>46.724,00</b>	<b>50,00%</b>

	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		93.450,00	93.450,00	46.724,00	50,00%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		93.450,00	93.450,00	46.724,00	50,00%
	381 Tekuće donacije		93.450,00	93.450,00	46.724,00	50,00%
	3811 Tekuće donacije u novcu				46.724,00	
0810	A100004 Aktivnost: Sportske manifestacije		43.000,00	43.000,00	21.500,00	50,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		43.000,00	43.000,00	21.500,00	50,00%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		43.000,00	43.000,00	21.500,00	50,00%
	381 Tekuće donacije		43.000,00	43.000,00	21.500,00	50,00%
	3811 Tekuće donacije u novcu				21.500,00	
0810	A100005 Aktivnost: Zajednički programi		100.000,00	100.000,00	50.000,00	50,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	100.000,00	50.000,00	50,00%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		100.000,00	100.000,00	50.000,00	50,00%
	381 Tekuće donacije		100.000,00	100.000,00	50.000,00	50,00%
	3811 Tekuće donacije u novcu				50.000,00	
	1012 Program: Zrakoplovni sport i tehničko obrazovanje		100.000,00	100.000,00	56.999,18	57,00%
0810	A100001 Aktivnost: Zajednica tehničke kulture		100.000,00	100.000,00	56.999,18	57,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	100.000,00	56.999,18	57,00%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		100.000,00	100.000,00	56.999,18	57,00%
	381 Tekuće donacije		100.000,00	100.000,00	56.999,18	57,00%
	3811 Tekuće donacije u novcu				56.999,18	
	2001 Program: Sufinanciranje učenika		300.000,00	300.000,00	0,00	0,00%
1040	A200101 Aktivnost: Financiranje radnih materijala za učenike 1.-8. razreda		300.000,00	300.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		300.000,00	300.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		300.000,00	300.000,00	0,00	0,00%
	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		300.000,00	300.000,00	0,00	0,00%
	3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu				0,00	
	2002 Program: Sufinanciranje djece u vrtiću		371.000,00	334.850,00	0,00	0,00%
1040	A200201 Aktivnost: Sufinanciranje troškova boravka djece u vrtiću		371.000,00	334.850,00	0,00	0,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		371.000,00	334.850,00	0,00	0,00%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		371.000,00	334.850,00	0,00	0,00%
	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		371.000,00	334.850,00	0,00	0,00%
	3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu				0,00	
	2003 Program: Udruga UTI svjetlost		50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
1090	A200301 Aktivnost: Udruga UTI svjetlost		50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
	381 Tekuće donacije		50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%

3811	Tekuće donacije u novcu				0,00	
<b>PROR. KORISNIK 26768 GACKO PUČKO OTVORENO UČILIŠTE</b>		<b>3.310.360,00</b>	<b>3.310.360,00</b>	<b>888.188,98</b>		<b>26,83%</b>
<b>1013</b>	<b>Program: Gacko pučko otvoreno učilište</b>	<b>3.310.360,00</b>	<b>3.310.360,00</b>	<b>888.188,98</b>		<b>26,83%</b>
<b>0820</b>	<b>A100001 Aktivnost: Financiranje redovne djelatnosti</b>	<b>1.488.300,00</b>	<b>1.488.300,00</b>	<b>609.914,93</b>		<b>40,98%</b>
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.175.200,00	1.175.200,00	522.271,65		44,44%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.175.200,00	1.175.200,00	522.271,65		44,44%
<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>860.000,00</b>	<b>860.000,00</b>	<b>392.607,77</b>		<b>45,65%</b>
3111	Plaće za redovan rad			392.607,77		
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>47.200,00</b>	<b>47.200,00</b>	<b>20.301,93</b>		<b>43,01%</b>
3121	Ostali rashodi za zaposlene			20.301,93		
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>120.000,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>64.442,56</b>		<b>53,70%</b>
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			64.442,56		
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>8.736,15</b>		<b>48,53%</b>
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			6.496,15		
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			2.240,00		
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>14.350,00</b>		<b>23,92%</b>
3223	Energija			14.350,00		
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>19.725,38</b>		<b>35,86%</b>
3233	Usluge promidžbe i informiranja			0,00		
3237	Intelektualne i osobne usluge			19.725,38		
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>2.107,86</b>		<b>14,05%</b>
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			2.107,86		
Izvor 5. POMOĆI		313.100,00	313.100,00	87.643,28		27,99%
Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK		313.100,00	313.100,00	87.643,28		27,99%
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>4.800,00</b>	<b>4.800,00</b>	<b>5.400,00</b>		<b>112,50%</b>
3121	Ostali rashodi za zaposlene			5.400,00		
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>44.500,00</b>	<b>44.500,00</b>	<b>4.064,00</b>		<b>9,13%</b>
3211	Službena putovanja			1.504,00		
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			0,00		
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			0,00		
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			2.560,00		
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>76.500,00</b>	<b>76.500,00</b>	<b>11.258,96</b>		<b>14,72%</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			727,38		
3223	Energija			7.207,48		
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			3.324,10		
3225	Sitni inventar i auto gume			0,00		
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>144.500,00</b>	<b>144.500,00</b>	<b>29.045,80</b>		<b>20,10%</b>

3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			8.261,40	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
3234	Komunalne usluge			1.165,39	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			8.736,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
3238	Računalne usluge			10.883,01	
3239	Ostale usluge			0,00	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>35.300,00</b>	<b>35.300,00</b>	<b>35.654,51</b>	<b>101,00%</b>
3292	Premije osiguranja			5.916,74	
3293	Reprezentacija			1.231,95	
3294	Čanarine i norme			350,00	
3295	Pristojbe i naknade			480,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			27.675,82	
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>2.220,01</b>	<b>29,60%</b>
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			2.220,01	
3433	Zatezne kamate			0,00	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi			0,00	
<b>0820</b>	<b>A100002 Aktivnost: Muzejsko galerijska djelatnost</b>	<b>71.100,00</b>	<b>71.100,00</b>	<b>17.240,00</b>	<b>24,25%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>47.000,00</b>	<b>47.000,00</b>	<b>14.602,50</b>	<b>31,07%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>47.000,00</b>	<b>47.000,00</b>	<b>14.602,50</b>	<b>31,07%</b>
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>374,40</b>	<b>8,32%</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			374,40	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>15.500,00</b>	<b>15.500,00</b>	<b>1.475,00</b>	<b>9,52%</b>
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
3239	Ostale usluge			1.475,00	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>2.860,00</b>	<b>47,67%</b>
3293	Reprezentacija			2.860,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>9.893,10</b>	<b>76,10%</b>
4221	Uredska oprema i namještaj			0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			9.893,10	
<b>424</b>	<b>Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
4243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti			0,00	
<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
4262	Ulaganja u računalne programe			0,00	
	<b>Izvor 3. VLASTITI PRIHODI</b>	<b>3.100,00</b>	<b>3.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

	<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi -proračunski korisnici</b>	<b>3.100,00</b>	<b>3.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>3.100,00</b>	<b>3.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
	<b>Izvor 5. POMOĆI</b>	<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>2.637,50</b>	<b>12,56%</b>
	<b>Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>2.637,50</b>	<b>12,56%</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>200,00</b>	<b>2,50%</b>
3211	Službena putovanja			0,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			0,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			200,00	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>11.500,00</b>	<b>11.500,00</b>	<b>2.437,50</b>	<b>21,20%</b>
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
3238	Računalne usluge			2.437,50	
3239	Ostale usluge			0,00	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3293	Reprezentacija			0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
<b>0820</b>	<b>A100003 Aktivnost: Kulturno-umjetnički amaterizam</b>	<b>42.750,00</b>	<b>42.750,00</b>	<b>821,25</b>	<b>1,92%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>28.500,00</b>	<b>28.500,00</b>	<b>821,25</b>	<b>2,88%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>28.500,00</b>	<b>28.500,00</b>	<b>821,25</b>	<b>2,88%</b>
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>821,25</b>	<b>23,46%</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			821,25	
3225	Sitni inventar i auto gume			0,00	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
3239	Ostale usluge			0,00	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3293	Reprezentacija			0,00	
3295	Pristojbe i naknade			0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
	<b>Izvor 5. POMOĆI</b>	<b>14.250,00</b>	<b>14.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>14.250,00</b>	<b>14.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>3.750,00</b>	<b>3.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3211	Službena putovanja			0,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			0,00	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>9.500,00</b>	<b>9.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
3239	Ostale usluge			0,00	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3293	Reprezentacija			0,00	
<b>0820</b>	<b>A100004 Aktivnost: Likovna kolonija 'Likom Gacke'</b>	<b>29.080,00</b>	<b>29.080,00</b>	<b>21.665,82</b>	<b>74,50%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>10.637,50</b>	<b>70,92%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>10.637,50</b>	<b>70,92%</b>
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>6.500,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>100,00%</b>
3239	Ostale usluge			6.500,00	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>4.137,50</b>	<b>55,17%</b>
3293	Reprezentacija			2.500,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.637,50	
	<b>Izvor 5. POMOĆI</b>	<b>14.080,00</b>	<b>14.080,00</b>	<b>11.028,32</b>	<b>78,33%</b>
	<b>Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>14.080,00</b>	<b>14.080,00</b>	<b>11.028,32</b>	<b>78,33%</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>1.780,00</b>	<b>1.780,00</b>	<b>640,00</b>	<b>35,96%</b>
3211	Službena putovanja			200,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			440,00	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>5.388,32</b>	<b>76,98%</b>
3237	Intelektualne i osobne usluge			5.388,32	
<b>324</b>	<b>Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>5.300,00</b>	<b>5.300,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>94,34%</b>
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			5.000,00	
<b>0820</b>	<b>A100005 Aktivnost: Amatersko kazalište 'Arupium'</b>	<b>21.500,00</b>	<b>21.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>16.000,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>16.000,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3293	Reprezentacija			0,00	
	<b>Izvor 3. VLASTITI PRIHODI</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi -proračunski korisnici</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3293	Reprezentacija			0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
	<b>Izvor 5. POMOĆI</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

	<b>Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>322 Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	
<b>0820</b>	<b>A100006 Aktivnost: Folklorno društvo 'Otočac'</b>	<b>49.000,00</b>	<b>49.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>34.000,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>34.000,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>321 Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3211 Službena putovanja			0,00	
	<b>322 Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	
	3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			0,00	
	<b>323 Rashodi za usluge</b>	<b>22.000,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			0,00	
	3237 Intelektualne i osobne usluge			0,00	
	<b>324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			0,00	
	<b>329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3293 Reprerentacija			0,00	
	<b>Izvor 5. POMOĆI</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>321 Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3211 Službena putovanja			0,00	
	3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			0,00	
	3214 Ostale naknade troškova zaposlenima			0,00	
	<b>323 Rashodi za usluge</b>	<b>6.500,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3237 Intelektualne i osobne usluge			0,00	
	3239 Ostale usluge			0,00	
	<b>329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3293 Reprerentacija			0,00	
<b>0820</b>	<b>A100007 Aktivnost: Glazbena škola</b>	<b>190.500,00</b>	<b>190.500,00</b>	<b>39.399,97</b>	<b>20,68%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>64.000,00</b>	<b>64.000,00</b>	<b>39.399,97</b>	<b>61,56%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>64.000,00</b>	<b>64.000,00</b>	<b>39.399,97</b>	<b>61,56%</b>
	<b>322 Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	
	<b>323 Rashodi za usluge</b>	<b>61.000,00</b>	<b>61.000,00</b>	<b>39.399,97</b>	<b>64,59%</b>
	3237 Intelektualne i osobne usluge			39.399,97	
	<b>Izvor 3. VLASTITI PRIHODI</b>	<b>110.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

	<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi -proračunski korisnici</b>	<b>110.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>110.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
	<b>Izvor 5. POMOĆI</b>	<b>16.500,00</b>	<b>16.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>16.500,00</b>	<b>16.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3211	Službena putovanja			0,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			0,00	
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			0,00	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
3239	Ostale usluge			0,00	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3293	Reprezentacija			0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
<b>0820</b>	<b>A100008 Aktivnost: Smotra folkloru Otočac</b>	<b>210.620,00</b>	<b>210.620,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>83.200,00</b>	<b>83.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>83.200,00</b>	<b>83.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>42.200,00</b>	<b>42.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
3239	Ostale usluge			0,00	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>40.500,00</b>	<b>40.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3293	Reprezentacija			0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
	<b>Izvor 5. POMOĆI</b>	<b>115.420,00</b>	<b>115.420,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>115.420,00</b>	<b>115.420,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>3.600,00</b>	<b>3.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3211	Službena putovanja			0,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			0,00	
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>109.820,00</b>	<b>109.820,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3233	Usluge promidžbe i informiranja			0,00	

	3235	Zakupnine i najamnine			0,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
	3239	Ostale usluge			0,00	
		<b>Izvor 6. DONACIJE</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		<b>Izvor 6.2. Tekuće donacije - PK</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
<b>0820</b>	<b>A100009</b>	<b>Aktivnost: Kinotečna djelatnost</b>	<b>61.560,00</b>	<b>61.560,00</b>	<b>18.246,05</b>	<b>29,64%</b>
		<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3239	Ostale usluge			0,00	
		<b>Izvor 3. VLASTITI PRIHODI</b>	<b>52.500,00</b>	<b>52.500,00</b>	<b>15.621,35</b>	<b>29,75%</b>
		<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi -proračunski korisnici</b>	<b>52.500,00</b>	<b>52.500,00</b>	<b>15.621,35</b>	<b>29,75%</b>
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3225	Sitni inventar i auto gume			0,00	
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>14.790,80</b>	<b>36,98%</b>
	3235	Zakupnine i najamnine			14.790,80	
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>830,55</b>	<b>33,22%</b>
	3295	Pristojbe i naknade			830,55	
		<b>Izvor 5. POMOĆI</b>	<b>8.060,00</b>	<b>8.060,00</b>	<b>2.624,70</b>	<b>32,56%</b>
		<b>Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>8.060,00</b>	<b>8.060,00</b>	<b>2.624,70</b>	<b>32,56%</b>
	<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>2.060,00</b>	<b>2.060,00</b>	<b>872,00</b>	<b>42,33%</b>
	3211	Službena putovanja			232,00	
	3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			640,00	
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>1.752,70</b>	<b>29,21%</b>
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			1.752,70	
	3235	Zakupnine i najamnine			0,00	
<b>0820</b>	<b>A100010</b>	<b>Aktivnost: Tamburaški orkestar</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>596,75</b>	<b>11,94%</b>
		<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>596,75</b>	<b>11,94%</b>
		<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>596,75</b>	<b>11,94%</b>
	<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3211	Službena putovanja			0,00	
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>596,75</b>	<b>29,84%</b>
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			596,75	
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3293	Reprezentacija			0,00	

	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				0,00	
<b>0820</b>	<b>A100011</b>	<b>Aktivnost: Izvođenje predstva gostujućih kazališta</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>60,00%</b>	
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	20.000,00	15.000,00	75,00%	
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	15.000,00	75,00%	
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>75,00%</b>	
	3239	Ostale usluge			15.000,00		
		Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%	
		Izvor 3.2. Vlastiti prihodi -proračunski korisnici	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%	
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
	3239	Ostale usluge			0,00		
<b>0820</b>	<b>A100012</b>	<b>Aktivnost: Izložbeni ciklus "Lokalni umjetnici u muzeju"</b>	<b>37.000,00</b>	<b>37.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.500,00	15.500,00	0,00	0,00%	
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	15.500,00	15.500,00	0,00	0,00%	
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>4.700,00</b>	<b>4.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00		
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			0,00		
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>4.400,00</b>	<b>4.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
	3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00		
	3239	Ostale usluge			0,00		
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>6.400,00</b>	<b>6.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
	3293	Reprezentacija			0,00		
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00		
		Izvor 5. POMOĆI	21.500,00	21.500,00	0,00	0,00%	
		Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK	21.500,00	21.500,00	0,00	0,00%	
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>21.500,00</b>	<b>21.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
	3239	Ostale usluge			0,00		
<b>0820</b>	<b>A100013</b>	<b>Aktivnost: Dječji maskirani balovi i obilježavanje Sv.Nikole</b>	<b>14.500,00</b>	<b>14.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	14.500,00	14.500,00	0,00	0,00%	
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	14.500,00	14.500,00	0,00	0,00%	
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>8.500,00</b>	<b>8.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
	3233	Usluge promidžbe i informiranja			0,00		
	3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00		
	3239	Ostale usluge			0,00		
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00		
<b>0820</b>	<b>A100014</b>	<b>Aktivnost: Dječje ljeto</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00%	

	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>322 Rashodi za materijal i energiju</b>		<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi				0,00	
	<b>323 Rashodi za usluge</b>		<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3237 Intelektualne i osobne usluge				0,00	
	3239 Ostale usluge				0,00	
<b>0820</b>	<b>A100015 Aktivnost: Dječja Nova godina</b>		<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>323 Rashodi za usluge</b>		<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3237 Intelektualne i osobne usluge				0,00	
	<b>329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>		<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				0,00	
	<b>Izvor 5. POMOĆI</b>		<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>		<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>		<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3293 Reprezentacija				0,00	
<b>0820</b>	<b>A100016 Aktivnost: Festival znanosti</b>		<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>323 Rashodi za usluge</b>		<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3237 Intelektualne i osobne usluge				0,00	
	3239 Ostale usluge				0,00	
	<b>329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>		<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				0,00	
<b>0820</b>	<b>A100017 Aktivnost: Priprema i tisak promidžbenih materijala za Muzej Gacke</b>		<b>18.500,00</b>	<b>18.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>18.500,00</b>	<b>18.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>18.500,00</b>	<b>18.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>323 Rashodi za usluge</b>		<b>16.000,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3237 Intelektualne i osobne usluge				0,00	
	3239 Ostale usluge				0,00	
	<b>422 Postrojenja i oprema</b>		<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene				0,00	
<b>0820</b>	<b>A100018 Aktivnost: Preventivna zaštita nepokretnih kulturnih dobara</b>		<b>18.500,00</b>	<b>18.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>18.500,00</b>	<b>18.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>18.500,00</b>	<b>18.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>323 Rashodi za usluge</b>		<b>18.500,00</b>	<b>18.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
	3239	Ostale usluge			0,00	
<b>0820</b>	<b>A100019</b>	<b>Aktivnost: Međunarodni dan muzeja</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00%
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
	3239	Ostale usluge			0,00	
<b>0820</b>	<b>A100020</b>	<b>Aktivnost: Noć muzeja</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>250,00</b>	<b>2,78%</b>
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	9.000,00	9.000,00	250,00	2,78%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	9.000,00	9.000,00	250,00	2,78%
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
	3239	Ostale usluge			0,00	
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>250,00</b>	<b>8,33%</b>
	3293	Reprezentacija			0,00	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			250,00	
<b>0820</b>	<b>A100021</b>	<b>Aktivnost: Ljetno kino: filmovi na otvorenom</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3225	Sitni inventar i auto gume			0,00	
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			0,00	
	3235	Zakupnine i najamnine			0,00	
	3239	Ostale usluge			0,00	
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
<b>0820</b>	<b>K100002</b>	<b>Kapitalni projekt: Nabava žičanih instrumenata</b>	<b>20.330,00</b>	<b>20.330,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.330,00	5.330,00	0,00	0,00%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	5.330,00	5.330,00	0,00	0,00%
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>2.330,00</b>	<b>2.330,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
	<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	4226	Sportska i glazbena oprema			0,00	
		Izvor 5. POMOĆI	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%

	<b>Izvor 5.5. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna PK</b>		<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>323 Rashodi za usluge</b>		<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3237 Intelektualne i osobne usluge				0,00	
	<b>422 Postrojenja i oprema</b>		<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	4226 Sportska i glazbena oprema				0,00	
<b>0820</b>	<b>K100004 Kapitalni projekt: Sanacija zgrade GPOU-a</b>		<b>240.000,00</b>	<b>240.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>62,50%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00%</b>
	<b>323 Rashodi za usluge</b>		<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00%</b>
	3237 Intelektualne i osobne usluge				50.000,00	
	<b>Izvor 5. POMOĆI</b>		<b>190.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>52,63%</b>
	<b>Izvor 5.5. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna PK</b>		<b>190.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>52,63%</b>
	<b>323 Rashodi za usluge</b>		<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>166,67%</b>
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				0,00	
	3237 Intelektualne i osobne usluge				100.000,00	
	<b>451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>		<b>130.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima				0,00	
<b>0820</b>	<b>K100005 Kapitalni projekt: Nabava informatičke opreme</b>		<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.054,21</b>	<b>100,36%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>422 Postrojenja i oprema</b>		<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	4221 Uredska oprema i namještaj				0,00	
	<b>426 Nematerijalna proizvedena imovina</b>		<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	4262 Ulaganja u računalne programe				0,00	
	<b>Izvor 5. POMOĆI</b>		<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>15.054,21</b>	<b>150,54%</b>
	<b>Izvor 5.5. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna PK</b>		<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>15.054,21</b>	<b>150,54%</b>
	<b>422 Postrojenja i oprema</b>		<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>12.511,81</b>	<b>156,40%</b>
	4221 Uredska oprema i namještaj				12.511,81	
	<b>426 Nematerijalna proizvedena imovina</b>		<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.542,40</b>	<b>127,12%</b>
	4262 Ulaganja u računalne programe				2.542,40	
<b>0820</b>	<b>T100001 Tekući projekt: Arheološko istraživanje lokaliteta Ostaci starog grada Otočca</b>		<b>423.400,00</b>	<b>423.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>26.470,00</b>	<b>26.470,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>26.470,00</b>	<b>26.470,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>323 Rashodi za usluge</b>		<b>26.470,00</b>	<b>26.470,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3237 Intelektualne i osobne usluge				0,00	
	<b>Izvor 5. POMOĆI</b>		<b>396.930,00</b>	<b>396.930,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>		<b>396.930,00</b>	<b>396.930,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>396.930,00</b>	<b>396.930,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
<b>0820</b>	<b>T100002</b>	<b>Tekući projekt: Dječja smotra folkloru Otočac</b>	<b>34.820,00</b>	<b>34.820,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3239	Ostale usluge			0,00	
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>8.500,00</b>	<b>8.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3293	Reprezentacija			0,00	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
		<b>Izvor 5. POMOĆI</b>	<b>21.820,00</b>	<b>21.820,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		<b>Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>21.820,00</b>	<b>21.820,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>1.820,00</b>	<b>1.820,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3211	Službena putovanja			0,00	
	3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			0,00	
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3233	Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
	3239	Ostale usluge			0,00	
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3293	Reprezentacija			0,00	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
<b>0820</b>	<b>T100003</b>	<b>Tekući projekt: Smotra malih vokalnih sastava Like</b>	<b>25.200,00</b>	<b>25.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>11.700,00</b>	<b>11.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>11.700,00</b>	<b>11.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>200,00</b>	<b>200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3239	Ostale usluge			0,00	
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3293	Reprezentacija			0,00	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
		<b>Izvor 5. POMOĆI</b>	<b>13.500,00</b>	<b>13.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

	<b>Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>		<b>13.500,00</b>	<b>13.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>322 Rashodi za materijal i energiju</b>		<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi				0,00	
	<b>323 Rashodi za usluge</b>		<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3233 Usluge promidžbe i informiranja				0,00	
	3237 Intelektualne i osobne usluge				0,00	
	3239 Ostale usluge				0,00	
<b>0820</b>	<b>T100004 Tekući projekt: Gostovanje FD Otočac GPOU-a na smotrama</b>		<b>42.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>323 Rashodi za usluge</b>		<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza				0,00	
	<b>Izvor 5. POMOĆI</b>		<b>22.000,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>		<b>22.000,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>323 Rashodi za usluge</b>		<b>22.000,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza				0,00	
<b>0820</b>	<b>T100005 Tekući projekt: Izrada narodne nošnje</b>		<b>24.500,00</b>	<b>24.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>4.500,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>4.500,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>322 Rashodi za materijal i energiju</b>		<b>4.500,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3225 Sitni inventar i auto gume				0,00	
	<b>Izvor 5. POMOĆI</b>		<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>		<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>322 Rashodi za materijal i energiju</b>		<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3225 Sitni inventar i auto gume				0,00	
<b>0820</b>	<b>T100006 Tekući projekt: Seminar tradicijskog pjevanja i plesa Dinarske zone</b>		<b>52.500,00</b>	<b>52.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>11.500,00</b>	<b>11.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>11.500,00</b>	<b>11.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>322 Rashodi za materijal i energiju</b>		<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi				0,00	
	<b>323 Rashodi za usluge</b>		<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3237 Intelektualne i osobne usluge				0,00	
	<b>329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>		<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3293 Reprezentacija				0,00	
	<b>Izvor 3. VLASTITI PRIHODI</b>		<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi -proračunski korisnici</b>		<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>		<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			0,00	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>10.500,00</b>	<b>10.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3293	Reprezentacija			0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
<b>Izvor 5. POMOĆI</b>		<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>		<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>16.000,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
3239	Ostale usluge			0,00	
<b>324</b>	<b>Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			0,00	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>9.500,00</b>	<b>9.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3295	Pristojbe i naknade			0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
<b>0820</b>	<b>T100007 Tekući projekt: 36. Susreti likovnih stvaralaca</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3239	Ostale usluge			0,00	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3293	Reprezentacija			0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
<b>0820</b>	<b>T100008 Tekući projekt: Tisak monografije "Industrija i industrijska baština grada Otočca"</b>	<b>36.100,00</b>	<b>36.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>16.900,00</b>	<b>16.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>16.900,00</b>	<b>16.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
3239	Ostale usluge			0,00	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>3.400,00</b>	<b>3.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3293	Reprezentacija			0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
<b>Izvor 5. POMOĆI</b>		<b>19.200,00</b>	<b>19.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>		<b>19.200,00</b>	<b>19.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>4.700,00</b>	<b>4.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3211	Službena putovanja			0,00	
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
3239	Ostale usluge			0,00	
<b>0820</b>	<b>T100009 Tekući projekt: Tradicijske radionice</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
	<b>Izvor 5. POMOĆI</b>	<b>8.500,00</b>	<b>8.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>8.500,00</b>	<b>8.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
<b>0820</b>	<b>T100010 Tekući projekt: Radionica sviranja dangubice</b>	<b>28.100,00</b>	<b>28.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>10.700,00</b>	<b>10.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>10.700,00</b>	<b>10.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>5.700,00</b>	<b>5.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
<b>324</b>	<b>Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			0,00	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3293	Reprezentacija			0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
	<b>Izvor 5. POMOĆI</b>	<b>17.400,00</b>	<b>17.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>13.400,00</b>	<b>13.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>4.800,00</b>	<b>4.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3211	Službena putovanja			0,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			0,00	

<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>6.300,00</b>	<b>6.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
<b>324</b>	<b>Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			0,00	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>800,00</b>	<b>800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3293	Reprezentacija			0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
<b>Izvor 5.5. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna PK</b>		<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
4226	Sportska i glazbena oprema			0,00	
<b>PROR. KORISNIK 26776 DJEČJI VRTIĆ CICIBAN</b>		<b>9.443.000,00</b>	<b>9.443.000,00</b>	<b>4.538.047,00</b>	<b>48,06%</b>
<b>1014</b>	<b>Program: Predškolski odgoj</b>	<b>9.443.000,00</b>	<b>9.443.000,00</b>	<b>4.538.047,00</b>	<b>48,06%</b>
<b>0911</b>	<b>A100001 Aktivnost: Odgojno, administrativno i tehničko osoblje</b>	<b>5.719.000,00</b>	<b>5.719.000,00</b>	<b>1.688.951,65</b>	<b>29,53%</b>
<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>5.000.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>1.468.154,98</b>	<b>29,36%</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>5.000.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>1.468.154,98</b>	<b>29,36%</b>
<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>3.433.000,00</b>	<b>3.433.000,00</b>	<b>1.077.488,04</b>	<b>31,39%</b>
3111	Plaće za redovan rad			1.077.488,04	
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>213.600,00</b>	<b>213.600,00</b>	<b>58.294,26</b>	<b>27,29%</b>
3121	Ostali rashodi za zaposlene			58.294,26	
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>580.000,00</b>	<b>580.000,00</b>	<b>177.785,51</b>	<b>30,65%</b>
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			177.785,51	
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>620.000,00</b>	<b>620.000,00</b>	<b>131.147,92</b>	<b>21,15%</b>
3222	Materijal i sirovine			76.123,38	
3223	Energija			55.024,54	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>98.400,00</b>	<b>98.400,00</b>	<b>16.016,00</b>	<b>16,28%</b>
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			16.016,00	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>7.423,25</b>	<b>13,50%</b>
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			7.423,25	
3295	Pristojbe i naknade			0,00	
<b>Izvor 3. VLASTITI PRIHODI</b>		<b>660.000,00</b>	<b>660.000,00</b>	<b>197.700,67</b>	<b>29,95%</b>
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi -proračunski korisnici</b>		<b>660.000,00</b>	<b>660.000,00</b>	<b>197.700,67</b>	<b>29,95%</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>144.000,00</b>	<b>144.000,00</b>	<b>29.186,00</b>	<b>20,27%</b>
3211	Službena putovanja			516,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			28.670,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			0,00	

<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>220.000,00</b>	<b>220.000,00</b>	<b>96.127,39</b>	<b>43,69%</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			42.244,40	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			29.715,42	
3225	Sitni inventar i auto gume			24.167,57	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			0,00	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>240.000,00</b>	<b>240.000,00</b>	<b>49.108,87</b>	<b>20,46%</b>
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			6.723,07	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			7.694,10	
3234	Komunalne usluge			13.218,11	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			10.209,18	
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
3238	Računalne usluge			4.706,00	
3239	Ostale usluge			6.558,41	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>48.000,00</b>	<b>48.000,00</b>	<b>20.025,50</b>	<b>41,72%</b>
3292	Premije osiguranja			6.872,00	
3293	Reprezentacija			1.903,50	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			11.250,00	
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>3.252,91</b>	<b>40,66%</b>
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			3.252,91	
<b>Izvor 5. POMOĆI</b>		<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>		<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	
<b>Izvor 6. DONACIJE</b>		<b>41.000,00</b>	<b>41.000,00</b>	<b>23.096,00</b>	<b>56,33%</b>
<b>Izvor 6.2. Tekuće donacije - PK</b>		<b>41.000,00</b>	<b>41.000,00</b>	<b>23.096,00</b>	<b>56,33%</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>26.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>23.096,00</b>	<b>88,83%</b>
3239	Ostale usluge			23.096,00	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
<b>0911</b>	<b>K100001 Kapitalni projekt: Rekonstrukcija i dogradnja dječjeg vrtića Ciciban</b>	<b>3.724.000,00</b>	<b>3.724.000,00</b>	<b>2.849.095,35</b>	<b>76,51%</b>
<b>Izvor 5. POMOĆI</b>		<b>3.724.000,00</b>	<b>3.724.000,00</b>	<b>2.849.095,35</b>	<b>76,51%</b>
<b>Izvor 5.9. Kapitalne pomoći iz DP temeljem prijenosa EU sredstava PK</b>		<b>3.724.000,00</b>	<b>3.724.000,00</b>	<b>2.849.095,35</b>	<b>76,51%</b>
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>3.724.000,00</b>	<b>3.724.000,00</b>	<b>2.849.095,35</b>	<b>76,51%</b>
4212	Poslovni objekti			2.849.095,35	
<b>PROR. KORISNIK 26784 JAVNA USTANOVA NARODNA KNJIŽNICA</b>		<b>547.810,00</b>	<b>547.810,00</b>	<b>270.572,40</b>	<b>49,39%</b>
<b>1015</b>	<b>Program: Javna ustanova Narodna knjižnica Otočac</b>	<b>547.810,00</b>	<b>547.810,00</b>	<b>270.572,40</b>	<b>49,39%</b>
<b>0820</b>	<b>A100001 Aktivnost: Financiranje redovne djelatnosti</b>	<b>492.810,00</b>	<b>492.810,00</b>	<b>229.029,15</b>	<b>46,47%</b>

<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>489.300,00</b>	<b>489.300,00</b>	<b>225.474,45</b>	<b>46,08%</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>489.300,00</b>	<b>489.300,00</b>	<b>225.474,45</b>	<b>46,08%</b>
<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>293.500,00</b>	<b>293.500,00</b>	<b>145.605,64</b>	<b>49,61%</b>
3111	Plaće za redovan rad			145.605,64	
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>13.500,00</b>	<b>13.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3121	Ostali rashodi za zaposlene			0,00	
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>24.024,90</b>	<b>48,05%</b>
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			24.024,90	
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3211	Službena putovanja			0,00	
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>72.400,00</b>	<b>72.400,00</b>	<b>32.661,19</b>	<b>45,11%</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			757,64	
3223	Energija			29.522,44	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			1.854,86	
3225	Sitni inventar i auto gume			526,25	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>50.800,00</b>	<b>50.800,00</b>	<b>20.534,95</b>	<b>40,42%</b>
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			1.950,02	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
3234	Komunalne usluge			9.299,86	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			3.331,92	
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
3238	Računalne usluge			5.953,15	
3239	Ostale usluge			0,00	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>8.600,00</b>	<b>8.600,00</b>	<b>2.647,77</b>	<b>30,79%</b>
3292	Premije osiguranja			1.847,77	
3293	Reprezentacija			0,00	
3294	Čanarine i norme			0,00	
3295	Pristojbe i naknade			800,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
<b>Izvor 3. VLASTITI PRIHODI</b>		<b>3.510,00</b>	<b>3.510,00</b>	<b>3.554,70</b>	<b>101,27%</b>
<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi -proračunski korisnici</b>		<b>3.510,00</b>	<b>3.510,00</b>	<b>3.554,70</b>	<b>101,27%</b>
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>3.510,00</b>	<b>3.510,00</b>	<b>3.554,70</b>	<b>101,27%</b>
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			985,61	
3433	Zatezne kamate			0,00	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi			2.569,09	
<b>0820</b>	<b>K100001 Aktivnost: Nabava knjiga za knjižnicu</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>41.543,25</b>	<b>75,53%</b>

	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	20.000,00	11.113,34	55,57%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	11.113,34	55,57%
<b>424</b>	<b>Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>11.113,34</b>	<b>55,57%</b>
4241	Knjige			11.113,34	
	Izvor 5. POMOĆI	35.000,00	35.000,00	30.429,91	86,94%
	Izvor 5.5. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna PK	35.000,00	35.000,00	30.429,91	86,94%
<b>424</b>	<b>Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>30.429,91</b>	<b>86,94%</b>
4241	Knjige			30.429,91	
	<b>GLAVA 00202 SOCIJALNA SKRB</b>	<b>6.574.100,00</b>	<b>6.181.250,00</b>	<b>493.422,69</b>	<b>7,98%</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.131.000,00	5.738.150,00	450.299,95	7,85%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	6.131.000,00	5.738.150,00	450.299,95	7,85%
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	18.100,00	18.100,00	900,00	4,97%
	Izvor 3.2. Vlastiti prihodi -proračunski korisnici	18.100,00	18.100,00	900,00	4,97%
	Izvor 5. POMOĆI	415.000,00	415.000,00	42.222,74	10,17%
	Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK	415.000,00	415.000,00	42.222,74	10,17%
	Izvor 6. DONACIJE	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 6.2. Tekuće donacije - PK	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
<b>1016</b>	<b>Program: Rad i djelovanje Crvenog križa</b>	<b>1.271.000,00</b>	<b>1.147.150,00</b>	<b>119.006,51</b>	<b>10,37%</b>
<b>1090</b>	<b>A100001 Aktivnost: Hrvatski crveni križ - Gradsko društvo Otočac</b>	<b>271.000,00</b>	<b>244.650,00</b>	<b>119.006,51</b>	<b>48,64%</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	271.000,00	244.650,00	119.006,51	48,64%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	271.000,00	244.650,00	119.006,51	48,64%
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>271.000,00</b>	<b>244.650,00</b>	<b>119.006,51</b>	<b>48,64%</b>
3811	Tekuće donacije u novcu			119.006,51	
<b>1090</b>	<b>A101601 Aktivnost: Pučka kuhinja za stare, same, nemoćne soc.ugrožene- Crveni križ</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>902.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000.000,00	902.500,00	0,00	0,00%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.000.000,00	902.500,00	0,00	0,00%
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>902.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
<b>1017</b>	<b>Program: Socijalna zaštita stanovništva</b>	<b>4.520.000,00</b>	<b>4.130.000,00</b>	<b>134.630,47</b>	<b>3,26%</b>
<b>1090</b>	<b>A100001 Aktivnost: Pomoć za troškove stanovanja ( kom. usluge i ostale režije stanovanja)</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>3.791,48</b>	<b>3,79%</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	100.000,00	3.791,48	3,79%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	3.791,48	3,79%
<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>3.791,48</b>	<b>3,79%</b>
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			3.791,48	
<b>1090</b>	<b>A100002 Aktivnost: Jednokratne novčane pomoći</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>23.342,99</b>	<b>38,90%</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.000,00	60.000,00	23.342,99	38,90%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	60.000,00	60.000,00	23.342,99	38,90%

	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	60.000,00	23.342,99	38,90%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			23.342,99	
1090	A100003	Aktivnost: Pomoć za troškove stanarine	50.000,00	50.000,00	4.000,00	8,00%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	50.000,00	4.000,00	8,00%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	4.000,00	8,00%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	50.000,00	4.000,00	8,00%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			4.000,00	
1090	A100004	Aktivnost: Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			0,00	
1090	A100005	Aktivnost: Zaštita djece, mladeži i obitelji	20.000,00	20.000,00	2.500,00	12,50%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	20.000,00	2.500,00	12,50%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	2.500,00	12,50%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	20.000,00	2.500,00	12,50%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			2.500,00	
1090	A100006	Aktivnost: Pomoć za troškove prijevoza djece s posebnim potrebama	200.000,00	200.000,00	5.000,00	2,50%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	200.000,00	200.000,00	5.000,00	2,50%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	200.000,00	200.000,00	5.000,00	2,50%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	200.000,00	5.000,00	2,50%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			5.000,00	
1090	A100007	Aktivnost: Pomoć obiteljima za novorođeno dijete	1.000.000,00	902.500,00	71.000,00	7,87%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000.000,00	902.500,00	71.000,00	7,87%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.000.000,00	902.500,00	71.000,00	7,87%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.000.000,00	902.500,00	71.000,00	7,87%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			71.000,00	
1090	A100008	Aktivnost: Pomoć obiteljima sa petero i više djece	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			0,00	
1090	A100009	Aktivnost: Zaštita starijih osoba	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			0,00	

1090	A100010	Aktivnost: Subvencija troškova prijevoza učenika	500.000,00	451.250,00	24.996,00	5,54%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500.000,00	451.250,00	24.996,00	5,54%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	500.000,00	451.250,00	24.996,00	5,54%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	500.000,00	451.250,00	24.996,00	5,54%
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			24.996,00	
1090	A100011	Aktivnost: Jednokratne pomoći umirovljencima povodom Božića	800.000,00	722.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	800.000,00	722.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	800.000,00	722.000,00	0,00	0,00%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	800.000,00	722.000,00	0,00	0,00%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			0,00	
1090	A101706	Aktivnost: Sufinanciranje dopunskog zdravstvenog osiguranja soc.ugroženim i umirovljenicima	1.700.000,00	1.534.250,00	0,00	0,00%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.700.000,00	1.534.250,00	0,00	0,00%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.700.000,00	1.534.250,00	0,00	0,00%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.700.000,00	1.534.250,00	0,00	0,00%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			0,00	
	1018	Program: Udruge proizišle iz domovinskog rata	100.000,00	100.000,00	15.502,52	15,50%
1090	A100001	Aktivnost: Sufinanciranje rada udruga iz Domovinskog rata	100.000,00	100.000,00	15.502,52	15,50%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	100.000,00	15.502,52	15,50%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	15.502,52	15,50%
	381	Tekuće donacije	100.000,00	100.000,00	15.502,52	15,50%
	3811	Tekuće donacije u novcu			15.502,52	
	1019	Program: Subvencija prigradskog prijevoza	50.000,00	50.000,00	25.000,02	50,00%
1090	A100001	Aktivnost: Subvencija prigradskog prijevoza	50.000,00	50.000,00	25.000,02	50,00%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	50.000,00	25.000,02	50,00%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	25.000,02	50,00%
	352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.000,00	50.000,00	25.000,02	50,00%
	3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora			25.000,02	
	1020	Program: Društveno humanitarne udruge	180.000,00	180.000,00	46.500,00	25,83%
1090	A100001	Aktivnost: Sufinanciranje rada socijalnih i humanitarnih druga	180.000,00	180.000,00	46.500,00	25,83%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	180.000,00	180.000,00	46.500,00	25,83%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	180.000,00	180.000,00	46.500,00	25,83%
	381	Tekuće donacije	180.000,00	180.000,00	46.500,00	25,83%
	3811	Tekuće donacije u novcu			46.500,00	
	1022	Program: Rad Vijeća za prevenciju Grada Otočca	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
1070	A100001	Aktivnost: Rad Vijeća za prevenciju Grada Otočca	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%

	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
	<b>PROR. KORISNIK 48576 CENTAR ZA POMOĆ U KUĆI</b>	<b>443.100,00</b>	<b>564.100,00</b>	<b>152.783,17</b>	<b>27,08%</b>
<b>1006</b>	<b>Program: Pomoć u kući starijim i nemoćnim osobama</b>	<b>443.100,00</b>	<b>564.100,00</b>	<b>152.783,17</b>	<b>27,08%</b>
<b>1090</b>	<b>A100001 Aktivnost: Financiranje redovne djelatnosti</b>	<b>443.100,00</b>	<b>564.100,00</b>	<b>152.783,17</b>	<b>27,08%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>0,00</b>	<b>121.000,00</b>	<b>109.660,43</b>	<b>90,63%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>121.000,00</b>	<b>109.660,43</b>	<b>90,63%</b>
<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>0,00</b>	<b>101.000,00</b>	<b>101.000,00</b>	<b>100,00%</b>
3111	Plaće za redovan rad			101.000,00	
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>5.220,64</b>	<b>43,51%</b>
3223	Energija			5.220,64	
3225	Sitni inventar i auto gume			0,00	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>0,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>1.526,60</b>	<b>27,76%</b>
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			572,50	
3239	Ostale usluge			954,10	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>1.913,19</b>	<b>76,53%</b>
3292	Premije osiguranja			1.913,19	
	<b>Izvor 3. VLASTITI PRIHODI</b>	<b>18.100,00</b>	<b>18.100,00</b>	<b>900,00</b>	<b>4,97%</b>
	<b>Izvor 3.2. Vlastiti prihodi -proračunski korisnici</b>	<b>18.100,00</b>	<b>18.100,00</b>	<b>900,00</b>	<b>4,97%</b>
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3223	Energija			0,00	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>900,00</b>	<b>9,00%</b>
3292	Premije osiguranja			0,00	
3293	Reprezentacija			900,00	
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			0,00	
	<b>Izvor 5. POMOĆI</b>	<b>415.000,00</b>	<b>415.000,00</b>	<b>42.222,74</b>	<b>10,17%</b>
	<b>Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>415.000,00</b>	<b>415.000,00</b>	<b>42.222,74</b>	<b>10,17%</b>
<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>143.723,00</b>	<b>143.723,00</b>	<b>7.414,03</b>	<b>5,16%</b>
3111	Plaće za redovan rad			7.414,03	
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>3.900,00</b>	<b>48,75%</b>
3121	Ostali rashodi za zaposlene			3.900,00	
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>40.378,00</b>	<b>40.378,00</b>	<b>17.888,30</b>	<b>44,30%</b>
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			17.888,30	
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>6.622,00</b>	<b>14,72%</b>
3211	Službena putovanja			0,00	

3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			6.622,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			0,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			0,00	
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>32.500,00</b>	<b>32.500,00</b>	<b>558,80</b>	<b>1,72%</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			558,80	
3223	Energija			0,00	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			0,00	
3225	Sitni inventar i auto gume			0,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			0,00	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>48.899,00</b>	<b>48.899,00</b>	<b>5.117,95</b>	<b>10,47%</b>
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			1.825,90	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			2.997,53	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
3234	Komunalne usluge			294,52	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
3238	Računalne usluge			0,00	
3239	Ostale usluge			0,00	
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>721,66</b>	<b>48,11%</b>
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			721,66	
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
4221	Uredska oprema i namještaj			0,00	
<b>423</b>	<b>Prijevozna sredstva</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu			0,00	
<b>Izvor 6. DONACIJE</b>		<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 6.2. Tekuće donacije - PK</b>		<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3222	Materijal i sirovine			0,00	
3223	Energija			0,00	
<b>RAZDJEL 003 TAJNIŠTVO</b>		<b>1.334.850,00</b>	<b>1.334.850,00</b>	<b>528.559,52</b>	<b>39,60%</b>
<b>GLAVA 00303 TAJNIŠTVO</b>		<b>1.334.850,00</b>	<b>1.334.850,00</b>	<b>528.559,52</b>	<b>39,60%</b>
<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>1.334.850,00</b>	<b>1.334.850,00</b>	<b>528.559,52</b>	<b>39,60%</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>1.334.850,00</b>	<b>1.334.850,00</b>	<b>528.559,52</b>	<b>39,60%</b>
<b>1002</b>	<b>Program: Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela</b>	<b>1.334.850,00</b>	<b>1.334.850,00</b>	<b>528.559,52</b>	<b>39,60%</b>
<b>0131</b>	<b>A100001 Aktivnost: Redovan rad gradskog, administrativnog, tehničkog i stručnog osoblja</b>	<b>1.278.850,00</b>	<b>1.278.850,00</b>	<b>527.141,82</b>	<b>41,22%</b>
<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>1.278.850,00</b>	<b>1.278.850,00</b>	<b>527.141,82</b>	<b>41,22%</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>1.278.850,00</b>	<b>1.278.850,00</b>	<b>527.141,82</b>	<b>41,22%</b>

<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>680.000,00</b>	<b>680.000,00</b>	<b>385.739,65</b>	<b>56,73%</b>
3111	Plaće za redovan rad			385.739,65	
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>73.100,00</b>	<b>73.100,00</b>	<b>30.720,00</b>	<b>42,02%</b>
3121	Ostali rashodi za zaposlene			30.720,00	
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>61.172,00</b>	<b>40,78%</b>
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			61.172,00	
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3211	Službena putovanja			0,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			0,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			0,00	
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>196.750,00</b>	<b>196.750,00</b>	<b>38.097,48</b>	<b>19,36%</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			18.570,93	
3223	Energija			17.802,55	
3225	Sitni inventar i auto gume			1.724,00	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>156.000,00</b>	<b>156.000,00</b>	<b>11.412,69</b>	<b>7,32%</b>
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			7.666,10	
3234	Komunalne usluge			0,00	
3235	Zakupnine i najamnine			3.746,59	
3239	Ostale usluge			0,00	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
<b>0131</b>	<b>A100002 Aktivnost: Održavanje opreme za redovnu djelatnost</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>427,70</b>	<b>4,28%</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	10.000,00	427,70	4,28%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	427,70	4,28%
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>427,70</b>	<b>8,55%</b>
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			427,70	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
<b>0131</b>	<b>A100004 Aktivnost: Održavanje zgrade za redovnu djelatnost</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>990,00</b>	<b>6,60%</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	15.000,00	990,00	6,60%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	15.000,00	15.000,00	990,00	6,60%
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>990,00</b>	<b>6,60%</b>
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			990,00	
<b>0131</b>	<b>K100001 Tekući projekt: Nabava dugotrajne imovine</b>	<b>31.000,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	31.000,00	31.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	31.000,00	31.000,00	0,00	0,00%
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>31.000,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

4221	Uredska oprema i namještaj				0,00	
4222	Komunikacijska oprema				0,00	
<b>RAZDJEL 004 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>		<b>56.424.600,00</b>	<b>56.827.100,00</b>	<b>7.697.574,33</b>		<b>13,55%</b>
<b>GLAVA 00401 Financije i računovodstvo</b>		<b>4.927.100,00</b>	<b>4.849.100,00</b>	<b>1.537.064,24</b>		<b>31,70%</b>
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.536.100,00	4.458.100,00	1.437.389,80		32,24%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		4.536.100,00	4.458.100,00	1.437.389,80		32,24%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		391.000,00	391.000,00	99.674,44		25,49%
Izvor 4.C. Prihodi od imovine		391.000,00	391.000,00	99.674,44		25,49%
<b>1002</b>	<b>Program: Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela</b>	<b>4.927.100,00</b>	<b>4.849.100,00</b>	<b>1.537.064,24</b>		<b>31,70%</b>
<b>0131</b>	<b>A100001 Aktivnost: Redovan rad gradskog, administrativnog, tehničkog i stručnog osoblja</b>	<b>2.294.600,00</b>	<b>2.294.600,00</b>	<b>1.128.565,41</b>		<b>49,18%</b>
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.294.600,00	2.294.600,00	1.128.565,41		49,18%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.294.600,00	2.294.600,00	1.128.565,41		49,18%
<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>1.070.000,00</b>	<b>1.070.000,00</b>	<b>490.959,27</b>		<b>45,88%</b>
3111	Plaće za redovan rad			490.959,27		
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>198.600,00</b>	<b>198.600,00</b>	<b>100.797,59</b>		<b>50,75%</b>
3121	Ostali rashodi za zaposlene			100.797,59		
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>170.000,00</b>	<b>170.000,00</b>	<b>56.908,07</b>		<b>33,48%</b>
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			56.908,07		
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>16.810,50</b>		<b>18,68%</b>
3211	Službena putovanja			1.600,00		
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			6.634,00		
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			8.152,50		
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			424,00		
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>7.432,75</b>		<b>11,44%</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			250,00		
3223	Energija			7.182,75		
3225	Sitni inventar i auto gume			0,00		
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>414.401,47</b>		<b>82,88%</b>
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			2.491,23		
3234	Komunalne usluge			3.615,47		
3235	Zakupnine i najamnine			17.710,77		
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			830,72		
3237	Intelektualne i osobne usluge			220.384,14		
3238	Računalne usluge			106.702,21		
3239	Ostale usluge			62.666,93		
<b>324</b>	<b>Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00%</b>
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			0,00		

329	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>103.000,00</b>	<b>103.000,00</b>	<b>29.212,44</b>	<b>28,36%</b>
3292	Premije osiguranja			1.119,90	
3293	Reprezentacija			0,00	
3294	Čanarine i norme			0,00	
3295	Pristojbe i naknade			26.280,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.812,54	
343	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>97.000,00</b>	<b>97.000,00</b>	<b>12.043,32</b>	<b>12,42%</b>
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			10.850,45	
3433	Zatezne kamate			146,72	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi			1.046,15	
<b>0131</b>	<b>A100002 Aktivnost: Održavanje opreme za redovnu djelatnost</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%
322	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			0,00	
323	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
<b>0111</b>	<b>A100003 Aktivnost: Održavanje zgrada za redovnu djelatnost</b>	<b>221.000,00</b>	<b>221.000,00</b>	<b>58.259,49</b>	<b>26,36%</b>
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	221.000,00	221.000,00	58.259,49	26,36%
	Izvor 4.C. Prihodi od imovine	221.000,00	221.000,00	58.259,49	26,36%
322	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>136.000,00</b>	<b>136.000,00</b>	<b>43.987,22</b>	<b>32,34%</b>
3223	Energija			43.987,22	
323	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>75.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>14.272,27</b>	<b>19,03%</b>
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			5.787,50	
3234	Komunalne usluge			8.484,77	
329	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3295	Pristojbe i naknade			0,00	
<b>0131</b>	<b>A100004 Aktivnost: Održavanje zgrade za redovnu djelatnost</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00%
323	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
<b>0810</b>	<b>A100005 Aktivnost: Objekt u vlasništvu Grada 'Kuglana'</b>	<b>171.500,00</b>	<b>171.500,00</b>	<b>42.521,95</b>	<b>24,79%</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	21.500,00	21.500,00	1.107,00	5,15%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	21.500,00	21.500,00	1.107,00	5,15%
322	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3223	Energija			0,00	

	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.107,00</b>	<b>73,80%</b>
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			1.107,00	
	<b>Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>		<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>41.414,95</b>	<b>27,61%</b>
	<b>Izvor 4.C. Prihodi od imovine</b>		<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>41.414,95</b>	<b>27,61%</b>
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>37.000,00</b>	<b>37.000,00</b>	<b>8.638,16</b>	<b>23,35%</b>
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.931,14	
	3223	Energija			5.145,12	
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			1.561,90	
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>82.000,00</b>	<b>82.000,00</b>	<b>24.671,79</b>	<b>30,09%</b>
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			1.164,00	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			17.561,68	
	3234	Komunalne usluge			5.321,11	
	3235	Zakupnine i najamnine			625,00	
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>480,00</b>	<b>48,00%</b>
	3295	Pristojbe i naknade			480,00	
	<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>7.625,00</b>	<b>25,42%</b>
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			7.625,00	
<b>0131</b>	<b>K100001</b>	<b>Tekući projekt: Nabava dugotrajne imovine</b>	<b>185.000,00</b>	<b>185.000,00</b>	<b>27.886,50</b>	<b>15,07%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>165.000,00</b>	<b>165.000,00</b>	<b>27.886,50</b>	<b>16,90%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>165.000,00</b>	<b>165.000,00</b>	<b>27.886,50</b>	<b>16,90%</b>
	<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>85.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>6.174,00</b>	<b>7,26%</b>
	4221	Uredska oprema i namještaj			6.174,00	
	4222	Komunikacijska oprema			0,00	
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00	
	<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>21.712,50</b>	<b>27,14%</b>
	4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			21.712,50	
	<b>Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>		<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 4.C. Prihodi od imovine</b>		<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	4211	Stambeni objekti			0,00	
<b>0131</b>	<b>K100002</b>	<b>Tekući projekt: Izgradnja i dodatna ulaganja na zgradama (društveni domovi i ost. zgrade)</b>	<b>1.840.000,00</b>	<b>1.762.000,00</b>	<b>279.830,89</b>	<b>15,88%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>1.840.000,00</b>	<b>1.762.000,00</b>	<b>279.830,89</b>	<b>15,88%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>1.840.000,00</b>	<b>1.762.000,00</b>	<b>279.830,89</b>	<b>15,88%</b>
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>540.000,00</b>	<b>540.000,00</b>	<b>22.278,60</b>	<b>4,13%</b>
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			22.278,60	
	3234	Komunalne usluge			0,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	

421	Građevinski objekti	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti			0,00	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	1.100.000,00	1.022.000,00	257.552,29	25,20%
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu			257.552,29	
<b>GLAVA 00402 Gospodarstvo malo i srednje poduzetništvo</b>		<b>2.383.000,00</b>	<b>2.383.000,00</b>	<b>691.584,14</b>	<b>29,02%</b>
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.383.000,00	2.383.000,00	691.584,14	29,02%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.383.000,00	2.383.000,00	691.584,14	29,02%
<b>1023</b>	<b>Program: Razvoj obrta, malog i srednjeg poduzetništva</b>	<b>102.000,00</b>	<b>102.000,00</b>	<b>37,46</b>	<b>0,04%</b>
0421	T100001 Tekući projekt: Lokalni projekt razvoja - mikrokreditiranje, subvencija kamata	2.000,00	2.000,00	37,46	1,87%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	2.000,00	37,46	1,87%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.000,00	2.000,00	37,46	1,87%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	2.000,00	2.000,00	37,46	1,87%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			37,46	
0411	T100002 Tekući projekt: Poticanje razvoja obrta malog i srednjeg poduzetništva	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			0,00	
<b>1024</b>	<b>Program: Razvoj poljoprivrede</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>17.400,00</b>	<b>6,96%</b>
0411	A100001 Aktivnost: Subvencije	250.000,00	250.000,00	17.400,00	6,96%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		250.000,00	250.000,00	17.400,00	6,96%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		250.000,00	250.000,00	17.400,00	6,96%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	250.000,00	250.000,00	17.400,00	6,96%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			17.400,00	
<b>1025</b>	<b>Program: Poticanje razvoja turizma</b>	<b>900.000,00</b>	<b>900.000,00</b>	<b>299.545,37</b>	<b>33,28%</b>
0411	A100001 Aktivnost: Turistička zajednica Grada Otočca	550.000,00	550.000,00	234.604,19	42,66%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		550.000,00	550.000,00	234.604,19	42,66%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		550.000,00	550.000,00	234.604,19	42,66%
381	Tekuće donacije	550.000,00	550.000,00	234.604,19	42,66%
3811	Tekuće donacije u novcu			234.604,19	
0473	A100002 Aktivnost: H.centar za autohtone vrste riba i rakova krških voda	300.000,00	300.000,00	64.941,18	21,65%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		300.000,00	300.000,00	64.941,18	21,65%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		300.000,00	300.000,00	64.941,18	21,65%
323	Rashodi za usluge	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge			0,00	
381	Tekuće donacije	100.000,00	100.000,00	64.941,18	64,94%

	3811	Tekuće donacije u novcu			64.941,18	
<b>0411</b>	<b>T100001</b>	<b>Tekući projekt: Poticanje razvoja turizma</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3812	Tekuće donacije u naravi			0,00	
	<b>1026</b>	<b>Program: Zaštita od požara</b>	<b>1.016.000,00</b>	<b>1.016.000,00</b>	<b>353.551,31</b>	<b>34,80%</b>
<b>0220</b>	<b>A100001</b>	<b>Aktivnost: Poticanje dobrovoljnog vatrogastva</b>	<b>1.016.000,00</b>	<b>1.016.000,00</b>	<b>353.551,31</b>	<b>34,80%</b>
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.016.000,00	1.016.000,00	353.551,31	34,80%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.016.000,00	1.016.000,00	353.551,31	34,80%
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>1.016.000,00</b>	<b>1.016.000,00</b>	<b>353.551,31</b>	<b>34,80%</b>
	3811	Tekuće donacije u novcu			353.551,31	
	<b>1027</b>	<b>Program: Civilna zaštita</b>	<b>115.000,00</b>	<b>115.000,00</b>	<b>21.050,00</b>	<b>18,30%</b>
<b>0220</b>	<b>A100001</b>	<b>Aktivnost: Civilna zaštita</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>1.050,00</b>	<b>1,91%</b>
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	55.000,00	55.000,00	1.050,00	1,91%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	55.000,00	55.000,00	1.050,00	1,91%
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			0,00	
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>1.050,00</b>	<b>2,10%</b>
	3237	Intelektualne i osobne usluge			1.050,00	
<b>0220</b>	<b>A100002</b>	<b>Aktivnost: Održavanje skloništa</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00%
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
<b>0220</b>	<b>A100003</b>	<b>Aktivnost: Gorska služba spašavanja</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>50,00%</b>
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	40.000,00	20.000,00	50,00%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	40.000,00	40.000,00	20.000,00	50,00%
	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>50,00%</b>
	3811	Tekuće donacije u novcu			20.000,00	
	<b>GLAVA 00403 Građevinarstvo i stambeno komunalni poslovi</b>		<b>39.064.000,00</b>	<b>39.544.500,00</b>	<b>5.011.456,43</b>	<b>12,67%</b>
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.505.200,00	15.923.700,00	3.495.286,74	21,95%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	15.505.200,00	15.923.700,00	3.495.286,74	21,95%
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	4.016.000,00	4.078.000,00	1.516.169,69	37,18%
		Izvor 4.1. Komunalna naknada	1.584.000,00	1.584.000,00	170.330,06	10,75%
		Izvor 4.5. Komunalni doprinos	332.000,00	394.000,00	195.341,25	49,58%
		Izvor 4.B. Naknada za korištenje prostora elektrana	1.100.000,00	1.100.000,00	516.332,54	46,94%

	Izvor 4.E Prihodi od Hrvatskih cesta		1.000.000,00	1.000.000,00	634.165,84	63,42%
	Izvor 5. POMOĆI		19.542.800,00	19.542.800,00	0,00	0,00%
	Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna		9.542.800,00	9.542.800,00	0,00	0,00%
	Izvor 5.4. Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika DP		10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	0,00%
	<b>1029</b>	<b>Program: Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta</b>	<b>12.612.400,00</b>	<b>13.226.690,00</b>	<b>2.467.664,35</b>	<b>18,66%</b>
<b>0443</b>	<b>K102901</b>	<b>Kapitalni projekt: Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta na području Grada</b>	<b>8.000.000,00</b>	<b>8.447.490,00</b>	<b>785.935,77</b>	<b>9,30%</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000.000,00	2.447.490,00	785.935,77	32,11%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.000.000,00	2.447.490,00	785.935,77	32,11%
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>860.000,00</b>	<b>860.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
	<b>411</b>	<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	4111	Zemljište			0,00	
	<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>990.000,00</b>	<b>1.437.490,00</b>	<b>785.935,77</b>	<b>54,67%</b>
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			785.935,77	
	Izvor 5. POMOĆI		6.000.000,00	6.000.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna		1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00%
	<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			0,00	
	Izvor 5.4. Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika DP		5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00%
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
<b>0451</b>	<b>T100001</b>	<b>Tekući projekt: Asfaltiranje nerazvrstanih cesta</b>	<b>2.412.200,00</b>	<b>2.700.810,00</b>	<b>1.681.728,58</b>	<b>62,27%</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.412.200,00	2.700.810,00	1.681.728,58	62,27%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.412.200,00	2.700.810,00	1.681.728,58	62,27%
	<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>2.412.200,00</b>	<b>2.700.810,00</b>	<b>1.681.728,58</b>	<b>62,27%</b>
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			1.681.728,58	
<b>0451</b>	<b>T100002</b>	<b>Tekući projekt: Obnova asfaltiranih kolnika</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 4.1. Komunalna naknada		100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
<b>0411</b>	<b>T100003</b>	<b>Tekući projekt: Izgradnja nogostupa</b>	<b>1.900.200,00</b>	<b>1.778.390,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.900.200,00	1.778.390,00	0,00	0,00%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.900.200,00	1.778.390,00	0,00	0,00%
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>550.000,00</b>	<b>550.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
	<b>411</b>	<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

	4111	Zemljište				0,00	
	<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>1.250.200,00</b>	<b>1.128.390,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			0,00		
<b>0451</b>	<b>T100004</b>	<b>Tekući projekt: Izgradnja parkirališta i ugibališta</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00%	
		Izvor 4.5. Komunalni doprinos	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00%	
	<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			0,00		
	<b>1030</b>	<b>Program: Izgradnja i održavanje objekata i uređaja oborinske odvodnje</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
<b>0451</b>	<b>T100001</b>	<b>Tekući projekt: Održavanje postojećih uređaja i objekata oborinske odvodnje</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00%	
		Izvor 4.1. Komunalna naknada	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00%	
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
	3234	Komunalne usluge			0,00		
	<b>1031</b>	<b>Program: Prometna signalizacija</b>	<b>135.000,00</b>	<b>135.000,00</b>	<b>67.526,28</b>	<b>50,02%</b>	
<b>0451</b>	<b>A100001</b>	<b>Aktivnost: Vertikalna prometna signalizacija</b>	<b>99.000,00</b>	<b>99.000,00</b>	<b>67.526,28</b>	<b>68,21%</b>	
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	99.000,00	99.000,00	67.526,28	68,21%	
		Izvor 4.1. Komunalna naknada	99.000,00	99.000,00	67.526,28	68,21%	
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>53.931,28</b>	<b>1348,28%</b>	
	3223	Energija			53.931,28		
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>95.000,00</b>	<b>95.000,00</b>	<b>13.595,00</b>	<b>14,31%</b>	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00		
	3234	Komunalne usluge			13.595,00		
<b>0451</b>	<b>A100002</b>	<b>Aktivnost: Horizontalna prometna signalizacija</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00%	
		Izvor 4.1. Komunalna naknada	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00%	
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
	3234	Komunalne usluge			0,00		
<b>0451</b>	<b>A103101</b>	<b>Aktivnost: Postavljanje prometnih ogledala</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00%	
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00%	
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
	3234	Komunalne usluge			0,00		
	<b>1032</b>	<b>Program: Zimska služba</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>638.087,30</b>	<b>45,58%</b>	
<b>0451</b>	<b>A100001</b>	<b>Aktivnost: Zimska služba</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>638.087,30</b>	<b>45,58%</b>	
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.400.000,00	1.400.000,00	638.087,30	45,58%	
		Izvor 4.1. Komunalna naknada	400.000,00	400.000,00	3.921,46	0,98%	

	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>3.921,46</b>	<b>0,98%</b>
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			3.921,46	
	<b>Izvor 4.E Prihodi od Hrvatskih cesta</b>		<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>634.165,84</b>	<b>63,42%</b>
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>634.165,84</b>	<b>63,42%</b>
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			634.165,84	
	<b>1033</b>	<b>Program: Javna rasvjeta</b>	<b>1.232.000,00</b>	<b>1.294.000,00</b>	<b>711.673,79</b>	<b>55,00%</b>
<b>0640</b>	<b>A100001</b>	<b>Aktivnost: Izdaci za potrošenu električnu energiju</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>309.384,40</b>	<b>38,67%</b>
	<b>Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>		<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>309.384,40</b>	<b>38,67%</b>
	<b>Izvor 4.B. Naknada za korištenje prostora elektrana</b>		<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>309.384,40</b>	<b>38,67%</b>
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>309.384,40</b>	<b>38,67%</b>
	3223	Energija			309.384,40	
<b>0640</b>	<b>A100002</b>	<b>Aktivnost: Redovito održavanje javne rasvjete</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>206.948,14</b>	<b>68,98%</b>
	<b>Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>		<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>206.948,14</b>	<b>68,98%</b>
	<b>Izvor 4.B. Naknada za korištenje prostora elektrana</b>		<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>206.948,14</b>	<b>68,98%</b>
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>206.948,14</b>	<b>68,98%</b>
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			206.948,14	
<b>0640</b>	<b>K100001</b>	<b>Kapitalni projekt: Izgradnja javne rasvjete</b>	<b>132.000,00</b>	<b>194.000,00</b>	<b>195.341,25</b>	<b>100,69%</b>
	<b>Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>		<b>132.000,00</b>	<b>194.000,00</b>	<b>195.341,25</b>	<b>100,69%</b>
	<b>Izvor 4.5. Komunalni doprinos</b>		<b>132.000,00</b>	<b>194.000,00</b>	<b>195.341,25</b>	<b>100,69%</b>
	<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>132.000,00</b>	<b>194.000,00</b>	<b>195.341,25</b>	<b>100,69%</b>
	4214	Ostali građevinski objekti			195.341,25	
	<b>1034</b>	<b>Program: Izgradnja i uređenje površina i objekata javne namjene</b>	<b>12.152.800,00</b>	<b>12.189.550,00</b>	<b>581.995,60</b>	<b>4,77%</b>
<b>0490</b>	<b>A103407</b>	<b>Aktivnost: Izrada idejnog projekta Švičko jezero</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela			0,00	
<b>0411</b>	<b>K100003</b>	<b>Kapitalni projekt: Interpretacijsko-komunikacijski centar kult.povje. baštine i biol. raz. Gacke doline</b>	<b>8.010.000,00</b>	<b>8.010.000,00</b>	<b>18.750,00</b>	<b>0,23%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>510.000,00</b>	<b>510.000,00</b>	<b>18.750,00</b>	<b>3,68%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>510.000,00</b>	<b>510.000,00</b>	<b>18.750,00</b>	<b>3,68%</b>
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3239	Ostale usluge			0,00	
	<b>451</b>	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>18.750,00</b>	<b>3,75%</b>
	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			18.750,00	
	<b>Izvor 5. POMOĆI</b>		<b>7.500.000,00</b>	<b>7.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna</b>		<b>7.500.000,00</b>	<b>7.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>451</b>	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>7.500.000,00</b>	<b>7.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			0,00	
<b>0411</b>	<b>K100004</b>	<b>Kapitalni projekt: Obnova doma Prozor</b>	<b>600.000,00</b>	<b>660.000,00</b>	<b>358.138,47</b>	<b>54,26%</b>
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	300.000,00	360.000,00	358.138,47	99,48%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	300.000,00	360.000,00	358.138,47	99,48%
	421	Građevinski objekti	300.000,00	360.000,00	358.138,47	99,48%
	4212	Poslovni objekti			358.138,47	
		Izvor 5. POMOĆI	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00%
	4212	Poslovni objekti			0,00	
<b>0411</b>	<b>K100005</b>	<b>Kapitalni projekt: Obnova zgrade Veleučilišta 'Nikola Tesla' u Otočcu</b>	<b>742.800,00</b>	<b>742.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		Izvor 5. POMOĆI	742.800,00	742.800,00	0,00	0,00%
		Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	742.800,00	742.800,00	0,00	0,00%
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	742.800,00	742.800,00	0,00	0,00%
	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			0,00	
<b>0810</b>	<b>K100006</b>	<b>Kapitalni projekt: Uređenje igrališta u ulici B.Kašića</b>	<b>250.000,00</b>	<b>256.000,00</b>	<b>205.107,13</b>	<b>80,12%</b>
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	250.000,00	256.000,00	205.107,13	80,12%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	250.000,00	256.000,00	205.107,13	80,12%
	421	Građevinski objekti	200.000,00	206.000,00	205.107,13	99,57%
	4214	Ostali građevinski objekti			205.107,13	
	422	Postrojenja i oprema	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
	4226	Sportska i glazbena oprema			0,00	
<b>0490</b>	<b>K103401</b>	<b>Kapitalni projekt: Dodatna ulaganja na domu u Ličkom Lešću</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			0,00	
<b>0490</b>	<b>K103405</b>	<b>Kapitalni projekt: Autobusna čekaonica za autobusna stajališta</b>	<b>300.000,00</b>	<b>270.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	300.000,00	270.750,00	0,00	0,00%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	300.000,00	270.750,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	300.000,00	270.750,00	0,00	0,00%
	4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
<b>0490</b>	<b>T100004</b>	<b>Tekući projekt: Sufinanciranje izgradnje razvrstanih cesta</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00%
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00%
	3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna			0,00	

<b>0810</b>	<b>T103401</b>	<b>Tekući projekt: Sportsko-rekreacijski centar Otočac</b>	<b>1.250.000,00</b>	<b>1.250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.250.000,00	1.250.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.250.000,00	1.250.000,00	0,00	0,00%
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
	<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
	<b>1035</b>	<b>Program: Izgradnja i održavanje mrtvačnica</b>	<b>485.000,00</b>	<b>455.750,00</b>	<b>5.998,76</b>	<b>1,32%</b>
<b>0411</b>	<b>A100001</b>	<b>Aktivnost: Održavanje izgrađenih mrtvačnica</b>	<b>155.000,00</b>	<b>155.000,00</b>	<b>5.998,76</b>	<b>3,87%</b>
		Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	155.000,00	155.000,00	5.998,76	3,87%
		Izvor 4.1. Komunalna naknada	155.000,00	155.000,00	5.998,76	3,87%
	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>4.493,76</b>	<b>29,96%</b>
	3223	Energija			4.493,76	
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>1.505,00</b>	<b>1,08%</b>
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
	3234	Komunalne usluge			1.505,00	
<b>0411</b>	<b>A103501</b>	<b>Aktivnost: Ostakljenje hola mrtvane u Ličkom Lešću</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00%
	<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
<b>0411</b>	<b>A103506</b>	<b>Aktivnost: Objekt za rad udruga proizašlih iz domovinskog rata</b>	<b>300.000,00</b>	<b>270.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	300.000,00	270.750,00	0,00	0,00%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	300.000,00	270.750,00	0,00	0,00%
	<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>300.000,00</b>	<b>270.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
	<b>1036</b>	<b>Program: Sufinanciranje izgradnje i izgradnja vodovodne mreže</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>445.626,79</b>	<b>40,51%</b>
<b>0630</b>	<b>K100001</b>	<b>Kapitalni projekt: Sufinanciranje izgradnje i rekonstrukcija vodovodne mreže i izgradnja vodovodne mreže</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>445.626,79</b>	<b>40,51%</b>
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.100.000,00	1.100.000,00	445.626,79	40,51%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.100.000,00	1.100.000,00	445.626,79	40,51%
	<b>386</b>	<b>Kapitalne pomoći</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>445.626,79</b>	<b>40,51%</b>
	3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek			445.626,79	
	<b>1037</b>	<b>Program: Izgradnja kanalizacijskog sustava</b>	<b>7.011.000,00</b>	<b>7.011.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>0520</b>	<b>K100001</b>	<b>Kapitalni projekt: Izgradnja kanalizacijskog sustava</b>	<b>7.011.000,00</b>	<b>7.011.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
		Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.011.000,00	2.011.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	2.011.000,00	2.011.000,00	0,00	0,00%

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00%
3295	Pristojbe i naknade			0,00	
386	Kapitalne pomoći	900.000,00	900.000,00	0,00	0,00%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek			0,00	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
4111	Zemljište			0,00	
421	Građevinski objekti	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
	Izvor 5. POMOĆI	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 5.4. Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika DP	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
1038	Program: Održavanje groblja	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
0411	T100001 Tekući projekt: Sufinanciranje odražavanja groblja na području Grada Otočca	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
386	Kapitalne pomoći	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek			0,00	
1039	Program: Nepredviđeni interventni radovi na objektima komunalne infrastrukture	300.000,00	300.000,00	92.883,56	30,96%
0411	A100001 Aktivnost: Interventni radovi na objektima komunalne infrastrukture	300.000,00	300.000,00	92.883,56	30,96%
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	300.000,00	300.000,00	92.883,56	30,96%
	Izvor 4.1. Komunalna naknada	300.000,00	300.000,00	92.883,56	30,96%
323	Rashodi za usluge	300.000,00	300.000,00	92.883,56	30,96%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			92.883,56	
1040	Program: Otkup zemljišta za poticanje stanogradnje i vođenje brige o mladima	2.085.800,00	1.882.510,00	0,00	0,00%
0490	A104001 Aktivnost: Otkup zemljišta za poticanje stanogradnje i vođenje brige o mladima	2.085.800,00	1.882.510,00	0,00	0,00%
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.085.800,00	1.882.510,00	0,00	0,00%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	2.085.800,00	1.882.510,00	0,00	0,00%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	2.085.800,00	1.882.510,00	0,00	0,00%
4111	Zemljište			0,00	
	<b>GLAVA 00404 Prostorno uređenje i zaštita okoliša</b>	<b>10.050.500,00</b>	<b>10.050.500,00</b>	<b>457.469,52</b>	<b>4,55%</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.070.000,00	3.070.000,00	198.957,98	6,48%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	3.070.000,00	3.070.000,00	198.957,98	6,48%
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.350.000,00	1.350.000,00	258.511,54	19,15%
	Izvor 4.1. Komunalna naknada	1.350.000,00	1.350.000,00	258.511,54	19,15%
	Izvor 5. POMOĆI	5.630.500,00	5.630.500,00	0,00	0,00%

	Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna		470.500,00	470.500,00	0,00	0,00%
	Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz državnog proračuna		160.000,00	160.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 5.4. Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika DP		5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00%
	<b>1040</b>	<b>Program: Održavanje čistoće javnih površina, parkova, nasada i zelenih površina</b>	<b>1.085.000,00</b>	<b>1.085.000,00</b>	<b>346.051,89</b>	<b>31,89%</b>
<b>0510</b>	<b>A100001</b>	<b>Aktivnost: Održavanje čistoće javnih površina</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>96.264,01</b>	<b>19,25%</b>
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		500.000,00	500.000,00	96.264,01	19,25%
	Izvor 4.1. Komunalna naknada		500.000,00	500.000,00	96.264,01	19,25%
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>96.264,01</b>	<b>19,25%</b>
	3234	Komunalne usluge			96.264,01	
<b>0510</b>	<b>A100002</b>	<b>Aktivnost: Održavanje čistoće parkova, nasada i zelenih površina</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>50.829,90</b>	<b>20,33%</b>
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		250.000,00	250.000,00	50.829,90	20,33%
	Izvor 4.1. Komunalna naknada		250.000,00	250.000,00	50.829,90	20,33%
	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>50.829,90</b>	<b>20,33%</b>
	3234	Komunalne usluge			50.829,90	
<b>0560</b>	<b>K100003</b>	<b>Kapitalni projekt: Sufinanciranje nabave komunalne opreme Gacka</b>	<b>235.000,00</b>	<b>235.000,00</b>	<b>198.957,98</b>	<b>84,66%</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		235.000,00	235.000,00	198.957,98	84,66%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		235.000,00	235.000,00	198.957,98	84,66%
	<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>235.000,00</b>	<b>235.000,00</b>	<b>198.957,98</b>	<b>84,66%</b>
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			198.957,98	
<b>0510</b>	<b>T100001</b>	<b>Tekući projekt: Oprema (klupe, košarice za otpadke i sl.)</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 4.1. Komunalna naknada		100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
	<b>1034</b>	<b>Program: Izgradnja i uređenje površina i objekata javne namjene</b>	<b>2.070.500,00</b>	<b>2.070.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>0160</b>	<b>A103406</b>	<b>Aktivnost: Zemljišta</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		200.000,00	200.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		200.000,00	200.000,00	0,00	0,00%
	<b>411</b>	<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	4111	Zemljište			0,00	
<b>0810</b>	<b>K103402</b>	<b>Kapitalni projekt: Nabava opreme za muzej</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
	<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00	
<b>0412</b>	<b>K103403</b>	<b>Kapitalni projekt: Gačanski park hrvatske memorije</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		200.000,00	200.000,00	0,00	0,00%

	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>422 Postrojenja i oprema</b>		<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	4222 Komunikacijska oprema				0,00	
	<b>Izvor 5. POMOĆI</b>		<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna</b>		<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>422 Postrojenja i oprema</b>		<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	4222 Komunikacijska oprema				0,00	
<b>0490</b>	<b>T100003 Tekući projekt: Projektiranje i izgradnja šetnica na području Grada Otočca</b>		<b>1.070.500,00</b>	<b>1.070.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>700.000,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>700.000,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>421 Građevinski objekti</b>		<b>700.000,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	4214 Ostali građevinski objekti				0,00	
	<b>Izvor 5. POMOĆI</b>		<b>370.500,00</b>	<b>370.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna</b>		<b>370.500,00</b>	<b>370.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>421 Građevinski objekti</b>		<b>370.500,00</b>	<b>370.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	4214 Ostali građevinski objekti				0,00	
<b>0412</b>	<b>T103402 Tekući projekt: Uređenje biciklističkih staza kroz centar Grada</b>		<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>323 Rashodi za usluge</b>		<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3237 Intelektualne i osobne usluge				0,00	
	<b>Izvor 5. POMOĆI</b>		<b>160.000,00</b>	<b>160.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz državnog proračuna</b>		<b>160.000,00</b>	<b>160.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>323 Rashodi za usluge</b>		<b>160.000,00</b>	<b>160.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3237 Intelektualne i osobne usluge				0,00	
<b>0490</b>	<b>T103403 Tekući projekt: Stara pekarnica u novom ruhu</b>		<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>323 Rashodi za usluge</b>		<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3237 Intelektualne i osobne usluge				0,00	
<b>0490</b>	<b>T103405 Tekući projekt: Obnova mlinica na Tonković vrilu</b>		<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>		<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima				0,00	
	<b>1041 Program: Očuvanje čovjekove okoline</b>		<b>6.795.000,00</b>	<b>6.795.000,00</b>	<b>111.417,63</b>	<b>1,64%</b>
<b>0560</b>	<b>A100001 Aktivnost: Uređenje okoliša uz rijeku Gacku</b>		<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>102.125,00</b>	<b>51,06%</b>

	<b>Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>		<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>102.125,00</b>	<b>51,06%</b>
	<b>Izvor 4.1. Komunalna naknada</b>		<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>102.125,00</b>	<b>51,06%</b>
	<b>323 Rashodi za usluge</b>		<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>102.125,00</b>	<b>51,06%</b>
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				102.125,00	
<b>0490</b>	<b>K100001 Kapitalni projekt: Higijeničarska služba</b>		<b>900.000,00</b>	<b>900.000,00</b>	<b>3.667,63</b>	<b>0,41%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>700.000,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>700.000,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>421 Građevinski objekti</b>		<b>700.000,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	4214 Ostali građevinski objekti				0,00	
	<b>Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>		<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>3.667,63</b>	<b>1,83%</b>
	<b>Izvor 4.1. Komunalna naknada</b>		<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>3.667,63</b>	<b>1,83%</b>
	<b>323 Rashodi za usluge</b>		<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>3.667,63</b>	<b>3,67%</b>
	3236 Zdravstvene i veterinarske usluge				3.667,63	
	<b>411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>		<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	4111 Zemljište				0,00	
<b>0510</b>	<b>K100002 Kapitalni projekt: Izgradnja i uređenje odlagališta građevinskog otpada</b>		<b>365.000,00</b>	<b>365.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>365.000,00</b>	<b>365.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>365.000,00</b>	<b>365.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>323 Rashodi za usluge</b>		<b>115.000,00</b>	<b>115.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3237 Intelektualne i osobne usluge				0,00	
	<b>411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>		<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	4111 Zemljište				0,00	
	<b>421 Građevinski objekti</b>		<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	4214 Ostali građevinski objekti				0,00	
<b>0510</b>	<b>K100003 Kapitalni projekt: Centar za gospodarenje otpadom - pretovarna stanica Podum</b>		<b>230.000,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>230.000,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>230.000,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>363 Pomoći unutar općeg proračuna</b>		<b>230.000,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna				0,00	
<b>0510</b>	<b>K104101 Kapitalni projekt: Odlagališta komunalnog otpada Podum</b>		<b>5.000.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 5. POMOĆI</b>		<b>5.000.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 5.4. Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika DP</b>		<b>5.000.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>421 Građevinski objekti</b>		<b>1.500.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	4214 Ostali građevinski objekti				0,00	
	<b>422 Postrojenja i oprema</b>		<b>3.500.000,00</b>	<b>3.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene				0,00	
<b>0560</b>	<b>T100001 Tekući projekt: Sanacija divljih odlagališta otpada</b>		<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>5.625,00</b>	<b>5,63%</b>

	<b>Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>5.625,00</b>	<b>5,63%</b>
	<b>Izvor 4.1. Komunalna naknada</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>5.625,00</b>	<b>5,63%</b>
	<b>323 Rashodi za usluge</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>5.625,00</b>	<b>5,63%</b>
	3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			5.625,00	
	<b>1042 Program: Prostorno planiranje</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>0411</b>	<b>K100001 Kapitalni projekt: Izrada izmjena i dopuna prostornih planova</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	<b>426 Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina			0,00	

## III.

## ZAVRŠNA ODREDBA

## Članak 10.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Grada Otočca za 2021. godinu objavit će se u Službenom vjesniku Grada Otočca, a stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 400-08/20-01/02

URBROJ: 2125/02-01-21-24

Otočac, 01. 12. 2021.

Predsjednik:

Tino Ostović, mag.eur.pos.stud.,v.r.

Na temelju članka 108. stavka 5 Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 27. Statuta Grada Otočca

("Službeni vjesnik Grada Otočca" broj 1/13, 1/16, 2/18 i 1/19-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Otočca na 3. sjednici održanoj dana 01.12.2021. godine

prihvaća i donosi:

## IZVJEŠTAJ O PROVEDBI PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA GRADA OTOČCA

ZA RAZDOBLJE OD 01.01.2021. DO 30.06.2021. GODINE

## Članak 1.

Izvještaj o provedbi Plana razvojnih programa Grada Otočca za razdoblje od 01.01.2021. do 30.06.2021. godine raspoređuje se kako slijedi:

<b>BROJ KONTA</b>	<b>VRSTA RASHODA / IZDATAKA</b>	<b>1 Izvorni plan</b>	<b>2 Izmjene plana</b>	<b>3 Tekući plan</b>	<b>4 Izvršenje</b>	<b>4/3 INDEKS</b>
<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>		<b>41.807.370,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.807.370,00</b>	<b>5.844.228,38</b>	<b>13,98</b>
Kapitalni projekt K100001 Nabava dugotrajne imovine		83.000,00	0,00	83.000,00	31.793,16	38,30
<b>Razdjel 001 GRADSKO VIJEĆE</b>		<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Korisnik 1 Grad		40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
4221	Uredska oprema i namještaj	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
<b>Razdjel 002 URED GRADONAČELNIKA</b>		<b>43.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>31.793,16</b>	<b>73,94</b>
Korisnik 1 Grad		43.000,00	0,00	43.000,00	31.793,16	73,94
4221	Uredska oprema i namještaj	40.000,00	0,00	40.000,00	30.653,16	76,63
4222	Komunikacijska oprema	3.000,00	0,00	3.000,00	1.140,00	38,00
Tekući projekt K100001 Nabava dugotrajne imovine		216.000,00	0,00	216.000,00	27.886,50	12,91
<b>Razdjel 003 TAJNIŠTVO</b>		<b>31.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Korisnik 1 Grad		31.000,00	0,00	31.000,00	0,00	0,00
4221	Uredska oprema i namještaj	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
4222	Komunikacijska oprema	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
<b>Razdjel 004 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>		<b>185.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>185.000,00</b>	<b>27.886,50</b>	<b>15,07</b>
Korisnik 1 Grad		185.000,00	0,00	185.000,00	27.886,50	15,07
4211	Stambeni objekti	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
4221	Uredska oprema i namještaj	80.000,00	0,00	80.000,00	6.174,00	7,72
4222	Komunikacijska oprema	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	80.000,00	0,00	80.000,00	21.712,50	27,14
Tekući projekt K100002 Izgradnja i dodatna ulaganja na zgradama (društveni domovi i ost. zgrade)		1.762.000,00	0,00	1.762.000,00	279.830,89	15,88
<b>Razdjel 004 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>		<b>1.762.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.762.000,00</b>	<b>279.830,89</b>	<b>15,88</b>
Korisnik 1 Grad		1.762.000,00	0,00	1.762.000,00	279.830,89	15,88
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	140.000,00	0,00	140.000,00	22.278,60	15,91
3234	Komunalne usluge	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00
<b>BROJ</b>	<b>VRSTA RASHODA / IZDATAKA</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4/3</b>

KONTA		Izvorni plan	Izmjene plana	Tekući plan	Izvršenje	INDEK
3237	Intelektualne i osobne usluge	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00
4212	Poslovni objekti	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	1.022.000,00	0,00	1.022.000,00	257.552,29	25,20
Kapitalni projekt K102901 Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta na području Grada		8.447.490,00	0,00	8.447.490,00	785.935,77	9,30
Razdjel 004 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		8.447.490,00	0,00	8.447.490,00	785.935,77	9,30
Korisnik 1 Grad		8.447.490,00	0,00	8.447.490,00	785.935,77	9,30
3237	Intelektualne i osobne usluge	5.860.000,00	0,00	5.860.000,00	0,00	0,00
4111	Zemljište	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	2.437.490,00	0,00	2.437.490,00	785.935,77	32,24
Kapitalni projekt K100001 Izgradnja javne rasvjete		194.000,00	0,00	194.000,00	195.341,25	100,69
Razdjel 004 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		194.000,00	0,00	194.000,00	195.341,25	100,69
Korisnik 1 Grad		194.000,00	0,00	194.000,00	195.341,25	100,69
4214	Ostali građevinski objekti	194.000,00	0,00	194.000,00	195.341,25	100,69
Kapitalni projekt K100003 Sufinanciranje nabave komunalne opreme Gacka		235.000,00	0,00	235.000,00	198.957,98	84,66
Razdjel 004 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		235.000,00	0,00	235.000,00	198.957,98	84,66
Korisnik 1 Grad		235.000,00	0,00	235.000,00	198.957,98	84,66
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	235.000,00	0,00	235.000,00	198.957,98	84,66
Kapitalni projekt K100003 Interpretacijsko-komunikacijski centar kult.povje. baštine i biol. raz. Gacke doline		8.010.000,00	0,00	8.010.000,00	18.750,00	0,23
Razdjel 004 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		8.010.000,00	0,00	8.010.000,00	18.750,00	0,23
Korisnik 1 Grad		8.010.000,00	0,00	8.010.000,00	18.750,00	0,23
3239	Ostale usluge	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	8.000.000,00	0,00	8.000.000,00	18.750,00	0,23
Kapitalni projekt K100004 Obnova doma Prozor		660.000,00	0,00	660.000,00	358.138,47	54,26
Razdjel 004 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		660.000,00	0,00	660.000,00	358.138,47	54,26
Korisnik 1 Grad		660.000,00	0,00	660.000,00	358.138,47	54,26
4212	Poslovni objekti	660.000,00	0,00	660.000,00	358.138,47	54,26
Kapitalni projekt K100005 Obnova zgrade Veleučilišta 'Nikola Tesla' u Otočcu		742.800,00	0,00	742.800,00	0,00	0,00
Razdjel 004 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		742.800,00	0,00	742.800,00	0,00	0,00
Korisnik 1 Grad		742.800,00	0,00	742.800,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	742.800,00	0,00	742.800,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100006 Uređenje igrališta u ulici B.Kašića		256.000,00	0,00	256.000,00	205.107,13	80,12
Razdjel 004 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		256.000,00	0,00	256.000,00	205.107,13	80,12
Korisnik 1 Grad		256.000,00	0,00	256.000,00	205.107,13	80,12
4214	Ostali građevinski objekti	206.000,00	0,00	206.000,00	205.107,13	99,57
4226	Sportska i glazbena oprema	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00

<b>BROJ KONTA</b>	<b>VRSTA RASHODA / IZDATAKA</b>	<b>1 Izvorni plan</b>	<b>2 Izmjene plana</b>	<b>3 Tekući plan</b>	<b>4 Izvršenje</b>	<b>4/3 INDEKS</b>
Kapitalni projekt K103401	Dodatna ulaganja na domu u Ličkom Lešću	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
<b>Razdjel 004 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>		<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Korisnik 1 Grad		100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K103402	Nabava opreme za muzej	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
<b>Razdjel 004 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>		<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Korisnik 1 Grad		100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K103403	Gačanski park hrvatske memorije	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00
<b>Razdjel 004 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>		<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Korisnik 1 Grad		200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00
4222	Komunikacijska oprema	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K103405	Autobusna čekaonica za autobusna stajališta	270.750,00	0,00	270.750,00	0,00	0,00
<b>Razdjel 004 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>		<b>270.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>270.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Korisnik 1 Grad		270.750,00	0,00	270.750,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	270.750,00	0,00	270.750,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100001	Sufinanciranje izgradnje i rekonstrukcija vodovodne mreže i izgradnja vodovodne mreže	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	445.626,79	40,51
<b>Razdjel 004 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>		<b>1.100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>445.626,79</b>	<b>40,51</b>
Korisnik 1 Grad		1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	445.626,79	40,51
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	445.626,79	40,51
Kapitalni projekt K100001	Izgradnja kanalizacijskog sustava	7.011.000,00	0,00	7.011.000,00	0,00	0,00
<b>Razdjel 004 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>		<b>7.011.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.011.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Korisnik 1 Grad		7.011.000,00	0,00	7.011.000,00	0,00	0,00
3295	Pristojbe i naknade	11.000,00	0,00	11.000,00	0,00	0,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom	900.000,00	0,00	900.000,00	0,00	0,00
4111	Zemljište	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00	0,00	0,00

Kapitalni projekt K100001 Higijeničarska služba	900.000,00	0,00	900.000,00	3.667,63	0,41
<b>Razdjel 004 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>900.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>900.000,00</b>	<b>3.667,63</b>	<b>0,41</b>
Korisnik 1 Grad	900.000,00	0,00	900.000,00	3.667,63	0,41
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	100.000,00	0,00	100.000,00	3.667,63	3,67
4111 Zemljište	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
4214 Ostali građevinski objekti	700.000,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100002 Izgradnja i uređenje odlagališta građevinskog otpada	365.000,00	0,00	365.000,00	0,00	0,00
<b>Razdjel 004 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>365.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>365.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>BROJ KONTA</b>	<b>VRSTA RASHODA / IZDATAKA</b>	<b>1 Izvorni plan</b>	<b>2 Izmjene plana</b>	<b>3 Tekući plan</b>	<b>4 Izvršenje</b>	<b>4/3 INDEKS</b>
Korisnik 1 Grad		365.000,00	0,00	365.000,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	115.000,00	0,00	115.000,00	0,00	0,00
4111	Zemljište	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100003 Centar za gospodarenje otpadom - pretovarna stanica Podum		230.000,00	0,00	230.000,00	0,00	0,00
<b>Razdjel 004 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>		<b>230.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Korisnik 1 Grad		230.000,00	0,00	230.000,00	0,00	0,00
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	230.000,00	0,00	230.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K104101 Odlagališta komunalnog otpada Podum		5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	0,00	0,00
<b>Razdjel 004 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>		<b>5.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Korisnik 1 Grad		5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100001 Izrada izmjena i dopuna prostornih planova		100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
<b>Razdjel 004 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>		<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Korisnik 1 Grad		100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100001 Rekonstrukcija i dogradnja dječjeg vrtića Ciciban		3.724.000,00	0,00	3.724.000,00	2.849.095,35	76,51

Razdjel 002 URED GRADONAČELNIKA		3.724.000,00	0,00	3.724.000,00	2.849.095,35	76,51
Korisnik 10 Dječji vrtić 'Ciciban'		3.724.000,00	0,00	3.724.000,00	2.849.095,35	76,51
4212	Poslovni objekti	3.724.000,00	0,00	3.724.000,00	2.849.095,35	76,51
Kapitalni projekt K100002 Nabava žičanih instrumenata		20.330,00	0,00	20.330,00	0,00	0,00
Razdjel 002 URED GRADONAČELNIKA		20.330,00	0,00	20.330,00	0,00	0,00
Korisnik 11 Gacko pučko otvoreno učilište		20.330,00	0,00	20.330,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.330,00	0,00	2.330,00	0,00	0,00
4226	Sportska i glazbena oprema	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100004 Sanacija zgrade GPOU-a		240.000,00	0,00	240.000,00	150.000,00	62,50
Razdjel 002 URED GRADONAČELNIKA		240.000,00	0,00	240.000,00	150.000,00	62,50
Korisnik 11 Gacko pučko otvoreno učilište		240.000,00	0,00	240.000,00	150.000,00	62,50
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	70.000,00	0,00	70.000,00	150.000,00	214,29
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	130.000,00	0,00	130.000,00	0,00	0,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1 Izvorni plan	2 Izmjene plana	3 Tekući plan	4 Izvršenje	4/3 INDEKS
Kapitalni projekt K100005 Nabava informatičke opreme		15.000,00	0,00	15.000,00	15.054,21	100,36
Razdjel 002 URED GRADONAČELNIKA		15.000,00	0,00	15.000,00	15.054,21	100,36
Korisnik 11 Gacko pučko otvoreno učilište		15.000,00	0,00	15.000,00	15.054,21	100,36
4221	Uredska oprema i namještaj	11.000,00	0,00	11.000,00	12.511,81	113,74
4262	Ulaganja u računalne programe	4.000,00	0,00	4.000,00	2.542,40	63,56
Aktivnost K100001 Nabava knjiga za knjižnicu		55.000,00	0,00	55.000,00	41.543,25	75,53
Razdjel 002 URED GRADONAČELNIKA		55.000,00	0,00	55.000,00	41.543,25	75,53

Korisnik 12 Javna ustanova Narodna knjižnica	55.000,00	0,00	55.000,00	41.543,25	75,53
4241 Knjige	55.000,00	0,00	55.000,00	41.543,25	75,53
Kapitalni projekt K100001 Kapitalna donacija za nabavku ultrazvuka za potrebe DZ Otočac	250.000,00	0,00	250.000,00	237.500,00	95,00
Razdjel 002 URED GRADONAČELNIKA	250.000,00	0,00	250.000,00	237.500,00	95,00
Korisnik 1 Grad	250.000,00	0,00	250.000,00	237.500,00	95,00
3662 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	250.000,00	0,00	250.000,00	237.500,00	95,00
Kapitalni projekt K100014 Širokopojasni internet	1.520.000,00	0,00	1.520.000,00	0,00	0,00
Razdjel 002 URED GRADONAČELNIKA	1.520.000,00	0,00	1.520.000,00	0,00	0,00
Korisnik 1 Grad	1.520.000,00	0,00	1.520.000,00	0,00	0,00
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	1.520.000,00	0,00	1.520.000,00	0,00	0,00

**Članak 2.**

Izvještaj o provedbi plana razvojnih programa Grada Otočca za razdoblje od 01.01.2021. do 30.06.2021. godine objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Otočca".

KLASA: 400-08/20-01/02

URBROJ: 2125/02-01-21-27

Predsjednik:

Tino Ostović, mag.eur.pos.stud.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 27. Statuta Grada Otočca ("Službeni vjesnik Grada Otočca" broj 1/13, 1/16, 2/18, 1/19-pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Otočca na 3. sjednici održanoj dana 01. 12. 2021. godine, donosi:

## I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA OTOČCA ZA 2021. GODINU

### I. OPĆI DIO

## Članak 1.

I. Izmjene i dopune Proračuna Grada Otočca za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune Proračuna) sastoje se od:

	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
Prihodi poslovanja	78.742.445,00	- 20.902.445,00	-26.5%	57.840.000,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.140.000,00	- 590.000,00	-27.6%	1.550.000,00
Rashodi poslovanja	51.832.695,00	- 4.676.505,00	-9.0%	47.156.190,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	41.294.750,00	- 21.100.940,00	-51.1%	20.193.810,00
RAZLIKA	- 12.245.000,00	4.285.000,00	-35.0%	- 7.960.000,00
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,0%	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,0%	0,00
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>				
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	12.245.000,00	- 4.285.000,00	-35.0%	7.960.000,00
<b>VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>

## Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja ovim Izmjenama i dopunama Proračuna glase:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PROMJENA			
		PLANIRANO	IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>					
6	Prihodi poslovanja	78.742.445,00	- 20.902.445,00	-26.5%	57.840.000,00
61	Prihodi od poreza	34.760.275,00	- 15.076.245,00	-43.4%	19.684.030,00

611	Porez i preiz na dohodak	33.420.275,00	- 15.276.245,00	-45.7%	18.144.030,00
613	Porezi na imovinu	1.015.000,00	200.000,00	19.7%	1.215.000,00
614	Porezi na robu i usluge	325.000,00	0,00	0.0%	325.000,00
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>32.049.460,00</b>	<b>- 4.807.200,00</b>	<b>-15.0%</b>	<b>27.242.260,00</b>
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0,00	66.250,00	100%	66.250,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	7.122.900,00	9.736.600,00	136.7%	16.859.500,00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	5.079.500,00	- 4.829.500,00	-95.1%	250.000,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	26.000,00	0,00	0.0%	26.000,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	1.287.260,00	0,00	0.0%	1.287.260,00
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	18.533.800,00	- 9.780.550,00	-52.8%	8.753.250,00
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>2.923.210,00</b>	<b>211.000,00</b>	<b>7.2%</b>	<b>3.134.210,00</b>
641	Prihodi od financijske imovine	31.210,00	0,00	0.0%	31.210,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	2.892.000,00	211.000,00	7.3%	3.103.000,00
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>8.265.500,00</b>	<b>- 1.380.000,00</b>	<b>-16.7%</b>	<b>6.885.500,00</b>
651	Upravne i administrativne pristojbe	230.000,00	0,00	0.0%	230.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	3.680.500,00	0,00	0.0%	3.680.500,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	4.355.000,00	- 1.380.000,00	-31.7%	2.975.000,00
<b>66</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>	<b>179.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>83.8%</b>	<b>329.000,00</b>
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	122.000,00	150.000,00	123.0%	272.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	57.000,00	0,00	0.0%	57.000,00
<b>68</b>	<b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>565.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0.0%</b>	<b>565.000,00</b>
681	Kazne i upravne mjere	10.000,00	0,00	0.0%	10.000,00
683	Ostali prihodi	555.000,00	0,00	0.0%	555.000,00
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>2.140.000,00</b>	<b>- 590.000,00</b>	<b>-27.6%</b>	<b>1.550.000,00</b>
<b>71</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.540.000,00</b>	<b>- 640.000,00</b>	<b>-41.6%</b>	<b>900.000,00</b>
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.540.000,00	- 640.000,00	-41.6%	900.000,00
<b>72</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>600.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>8.3%</b>	<b>650.000,00</b>
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	600.000,00	0,00	0.0%	600.000,00
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	0,00	50.000,00	100%	50.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>51.832.695,00</b>	<b>- 4.676.505,00</b>	<b>-9.0%</b>	<b>47.156.190,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>11.569.401,00</b>	<b>- 342.720,00</b>	<b>-3.0%</b>	<b>11.226.681,00</b>
311	Plaće (Bruto)	9.249.223,00	- 284.480,00	-3.1%	8.964.743,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	780.800,00	14.900,00	1.9%	795.700,00
313	Doprinosi na plaće	1.539.378,00	- 73.140,00	-4.8%	1.466.238,00

<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>21.368.484,00</b>	<b>- 436.805,00</b>	<b>-2.0%</b>	<b>20.931.679,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	670.710,00	- 13.760,00	-2.1%	656.950,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.771.050,00	533.500,00	19.3%	3.304.550,00
323	Rashodi za usluge	16.512.594,00	- 1.108.045,00	-6.7%	15.404.549,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	17.800,00	0,00	0.0%	17.800,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.396.330,00	151.500,00	10.8%	1.547.830,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>117.610,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>55.3%</b>	<b>182.610,00</b>
343	Ostali financijski rashodi	117.610,00	65.000,00	55.3%	182.610,00
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>737.000,00</b>	<b>380.000,00</b>	<b>51.6%</b>	<b>1.117.000,00</b>
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	311.000,00	350.000,00	112.5%	661.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	426.000,00	30.000,00	7.0%	456.000,00
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>2.800.000,00</b>	<b>475.000,00</b>	<b>17.0%</b>	<b>3.275.000,00</b>
363	Pomoći unutar općeg proračuna	2.550.000,00	485.000,00	19.0%	3.035.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	250.000,00	- 10.000,00	-4.0%	240.000,00
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>6.979.850,00</b>	<b>- 4.557.850,00</b>	<b>-65.3%</b>	<b>2.422.000,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	6.979.850,00	- 4.557.850,00	-65.3%	2.422.000,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>8.260.350,00</b>	<b>- 259.130,00</b>	<b>-3.1%</b>	<b>8.001.220,00</b>
381	Tekuće donacije	6.210.350,00	- 259.130,00	-4.2%	5.951.220,00
386	Kapitalne pomoći	2.050.000,00	0,00	0.0%	2.050.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>41.294.750,00</b>	<b>- 21.100.940,00</b>	<b>-51.1%</b>	<b>20.193.810,00</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>2.582.510,00</b>	<b>- 1.673.510,00</b>	<b>-64.8%</b>	<b>909.000,00</b>
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	2.582.510,00	- 1.903.510,00	-73.7%	679.000,00
412	Nematerijalna imovina	0,00	230.000,00	100%	230.000,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>27.466.690,00</b>	<b>- 10.103.880,00</b>	<b>-36.8%</b>	<b>17.362.810,00</b>
421	Građevinski objekti	22.512.690,00	- 10.513.880,00	-46.7%	11.998.810,00
422	Postrojenja i oprema	4.369.500,00	331.450,00	7.6%	4.700.950,00
423	Prijevozna sredstva	237.500,00	150.000,00	63.2%	387.500,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	60.000,00	0,00	0.0%	60.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	287.000,00	- 71.450,00	-24.9%	215.550,00
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>11.245.550,00</b>	<b>- 9.323.550,00</b>	<b>-82.9%</b>	<b>1.922.000,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	9.952.800,00	- 8.902.800,00	-89.5%	1.050.000,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	1.292.750,00	- 420.750,00	-32.5%	872.000,00

**C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA**

<b>9</b>	<b>Vlastiti izvori</b>	<b>12.245.000,00</b>	<b>- 4.285.000,00</b>	<b>-35.0%</b>	<b>7.960.000,00</b>
<b>92</b>	<b>Rezultat poslovanja</b>	<b>12.245.000,00</b>	<b>- 4.285.000,00</b>	<b>-35.0%</b>	<b>7.960.000,00</b>
922	Višak/manjak prihoda	12.245.000,00	- 4.285.000,00	-35.0%	7.960.000,00

**II. POSEBNI DIO****Članak 3.**

Rashodi poslovanja, rashodi za nabavu nefinancijske imovine i izdaci za financijsku imovinu raspoređuju se u ovim Izmjenama i dopunama Proračuna po korisnicima i programima u Posebnom dijelu kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	<b>SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI</b>	<b>93.127.445,00</b>	<b>- 25.777.445,00</b>	<b>- 27,68</b>	<b>67.350.000,00</b>
<b>Razdjel 001</b>	<b>GRADSKO VIJEĆE</b>	<b>1.295.750,00</b>	<b>- 342.024,00</b>	<b>- 26,40</b>	<b>953.726,00</b>
<b>Glava 00101</b>	<b>GRADSKO VIJEĆE</b>	<b>1.295.750,00</b>	<b>- 342.024,00</b>	<b>- 26,40</b>	<b>953.726,00</b>
<b>Program 1001</b>	<b>Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkih, izvršnih tijela i mjesne samouprave</b>	<b>1.295.750,00</b>	<b>- 342.024,00</b>	<b>- 26,40</b>	<b>953.726,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Redovan rad predstavničkog tijela</b>	<b>317.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>4,73</b>	<b>332.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>317.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>4,73</b>	<b>332.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>317.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>4,73</b>	<b>332.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>317.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>4,73</b>	<b>332.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>317.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>4,73</b>	<b>332.000,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	215.000,00	15.000,00	6,98	230.000,00
<b>Aktivnost A100002</b>	<b>Financiranje mjesnih odbora</b>	<b>40.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>25,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>40.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>25,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>40.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>25,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>40.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>25,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>40.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>25,00</b>	<b>50.000,00</b>
381	Tekuće donacije	40.000,00	10.000,00	25,00	50.000,00
<b>Aktivnost A100004</b>	<b>Osnovne funkcije stranaka</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>

38	Ostali rashodi	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
381	Tekuće donacije	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
<b>Aktivnost A100005</b>	<b>Gradski savjet mladih Grada Otočca</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Aktivnost A100010</b>	<b>Provedba izbora</b>	<b>350.000,00</b>	<b>16.726,00</b>	<b>4,78</b>	<b>366.726,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>350.000,00</b>	<b>16.726,00</b>	<b>4,78</b>	<b>366.726,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>350.000,00</b>	<b>16.726,00</b>	<b>4,78</b>	<b>366.726,00</b>
3	Rashodi poslovanja	350.000,00	16.726,00	4,78	366.726,00
32	Materijalni rashodi	290.000,00	25.000,00	8,62	315.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	5.000,00	33,33	20.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	20.000,00	200,00	30.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	265.000,00	0,00	0,00	265.000,00
38	Ostali rashodi	60.000,00	- 8.274,00	- 13,79	51.726,00
381	Tekuće donacije	60.000,00	- 8.274,00	- 13,79	51.726,00
<b>Aktivnost A100011</b>	<b>Obilježavanje Dana grada Otočca (Sv. Fabijan i Sebastijan)</b>	<b>83.000,00</b>	<b>- 83.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>83.000,00</b>	<b>- 83.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>83.000,00</b>	<b>- 83.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
3	Rashodi poslovanja	83.000,00	- 83.000,00	- 100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	53.000,00	- 53.000,00	- 100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	- 10.000,00	- 100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	43.000,00	- 43.000,00	- 100,00	0,00
37	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>30.000,00</b>	<b>- 30.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	- 30.000,00	- 100,00	0,00
<b>Aktivnost A100012</b>	<b>Obilježavanje državnih praznika i drugih prigodnih obljetnica</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Aktivnost A100013</b>	<b>Obilježavanje vjerskih blagdana</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Aktivnost A100101</b>	<b>Donacija Gradu Petrinji</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
381	Tekuće donacije	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
<b>Aktivnost A100102</b>	<b>Nagrada Grada Otočca po javnom pozivu</b>	<b>30.000,00</b>	<b>- 30.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>30.000,00</b>	<b>- 30.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>30.000,00</b>	<b>- 30.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	- 30.000,00	- 100,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	- 30.000,00	- 100,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	- 30.000,00	- 100,00	0,00
<b>Aktivnost A100105</b>	<b>Bista Dr.Franje Tuđmana</b>	<b>270.750,00</b>	<b>- 270.750,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>270.750,00</b>	<b>- 270.750,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>270.750,00</b>	<b>- 270.750,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	270.750,00	- 270.750,00	- 100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	270.750,00	- 270.750,00	- 100,00	0,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	270.750,00	- 270.750,00	- 100,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K100001</b>	<b>Nabava dugotrajne imovine</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00

		imovine			
422	Postrojenja i oprema	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
<b>Razdjel 002</b>	<b>URED GRADONAČELNIKA</b>	<b>33.669.745,00</b>	<b>- 4.123.125,00</b>	<b>- 12,25</b>	<b>29.546.620,00</b>
<b>Glava 00200</b>	<b>URED GRADONAČELNIKA</b>	<b>8.381.025,00</b>	<b>1.502.600,00</b>	<b>17,93</b>	<b>9.883.625,00</b>
<b>Program 1001</b>	<b>Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkih, izvršnih tijela i mjesne samouprave</b>	<b>5.400.375,00</b>	<b>1.274.000,00</b>	<b>23,59</b>	<b>6.674.375,00</b>
<b>Aktivnost A100003</b>	<b>Redovan rad ureda Gradonačelnika</b>	<b>3.134.375,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>4,15</b>	<b>3.264.375,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>3.134.375,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>4,15</b>	<b>3.264.375,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>3.134.375,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>4,15</b>	<b>3.264.375,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>3.134.375,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>4,15</b>	<b>3.264.375,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>2.412.000,00</b>	<b>- 38.000,00</b>	<b>- 1,58</b>	<b>2.374.000,00</b>
311	Plaće (Bruto)	1.900.000,00	0,00	0,00	1.900.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	222.000,00	- 38.000,00	- 17,12	184.000,00
313	Doprinosi na plaće	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>722.375,00</b>	<b>168.000,00</b>	<b>23,26</b>	<b>890.375,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	122.000,00	0,00	0,00	122.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	40.500,00	0,00	0,00	40.500,00
323	Rashodi za usluge	374.875,00	168.000,00	44,81	542.875,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
<b>Aktivnost A100006</b>	<b>Održavanje opreme za redovnu djelatnost</b>	<b>10.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>200,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>10.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>200,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>10.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>200,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>200,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>200,00</b>	<b>30.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	10.000,00	200,00	15.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	10.000,00	200,00	15.000,00
<b>Aktivnost A100007</b>	<b>Održavanje službenih automobila</b>	<b>398.000,00</b>	<b>160.000,00</b>	<b>40,20</b>	<b>558.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>398.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>27,64</b>	<b>508.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>398.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>27,64</b>	<b>508.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>248.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>4,03</b>	<b>258.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>248.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>4,03</b>	<b>258.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	78.000,00	0,00	0,00	78.000,00
323	Rashodi za usluge	115.000,00	- 10.000,00	- 8,70	105.000,00

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00	20.000,00	36,36	75.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>150.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>66,67</b>	<b>250.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>150.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>66,67</b>	<b>250.000,00</b>
423	Prijevozna sredstva	150.000,00	100.000,00	66,67	250.000,00
<b>Izvor 7.1.</b>	<b>Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>50.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	100,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	100,00	50.000,00
423	Prijevozna sredstva	0,00	50.000,00	100,00	50.000,00
<b>Aktivnost A100008</b>	<b>Tekuća zaliha proračuna</b>	<b>350.000,00</b>	<b>- 150.000,00</b>	<b>- 42,86</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>350.000,00</b>	<b>- 150.000,00</b>	<b>- 42,86</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>350.000,00</b>	<b>- 150.000,00</b>	<b>- 42,86</b>	<b>200.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	350.000,00	- 150.000,00	- 42,86	200.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	350.000,00	- 150.000,00	- 42,86	200.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	350.000,00	- 150.000,00	- 42,86	200.000,00
<b>Aktivnost A100009</b>	<b>Elektronski mediji i usluge promidžbe i informiranja</b>	<b>650.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,92</b>	<b>656.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>650.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,92</b>	<b>656.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>650.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,92</b>	<b>656.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	650.000,00	6.000,00	0,92	656.000,00
32	Materijalni rashodi	650.000,00	- 344.000,00	- 52,92	306.000,00
323	Rashodi za usluge	650.000,00	- 344.000,00	- 52,92	306.000,00
35	Subvencije	0,00	350.000,00	100,00	350.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	350.000,00	100,00	350.000,00
<b>Aktivnost A100110</b>	<b>Manifestacije u organizaciji Grad Otočca</b>	<b>0,00</b>	<b>155.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>155.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>155.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>155.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>0,00</b>	<b>155.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>155.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	0,00	155.000,00	100,00	155.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	155.000,00	100,00	155.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	130.000,00	100,00	130.000,00

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	15.000,00	100,00	15.000,00
<b>Kapitalni projekt K100001</b>	<b>Nabava dugotrajne imovine</b>	<b>43.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>255,81</b>	<b>153.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>43.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>255,81</b>	<b>153.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>43.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>255,81</b>	<b>153.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	43.000,00	110.000,00	255,81	153.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	43.000,00	110.000,00	255,81	153.000,00
422	Postrojenja i oprema	43.000,00	80.000,00	186,05	123.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	30.000,00	100,00	30.000,00
<b>Tekući projekt T100001</b>	<b>Organizacija dočeka Nove Godine i Adventa</b>	<b>127.000,00</b>	<b>523.000,00</b>	<b>411,81</b>	<b>650.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>127.000,00</b>	<b>523.000,00</b>	<b>411,81</b>	<b>650.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>127.000,00</b>	<b>523.000,00</b>	<b>411,81</b>	<b>650.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	127.000,00	523.000,00	411,81	650.000,00
32	Materijalni rashodi	127.000,00	523.000,00	411,81	650.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	220.000,00	733,33	250.000,00
323	Rashodi za usluge	97.000,00	303.000,00	312,37	400.000,00
<b>Tekući projekt T100002</b>	<b>Javni radovi (financirani od HZZ)</b>	<b>282.000,00</b>	<b>71.000,00</b>	<b>25,18</b>	<b>353.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>32.000,00</b>	<b>71.000,00</b>	<b>221,88</b>	<b>103.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>32.000,00</b>	<b>71.000,00</b>	<b>221,88</b>	<b>103.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	32.000,00	71.000,00	221,88	103.000,00
31	Rashodi za zaposlene	29.000,00	41.000,00	141,38	70.000,00
311	Plaće (Bruto)	25.000,00	25.000,00	100,00	50.000,00
313	Doprinosi na plaće	4.000,00	16.000,00	400,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	30.000,00	1.000,00	33.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	25.000,00	100,00	25.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
<b>Izvor 4.8.</b>	<b>Prihodi od HZZ</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
31	Rashodi za zaposlene	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
311	Plaće (Bruto)	175.000,00	0,00	0,00	175.000,00
313	Doprinosi na plaće	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00

32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
<b>Tekući projekt T100011</b>	<b>Subvencija Gacka d.o.o. za umanjeње cijene odvoza kućnog otpada</b>	<b>311.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>311.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>311.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>311.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0510</b>	<b>Gospodarenje otpadom</b>	<b>311.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>311.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	311.000,00	0,00	0,00	311.000,00
35	Subvencije	311.000,00	0,00	0,00	311.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	311.000,00	0,00	0,00	311.000,00
<b>Tekući projekt T100014</b>	<b>Održavanje manifestacija pod pokroviteljstvom Gradonačelnika</b>	<b>95.000,00</b>	<b>219.000,00</b>	<b>230,53</b>	<b>314.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>95.000,00</b>	<b>219.000,00</b>	<b>230,53</b>	<b>314.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>95.000,00</b>	<b>219.000,00</b>	<b>230,53</b>	<b>314.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	95.000,00	219.000,00	230,53	314.000,00
38	Ostali rashodi	95.000,00	219.000,00	230,53	314.000,00
381	Tekuće donacije	95.000,00	219.000,00	230,53	314.000,00
<b>Tekući projekt T100015</b>	<b>Subvencija Hrvatska pošta d.d., za oslobođenje plaćanja naknade građana</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0490</b>	<b>Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>30.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	0,00	30.000,00	100,00	30.000,00
35	Subvencije	0,00	30.000,00	100,00	30.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	30.000,00	100,00	30.000,00
<b>Program 0001</b>	<b>Donacije za nabavku medicinskih uređaja</b>	<b>544.750,00</b>	<b>- 270.750,00</b>	<b>- 49,70</b>	<b>274.000,00</b>
<b>Aktivnost A100101</b>	<b>Sufinanciranje stambenog zbrinjavanja za deficitarne kadrove ( liječnici isl.)</b>	<b>270.750,00</b>	<b>- 260.750,00</b>	<b>- 96,31</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>270.750,00</b>	<b>- 260.750,00</b>	<b>- 96,31</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0760</b>	<b>Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>270.750,00</b>	<b>- 260.750,00</b>	<b>- 96,31</b>	<b>10.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	270.750,00	- 260.750,00	- 96,31	10.000,00
38	Ostali rashodi	270.750,00	- 260.750,00	- 96,31	10.000,00
381	Tekuće donacije	270.750,00	- 260.750,00	- 96,31	10.000,00
<b>Kapitalni projekt K100001</b>	<b>Kapitalna donacija za nabavku ultrazvuka za potrebe DZ Otočac</b>	<b>250.000,00</b>	<b>- 10.000,00</b>	<b>- 4,00</b>	<b>240.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>250.000,00</b>	<b>- 10.000,00</b>	<b>- 4,00</b>	<b>240.000,00</b>

<b>Funkcijska klasifikacija 0760</b>	<b>Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>250.000,00</b>	<b>- 10.000,00</b>	<b>- 4,00</b>	<b>240.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	- 10.000,00	- 4,00	240.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	250.000,00	- 10.000,00	- 4,00	240.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	250.000,00	- 10.000,00	- 4,00	240.000,00
<b>Tekući projekt T170002</b>	<b>Sufinanciranje pedijatrijske ordinacije</b>	<b>24.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>24.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0760</b>	<b>Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>24.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
35	Subvencije	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
<b>Program 1021</b>	<b>Tekući i kapitalni projekti</b>	<b>2.435.900,00</b>	<b>499.350,00</b>	<b>20,50</b>	<b>2.935.250,00</b>
<b>Kapitalni projekt K100014</b>	<b>Širokopojasni internet</b>	<b>1.520.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.520.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.520.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.520.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0460</b>	<b>Komunikacije</b>	<b>1.520.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.520.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	1.520.000,00	0,00	0,00	1.520.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.520.000,00	0,00	0,00	1.520.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.520.000,00	0,00	0,00	1.520.000,00
<b>Tekući projekt T100008</b>	<b>Osiguranje sredstava za projekte</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0490</b>	<b>Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Tekući projekt T100012</b>	<b>ZAŽELI</b>	<b>865.900,00</b>	<b>499.350,00</b>	<b>57,67</b>	<b>1.365.250,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1070</b>	<b>Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
31	Rashodi za zaposlene	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
311	Plaće (Bruto)	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
313	Doprinosi na plaće	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00

<b>Izvor 5.2.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>853.900,00</b>	<b>499.350,00</b>	<b>58,48</b>	<b>1.353.250,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1070</b>	<b>Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima</b>	<b>853.900,00</b>	<b>499.350,00</b>	<b>58,48</b>	<b>1.353.250,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>846.400,00</b>	<b>499.350,00</b>	<b>59,00</b>	<b>1.345.750,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>646.000,00</b>	<b>357.350,00</b>	<b>55,32</b>	<b>1.003.350,00</b>
311	Plaće (Bruto)	558.000,00	300.000,00	53,76	858.000,00
313	Doprinosi na plaće	88.000,00	57.350,00	65,17	145.350,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>200.400,00</b>	<b>142.000,00</b>	<b>70,86</b>	<b>342.400,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	116.200,00	20.000,00	17,21	136.200,00
322	Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	30.000,00	50,00	90.000,00
323	Rashodi za usluge	21.200,00	45.000,00	212,26	66.200,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	47.000,00	1.566,67	50.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>7.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.500,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>7.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.500,00</b>
423	Prijevozna sredstva	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
<b>Glava 00201</b>	<b>DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>	<b>19.107.470,00</b>	<b>- 1.913.975,00</b>	<b>- 10,02</b>	<b>17.193.495,00</b>
<b>Program 1003</b>	<b>Promicanje kulture i razvoj kulturnog amaterizma</b>	<b>160.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>160.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Promicanje kulture i razvoj kulturnog amaterizma</b>	<b>160.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>160.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>160.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>160.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>160.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>160.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>160.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>160.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>160.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>160.000,00</b>
381	Tekuće donacije	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
<b>Program 1004</b>	<b>Poticanje i organizacija posebnih programa u kulturi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Programi vezani za očuvanje trad.vrij. i kulture Gacke doline</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Program 1005</b>	<b>Kulturne i ostale manifestacije u organizaciji i pod pokroviteljstvom Grada</b>	<b>60.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>66,67</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Kulturne i ostale manifestacije u organizaciji i pod pokroviteljstvom Grada</b>	<b>60.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>66,67</b>	<b>100.000,00</b>

Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	60.000,00	40.000,00	66,67	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	60.000,00	40.000,00	66,67	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	40.000,00	66,67	100.000,00
38	Ostali rashodi	60.000,00	40.000,00	66,67	100.000,00
381	Tekuće donacije	60.000,00	40.000,00	66,67	100.000,00
Program 1007	Donacije vjerskim zajednicama i zaštita sakralnih objekata	300.000,00	100.000,00	33,33	400.000,00
Aktivnost A100001	Donacije vjerskim zajednicama i zaštita sakralnih objekata	300.000,00	100.000,00	33,33	400.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	300.000,00	100.000,00	33,33	400.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	300.000,00	100.000,00	33,33	400.000,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	100.000,00	33,33	400.000,00
38	Ostali rashodi	300.000,00	100.000,00	33,33	400.000,00
381	Tekuće donacije	300.000,00	100.000,00	33,33	400.000,00
Program 1008	Stipendiranje studenata	1.805.000,00	- 1.003.750,00	- 55,61	801.250,00
Aktivnost A100001	Stipendiranje studenata	1.353.750,00	- 653.750,00	- 48,29	700.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.353.750,00	- 653.750,00	- 48,29	700.000,00
Funkcijska klasifikacija 0942	Drugi stupanj visoke naobrazbe	1.353.750,00	- 653.750,00	- 48,29	700.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.353.750,00	- 653.750,00	- 48,29	700.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.353.750,00	- 653.750,00	- 48,29	700.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.353.750,00	- 653.750,00	- 48,29	700.000,00
Aktivnost A100801	Stipendiranje deficitarnih kadrova	451.250,00	- 350.000,00	- 77,56	101.250,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	451.250,00	- 350.000,00	- 77,56	101.250,00
Funkcijska klasifikacija 0922	Više srednjoškolsko obrazovanje	451.250,00	- 350.000,00	- 77,56	101.250,00
3	Rashodi poslovanja	451.250,00	- 350.000,00	- 77,56	101.250,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	451.250,00	- 350.000,00	- 77,56	101.250,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	451.250,00	- 350.000,00	- 77,56	101.250,00
Program 1010	Zaštita spomenika kulture	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Tekući projekt T100001	Zaštita spomenika kulture	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 4.3.	Spomenička renta	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00

38	Ostali rashodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
381	Tekuće donacije	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
<b>Program 1011</b>	<b>Javne potrebe Grada Otočca u sportu</b>	<b>2.486.450,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>20,11</b>	<b>2.986.450,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Sportske udruge</b>	<b>1.290.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.290.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.290.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.290.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>1.290.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.290.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	1.290.000,00	0,00	0,00	1.290.000,00
38	Ostali rashodi	1.290.000,00	0,00	0,00	1.290.000,00
381	Tekuće donacije	1.290.000,00	0,00	0,00	1.290.000,00
<b>Aktivnost A100002</b>	<b>Tekuće održavanje sportskih objekata</b>	<b>960.000,00</b>	<b>440.000,00</b>	<b>45,83</b>	<b>1.400.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>960.000,00</b>	<b>240.000,00</b>	<b>25,00</b>	<b>1.200.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>960.000,00</b>	<b>240.000,00</b>	<b>25,00</b>	<b>1.200.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	180.000,00	170.000,00	94,44	350.000,00
32	Materijalni rashodi	180.000,00	170.000,00	94,44	350.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	160.000,00	170.000,00	106,25	330.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	780.000,00	70.000,00	8,97	850.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	780.000,00	70.000,00	8,97	850.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	780.000,00	70.000,00	8,97	850.000,00
<b>Izvor 5.1.</b>	<b>Kapitalne pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>200.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
<b>Aktivnost A100003</b>	<b>Sportsko rekreacijski programi</b>	<b>93.450,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>93.450,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>93.450,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>93.450,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>93.450,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>93.450,00</b>
3	Rashodi poslovanja	93.450,00	0,00	0,00	93.450,00
38	Ostali rashodi	93.450,00	0,00	0,00	93.450,00
381	Tekuće donacije	93.450,00	0,00	0,00	93.450,00
<b>Aktivnost A100004</b>	<b>Sportske manifestacije</b>	<b>43.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>139,53</b>	<b>103.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>43.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>139,53</b>	<b>103.000,00</b>

<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>43.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>139,53</b>	<b>103.000,00</b>
3		Rashodi poslovanja	43.000,00	60.000,00	139,53	103.000,00
38		Ostali rashodi	43.000,00	60.000,00	139,53	103.000,00
381		Tekuće donacije	43.000,00	60.000,00	139,53	103.000,00
<b>Aktivnost</b>	<b>A100005</b>	<b>Zajednički programi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
3		Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
38		Ostali rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
381		Tekuće donacije	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
<b>Program</b>	<b>1012</b>	<b>Zrakoplovni sport i tehničko obrazovanje</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>A100001</b>	<b>Zajednica tehničke kulture</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
3		Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
38		Ostali rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
381		Tekuće donacije	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
<b>Program</b>	<b>2001</b>	<b>Sufinanciranje učenika</b>	<b>300.000,00</b>	<b>- 250.000,00</b>	<b>- 83,33</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>A200101</b>	<b>Financiranje radnih materijala za učenike 1.-8. razreda</b>	<b>300.000,00</b>	<b>- 250.000,00</b>	<b>- 83,33</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>300.000,00</b>	<b>- 250.000,00</b>	<b>- 83,33</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>1040</b>	<b>Obitelj i djeca</b>	<b>300.000,00</b>	<b>- 250.000,00</b>	<b>- 83,33</b>	<b>50.000,00</b>
3		Rashodi poslovanja	300.000,00	- 250.000,00	- 83,33	50.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	300.000,00	- 250.000,00	- 83,33	50.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	300.000,00	- 250.000,00	- 83,33	50.000,00
<b>Program</b>	<b>2002</b>	<b>Sufinanciranje djece u vrtiću</b>	<b>334.850,00</b>	<b>- 284.850,00</b>	<b>- 85,07</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>A200201</b>	<b>Sufinanciranje troškova boravka djece u vrtiću</b>	<b>334.850,00</b>	<b>- 284.850,00</b>	<b>- 85,07</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>334.850,00</b>	<b>- 284.850,00</b>	<b>- 85,07</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija</b>	<b>1040</b>	<b>Obitelj i djeca</b>	<b>334.850,00</b>	<b>- 284.850,00</b>	<b>- 85,07</b>	<b>50.000,00</b>
3		Rashodi poslovanja	334.850,00	- 284.850,00	- 85,07	50.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	334.850,00	- 284.850,00	- 85,07	50.000,00

372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	334.850,00	- 284.850,00	- 85,07	50.000,00
<b>Program 2003</b>	<b>Udruga UTI svjetlost</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Aktivnost A200301</b>	<b>Udruga UTI svjetlost</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Proračunski korisnik 26768</b>	<b>GACKO PUČKO OTVORENO UČILIŠTE</b>	<b>3.310.360,00</b>	<b>66.250,00</b>	<b>2,00</b>	<b>3.376.610,00</b>
<b>Program 1013</b>	<b>Gacko pučko otvoreno učilište</b>	<b>3.310.360,00</b>	<b>66.250,00</b>	<b>2,00</b>	<b>3.376.610,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Financiranje redovne djelatnosti</b>	<b>1.488.300,00</b>	<b>192.920,00</b>	<b>12,96</b>	<b>1.681.220,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.175.200,00</b>	<b>148.520,00</b>	<b>12,64</b>	<b>1.323.720,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>1.175.200,00</b>	<b>148.520,00</b>	<b>12,64</b>	<b>1.323.720,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.175.200,00</b>	<b>148.520,00</b>	<b>12,64</b>	<b>1.323.720,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.027.200,00</b>	<b>154.280,00</b>	<b>15,02</b>	<b>1.181.480,00</b>
311	Plaće (Bruto)	860.000,00	117.020,00	13,61	977.020,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	47.200,00	1.500,00	3,18	48.700,00
313	Doprinosi na plaće	120.000,00	35.760,00	29,80	155.760,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>148.000,00</b>	<b>- 5.760,00</b>	<b>- 3,89</b>	<b>142.240,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	18.000,00	- 3.760,00	- 20,89	14.240,00
322	Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
323	Rashodi za usluge	55.000,00	- 2.000,00	- 3,64	53.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>313.100,00</b>	<b>44.400,00</b>	<b>14,18</b>	<b>357.500,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>313.100,00</b>	<b>44.400,00</b>	<b>14,18</b>	<b>357.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>313.100,00</b>	<b>44.400,00</b>	<b>14,18</b>	<b>357.500,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>4.800,00</b>	<b>41.400,00</b>	<b>862,50</b>	<b>46.200,00</b>
311	Plaće (Bruto)	0,00	1.000,00	100,00	1.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.800,00	40.400,00	841,67	45.200,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>300.800,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>1,00</b>	<b>303.800,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	44.500,00	0,00	0,00	44.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	76.500,00	0,00	0,00	76.500,00

323	Rashodi za usluge	144.500,00	0,00	0,00	144.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.300,00	3.000,00	8,50	38.300,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>7.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.500,00</b>
343	Ostali financijski rashodi	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
<b>Aktivnost A100002</b>	<b>Muzejsko galerijska djelatnost</b>	<b>71.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>71.100,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>47.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>47.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>26.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>26.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
323	Rashodi za usluge	15.500,00	0,00	0,00	15.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>21.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>21.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
<b>Izvor 3.2.</b>	<b>Vlastiti prihodi -proračunski korisnici</b>	<b>3.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.100,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>3.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>3.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.100,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>3.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.100,00</b>
323	Rashodi za usluge	3.100,00	0,00	0,00	3.100,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>21.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>21.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>21.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>21.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.000,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
323	Rashodi za usluge	11.500,00	0,00	0,00	11.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
<b>Aktivnost A100003</b>	<b>Kulturno-umjetnički amaterizam</b>	<b>42.750,00</b>	<b>- 8.000,00</b>	<b>- 18,71</b>	<b>34.750,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>28.500,00</b>	<b>- 8.000,00</b>	<b>- 28,07</b>	<b>20.500,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>28.500,00</b>	<b>- 8.000,00</b>	<b>- 28,07</b>	<b>20.500,00</b>

3	Rashodi poslovanja	28.500,00	- 8.000,00	- 28,07	20.500,00
32	Materijalni rashodi	28.500,00	- 8.000,00	- 28,07	20.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	- 8.000,00	- 53,33	7.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>14.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.250,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>14.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.250,00</b>
3	Rashodi poslovanja	14.250,00	0,00	0,00	14.250,00
32	Materijalni rashodi	14.250,00	0,00	0,00	14.250,00
321	Naknade troškova zaposlenima	3.750,00	0,00	0,00	3.750,00
323	Rashodi za usluge	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
<b>Aktivnost A100004</b>	<b>Likovna kolonija 'Likom Gacke'</b>	<b>29.080,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>29.080,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>14.080,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.080,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>14.080,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.080,00</b>
3	Rashodi poslovanja	14.080,00	0,00	0,00	14.080,00
32	Materijalni rashodi	14.080,00	0,00	0,00	14.080,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.780,00	0,00	0,00	1.780,00
323	Rashodi za usluge	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.300,00	0,00	0,00	5.300,00
<b>Aktivnost A100005</b>	<b>Amatersko kazalište 'Arupium'</b>	<b>21.500,00</b>	<b>- 10.000,00</b>	<b>- 46,51</b>	<b>11.500,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>16.000,00</b>	<b>- 10.000,00</b>	<b>- 62,50</b>	<b>6.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>16.000,00</b>	<b>- 10.000,00</b>	<b>- 62,50</b>	<b>6.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	16.000,00	- 10.000,00	- 62,50	6.000,00
32	Materijalni rashodi	16.000,00	- 10.000,00	- 62,50	6.000,00

323	Rashodi za usluge	14.000,00	- 9.000,00	- 64,29	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	- 1.000,00	- 50,00	1.000,00
<b>Izvor 3.2.</b>	<b>Vlastiti prihodi -proračunski korisnici</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.500,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
<b>Aktivnost A100006</b>	<b>Folklorno društvo 'Otočac'</b>	<b>49.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>49.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>34.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>34.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>34.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>34.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>34.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>34.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>34.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>34.000,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
323	Rashodi za usluge	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
323	Rashodi za usluge	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	0,00	0,00	500,00
<b>Aktivnost A100007</b>	<b>Glazbena škola</b>	<b>190.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>190.500,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>64.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>64.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>64.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>64.000,00</b>

3	Rashodi poslovanja	64.000,00	0,00	0,00	64.000,00
32	Materijalni rashodi	64.000,00	0,00	0,00	64.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
323	Rashodi za usluge	61.000,00	0,00	0,00	61.000,00
<b>Izvor 3.2.</b>	<b>Vlastiti prihodi -proračunski korisnici</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>110.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>110.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
32	Materijalni rashodi	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
323	Rashodi za usluge	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>16.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.500,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>16.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.500,00</b>
3	Rashodi poslovanja	16.500,00	0,00	0,00	16.500,00
32	Materijalni rashodi	16.500,00	0,00	0,00	16.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
<b>Aktivnost A100008</b>	<b>Smotra folkloru Otočac</b>	<b>210.620,00</b>	<b>- 49.200,00</b>	<b>- 23,36</b>	<b>161.420,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>83.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>83.200,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>83.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>83.200,00</b>
3	Rashodi poslovanja	83.200,00	0,00	0,00	83.200,00
32	Materijalni rashodi	83.200,00	0,00	0,00	83.200,00
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	0,00	0,00	500,00
323	Rashodi za usluge	42.200,00	0,00	0,00	42.200,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.500,00	0,00	0,00	40.500,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>115.420,00</b>	<b>- 49.200,00</b>	<b>- 42,63</b>	<b>66.220,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>115.420,00</b>	<b>- 49.200,00</b>	<b>- 42,63</b>	<b>66.220,00</b>
3	Rashodi poslovanja	115.420,00	- 49.200,00	- 42,63	66.220,00
32	Materijalni rashodi	115.420,00	- 49.200,00	- 42,63	66.220,00
321	Naknade troškova zaposlenima	3.600,00	0,00	0,00	3.600,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
323	Rashodi za usluge	109.820,00	- 49.200,00	- 44,80	60.620,00

<b>Izvor 6.2.</b>	<b>Tekuće donacije - PK</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
<b>Aktivnost A100009</b>	<b>Kinotečna djelatnost</b>	<b>61.560,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>61.560,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
<b>Izvor 3.2.</b>	<b>Vlastiti prihodi -proračunski korisnici</b>	<b>52.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>52.500,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>52.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>52.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>52.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>52.500,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>52.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>52.500,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>8.060,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.060,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>8.060,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.060,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>8.060,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.060,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>8.060,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.060,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	2.060,00	0,00	0,00	2.060,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
<b>Aktivnost A100010</b>	<b>Tamburaški orkestar</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	500,00	0,00	0,00	500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00

<b>Aktivnost A100011</b>	<b>Izvođenje predstva gostujućih kazališta</b>	<b>25.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>8,00</b>	<b>27.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
<b>Izvor 3.2.</b>	<b>Vlastiti prihodi -proračunski korisnici</b>	<b>5.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>40,00</b>	<b>7.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>5.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>40,00</b>	<b>7.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>40,00</b>	<b>7.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>40,00</b>	<b>7.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	5.000,00	2.000,00	40,00	7.000,00
<b>Aktivnost A100012</b>	<b>Izložbeni ciklus "Lokalni umjetnici u muzeju"</b>	<b>37.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>37.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>15.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.500,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>15.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>15.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.500,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>15.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.500,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	4.700,00	0,00	0,00	4.700,00
323	Rashodi za usluge	4.400,00	0,00	0,00	4.400,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.400,00	0,00	0,00	6.400,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>21.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.500,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>21.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>21.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.500,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>21.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.500,00</b>
323	Rashodi za usluge	21.500,00	0,00	0,00	21.500,00
<b>Aktivnost A100013</b>	<b>Dječji maskirani balovi i obilježavanje Sv.Nikole</b>	<b>14.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.500,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>14.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.500,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>14.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>14.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.500,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>14.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.500,00</b>
323	Rashodi za usluge	8.500,00	0,00	0,00	8.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
<b>Aktivnost A100014</b>	<b>Dječje ljeto</b>	<b>12.000,00</b>	<b>- 12.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>12.000,00</b>	<b>- 12.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>12.000,00</b>	<b>- 12.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>12.000,00</b>	<b>- 12.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>12.000,00</b>	<b>- 12.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	- 2.000,00	- 100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	- 10.000,00	- 100,00	0,00
<b>Aktivnost A100015</b>	<b>Dječja Nova godina</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
<b>Aktivnost A100016</b>	<b>Festival znanosti</b>	<b>7.500,00</b>	<b>- 7.500,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>7.500,00</b>	<b>- 7.500,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>7.500,00</b>	<b>- 7.500,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>7.500,00</b>	<b>- 7.500,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>7.500,00</b>	<b>- 7.500,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
323	Rashodi za usluge	7.000,00	- 7.000,00	- 100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	- 500,00	- 100,00	0,00
<b>Aktivnost A100017</b>	<b>Priprema i tisak promidžbenih materijala za Muzej Gacke</b>	<b>18.500,00</b>	<b>- 18.500,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>18.500,00</b>	<b>- 18.500,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>18.500,00</b>	<b>- 18.500,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>16.000,00</b>	<b>- 16.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>16.000,00</b>	<b>- 16.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
323	Rashodi za usluge	16.000,00	- 16.000,00	- 100,00	0,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.500,00</b>	<b>- 2.500,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500,00	- 2.500,00	- 100,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	2.500,00	- 2.500,00	- 100,00	0,00
<b>Aktivnost A100018</b>	<b>Preventivna zaštita nepokretnih kulturnih dobara</b>	<b>18.500,00</b>	<b>- 13.500,00</b>	<b>- 72,97</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>18.500,00</b>	<b>- 13.500,00</b>	<b>- 72,97</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>18.500,00</b>	<b>- 13.500,00</b>	<b>- 72,97</b>	<b>5.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	18.500,00	- 13.500,00	- 72,97	5.000,00
32	Materijalni rashodi	18.500,00	- 13.500,00	- 72,97	5.000,00
323	Rashodi za usluge	18.500,00	- 13.500,00	- 72,97	5.000,00
<b>Aktivnost A100019</b>	<b>Međunarodni dan muzeja</b>	<b>4.000,00</b>	<b>- 3.300,00</b>	<b>- 82,50</b>	<b>700,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>4.000,00</b>	<b>- 3.300,00</b>	<b>- 82,50</b>	<b>700,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>4.000,00</b>	<b>- 3.300,00</b>	<b>- 82,50</b>	<b>700,00</b>
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	- 3.300,00	- 82,50	700,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	- 3.300,00	- 82,50	700,00
323	Rashodi za usluge	4.000,00	- 3.300,00	- 82,50	700,00
<b>Aktivnost A100020</b>	<b>Noć muzeja</b>	<b>9.000,00</b>	<b>- 8.750,00</b>	<b>- 97,22</b>	<b>250,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>9.000,00</b>	<b>- 8.750,00</b>	<b>- 97,22</b>	<b>250,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>9.000,00</b>	<b>- 8.750,00</b>	<b>- 97,22</b>	<b>250,00</b>
3	Rashodi poslovanja	9.000,00	- 8.750,00	- 97,22	250,00
32	Materijalni rashodi	9.000,00	- 8.750,00	- 97,22	250,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00	- 6.000,00	- 100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	- 2.750,00	- 91,67	250,00
<b>Aktivnost A100021</b>	<b>Ljetno kino: filmovi na otvorenom</b>	<b>10.000,00</b>	<b>- 10.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>10.000,00</b>	<b>- 10.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>10.000,00</b>	<b>- 10.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	- 10.000,00	- 100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	- 10.000,00	- 100,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	- 1.000,00	- 100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	8.000,00	- 8.000,00	- 100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	- 1.000,00	- 100,00	0,00
<b>Aktivnost A101301</b>	<b>ERASMUS+ NETWORK OF UNESCO CULTURAL SPACES</b>	<b>0,00</b>	<b>66.250,00</b>	<b>100,00</b>	<b>66.250,00</b>
<b>Izvor 5.F.</b>	<b>Tekuće pomoći od institucija i tijela EU- PK</b>	<b>0,00</b>	<b>66.250,00</b>	<b>100,00</b>	<b>66.250,00</b>

<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>0,00</b>	<b>66.250,00</b>	<b>100,00</b>	<b>66.250,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>66.250,00</b>	<b>100,00</b>	<b>66.250,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>50.000,00</b>
311	Plaće (Bruto)	0,00	40.000,00	100,00	40.000,00
313	Doprinosi na plaće	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>16.250,00</b>	<b>100,00</b>	<b>16.250,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	6.250,00	100,00	6.250,00
<b>Kapitalni projekt K100002</b>	<b>Nabava žičanih instrumenata</b>	<b>20.330,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>61,49</b>	<b>32.830,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>5.330,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>46,90</b>	<b>7.830,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>5.330,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>46,90</b>	<b>7.830,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.330,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.330,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>2.330,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.330,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.330,00	0,00	0,00	2.330,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.000,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>83,33</b>	<b>5.500,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>3.000,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>83,33</b>	<b>5.500,00</b>
422	Postrojenja i oprema	3.000,00	2.500,00	83,33	5.500,00
<b>Izvor 5.5.</b>	<b>Kapitalne pomoći iz državnog proračuna PK</b>	<b>15.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>66,67</b>	<b>25.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>15.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>66,67</b>	<b>25.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>7.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>142,86</b>	<b>17.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>7.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>142,86</b>	<b>17.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	7.000,00	10.000,00	142,86	17.000,00
<b>Kapitalni projekt K100004</b>	<b>Sanacija zgrade GPOU-a</b>	<b>240.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>4,17</b>	<b>250.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00

<b>Izvor 5.5.</b>	<b>Kapitalne pomoći iz državnog proračuna PK</b>	<b>190.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>5,26</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>190.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>5,26</b>	<b>200.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	140.000,00	233,33	200.000,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00	140.000,00	233,33	200.000,00
323	Rashodi za usluge	60.000,00	140.000,00	233,33	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	130.000,00	- 130.000,00	- 100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	130.000,00	- 130.000,00	- 100,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	130.000,00	- 130.000,00	- 100,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K100005</b>	<b>Nabava informatičke opreme</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
422	Postrojenja i oprema	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
<b>Izvor 5.5.</b>	<b>Kapitalne pomoći iz državnog proračuna PK</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	8.000,00	1.450,00	18,13	9.450,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.000,00	- 1.450,00	- 72,50	550,00
<b>Tekući projekt T100001</b>	<b>Arheološko istraživanje lokaliteta Ostaci starog grada Otočca</b>	<b>423.400,00</b>	<b>- 26.470,00</b>	<b>- 6,25</b>	<b>396.930,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>26.470,00</b>	<b>- 26.470,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>26.470,00</b>	<b>- 26.470,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
3	Rashodi poslovanja	26.470,00	- 26.470,00	- 100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	26.470,00	- 26.470,00	- 100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	26.470,00	- 26.470,00	- 100,00	0,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>396.930,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>396.930,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>396.930,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>396.930,00</b>
3	Rashodi poslovanja	396.930,00	0,00	0,00	396.930,00

32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>396.930,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>396.930,00</b>
323	Rashodi za usluge	396.930,00	0,00	0,00	396.930,00
<b>Tekući projekt T100002</b>	<b>Dječja smotra folkloru Otočac</b>	<b>34.820,00</b>	<b>- 13.000,00</b>	<b>- 37,33</b>	<b>21.820,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>13.000,00</b>	<b>- 13.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>13.000,00</b>	<b>- 13.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>13.000,00</b>	<b>- 13.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>13.000,00</b>	<b>- 13.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	- 500,00	- 100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	4.000,00	- 4.000,00	- 100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.500,00	- 8.500,00	- 100,00	0,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>21.820,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.820,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>21.820,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.820,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>21.820,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.820,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>21.820,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.820,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	1.820,00	0,00	0,00	1.820,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
323	Rashodi za usluge	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
<b>Tekući projekt T100003</b>	<b>Smotra malih vokalnih sastava Like</b>	<b>25.200,00</b>	<b>- 5.000,00</b>	<b>- 19,84</b>	<b>20.200,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>11.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.700,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>11.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.700,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>11.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.700,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>11.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.700,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	200,00	0,00	0,00	200,00
323	Rashodi za usluge	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>13.500,00</b>	<b>- 5.000,00</b>	<b>- 37,04</b>	<b>8.500,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>13.500,00</b>	<b>- 5.000,00</b>	<b>- 37,04</b>	<b>8.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>13.500,00</b>	<b>- 5.000,00</b>	<b>- 37,04</b>	<b>8.500,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>13.500,00</b>	<b>- 5.000,00</b>	<b>- 37,04</b>	<b>8.500,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	12.500,00	- 5.000,00	- 40,00	7.500,00

<b>Tekući projekt T100004</b>	<b>Gostovanje FD Otočac GPOU-a na smotrama</b>	<b>42.000,00</b>	<b>- 32.200,00</b>	<b>- 76,67</b>	<b>9.800,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>20.000,00</b>	<b>- 20.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>20.000,00</b>	<b>- 20.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>- 20.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>- 20.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
323	Rashodi za usluge	20.000,00	- 20.000,00	- 100,00	0,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>22.000,00</b>	<b>- 12.200,00</b>	<b>- 55,45</b>	<b>9.800,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>22.000,00</b>	<b>- 12.200,00</b>	<b>- 55,45</b>	<b>9.800,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>22.000,00</b>	<b>- 12.200,00</b>	<b>- 55,45</b>	<b>9.800,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>22.000,00</b>	<b>- 12.200,00</b>	<b>- 55,45</b>	<b>9.800,00</b>
323	Rashodi za usluge	22.000,00	- 12.200,00	- 55,45	9.800,00
<b>Tekući projekt T100005</b>	<b>Izrada narodne nošnje</b>	<b>24.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24.500,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>4.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.500,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>4.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>4.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.500,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>4.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.500,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
<b>Tekući projekt T100006</b>	<b>Seminar tradicijskog pjevanja i plesa Dinarske zone</b>	<b>52.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>52.500,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>11.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.500,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>11.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>11.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.500,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>11.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.500,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	0,00	0,00	500,00
323	Rashodi za usluge	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
<b>Izvor 3.2.</b>	<b>Vlastiti prihodi -proračunski korisnici</b>	<b>11.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.000,00</b>

<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>11.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>11.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>11.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.000,00</b>
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	500,00	0,00	0,00	500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.500,00	0,00	0,00	10.500,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
323	Rashodi za usluge	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00
<b>Tekući projekt T100007</b>	<b>36. Susreti likovnih stvaralaca</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
<b>Tekući projekt T100008</b>	<b>Tisak monografije "Industrija i industrijska baština grada Otočca"</b>	<b>36.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>36.100,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>16.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.900,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>16.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.900,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>16.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.900,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>16.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.900,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.400,00	0,00	0,00	3.400,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>19.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>19.200,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>19.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>19.200,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>19.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>19.200,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>19.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>19.200,00</b>

321	Naknade troškova zaposlenima	4.700,00	0,00	0,00	4.700,00
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	0,00	0,00	500,00
323	Rashodi za usluge	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
<b>Tekući projekt T100009 Tradicijske radionice</b>		<b>13.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>4.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.500,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture</b>		<b>4.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>4.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.500,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>4.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.500,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
<b>Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>		<b>8.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.500,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture</b>		<b>8.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>8.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.500,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>8.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.500,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
323	Rashodi za usluge	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
<b>Tekući projekt T100010 Radionica sviranja dangubice</b>		<b>28.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>28.100,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>10.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.700,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture</b>		<b>10.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.700,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.700,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.700,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	0,00	0,00	500,00
323	Rashodi za usluge	5.700,00	0,00	0,00	5.700,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
<b>Izvor 5.3. Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>		<b>13.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.400,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture</b>		<b>13.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.400,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>13.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.400,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>13.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.400,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	4.800,00	0,00	0,00	4.800,00
322	Rashodi za materijal i energiju	500,00	0,00	0,00	500,00
323	Rashodi za usluge	6.300,00	0,00	0,00	6.300,00

324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	800,00	0,00	0,00	800,00
<b>Izvor 5.5.</b>	<b>Kapitalne pomoći iz državnog proračuna PK</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
<b>Proračunski korisnik 26776</b>	<b>DJEČJI VRTIĆ CICIBAN</b>	<b>9.443.000,00</b>	<b>- 1.102.125,00</b>	<b>- 11,67</b>	<b>8.340.875,00</b>
<b>Program 1014</b>	<b>Predškolski odgoj</b>	<b>9.443.000,00</b>	<b>- 1.102.125,00</b>	<b>- 11,67</b>	<b>8.340.875,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Odgojno, administrativno i tehničko osoblje</b>	<b>5.719.000,00</b>	<b>- 1.102.125,00</b>	<b>- 19,27</b>	<b>4.616.875,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>- 1.102.125,00</b>	<b>- 22,04</b>	<b>3.897.875,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0911</b>	<b>Predškolsko obrazovanje</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>- 1.102.125,00</b>	<b>- 22,04</b>	<b>3.897.875,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>- 1.102.125,00</b>	<b>- 22,04</b>	<b>3.897.875,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>4.226.600,00</b>	<b>- 1.125.250,00</b>	<b>- 26,62</b>	<b>3.101.350,00</b>
311	Plaće (Bruto)	3.433.000,00	- 933.000,00	- 27,18	2.500.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	213.600,00	0,00	0,00	213.600,00
313	Doprinosi na plaće	580.000,00	- 192.250,00	- 33,15	387.750,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>773.400,00</b>	<b>23.125,00</b>	<b>2,99</b>	<b>796.525,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	620.000,00	0,00	0,00	620.000,00
323	Rashodi za usluge	98.400,00	23.125,00	23,50	121.525,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
<b>Izvor 3.2.</b>	<b>Vlastiti prihodi -proračunski korisnici</b>	<b>660.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>660.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0911</b>	<b>Predškolsko obrazovanje</b>	<b>660.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>660.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>660.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>660.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>652.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>652.000,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	144.000,00	0,00	0,00	144.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
323	Rashodi za usluge	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>
343	Ostali financijski rashodi	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>18.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.000,00</b>

<b>Funkcijska klasifikacija 0911</b>	<b>Predškolsko obrazovanje</b>	<b>18.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>18.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>18.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
<b>Izvor 6.2.</b>	<b>Tekuće donacije - PK</b>	<b>41.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0911</b>	<b>Predškolsko obrazovanje</b>	<b>41.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>41.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>41.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
<b>Kapitalni projekt K100001</b>	<b>Rekonstrukcija i dogradnja dječjeg vrtića Ciciban</b>	<b>3.724.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.724.000,00</b>
<b>Izvor 5.9.</b>	<b>Kapitalne pomoći iz DP temeljem prijenosa EU sredstava PK</b>	<b>3.724.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.724.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0911</b>	<b>Predškolsko obrazovanje</b>	<b>3.724.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.724.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.724.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.724.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>3.724.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.724.000,00</b>
421	Građevinski objekti	3.724.000,00	0,00	0,00	3.724.000,00
<b>Proračunski korisnik 26784</b>	<b>JAVNA USTANOVA NARODNA KNJIŽNICA</b>	<b>547.810,00</b>	<b>20.500,00</b>	<b>3,74</b>	<b>568.310,00</b>
<b>Program 1015</b>	<b>Javna ustanova Narodna knjižnica Otočac</b>	<b>547.810,00</b>	<b>20.500,00</b>	<b>3,74</b>	<b>568.310,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Finaniranje redovne djelatnosti</b>	<b>492.810,00</b>	<b>20.500,00</b>	<b>4,16</b>	<b>513.310,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>489.300,00</b>	<b>20.500,00</b>	<b>4,19</b>	<b>509.800,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820</b>	<b>Službe kulture</b>	<b>489.300,00</b>	<b>20.500,00</b>	<b>4,19</b>	<b>509.800,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>489.300,00</b>	<b>20.500,00</b>	<b>4,19</b>	<b>509.800,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>357.000,00</b>	<b>20.500,00</b>	<b>5,74</b>	<b>377.500,00</b>
311	Plaće (Bruto)	293.500,00	15.500,00	5,28	309.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	13.500,00	5.000,00	37,04	18.500,00
313	Doprinosi na plaće	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>132.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>132.300,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	500,00	0,00	0,00	500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	72.400,00	0,00	0,00	72.400,00
323	Rashodi za usluge	50.800,00	0,00	0,00	50.800,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.600,00	0,00	0,00	8.600,00

Izvor 3.2.	Vlastiti prihodi -proračunski korisnici	3.510,00	0,00	0,00	3.510,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	3.510,00	0,00	0,00	3.510,00
3	Rashodi poslovanja	3.510,00	0,00	0,00	3.510,00
34	Financijski rashodi	3.510,00	0,00	0,00	3.510,00
343	Ostali financijski rashodi	3.510,00	0,00	0,00	3.510,00
Aktivnost K100001	Nabava knjiga za knjižnicu	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 5.5.	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna PK	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820	Službe kulture	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
<b>Glava 00202</b>	<b>SOCIJALNA SKRB</b>	<b>6.181.250,00</b>	<b>- 3.711.750,00</b>	<b>- 60,05</b>	<b>2.469.500,00</b>
Program 1016	Rad i djelovanje Crvenog križa	1.147.150,00	- 902.500,00	- 78,67	244.650,00
Aktivnost A100001	Hrvatski crveni križ - Gradsko društvo Otočac	244.650,00	0,00	0,00	244.650,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	244.650,00	0,00	0,00	244.650,00
Funkcijska klasifikacija 1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	244.650,00	0,00	0,00	244.650,00
3	Rashodi poslovanja	244.650,00	0,00	0,00	244.650,00
38	Ostali rashodi	244.650,00	0,00	0,00	244.650,00
381	Tekuće donacije	244.650,00	0,00	0,00	244.650,00
Aktivnost A101601	Pučka kuhinja za stare, same, nemoćne soc.ugrožene- Crveni križ	902.500,00	- 902.500,00	- 100,00	0,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	902.500,00	- 902.500,00	- 100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	902.500,00	- 902.500,00	- 100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	902.500,00	- 902.500,00	- 100,00	0,00
38	Ostali rashodi	902.500,00	- 902.500,00	- 100,00	0,00
381	Tekuće donacije	902.500,00	- 902.500,00	- 100,00	0,00

Program 1017	Socijalna zaštita stanovništva	4.130.000,00	- 2.809.250,00	- 68,02	1.320.750,00
Aktivnost A100001	Pomoć za troškove stanovanja ( kom. usluge i ostale režije stanovanja)	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A100002	Jednokratne novčane pomoći	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Funkcijska klasifikacija 1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Aktivnost A100003	Pomoć za troškove stanarine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100004	Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova	10.000,00	10.000,00	100,00	20.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	100,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	10.000,00	10.000,00	100,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	100,00	20.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	10.000,00	100,00	20.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	10.000,00	100,00	20.000,00
Aktivnost A100005	Zaštita djece, mladeži i obitelji	20.000,00	20.000,00	100,00	40.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	100,00	40.000,00
Funkcijska klasifikacija 1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	20.000,00	20.000,00	100,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	100,00	40.000,00

37		<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>40.000,00</b>
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	20.000,00	100,00	40.000,00
<b>Aktivnost A100006</b>		<b>Pomoć za troškove prijevoza djece s posebnim potrebama</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>		<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
3		Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
37		<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
<b>Aktivnost A100007</b>		<b>Pomoć obiteljima za novorođeno dijete</b>	<b>902.500,00</b>	<b>- 702.500,00</b>	<b>- 77,84</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>902.500,00</b>	<b>- 702.500,00</b>	<b>- 77,84</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>		<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>902.500,00</b>	<b>- 702.500,00</b>	<b>- 77,84</b>	<b>200.000,00</b>
3		Rashodi poslovanja	902.500,00	- 702.500,00	- 77,84	200.000,00
37		<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>902.500,00</b>	<b>- 702.500,00</b>	<b>- 77,84</b>	<b>200.000,00</b>
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	902.500,00	- 702.500,00	- 77,84	200.000,00
<b>Aktivnost A100008</b>		<b>Pomoć obiteljima sa petero i više djece</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>		<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
3		Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
37		<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
<b>Aktivnost A100009</b>		<b>Zaštita starijih osoba</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>		<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
3		Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
37		<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
<b>Aktivnost A100010</b>		<b>Subvencija troškova prijevoza učenika</b>	<b>451.250,00</b>	<b>- 330.500,00</b>	<b>- 73,24</b>	<b>120.750,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>		<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>451.250,00</b>	<b>- 330.500,00</b>	<b>- 73,24</b>	<b>120.750,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>		<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>451.250,00</b>	<b>- 330.500,00</b>	<b>- 73,24</b>	<b>120.750,00</b>

3	Rashodi poslovanja	451.250,00	- 330.500,00	- 73,24	120.750,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	451.250,00	- 330.500,00	- 73,24	120.750,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	451.250,00	- 330.500,00	- 73,24	120.750,00
<b>Aktivnost A100011</b>	<b>Jednokratne pomoći umirovljencima povodom Božića</b>	<b>722.000,00</b>	<b>- 522.000,00</b>	<b>- 72,30</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>722.000,00</b>	<b>- 522.000,00</b>	<b>- 72,30</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>722.000,00</b>	<b>- 522.000,00</b>	<b>- 72,30</b>	<b>200.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	722.000,00	- 522.000,00	- 72,30	200.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	722.000,00	- 522.000,00	- 72,30	200.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	722.000,00	- 522.000,00	- 72,30	200.000,00
<b>Aktivnost A101706</b>	<b>Sufinanciranje dopunskog zdravstvenog osiguranja soc.ugroženim i umirovljenicima</b>	<b>1.534.250,00</b>	<b>- 1.434.250,00</b>	<b>- 93,48</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.534.250,00</b>	<b>- 1.434.250,00</b>	<b>- 93,48</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>1.534.250,00</b>	<b>- 1.434.250,00</b>	<b>- 93,48</b>	<b>100.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	1.534.250,00	- 1.434.250,00	- 93,48	100.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.534.250,00	- 1.434.250,00	- 93,48	100.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.534.250,00	- 1.434.250,00	- 93,48	100.000,00
<b>Aktivnost A101710</b>	<b>Pomoć za nabavu ogrjeva</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>Izvor 5.E.</b>	<b>Tekuće pomoći iz županijskog/općinskog proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>150.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	0,00	150.000,00	100,00	150.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	150.000,00	100,00	150.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	150.000,00	100,00	150.000,00
<b>Program 1018</b>	<b>Udruge proizišle iz domovinskog rata</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Sufinanciranje rada udruga iz Domovinskog rata</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
381	Tekuće donacije	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
<b>Program 1019</b>	<b>Subvencija prigradskog prijevoza</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>

Aktivnost A100001	Subvencija prigradskog prijevoza	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
35	Subvencije	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Program 1020	Društveno humanitarne udruge	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
Aktivnost A100001	Sufinanciranje rada socijalnih i humanitarnih druga	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
Funkcijska klasifikacija 1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
3	Rashodi poslovanja	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
38	Ostali rashodi	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
381	Tekuće donacije	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
Program 1022	Rad Vijeća za prevenciju Grada Otočca	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100001	Rad Vijeća za prevenciju Grada Otočca	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 1070	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Proračunski korisnik 48576	CENTAR ZA POMOĆ U KUĆI	564.100,00	0,00	0,00	564.100,00
Program 1006	Pomoć u kući starijim i nemoćnim osobama	564.100,00	0,00	0,00	564.100,00
Aktivnost A100001	Financiranje redovne djelatnosti	564.100,00	0,00	0,00	564.100,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	121.000,00	0,00	0,00	121.000,00
Funkcijska klasifikacija 1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	121.000,00	0,00	0,00	121.000,00
3	Rashodi poslovanja	121.000,00	0,00	0,00	121.000,00
31	Rashodi za zaposlene	101.000,00	0,00	0,00	101.000,00
311	Plaće (Bruto)	101.000,00	0,00	0,00	101.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
323	Rashodi za usluge	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
<b>Izvor 3.2.</b>	<b>Vlastiti prihodi -proračunski korisnici</b>	<b>18.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.100,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>18.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>18.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.100,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>18.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>18.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
343	Ostali financijski rashodi	100,00	0,00	0,00	100,00
<b>Izvor 5.3.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna- PK</b>	<b>415.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>415.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>415.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>415.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>320.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>320.000,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>192.101,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>192.101,00</b>
311	Plaće (Bruto)	143.723,00	0,00	0,00	143.723,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
313	Doprinosi na plaće	40.378,00	0,00	0,00	40.378,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>126.399,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>126.399,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	32.500,00	0,00	0,00	32.500,00
323	Rashodi za usluge	48.899,00	0,00	0,00	48.899,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>
343	Ostali financijski rashodi	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>95.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>95.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>95.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>95.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
423	Prijevozna sredstva	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
<b>Izvor 6.2.</b>	<b>Tekuće donacije - PK</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1090</b>	<b>Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Razdjel 003</b>	<b>TAJNIŠTVO</b>	<b>1.334.850,00</b>	<b>166.000,00</b>	<b>12,44</b>	<b>1.500.850,00</b>

<b>Glava 00303</b>	<b>TAJNIŠTVO</b>	<b>1.334.850,00</b>	<b>166.000,00</b>	<b>12,44</b>	<b>1.500.850,00</b>
<b>Program 1002</b>	<b>Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela</b>	<b>1.334.850,00</b>	<b>166.000,00</b>	<b>12,44</b>	<b>1.500.850,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Redovan rad gradskog, administrativnog, tehničkog i stručnog osoblja</b>	<b>1.278.850,00</b>	<b>141.000,00</b>	<b>11,03</b>	<b>1.419.850,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.278.850,00</b>	<b>141.000,00</b>	<b>11,03</b>	<b>1.419.850,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0131</b>	<b>Opće usluge vezane za službenike</b>	<b>1.278.850,00</b>	<b>141.000,00</b>	<b>11,03</b>	<b>1.419.850,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.278.850,00</b>	<b>141.000,00</b>	<b>11,03</b>	<b>1.419.850,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>903.100,00</b>	<b>96.000,00</b>	<b>10,63</b>	<b>999.100,00</b>
311	Plaće (Bruto)	680.000,00	90.000,00	13,24	770.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	73.100,00	6.000,00	8,21	79.100,00
313	Doprinosi na plaće	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>375.750,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>11,98</b>	<b>420.750,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	196.750,00	5.000,00	2,54	201.750,00
323	Rashodi za usluge	156.000,00	40.000,00	25,64	196.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Aktivnost A100002</b>	<b>Održavanje opreme za redovnu djelatnost</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0131</b>	<b>Opće usluge vezane za službenike</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
<b>Aktivnost A100004</b>	<b>Održavanje zgrade za redovnu djelatnost</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0131</b>	<b>Opće usluge vezane za službenike</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
<b>Tekući projekt K100001</b>	<b>Nabava dugotrajne imovine</b>	<b>31.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>80,65</b>	<b>56.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>31.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>80,65</b>	<b>56.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0131</b>	<b>Opće usluge vezane za službenike</b>	<b>31.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>80,65</b>	<b>56.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>31.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>80,65</b>	<b>56.000,00</b>

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	31.000,00	25.000,00	80,65	56.000,00
422	Postrojenja i oprema	31.000,00	25.000,00	80,65	56.000,00
<b>Razdjel 004</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>56.827.100,00</b>	<b>- 21.478.296,00</b>	<b>- 37,80</b>	<b>35.348.804,00</b>
<b>Glava 00401</b>	<b>Financije i računovodstvo</b>	<b>4.849.100,00</b>	<b>1.102.500,00</b>	<b>22,74</b>	<b>5.951.600,00</b>
<b>Program 1002</b>	<b>Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela</b>	<b>4.849.100,00</b>	<b>1.102.500,00</b>	<b>22,74</b>	<b>5.951.600,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Redovan rad gradskog, administrativnog, tehničkog i stručnog osoblja</b>	<b>2.294.600,00</b>	<b>1.170.000,00</b>	<b>50,99</b>	<b>3.464.600,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>2.294.600,00</b>	<b>1.170.000,00</b>	<b>50,99</b>	<b>3.464.600,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0131</b>	<b>Opće usluge vezane za službenike</b>	<b>2.294.600,00</b>	<b>1.170.000,00</b>	<b>50,99</b>	<b>3.464.600,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.294.600,00</b>	<b>1.170.000,00</b>	<b>50,99</b>	<b>3.464.600,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.438.600,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>4,17</b>	<b>1.498.600,00</b>
311	Plaće (Bruto)	1.070.000,00	60.000,00	5,61	1.130.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	198.600,00	0,00	0,00	198.600,00
313	Doprinosi na plaće	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>759.000,00</b>	<b>1.045.000,00</b>	<b>137,68</b>	<b>1.804.000,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	90.000,00	- 30.000,00	- 33,33	60.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
323	Rashodi za usluge	500.000,00	1.045.000,00	209,00	1.545.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	103.000,00	30.000,00	29,13	133.000,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>97.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>67,01</b>	<b>162.000,00</b>
343	Ostali financijski rashodi	97.000,00	65.000,00	67,01	162.000,00
<b>Aktivnost A100002</b>	<b>Održavanje opreme za redovnu djelatnost</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0131</b>	<b>Opće usluge vezane za službenike</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
<b>Aktivnost A100003</b>	<b>Održavanje zgrada za redovnu djelatnost</b>	<b>221.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>8,14</b>	<b>239.000,00</b>
<b>Izvor 4.C.</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>221.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>8,14</b>	<b>239.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111</b>	<b>Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>221.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>8,14</b>	<b>239.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>221.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>8,14</b>	<b>239.000,00</b>

32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>221.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>8,14</b>	<b>239.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	136.000,00	15.000,00	11,03	151.000,00
323	Rashodi za usluge	75.000,00	3.000,00	4,00	78.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Aktivnost A100004</b>	<b>Održavanje zgrade za redovnu djelatnost</b>	<b>200.000,00</b>	<b>- 200.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>200.000,00</b>	<b>- 200.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0131</b>	<b>Opće usluge vezane za službenike</b>	<b>200.000,00</b>	<b>- 200.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>200.000,00</b>	<b>- 200.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
323	Rashodi za usluge	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
<b>Aktivnost A100005</b>	<b>Objekt u vlasništvu Grada 'Kuglana'</b>	<b>171.500,00</b>	<b>34.500,00</b>	<b>20,12</b>	<b>206.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>21.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>6,98</b>	<b>23.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>21.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>6,98</b>	<b>23.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	21.500,00	- 18.500,00	- 86,05	3.000,00
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>21.500,00</b>	<b>- 18.500,00</b>	<b>- 86,05</b>	<b>3.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	- 20.000,00	- 100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	1.500,00	1.500,00	100,00	3.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
<b>Izvor 4.C.</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>150.000,00</b>	<b>33.000,00</b>	<b>22,00</b>	<b>183.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>150.000,00</b>	<b>33.000,00</b>	<b>22,00</b>	<b>183.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	120.000,00	33.000,00	27,50	153.000,00
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>120.000,00</b>	<b>33.000,00</b>	<b>27,50</b>	<b>153.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	37.000,00	27.000,00	72,97	64.000,00
323	Rashodi za usluge	82.000,00	6.000,00	7,32	88.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
<b>Tekući projekt K100001</b>	<b>Nabava dugotrajne imovine</b>	<b>185.000,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>70,27</b>	<b>315.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>165.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>165.000,00</b>

<b>Funkcijska klasifikacija 0131</b>	<b>Opće usluge vezane za službenike</b>	<b>165.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>165.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
422	Postrojenja i oprema	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
<b>Izvor 4.C.</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0131</b>	<b>Opće usluge vezane za službenike</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
421	Građevinski objekti	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
<b>Izvor 4.D.</b>	<b>Stanovi na kojima postoji stanarsko pravo</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0131</b>	<b>Opće usluge vezane za službenike</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
<b>Izvor 6.6.</b>	<b>Kapitalne donacije</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0131</b>	<b>Opće usluge vezane za službenike</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>20.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
<b>Izvor 7.3.</b>	<b>Prihodi od naknade šteta i s osnove osiguranja</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0131</b>	<b>Opće usluge vezane za službenike</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>10.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
<b>Tekući projekt K100002</b>	<b>Izgradnja i dodatna ulaganja na zgradama (društveni domovi i ost. zgrade)</b>	<b>1.762.000,00</b>	<b>- 50.000,00</b>	<b>- 2,84</b>	<b>1.712.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.762.000,00</b>	<b>- 250.000,00</b>	<b>- 14,19</b>	<b>1.512.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0131</b>	<b>Opće usluge vezane za službenike</b>	<b>1.762.000,00</b>	<b>- 250.000,00</b>	<b>- 14,19</b>	<b>1.512.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	540.000,00	100.000,00	18,52	640.000,00

32	Materijalni rashodi	540.000,00	100.000,00	18,52	640.000,00
323	Rashodi za usluge	540.000,00	100.000,00	18,52	640.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.222.000,00	- 350.000,00	- 28,64	872.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
421	Građevinski objekti	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.022.000,00	- 350.000,00	- 34,25	672.000,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	1.022.000,00	- 350.000,00	- 34,25	672.000,00
<b>Izvor 4.C.</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0131</b>	<b>Opće usluge vezane za službenike</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>200.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
<b>Glava 00402</b>	<b>Gospodarstvo malo i srednje poduzetništvo</b>	<b>2.383.000,00</b>	<b>383.394,00</b>	<b>16,09</b>	<b>2.766.394,00</b>
<b>Program 1023</b>	<b>Razvoj obrta, malog i srednjeg poduzetništva</b>	<b>102.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>102.000,00</b>
<b>Tekući projekt T100001</b>	<b>Lokalni projekt razvoja - mikrokreditiranje, subvencija kamata</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0421</b>	<b>Poljoprivreda</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
35	Subvencije	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
<b>Tekući projekt T100002</b>	<b>Poticanje razvoja obrta malog i srednjeg poduzetništva</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0411</b>	<b>Opći ekonomski i trgovački poslovi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
35	Subvencije	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
<b>Program 1024</b>	<b>Razvoj poljoprivrede</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Subvencije</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>

<b>Funkcijska klasifikacija 0411</b>	<b>Opći ekonomski i trgovački poslovi</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
35	Subvencije	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
<b>Program 1025</b>	<b>Poticanje razvoja turizma</b>	<b>900.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>900.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Turistička zajednica Grada Otočca</b>	<b>550.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>550.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>550.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>550.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0411</b>	<b>Opći ekonomski i trgovački poslovi</b>	<b>550.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>550.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
38	Ostali rashodi	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
381	Tekuće donacije	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
<b>Aktivnost A100002</b>	<b>H.centar za autohtone vrste riba i rakova krških voda</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0473</b>	<b>Turizam</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	- 100.000,00	- 50,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	- 100.000,00	- 50,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100,00	200.000,00
381	Tekuće donacije	100.000,00	100.000,00	100,00	200.000,00
<b>Tekući projekt T100001</b>	<b>Poticanje razvoja turizma</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0411</b>	<b>Opći ekonomski i trgovački poslovi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Program 1026</b>	<b>Zaštita od požara</b>	<b>1.016.000,00</b>	<b>383.394,00</b>	<b>37,74</b>	<b>1.399.394,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Poticanje dobrovoljnog vatrogastva</b>	<b>1.016.000,00</b>	<b>383.394,00</b>	<b>37,74</b>	<b>1.399.394,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.016.000,00</b>	<b>383.394,00</b>	<b>37,74</b>	<b>1.399.394,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0220</b>	<b>Civilna obrana</b>	<b>1.016.000,00</b>	<b>383.394,00</b>	<b>37,74</b>	<b>1.399.394,00</b>
3	Rashodi poslovanja	1.016.000,00	383.394,00	37,74	1.399.394,00
38	Ostali rashodi	1.016.000,00	383.394,00	37,74	1.399.394,00

381	Tekuće donacije	1.016.000,00	383.394,00	37,74	1.399.394,00
<b>Program 1027</b>	<b>Civilna zaštita</b>	<b>115.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>115.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Civilna zaštita</b>	<b>55.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>55.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0220</b>	<b>Civilna obrana</b>	<b>55.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>55.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>55.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Aktivnost A100002</b>	<b>Održavanje skloništa</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0220</b>	<b>Civilna obrana</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
<b>Aktivnost A100003</b>	<b>Gorska služba spašavanja</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0220</b>	<b>Civilna obrana</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
381	Tekuće donacije	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
<b>Glava 00403</b>	<b>Građevinarstvo i stambeno komunalni poslovi</b>	<b>39.544.500,00</b>	<b>- 21.619.190,00</b>	<b>- 54,67</b>	<b>17.925.310,00</b>
<b>Program 1028</b>	<b>Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>600.000,00</b>
<b>Aktivnost A100002</b>	<b>Nasipavanje kolnika cesta</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>600.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>600.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0451</b>	<b>Cestovni promet</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>600.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>600.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>600.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	0,00	600.000,00	100,00	600.000,00
<b>Kapitalni projekt K100001</b>	<b>Rekonstrukcija nerazvrstane ceste ul. B.Kašića</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Funkcijska klasifikacija 0443</b>	<b>Građevinarstvo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Program 1029</b>	<b>Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta</b>	<b>13.226.690,00</b>	<b>- 5.391.380,00</b>	<b>- 40,76</b>	<b>7.835.310,00</b>
<b>Kapitalni projekt K102901</b>	<b>Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta na području Grada</b>	<b>8.447.490,00</b>	<b>- 4.806.990,00</b>	<b>- 56,90</b>	<b>3.640.500,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>2.447.490,00</b>	<b>- 306.990,00</b>	<b>- 12,54</b>	<b>2.140.500,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0443</b>	<b>Građevinarstvo</b>	<b>2.447.490,00</b>	<b>- 306.990,00</b>	<b>- 12,54</b>	<b>2.140.500,00</b>
3	Rashodi poslovanja	860.000,00	175.000,00	20,35	1.035.000,00
32	Materijalni rashodi	860.000,00	175.000,00	20,35	1.035.000,00
323	Rashodi za usluge	860.000,00	175.000,00	20,35	1.035.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.587.490,00	- 481.990,00	- 30,36	1.105.500,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.437.490,00	- 481.990,00	- 33,53	955.500,00
421	Građevinski objekti	1.437.490,00	- 481.990,00	- 33,53	955.500,00
<b>Izvor 5.1.</b>	<b>Kapitalne pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>- 500.000,00</b>	<b>- 50,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0443</b>	<b>Građevinarstvo</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>- 500.000,00</b>	<b>- 50,00</b>	<b>500.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	- 500.000,00	- 50,00	500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	- 500.000,00	- 50,00	500.000,00
421	Građevinski objekti	1.000.000,00	- 500.000,00	- 50,00	500.000,00
<b>Izvor 5.4.</b>	<b>Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika DP</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>- 5.000.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0443</b>	<b>Građevinarstvo</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>- 5.000.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
3	Rashodi poslovanja	5.000.000,00	- 5.000.000,00	- 100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	5.000.000,00	- 5.000.000,00	- 100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	5.000.000,00	- 5.000.000,00	- 100,00	0,00
<b>Izvor 7.1.</b>	<b>Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0443</b>	<b>Građevinarstvo</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000.000,00	100,00	1.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne	0,00	1.000.000,00	100,00	1.000.000,00

		imovine			
421	Građevinski objekti	0,00	1.000.000,00	100,00	1.000.000,00
<b>Tekući projekt T100001</b>	<b>Asfaltiranje nerazvrstanih cesta</b>	<b>2.700.810,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>14,81</b>	<b>3.100.810,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>2.700.810,00</b>	<b>- 1.500.000,00</b>	<b>- 55,54</b>	<b>1.200.810,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0451</b>	<b>Cestovni promet</b>	<b>2.700.810,00</b>	<b>- 1.500.000,00</b>	<b>- 55,54</b>	<b>1.200.810,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.700.810,00	- 1.500.000,00	- 55,54	1.200.810,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.700.810,00	- 1.500.000,00	- 55,54	1.200.810,00
421	Građevinski objekti	2.700.810,00	- 1.500.000,00	- 55,54	1.200.810,00
<b>Izvor 4.4.</b>	<b>Doprinos za šume</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>1.500.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0451</b>	<b>Cestovni promet</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>1.500.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.500.000,00	100,00	1.500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.500.000,00	100,00	1.500.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	1.500.000,00	100,00	1.500.000,00
<b>Izvor 7.1.</b>	<b>Prihod od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>400.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0451</b>	<b>Cestovni promet</b>	<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>400.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	400.000,00	100,00	400.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	400.000,00	100,00	400.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	400.000,00	100,00	400.000,00
<b>Tekući projekt T100002</b>	<b>Obnova asfaltiranih kolnika</b>	<b>100.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>Komunalna naknada</b>	<b>100.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0451</b>	<b>Cestovni promet</b>	<b>100.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400,00</b>	<b>500.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	400.000,00	400,00	500.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	400.000,00	400,00	500.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	400.000,00	400,00	500.000,00
<b>Tekući projekt T100003</b>	<b>Izgradnja nogostupa</b>	<b>1.778.390,00</b>	<b>- 1.184.390,00</b>	<b>- 66,60</b>	<b>594.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.778.390,00</b>	<b>- 1.228.390,00</b>	<b>- 69,07</b>	<b>550.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0411</b>	<b>Opći ekonomski i trgovački poslovi</b>	<b>1.778.390,00</b>	<b>- 1.228.390,00</b>	<b>- 69,07</b>	<b>550.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
32	Materijalni rashodi	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
323	Rashodi za usluge	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.228.390,00	- 1.228.390,00	- 100,00	0,00

41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.128.390,00	- 1.128.390,00	- 100,00	0,00
421	Građevinski objekti	1.128.390,00	- 1.128.390,00	- 100,00	0,00
Izvor 4.7.	Naknada za zadržavanje nezakonito igradene zgrade u prostoru	0,00	44.000,00	100,00	44.000,00
Funkcijska klasifikacija 0411	Opći ekonomski i trgovački poslovi	0,00	44.000,00	100,00	44.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	44.000,00	100,00	44.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	44.000,00	100,00	44.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	44.000,00	100,00	44.000,00
Tekući projekt T100004	Izgradnja parkirališta i ugibališta	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
Izvor 4.5.	Komunalni doprinos	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0451	Cestovni promet	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
421	Građevinski objekti	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
Program 1030	Izgradnja i održavanje objekata i uređaja oborinske odvodnje	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Tekući projekt T100001	Održavanje postojećih uređaja i objekata oborinske odvodnje	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	0,00	500.000,00	100,00	500.000,00
Funkcijska klasifikacija 0451	Cestovni promet	0,00	500.000,00	100,00	500.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	500.000,00	100,00	500.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	500.000,00	100,00	500.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	500.000,00	100,00	500.000,00
Izvor 4.1.	Komunalna naknada	500.000,00	- 500.000,00	- 100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0451	Cestovni promet	500.000,00	- 500.000,00	- 100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	- 500.000,00	- 100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	500.000,00	- 500.000,00	- 100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	500.000,00	- 500.000,00	- 100,00	0,00
Program 1031	Prometna signalizacija	135.000,00	64.000,00	47,41	199.000,00
Aktivnost A100001	Vertikalna prometna signalizacija	99.000,00	20.000,00	20,20	119.000,00
Izvor 4.1.	Komunalna naknada	99.000,00	20.000,00	20,20	119.000,00

<b>Funkcijska klasifikacija 0451</b>	<b>Cestovni promet</b>	<b>99.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20,20</b>	<b>119.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>99.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20,20</b>	<b>119.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>99.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20,20</b>	<b>119.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
323	Rashodi za usluge	95.000,00	20.000,00	21,05	115.000,00
<b>Aktivnost A100002</b>	<b>Horizontalna prometna signalizacija</b>	<b>30.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>166,67</b>	<b>80.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>Komunalna naknada</b>	<b>30.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>166,67</b>	<b>80.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0451</b>	<b>Cestovni promet</b>	<b>30.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>166,67</b>	<b>80.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>30.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>166,67</b>	<b>80.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>30.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>166,67</b>	<b>80.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	30.000,00	50.000,00	166,67	80.000,00
<b>Aktivnost A103101</b>	<b>Postavljanje prometnih ogledala</b>	<b>6.000,00</b>	<b>- 6.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>6.000,00</b>	<b>- 6.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0451</b>	<b>Cestovni promet</b>	<b>6.000,00</b>	<b>- 6.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>6.000,00</b>	<b>- 6.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>6.000,00</b>	<b>- 6.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
323	Rashodi za usluge	6.000,00	- 6.000,00	- 100,00	0,00
<b>Program 1032</b>	<b>Zimska služba</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>35,71</b>	<b>1.900.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Zimska služba</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>35,71</b>	<b>1.900.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0451</b>	<b>Cestovni promet</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>500.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	0,00	500.000,00	100,00	500.000,00
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>Komunalna naknada</b>	<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0451</b>	<b>Cestovni promet</b>	<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
<b>Izvor 4.E</b>	<b>Prihodi od Hrvatskih cesta</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0451</b>	<b>Cestovni promet</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>

3	Rashodi poslovanja	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
323	Rashodi za usluge	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
<b>Program 1033</b>	<b>Javna rasvjeta</b>	<b>1.294.000,00</b>	<b>896.000,00</b>	<b>69,24</b>	<b>2.190.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Izdaci za potrošenu električnu energiju</b>	<b>800.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>25,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>Izvor 4.B.</b>	<b>Naknada za korištenje prostora elektrana</b>	<b>800.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>25,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0640</b>	<b>Ulična rasvjeta</b>	<b>800.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>25,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	800.000,00	200.000,00	25,00	1.000.000,00
32	Materijalni rashodi	800.000,00	200.000,00	25,00	1.000.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	800.000,00	200.000,00	25,00	1.000.000,00
<b>Aktivnost A100002</b>	<b>Redovito održavanje javne rasvjete</b>	<b>300.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>23,33</b>	<b>370.000,00</b>
<b>Izvor 4.B.</b>	<b>Naknada za korištenje prostora elektrana</b>	<b>300.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>23,33</b>	<b>370.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0640</b>	<b>Ulična rasvjeta</b>	<b>300.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>23,33</b>	<b>370.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	70.000,00	23,33	370.000,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00	70.000,00	23,33	370.000,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00	70.000,00	23,33	370.000,00
<b>Kapitalni projekt K100001</b>	<b>Izgradnja javne rasvjete</b>	<b>194.000,00</b>	<b>626.000,00</b>	<b>322,68</b>	<b>820.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0640</b>	<b>Ulična rasvjeta</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
<b>Izvor 4.5.</b>	<b>Komunalni doprinos</b>	<b>194.000,00</b>	<b>76.000,00</b>	<b>39,18</b>	<b>270.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0640</b>	<b>Ulična rasvjeta</b>	<b>194.000,00</b>	<b>76.000,00</b>	<b>39,18</b>	<b>270.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	0,00	70.000,00	100,00	70.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	70.000,00	100,00	70.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	70.000,00	100,00	70.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	194.000,00	6.000,00	3,09	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	194.000,00	6.000,00	3,09	200.000,00
421	Građevinski objekti	194.000,00	6.000,00	3,09	200.000,00
<b>Izvor 4.B.</b>	<b>Naknada za korištenje prostora elektrana</b>	<b>0,00</b>	<b>450.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>450.000,00</b>

Funkcijska klasifikacija 0640	Ulična rasvjeta	0,00	450.000,00	100,00	450.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	450.000,00	100,00	450.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	450.000,00	100,00	450.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	450.000,00	100,00	450.000,00
Program 1034	Izgradnja i uređenje površina i objekata javne namjene	12.189.550,00	- 10.513.550,00	- 86,25	1.676.000,00
Aktivnost A103407	Izrada idejnog projekta Švičko jezero	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0490	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
Kapitalni projekt K100003	Interpretacijsko-komunikacijski centar kult.povje. baštine i biol. raz. Gacke doline	8.010.000,00	- 8.000.000,00	- 99,88	10.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	510.000,00	- 500.000,00	- 98,04	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 0411	Opći ekonomski i trgovački poslovi	510.000,00	- 500.000,00	- 98,04	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	- 500.000,00	- 100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	500.000,00	- 500.000,00	- 100,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00	- 500.000,00	- 100,00	0,00
Izvor 5.1.	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	7.500.000,00	- 7.500.000,00	- 100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0411	Opći ekonomski i trgovački poslovi	7.500.000,00	- 7.500.000,00	- 100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.500.000,00	- 7.500.000,00	- 100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	7.500.000,00	- 7.500.000,00	- 100,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	7.500.000,00	- 7.500.000,00	- 100,00	0,00
Kapitalni projekt K100004	Obnova doma Prozor	660.000,00	- 300.000,00	- 45,45	360.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
Funkcijska klasifikacija 0411	Opći ekonomski i trgovački poslovi	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00

	<b>imovine</b>				
421	Građevinski objekti	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00
<b>Izvor 5.1.</b>	<b>Kapitalne pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>300.000,00</b>	<b>- 300.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0411</b>	<b>Opći ekonomski i trgovački poslovi</b>	<b>300.000,00</b>	<b>- 300.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	- 300.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	- 300.000,00	- 100,00	0,00
421	Građevinski objekti	300.000,00	- 300.000,00	- 100,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K100005</b>	<b>Obnova zgrade Veleučilišta 'Nikola Tesla' u Otočcu</b>	<b>742.800,00</b>	<b>- 742.800,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0411</b>	<b>Opći ekonomski i trgovački poslovi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.1.</b>	<b>Kapitalne pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>742.800,00</b>	<b>- 742.800,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0411</b>	<b>Opći ekonomski i trgovački poslovi</b>	<b>742.800,00</b>	<b>- 742.800,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	742.800,00	- 742.800,00	- 100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	742.800,00	- 742.800,00	- 100,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	742.800,00	- 742.800,00	- 100,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K100006</b>	<b>Uređenje igrališta u ulici B.Kašića</b>	<b>256.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>256.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>256.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>256.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>256.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>256.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	256.000,00	0,00	0,00	256.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	256.000,00	0,00	0,00	256.000,00
421	Građevinski objekti	206.000,00	0,00	0,00	206.000,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Kapitalni projekt K103401</b>	<b>Dodatna ulaganja na domu u Ličkom Lešću</b>	<b>100.000,00</b>	<b>- 100.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>100.000,00</b>	<b>- 100.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0490</b>	<b>Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>100.000,00</b>	<b>- 100.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K103405</b>	<b>Autobusna čekaonica za autobusna stajališta</b>	<b>270.750,00</b>	<b>- 270.750,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>270.750,00</b>	<b>- 270.750,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0490</b>	<b>Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>270.750,00</b>	<b>- 270.750,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	270.750,00	- 270.750,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	270.750,00	- 270.750,00	- 100,00	0,00
421	Građevinski objekti	270.750,00	- 270.750,00	- 100,00	0,00
<b>Tekući projekt T100004</b>	<b>Sufinanciranje izgradnje razvrstanih cesta</b>	<b>800.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>800.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0490</b>	<b>Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>800.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
<b>Tekući projekt T103401</b>	<b>Sportsko-rekreacijski centar Otočac</b>	<b>1.250.000,00</b>	<b>- 1.000.000,00</b>	<b>- 80,00</b>	<b>250.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.250.000,00</b>	<b>- 1.000.000,00</b>	<b>- 80,00</b>	<b>250.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>1.250.000,00</b>	<b>- 1.000.000,00</b>	<b>- 80,00</b>	<b>250.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
32	Materijalni rashodi	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
323	Rashodi za usluge	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	- 1.000.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	- 1.000.000,00	- 100,00	0,00
421	Građevinski objekti	1.000.000,00	- 1.000.000,00	- 100,00	0,00
<b>Program 1035</b>	<b>Izgradnja i održavanje mrtvačnica</b>	<b>455.750,00</b>	<b>- 270.750,00</b>	<b>- 59,41</b>	<b>185.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Održavanje izgrađenih mrtvačnica</b>	<b>155.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>155.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>Komunalna naknada</b>	<b>155.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>155.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0411</b>	<b>Opći ekonomski i trgovački poslovi</b>	<b>155.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>155.000,00</b>

3	Rashodi poslovanja	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00
32	Materijalni rashodi	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
323	Rashodi za usluge	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
<b>Aktivnost A103501</b>	<b>Ostakljenje hola mrtvane u Ličkom Lešću</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0411</b>	<b>Opći ekonomski i trgovački poslovi</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
421	Građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
<b>Aktivnost A103506</b>	<b>Objekt za rad udruga proizašlih iz domovinskog rata</b>	<b>270.750,00</b>	<b>- 270.750,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>270.750,00</b>	<b>- 270.750,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0411</b>	<b>Opći ekonomski i trgovački poslovi</b>	<b>270.750,00</b>	<b>- 270.750,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	270.750,00	- 270.750,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	270.750,00	- 270.750,00	- 100,00	0,00
421	Građevinski objekti	270.750,00	- 270.750,00	- 100,00	0,00
<b>Program 1036</b>	<b>Sufinanciranje izgradnje i izgradnja vodovodne mreže</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.100.000,00</b>
<b>Kapitalni projekt K100001</b>	<b>Sufinanciranje izgradnje i rekonstrukcija vodovodne mreže i izgradnja vodovodne mreže</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.100.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.100.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0630</b>	<b>Opskrba vodom</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.100.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
38	Ostali rashodi	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
386	Kapitalne pomoći	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
<b>Program 1037</b>	<b>Izgradnja kanalizacijskog sustava</b>	<b>7.011.000,00</b>	<b>- 5.821.000,00</b>	<b>- 83,03</b>	<b>1.190.000,00</b>
<b>Kapitalni projekt K100001</b>	<b>Izgradnja kanalizacijskog sustava</b>	<b>7.011.000,00</b>	<b>- 5.821.000,00</b>	<b>- 83,03</b>	<b>1.190.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>2.011.000,00</b>	<b>- 1.011.000,00</b>	<b>- 50,27</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0520</b>	<b>Gospodarenje otpadnim vodama</b>	<b>2.011.000,00</b>	<b>- 1.011.000,00</b>	<b>- 50,27</b>	<b>1.000.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	911.000,00	- 11.000,00	- 1,21	900.000,00
32	Materijalni rashodi	11.000,00	- 11.000,00	- 100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00	- 11.000,00	- 100,00	0,00

38	Ostali rashodi	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00
386	Kapitalne pomoći	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.100.000,00	- 1.000.000,00	- 90,91	100.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	- 1.000.000,00	- 100,00	0,00
421	Građevinski objekti	1.000.000,00	- 1.000.000,00	- 100,00	0,00
<b>Izvor 4.2.</b>	<b>Ostali prihodi vodoprivrede</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>8.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0520</b>	<b>Gospodarenje otpadnim vodama</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>8.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	0,00	8.000,00	100,00	8.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	8.000,00	100,00	8.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	8.000,00	100,00	8.000,00
<b>Izvor 4.6.</b>	<b>Naknada za koncesije</b>	<b>0,00</b>	<b>172.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>172.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0520</b>	<b>Gospodarenje otpadnim vodama</b>	<b>0,00</b>	<b>172.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>172.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	172.000,00	100,00	172.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	172.000,00	100,00	172.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	172.000,00	100,00	172.000,00
<b>Izvor 4.A.</b>	<b>Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0520</b>	<b>Gospodarenje otpadnim vodama</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>10.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
<b>Izvor 5.4.</b>	<b>Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika DP</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>- 5.000.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0520</b>	<b>Gospodarenje otpadnim vodama</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>- 5.000.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000.000,00	- 5.000.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000.000,00	- 5.000.000,00	- 100,00	0,00
421	Građevinski objekti	5.000.000,00	- 5.000.000,00	- 100,00	0,00
<b>Program 1038</b>	<b>Održavanje groblja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Tekući projekt T100001</b>	<b>Sufinanciranje odražavanja groblja na području Grada Otočca</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>

Funkcijska klasifikacija 0411	Opći ekonomski i trgovački poslovi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
386	Kapitalne pomoći	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Program 1039	Nepredviđeni interventni radovi na objektima komunalne infrastrukture	300.000,00	200.000,00	66,67	500.000,00
Aktivnost A100001	Interventni radovi na objektima komunalne infrastrukture	300.000,00	200.000,00	66,67	500.000,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	0,00	500.000,00	100,00	500.000,00
Funkcijska klasifikacija 0411	Opći ekonomski i trgovački poslovi	0,00	500.000,00	100,00	500.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	500.000,00	100,00	500.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	500.000,00	100,00	500.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	500.000,00	100,00	500.000,00
Izvor 4.1.	Komunalna naknada	300.000,00	- 300.000,00	- 100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0411	Opći ekonomski i trgovački poslovi	300.000,00	- 300.000,00	- 100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	- 300.000,00	- 100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00	- 300.000,00	- 100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00	- 300.000,00	- 100,00	0,00
Program 1040	Otkup zemljišta za poticanje stanogradnje i vođenje brige o mladima	1.882.510,00	- 1.882.510,00	- 100,00	0,00
Aktivnost A104001	Otkup zemljišta za poticanje stanogradnje i vođenje brige o mladima	1.882.510,00	- 1.882.510,00	- 100,00	0,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	1.882.510,00	- 1.882.510,00	- 100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0490	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	1.882.510,00	- 1.882.510,00	- 100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.882.510,00	- 1.882.510,00	- 100,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.882.510,00	- 1.882.510,00	- 100,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	1.882.510,00	- 1.882.510,00	- 100,00	0,00
Glava 00404	Prostorno uređenje i zaštita okoliša	10.050.500,00	- 1.345.000,00	- 13,38	8.705.500,00
Program 1040	Održavanje čistoće javnih površina, parkova, nasada i zelenih površina	1.085.000,00	- 135.000,00	- 12,44	950.000,00
Aktivnost A100001	Održavanje čistoće javnih površina	500.000,00	50.000,00	10,00	550.000,00
Izvor 4.1.	Komunalna naknada	500.000,00	50.000,00	10,00	550.000,00
Funkcijska klasifikacija 0510	Gospodarenje otpadom	500.000,00	50.000,00	10,00	550.000,00
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	50.000,00	10,00	550.000,00
32	Materijalni rashodi	500.000,00	50.000,00	10,00	550.000,00

323	Rashodi za usluge	500.000,00	50.000,00	10,00	550.000,00
<b>Aktivnost A100002</b>	<b>Održavanje čistoće parkova, nasada i zelenih površina</b>	<b>250.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>20,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>Komunalna naknada</b>	<b>250.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>20,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0510</b>	<b>Gospodarenje otpadom</b>	<b>250.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>20,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>250.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>20,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>250.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>20,00</b>	<b>300.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	250.000,00	50.000,00	20,00	300.000,00
<b>Kapitalni projekt K100003</b>	<b>Sufinanciranje nabave komunalne opreme Gacka</b>	<b>235.000,00</b>	<b>- 235.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>235.000,00</b>	<b>- 235.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0560</b>	<b>Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>235.000,00</b>	<b>- 235.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>235.000,00</b>	<b>- 235.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>235.000,00</b>	<b>- 235.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
422	Postrojenja i oprema	235.000,00	- 235.000,00	- 100,00	0,00
<b>Tekući projekt T100001</b>	<b>Oprema (klupe, košarice za otpadke i sl.)</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>Komunalna naknada</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0510</b>	<b>Gospodarenje otpadom</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
<b>Program 1034</b>	<b>Izgradnja i uređenje površina i objekata javne namjene</b>	<b>2.070.500,00</b>	<b>- 380.000,00</b>	<b>- 18,35</b>	<b>1.690.500,00</b>
<b>Aktivnost A103406</b>	<b>Zemljišta</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0160</b>	<b>Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
<b>Kapitalni projekt K103402</b>	<b>Nabava opreme za muzej</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0810</b>	<b>Službe rekreacije i sporta</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
422	Postrojenja i oprema	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
<b>Kapitalni projekt K103403</b>	<b>Gačanski park hrvatske memorije</b>	<b>200.000,00</b>	<b>- 200.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>100.000,00</b>	<b>- 100.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0412</b>	<b>Opći poslovi vezani uz rad</b>	<b>100.000,00</b>	<b>- 100.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
<b>Izvor 5.1.</b>	<b>Kapitalne pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>100.000,00</b>	<b>- 100.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0412</b>	<b>Opći poslovi vezani uz rad</b>	<b>100.000,00</b>	<b>- 100.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
<b>Tekući projekt T100003</b>	<b>Projektiranje i izgradnja šetnica na području Grada Otočca</b>	<b>1.070.500,00</b>	<b>- 170.000,00</b>	<b>- 15,88</b>	<b>900.500,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>700.000,00</b>	<b>- 400.000,00</b>	<b>- 57,14</b>	<b>300.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0490</b>	<b>Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>700.000,00</b>	<b>- 400.000,00</b>	<b>- 57,14</b>	<b>300.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	700.000,00	- 400.000,00	- 57,14	300.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000,00	- 400.000,00	- 57,14	300.000,00
421	Građevinski objekti	700.000,00	- 400.000,00	- 57,14	300.000,00
<b>Izvor 4.B.</b>	<b>Naknada za korištenje prostora elektrana</b>	<b>0,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>230.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0490</b>	<b>Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>0,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>230.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	230.000,00	100,00	230.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	230.000,00	100,00	230.000,00
412	Nematerijalna imovina	0,00	230.000,00	100,00	230.000,00
<b>Izvor 5.1.</b>	<b>Kapitalne pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>370.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>370.500,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0490</b>	<b>Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>370.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>370.500,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	370.500,00	0,00	0,00	370.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	370.500,00	0,00	0,00	370.500,00
421	Građevinski objekti	370.500,00	0,00	0,00	370.500,00

<b>Tekući projekt T103402</b>	<b>Uređenje biciklističkih staza kroz centar Grada</b>	<b>200.000,00</b>	<b>- 160.000,00</b>	<b>- 80,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0412</b>	<b>Opći poslovi vezani uz rad</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
<b>Izvor 5.2.</b>	<b>Tekuće pomoći iz državnog proračuna</b>	<b>160.000,00</b>	<b>- 160.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0412</b>	<b>Opći poslovi vezani uz rad</b>	<b>160.000,00</b>	<b>- 160.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>160.000,00</b>	<b>- 160.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>160.000,00</b>	<b>- 160.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
323	Rashodi za usluge	160.000,00	- 160.000,00	- 100,00	0,00
<b>Tekući projekt T103403</b>	<b>Stara pekarnica u novom ruhu</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0490</b>	<b>Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
<b>Tekući projekt T103404</b>	<b>Pivovara Otočac</b>	<b>0,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>350.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>350.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0490</b>	<b>Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>0,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>350.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>350.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>350.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	0,00	350.000,00	100,00	350.000,00
<b>Tekući projekt T103405</b>	<b>Obnova mlinica na Tonković vrilu</b>	<b>200.000,00</b>	<b>- 200.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>200.000,00</b>	<b>- 200.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0490</b>	<b>Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>200.000,00</b>	<b>- 200.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>- 200.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>200.000,00</b>	<b>- 200.000,00</b>	<b>- 100,00</b>	<b>0,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
<b>Program 1041</b>	<b>Očuvanje čovjekove okoline</b>	<b>6.795.000,00</b>	<b>- 830.000,00</b>	<b>- 12,21</b>	<b>5.965.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001</b>	<b>Uređenje okoliša uz rijeku Gacku</b>	<b>200.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>50,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>Komunalna naknada</b>	<b>200.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>50,00</b>	<b>300.000,00</b>

<b>Funkcijska klasifikacija 0560</b>	<b>Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>200.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>50,00</b>	<b>300.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	100.000,00	50,00	300.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	100.000,00	50,00	300.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	100.000,00	50,00	300.000,00
<b>Kapitalni projekt K100001</b>	<b>Higijeničarska služba</b>	<b>900.000,00</b>	<b>- 665.000,00</b>	<b>- 73,89</b>	<b>235.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>700.000,00</b>	<b>- 565.000,00</b>	<b>- 80,71</b>	<b>135.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0490</b>	<b>Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>700.000,00</b>	<b>- 565.000,00</b>	<b>- 80,71</b>	<b>135.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	700.000,00	- 565.000,00	- 80,71	135.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	135.000,00	100,00	135.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	135.000,00	100,00	135.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000,00	- 700.000,00	- 100,00	0,00
421	Građevinski objekti	700.000,00	- 700.000,00	- 100,00	0,00
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>Komunalna naknada</b>	<b>200.000,00</b>	<b>- 100.000,00</b>	<b>- 50,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0490</b>	<b>Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>200.000,00</b>	<b>- 100.000,00</b>	<b>- 50,00</b>	<b>100.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	100.000,00	- 100.000,00	- 100,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K100002</b>	<b>Izgradnja i uređenje odlagališta građevinskog otpada</b>	<b>365.000,00</b>	<b>- 50.000,00</b>	<b>- 13,70</b>	<b>315.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>365.000,00</b>	<b>- 50.000,00</b>	<b>- 13,70</b>	<b>315.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0510</b>	<b>Gospodarenje otpadom</b>	<b>365.000,00</b>	<b>- 50.000,00</b>	<b>- 13,70</b>	<b>315.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	115.000,00	150.000,00	130,43	265.000,00
32	Materijalni rashodi	115.000,00	150.000,00	130,43	265.000,00
323	Rashodi za usluge	115.000,00	150.000,00	130,43	265.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	- 200.000,00	- 80,00	50.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00

421	Građevinski objekti	200.000,00	- 200.000,00	- 100,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K100003</b>	<b>Centar za gospodarenje otpadom - pretovarna stanica Podum</b>	<b>230.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>108,70</b>	<b>480.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>230.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>108,70</b>	<b>480.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0510</b>	<b>Gospodarenje otpadom</b>	<b>230.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>108,70</b>	<b>480.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	230.000,00	250.000,00	108,70	480.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	230.000,00	250.000,00	108,70	480.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	230.000,00	250.000,00	108,70	480.000,00
<b>Kapitalni projekt K104101</b>	<b>Odlagališta komunalnog otpada Podum</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>- 700.000,00</b>	<b>- 14,00</b>	<b>4.300.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>800.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0510</b>	<b>Gospodarenje otpadom</b>	<b>0,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>800.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	800.000,00	100,00	800.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	800.000,00	100,00	800.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	200.000,00	100,00	200.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	600.000,00	100,00	600.000,00
<b>Izvor 5.4.</b>	<b>Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika DP</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>- 1.500.000,00</b>	<b>- 30,00</b>	<b>3.500.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0510</b>	<b>Gospodarenje otpadom</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>- 1.500.000,00</b>	<b>- 30,00</b>	<b>3.500.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000.000,00	- 1.500.000,00	- 30,00	3.500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000.000,00	- 1.500.000,00	- 30,00	3.500.000,00
421	Građevinski objekti	1.500.000,00	- 1.500.000,00	- 100,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00
<b>Kapitalni projekt K104110</b>	<b>Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada</b>	<b>0,00</b>	<b>235.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>235.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>235.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>235.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0510</b>	<b>Gospodarenje otpadom</b>	<b>0,00</b>	<b>235.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>235.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	0,00	235.000,00	100,00	235.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	235.000,00	100,00	235.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	235.000,00	100,00	235.000,00
<b>Tekući projekt T100001</b>	<b>Sanacija divljih odlagališta otpada</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor 4.1.</b>	<b>Komunalna naknada</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0560</b>	<b>Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>

3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
<b>Program 1042</b>	<b>Prostorno planiranje</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Kapitalni projekt K100001</b>	<b>Izrada izmjena i dopuna prostornih planova</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor 1.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0411</b>	<b>Opći ekonomski i trgovački poslovi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00

### III. ZAVRŠNA ODREDBA

#### Članak 4.

I. Izmjene i dopune Proračuna Grada Otočca za 2021. godinu stupaju na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku grada Otočca".

KLASA: 400-08/20-01/02

URBROJ: 2125/02-01-21-26

Otočac, 01.12.2021.

Predsjednik

Tino Ostović, mag.eur.pos.stud., v.r.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 27. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 1/13,1/16, 2/18 i 1/19-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Otočca, na 3. sjednici dana 01. 12. 2021. godine donijelo je

### ODLUKU

#### o izmjenama Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Otočca za 2021. godinu

#### Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Grada Otočca za 2021. godinu („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 1/21), u članku 21. stavku 1 broj: "350.000,00" zamjenjuje se brojem: "200.000,00".

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Otočca“.

KLASA:400-08/20-01/02

URBROJ:2125/02-01-21-25

Predsjednik:

Tino Ostović, mag.eur.pos.stud., v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 27. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 1/13, 1/16, 2/18 i 1/19- proč. tekst) Gradsko vijeće Grada Otočca na 3. sjednici održanoj dana 1. 12. 2021. godine, donosi

## STATUT GRADA OTOČCA

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se: samoupravni djelokrug Grada, status, područje i granice Grada Otočca, obilježja Grada, javna priznanja Grada, prava i slobode nacionalnih manjina, neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela, način obavljanja poslova, mjesna samouprava, imovina i financiranje Grada, javnost rada i odgovornost i druga pitanja važna za ostvarivanje obveza i prava Grada.

Izrazi u ovom Statutu koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

#### Članak 2.

Grad Otočac je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Grad Otočac obuhvaća područja naselja: Brlog, Brloška Dubrava, Čovići, Dabar, Doljani, Drenov Klanac, Glavace, Gorići, Hrvatsko Polje, Kopolje, Kuterevo, Ličko Lešće, Lipovlje, Otočac, Podum, Ponori, Prozor, Ramljani, Sinac, Staro Selo, Škare i Švica.

Granice područja Grada idu katastarskim granicama rubnih naselja koja se nalaze unutar područja.

Granice Grada mogu se mijenjati na način i po postupku koji su propisani zakonom.

Pri svakoj promjeni granica, odnosno područja Grada prethodno će se zatražiti mišljenje stanovnika koje nije obvezujuće.

#### Članak 3.

Naziv Grada je GRAD OTOČAC.

Grad Otočac je pravna osoba.

Sjedište Grada je: Otočac, Ulica kralja Zvonimira broj 10.

Tijela Grada i upravna tijela Grada imaju posebne pečate s grbom Republike Hrvatske kojima se potvrđuje vjerodostojnost akata koje donose tijela Grada i upravna tijela Grada, a oblik, sadržaj i uporaba pečata određuje se prema posebnim propisima.

### II. OBILJEŽJA GRADA OTOČCA

#### Članak 4.

Grad Otočac ima grb i zastavu.

Opis grba i zastave, način njihove uporabe i čuvanje uređen je posebnom odlukom Gradskoga vijeća Grada Otočca.

Grb i zastava ne smiju sadržavati simbole protivne Ustavu Republike Hrvatske i drugim propisima.

#### Članak 5.

Grb Grada Otočca je u obliku štita u dnu blago zašiljen.

Grb je srebrne boje na kojoj je uspravljan crveni lav sa zlatnom krunom na glavi okrenut udesno. Iznad lava su tri crvena polumjeseca zašiljena prema gore.

#### Članak 6.

Zastava Grada Otočca je crvene boje. U sredini zastave je smješten grb Grada sa zlatnim rubom. Visina grba čini polovicu širine zastave.

Omjer širine i dužine zastave je 1:2.

#### Članak 7.

Dan Grada Otočca je 20. siječnja dan svetog Fabijana i Sebastijana, blagdan kojeg su župljani uzeli za zaštitnika Gacke doline i Grada Otočca 1646. godine.

Grad će slaviti ovaj crkveni blagdan kao Dan Grada i Dan zaštitnika Grada Otočca i Gacke doline.

### III. JAVNA PRIZNANJA

#### Članak 8.

Javna priznanja Grada Otočca dodjeljuju se u povodu Dana Grada.

Javna priznanja su iskaz javne pohvale, počasti i zahvalnosti i mogu se dodjeljivati građanima Grada Otočca i drugim domaćim i stranim fizičkim i pravnim osobama, udrugama, organizacijama, jedinicama lokalne samouprave i uprave, ustanovama, trgovačkim društvima i vjerskim zajednicama za uspjehe u radu i djelovanju, kojima doprinose razvoju i ugledu Grada Otočca u zemlji i svijetu.

## Članak 9.

Javna priznanja Grada Otočca su:

1. proglašenje počasnim građaninom Grada Otočca
2. Nagrada Grada Otočca
3. Plaketa Grada Otočca
4. Medalja Grada Otočca.

## Članak 10.

Uvjeti za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblik, kriterij i postupnost njihove dodjele, tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja, uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

## Članak 11.

Pored javnih priznanja iz članka 9. ovoga Statuta Grad Otočac može dodjeljivati nagrade učenicima osnovnoškolskih, srednjoškolskih i visokoškolskih ustanova za posebna postignuća na državnim i međunarodnim natjecanjima, susretima i smotrama, te postignute uspjehe u redovnom obrazovanju kao i nagrade pojedincima za posebna ostvarenja na području književnog stvaralaštva, likovne i glazbene umjetnosti, te tehničke kulture.

Nagrade se mogu dodjeljivati u visini iznosa koji se sukladno posebnim poreznim propisima ne smatra dohotkom i ne podliježe oporezivanju.

Uvjeti, postupak, način dodjeljivanja i iznosi nagrada utvrđuju se posebnom odlukom gradonačelnika.

## Članak 12.

Grad Otočac može dodjeljivati i novčane nagrade za osvojenu medalju na olimpijskim igrama, paraolimpijskim igrama i olimpijskim igrama gluhih te svjetskim i europskim prvenstvima planirane za te namjene u proračunu Grada Otočca kao i nagrade za sportska ostvarenja i naknade sportašima amaterima.

Nagrade se mogu dodjeljivati u visini iznosa koji se sukladno posebnim poreznim propisima ne smatra dohotkom i ne podliježe oporezivanju.

Uvjeti, postupak, način dodjeljivanja i iznosi nagrada utvrđuju se posebnom odlukom gradonačelnika.

#### IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

## Članak 13.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Grad Otočac uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

## Članak 14.

Gradsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje temeljem koje se sklapa sporazum (ugovor, povelja, memorandum i sl.) o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Kriteriji za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća

## Članak 15.

Sporazum o suradnji Grada Otočca i općine ili grada druge države objavljuje se u službenom glasilu Grada Otočca.

#### V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

## Članak 16.

Grad Otočac je samostalan u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom, te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Grada Otočca.

## Članak 17.

Grad Otočac u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,

- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području, te
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Grad Otočac obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Gradskog vijeća i Gradonačelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 18.

Grad Otočac može obavljanje pojedinih poslova iz članka 15. ovoga Statuta, a osobito u svrhu pripreme projekata za povlačenje novčanih sredstava iz fondova Europske unije, organizirati zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave i to osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi gradsko vijeće, temeljem koje gradonačelnik sklapa sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela, kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za to tijelo.

#### Članak 19.

Gradsko vijeće Grada Otočca može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Grada, čije je obavljanje od šireg interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave prenijeti na Ličko-senjsku županiju, u skladu sa njezinim Statutom.

### VI. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

#### Članak 20.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referendumu i zbora građana, a u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

#### 1. Lokalni referendum

#### Članak 21.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i statutom.

Na postupak provođenja referendumu odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje provedba referendumu.

Na odluke donesene u svezi s referendumom i na referendumu primjenjuju se odredbe članaka 79. do 82. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

#### Članak 22.

Na temelju odredaba zakona i ovog Statuta raspisivanje referendumu može predložiti najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća, Gradonačelnik, 20 % ukupnog broja birača u Gradu, većina vijeća mjesnih odbora na području Grada.

Ako je raspisivanje referendumu predložila najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća, Gradonačelnik odnosno većina vijeća mjesnih odbora, Gradsko vijeće dužno se izjasniti o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referendumu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Odluka o raspisivanju referendumu donosi se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Ako je raspisivanje referendumu predložilo 20 % od ukupnog broja birača u Gradu, predsjednik Gradskoga vijeća dužan je dostaviti zaprimljeni prijedlog tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

Ako tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog za raspisivanje referendumu ispravan, Gradsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke.

Protiv odluke tijela državne uprave kojom je utvrđeno da prijedlog nije ispravan nije dozvoljena žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

#### Članak 23.

Gradsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

#### Članak 24.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada Otočca i upisani su u popis birača.

## Članak 25.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

**2. Zborovi građana**

## Članak 26.

Zborovi građana mogu se sazvati radi izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga grada te raspravljanja o potrebama i interesima građana od lokalnog značenja, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Zborove građana saziva vijeće mjesnog odbora, u skladu s ovim Statutom. Zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Zborove građana može sazvati i Gradsko vijeće te Gradonačelnik radi raspravljanja i izjašnjavanja građana o pitanjima od značaja za Grad.

Kada zborove građana saziva Gradsko vijeće odnosno Gradonačelnik, zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za dio područja Grada, pojedina naselja ili dijelove naselja na području Grada, a mogu se sazvati i za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

## Članak 27.

Na zboru građana odlučuje se javnim glasovanjem, osim ako se na zboru većinom glasova prisutnih građana ne donese odluka o tajnom izjašnjavanju.

Mišljenje dobiveno od zbora građana obvezatno je za mjesni odbor, a savjetodavno za Gradsko vijeće odnosno Gradonačelnika.

Način sazivanja, rada i odlučivanja na zboru građana uredit će se općim aktom Grada u skladu sa zakonom i ovim statutom.

**3. Pravo podnošenja prijedloga i peticija**

## Članak 28.

Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća te podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Grada od lokalnog značenja, u skladu sa zakonom i ovim statutom.

O prijedlogu i peticiji iz stavka 1. ovoga članka Gradsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10 % od ukupnog broja birača upisanih u registar birača Grada Otočca te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od zaprimanja prijedloga.

Prijedlozi i peticije iz stavka 1. ovoga članka mogu se podnijeti i elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima Grada.

Način podnošenja prijedloga i peticija, odlučivanja o njima i druga pitanja uređuju se općim aktom Grada u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

**4. Pravo podnošenja predstavki i pritužbi**

## Članak 29.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Grada Otočca kao i na rad njegovih upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Osobe koje rukovode tijelima iz stavka 1. ovog članka dužne su podnositelju predstavke ili pritužbe dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka može se osigurati ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Grada, te elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima Grada.

**VII. TIJELA GRADA OTOČCA**

## Članak 30.

Tijela Grada Otočca su

- Gradsko vijeće i
- Gradonačelnik.

**1. GRADSKO VIJEĆE**

## Članak 31.

Gradsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Grada, te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Gradskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su Gradonačelnika.

Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Gradsko vijeće.

#### Članak 32.

Gradsko vijeće donosi odluke većinom glasova nazočnih vijećnika, ukoliko je na sjednici nazočna većina od ukupnog broja vijećnika Gradskoga vijeća.

Statut, Poslovnik, Proračun, Izmjene i dopune Proračuna, Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, Odluku o privremenom financiranju Grada, kao i ostale akte za koje je posebnim zakonima propisan takav način donošenja, Gradsko vijeće donosi većinom glasova svih vijećnika.

Poslovníkom o radu Gradskoga vijeća (u daljnjem tekstu: Poslovnik) mogu se odrediti i druga pitanja o kojima se odlučuje većinom glasova svih vijećnika.

#### Članak 33.

Na sjednicama Gradskoga vijeća glasuje se javno, osim ako Gradsko vijeće ne odluči da se, u skladu s odredbama Poslovníka, ili drugim općim aktom, o nekom pitanju glasuje tajno.

Sjednice Gradskoga vijeća mogu se sazvati i elektroničkim putem.

Poslovníkom se detaljnije propisuje način sazivanja sjednice, utvrđivanje dnevnog reda, predsjedanje i sudjelovanje u radu, održavanje reda, tijek sjednice, postavljanje pitanja, vođenje zapisnika, osiguranje praćenja rasprave i sudjelovanje u radu i odlučivanju na sjednicama koje se sazivaju putem video veze te druga proceduralna pitanja.

### 1.1. Nadležnosti Gradskoga vijeća

#### Članak 34.

Gradsko vijeće:

1. donosi Statut Grada,
2. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada,
3. osniva radna tijela, bira i razrješuje članove tih radnih tijela te bira, imenuje i razrješuje i druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili statutom,
4. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Grada,
5. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad,
6. donosi Poslovnik o svom radu,
7. donosi Proračun, odluku o izvršenju Proračuna, te godišnji izvještaj o izvršenju proračuna,
8. donosi programe javnih potreba,
9. donosi odluku o privremenom financiranju,
10. odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i druge imovine Grada Otočca čija ukupna vrijednost prelazi 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina i druge imovine planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
11. odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje te davanje jamstava pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada te ustanovama kojih je osnivač Grad Otočac kada je za to zakonom utvrđena nadležnost Gradskoga vijeća,
12. donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
13. odlučuje o davanju koncesija u zakonom određenom postupku, kada je za to zakonom utvrđena nadležnost Gradskoga vijeća,
14. raspravlja i donosi dokumente prostornog uređenja sukladno zakonu,
15. donosi odluke i druge akte radi provedbe izbora za članove vijeća mjesnih odbora,
16. raspisuje lokalni referendum,
17. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Gradskog vijeća,
18. odlučuje o pokroviteljstvu,
19. donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
20. surađuje s Hrvatskim saborom, Vladom RH i tijelima državne uprave, Skupštinom Ličko-senjske županije, njenim Županom i upravnim tijelima, zatim zastupnicima u Hrvatskom saboru koji imaju prebivalište na području Ličko-senjske županije, te članovima Skupštine Ličko-senjske županije koji su birani na području Grada Otočca o pitanjima od interesa za Grad, a radi unapređenja gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka i ostvarenja zajedničkih i općedruštvenih ciljeva,
21. obavlja i druge poslove koji su zakonom stavljeni u djelokrug Gradskog vijeća.

U vrijeme kada Gradsko vijeće ne zasjeda, predsjednik Gradskog vijeća može u ime Gradskog vijeća preuzeti pokroviteljstvo društvene, znanstvene, kulturne, sportske ili druge manifestacije od značaja za Grad Otočac. O preuzetom pokroviteljstvu predsjednik obavještava Gradsko vijeće na prvoj slijedećoj sjednici Gradskog vijeća.

## 1.2. Sastav i izbor Gradskoga vijeća

### Članak 35.

Gradsko vijeće ima 13 vijećnika izabranih na način određen zakonom, od kojih je jedan pripadnik srpske nacionalne manjine.

Kod utvrđivanja rezultata izbora nadležno izborno povjerenstvo utvrđuje je li osigurana odgovarajuća zastupljenost nacionalnih manjina na provedenim izborima.

Ako na izborima nije postignuta odgovarajuća zastupljenost pripadnika nacionalnih manjina u predstavničkom tijelu jedinice u skladu s odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, broj članova predstavničkog tijela jedinice povećat će se do broja koji je potreban da bi odgovarajuća zastupljenost bila ostvarena.

Radi ostvarenja odgovarajuće zastupljenosti nacionalnih manjina u predstavničkom tijelu, Vlada Republike Hrvatske raspisat će dopunske izbore za predstavnike nacionalnih manjina u roku od 90 dana od konstituiranja predstavničkog tijela jedinice, u kojem slučaju broj članova predstavničkog tijela može biti paran.

U slučaju da na lokalnim izborima dvije ili više lista dobiju isti broj glasova, svakoj pripada mjesto u Gradskom vijeću te se povećava broj članova Gradskoga vijeća i on može biti paran.

Vijećnici Gradskoga vijeća biraju se na način i po postupku utvrđenim Zakonom o lokalnim izborima.

## 1.3. Prava i dužnosti vijećnika

### Članak 36.

Mandat vijećnika Gradskoga vijeća izabranih na redovnim izborima traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju slijedećih redovnih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Gradskoga vijeća sukladno odredbama Zakona.

Mandat vijećnika Gradskoga vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata vijećnika Gradskoga vijeća izabranih na redovnim izborima koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela sukladno odredbama Zakona.

Dužnost vijećnika je počasna.

Vijećnici Gradskoga vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Prava i dužnosti vijećnika započinju danom konstituiranja Gradskoga vijeća.

Vijećnik Gradskoga vijeća prije nego počne obavljati dužnost daje i potpisuje prisegu.

Tekst svečane prisega utvrđen je Poslovníkom o radu Gradskoga vijeća.

### Članak 37.

Vijećnik Gradskoga vijeća ima pravo i dužnost biti nazočan na sjednicama i sudjelovati u njenom radu i radu njezinih radnih tijela čiji je član.

Vijećnik Gradskoga vijeća ima pravo na opravdani izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Gradskoga vijeća i njegovih radnih tijela sukladno sporazumu s poslodavcem.

### Članak 38.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu Gradskoga vijeća,
- predlagati donošenje akata, podnositi prijedloge akata osim ako je to u nadležnosti drugog tijela,
- podnositi amandmane na prijedloge općih akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Gradskoga vijeća i radnih tijela,
- postavljati pitanja gradonačelniku i njegovom zamjeniku,
- tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od tijela Grada te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge,
- ima pravo uvida u registar birača za vrijeme dok obavlja dužnost.

### Članak 39.

Na zahtjev vijećnika, nadležna upravna tijela koja obavljaju poslove za potrebe Gradskoga vijeća, dužne su vijećniku pružiti izvješća i podatke potrebne za obavljanje njegove dužnosti, koja se odnose na pitanja iz njihovog djelokruga, kao i druge podatke s kojima raspolažu, na način i u rokovima utvrđenim Poslovníkom.

### Članak 40.

Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Gradskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna u vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

#### 1.4. Prestanak i mirovanje mandata vijećnika

##### Članak 41.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Gradskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,
- ako mu prestane prebivalište s područja Grada,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

Vijećniku kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije, mandat ne prestaje prestankom hrvatskog državljanstva.

Vijećnici imaju zamjenike koji preuzimaju njihovu dužnost u slučaju da se stekne jedan od uvjeta navedenih u alinejama 1-6 ovoga članka, u skladu sa zakonom.

Zamjenike vijećnika određuju zakonom ovlašteni predlagatelji koji su dužni pisanu obavijest o određivanju zamjenika dostaviti predsjedniku Gradskog vijeća.

##### Članak 42.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Vijećnik je dužan u roku od 8 dana od dana prihvaćanja svoje nespojive dužnosti o tome izvijestiti predsjednika Gradskog vijeća, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.

Vijećniku kojega je gradonačelnik imenovao za privremenog zamjenika gradonačelnika, mandat miruje po sili zakona od dana kada je gradonačelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Gradskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako vijećnik po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 4. ovog članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga. Vijećnik može tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Gradskog vijeća, a mirovanje mandata počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva, sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku.

Mirovanje mandata iz osobnih razloga ne može trajati kraće od 6 mjeseci, a vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti osmog dana od dana dostave pisane obavijesti predsjedniku gradskog vijeća.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

#### 1.5. Pravo vijećnika na naknadu

##### Članak 43.

Vijećnici za rad u Gradskom vijeću i radnim tijelima Gradskoga vijeća imaju pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Godišnja neto naknada po pojedinom članu Gradskog vijeća ne smije iznositi više od 8.000,00 kuna neto.

#### 1.6 Predsjednik i potpredsjednici Gradskoga vijeća

##### Članak 44.

Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih članova Gradskoga vijeća javnim glasovanjem na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje ili na prijedlog 1/3 vijećnika, na način i po postupku utvrđenom Poslovníkom.

##### Članak 45.

Predsjednik Gradskoga vijeća:

- zastupa i predstavlja Gradsko vijeće,
- saziva i predsjedava sjednicama Gradskog vijeća,
- predlaže dnevni red sjednica Gradskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,

- održava red na sjednici Gradskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Gradsko vijeće,
- vodi brigu o suradnji Gradskog vijeća i Gradonačelnika,
- vodi brigu o zaštiti prava vijećnika,
- vodi brigu o pravovremenoj pripremi i predlaganju akata iz nadležnosti Gradskoga vijeća,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Gradskog vijeća.

#### Članak 46.

Potpredsjednici zamjenjuju predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti te obavljaju i druge poslove koje im povjeri predsjednik ili Gradsko vijeće.

Predsjednika prvo zamjenjuje prvi potpredsjednik.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti prvog potpredsjednika, predsjednika zamjenjuje drugi potpredsjednik, osim ako predsjednik nije drugačije odlučio.

U slučaju odsutnosti i predsjednika i oba potpredsjednika, Gradsko vijeće odlučuje o predsjedavajućem.

#### Članak 47.

Predsjednik i potpredsjednici dužnost obavljaju volonterski i imaju pravo na naknadu za rad u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Naknada za predsjednika Gradskog vijeća može se odrediti u iznosu uvećanom za najviše 50 %, a za potpredsjednike u iznosu uvećanom za najviše 30 % pripadajuće naknade za vijećnike Gradskoga vijeća.

### 1.7. Sazivanje sjednica Gradskoga vijeća

#### Članak 48.

Sjednice se održavaju prema potrebi, a najmanje jednom u 3 mjeseca, sukladno zakonu.

Predsjednik Gradskoga vijeća saziva i predsjedava sjednicom Gradskoga vijeća.

Sjednice Gradskoga vijeća mogu se sazivati i elektroničkim putem.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Gradskoga vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine vijećnika, u roku od 15 dana po primitku zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Gradskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 3. ovog članka, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine vijećnika, sjednicu će sazvati gradonačelnik u roku od 8 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 4. ovoga članka sjednicu može sazvati, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova vijećnika, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Sjednica Gradskog vijeća sazvana sukladno odredbama stavka 4., 5. i 6. ovog članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice Gradskoga vijeća iznimno se mogu održavati elektroničkim putem.

Sjednica sazvana protivno odredbama ovoga članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavima.

#### Članak 49.

Poslovníkom Gradskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Gradskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće posebnom odlukom uređuje načela i standarde dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova Gradskog vijeća, te predsjednika i članova radnih tijela Gradskog vijeća u obavljanju njihovih dužnosti.

### 1.8. RADNA TIJELA

#### Članak 50.

Gradsko vijeće osniva stalna i povremena radna tijela za razmatranje pojedinih pitanja u područjima iz svojeg djelokruga.

#### Članak 51.

Na konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća biraju se stalna radna tijela i to:

- Mandatna komisija
- Odbor za izbor i imenovanja.

Osim Mandatne komisije i Odbora za izbor i imenovanja, stalna radna tijela Gradskog vijeća su:

1. Odbor za propise, predstavke i druga pravna pitanja,
2. Odbor za dodjelu javnih priznanja.

## Članak 52.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici podnosi izvješće Gradskome vijeću o provedenim izborima za Gradsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Gradsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Gradsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika po sili zakona, o mirovanju mandata iz osobnih razloga i o mirovanju mandata zbog obnašanja nespojive dužnosti te o zamjeniku vijećnika koji umjesto njega počinje obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Gradsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika.

## Članak 53.

Odbor za izbor i imenovanje ima predsjednika i četiri člana.

Odbor za izbor i imenovanje predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Gradskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Gradskog vijeća.

## Članak 54.

Odbor za propise, predstavke i druga pravna pitanja ima predsjednika i četiri člana.

Odbor za propise, predstavke i druga pravna pitanja:

- razmatra prijedloge Statuta Grada Otočca i Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Otočca,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Gradskog vijeća,
- razmatra predstavke, prijedloge i pritužbe građana upućene Gradskom vijeću ili Odboru te ukazuje nadležnim tijelima na kršenje ustavnosti i zakonitosti u ostvarivanju prava građana pred upravnim tijelima i drugim tijelima koja imaju javne ovlasti,
- ako Odbor povodom razmatranja predstavki ili pritužbi uoči da je za otklanjanje nepravilnosti u radu pojedinih upravnih odjela ili drugih tijela s javnim ovlastima potrebno poduzeti konkretne mjere, predlaže Vijeću odnosno Gradonačelniku poduzimanje ovakvih mjera,
- razmatra prijedloge odluka i drugih akata koje donosi Vijeće u pogledu njihove usklađenosti sa zakonom, Statutom te njihove nomotehničke i terminološke obrade i utvrđuje pročišćene tekstove akata kada je na to ovlašten,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.
- 

## Članak 55.

Odbor za dodjelu javnih priznanja raspisuje Pozivni natječaj za prikupljanje prijedloga za dodjelu javnih priznanja Grada, razmatra prijedloge i predlaže Vijeću proglašenje počasnim građaninom Grada odnosno dodjelu Nagrade Grada, Plakete ili Medalje Grada fizičkim i pravnim osobama.

Odbor ima predsjednika i šest članova koje imenuje Vijeće na dvije godine.

Predsjednik Odbora po položaju je Gradonačelnik, predsjednik Vijeća po položaju je član Odbora.

Dva člana Odbora imenuju se iz reda vijećnika, a druge iz redova uspješnih gospodarstvenika, javnih djelatnika s područja kulture i drugih djelatnosti na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje.

## Članak 56.

Predsjednik i članovi radnih tijela biraju se iz redova vijećnika i iz reda stručnih djelatnika. a sastav radnih tijela u pravilu je razmjerni zastupljenosti vijećnika izabranih na stranačkim i nezavisnim listama.

Stalna radna tijela svoje funkcije ostvaruju sudjelovanjem u pripremi akata o kojima odlučuje Gradsko vijeće te davanjem mišljenja i prijedloga na akte.

## Članak 57.

Gradsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela u čiji sastav se mogu imenovati i osobe izvan strukture vijećnika, a radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Gradskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje Gradsko vijeće posebnim odlukama.

### 3. GRADONAČELNIK

#### Članak 58.

Gradonačelnik je izvršno tijelo Grada.

Gradonačelnik zastupa Grad.

Mandat gradonačelnika izabranog na redovnim ili prijevremenim izborima počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog gradonačelnika.

Iznimno od stavka 3. ovoga članka mandat gradonačelnika kojeg je razriješila Vlada Republike Hrvatske traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o razrješenju, odnosno istovremenom raspuštanju gradskog vijeća i razrješenju gradonačelnika.

Gradonačelnik odlučuje hoće li dužnost na koju je izabran obavljati profesionalno i dužan je u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest nadležnom upravnom tijelu Grada o tome na koji način će obnašati dužnost.

Ukoliko gradonačelnik ne postupi na način propisan prethodnim stavkom, smatra se da dužnost obavlja volonterski.

Gradonačelnik može promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata, dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti nadležnom upravnom tijelu grada.

Ako u obavijesti iz prethodnog stavka nije naveden dan početka novog načina obavljanja dužnosti, novi način obavljanja dužnosti započinje prvog dana slijedećeg mjeseca nakon dostave te obavijesti.

Gradonačelnik koji dužnost obavlja volonterski ne može promijeniti način obavljanja dužnosti u godini održavanja redovnih lokalnih izbora.

#### 2.1. Nadležnost gradonačelnika

#### Članak 59.

U obavljanju izvršne vlasti Gradonačelnik:

1. priprema prijedloge općih akata,
2. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
3. usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada u obavljanju poslova iz njihova samoupravnog djelokruga te nadzire njihov rad,
4. upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada kao i njegovim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i statutom,
5. odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Grada i drugom raspolaganju imovinom u skladu s ovim Zakonom, statutom i posebnim propisima,
6. imenuje i razrješuje predstavnike Grada u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba kojima je Grad osnivač, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,
7. u slučaju iz stavka 1. točke 5. ovoga članka gradonačelnik može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno drugom raspolaganju imovinom. Ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna, gradonačelnik može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te drugo raspolaganje imovinom mora biti planirano u proračunu jedinice i provedeno u skladu sa zakonom. O stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te drugom raspolaganju imovinom većom od vrijednosti utvrđenih ovom točkom odlučuje Gradsko vijeće.
8. odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 1. točke 6. ovoga članka gradonačelnik, je dužan objaviti u prvom broju službenoga glasila Grada Otočca koji slijedi nakon donošenja te odluke,
9. utvrđuje prijedlog proračuna Grada i izvršenje proračuna, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna,
10. utvrđuje prijedlog odluke o privremenom financiranju,
11. odgovoran je za izvršenje Proračuna,
12. odlučuje o korištenju proračunske pričuve,
13. upravlja prihodima i rashodima Grada,
14. upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada,
15. zaključuje ugovore i druge pravne poslove u skladu sa zakonom i odlukama Gradskog vijeća,
16. donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada,
17. imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela sukladno zakonu te odlučuje i o njihovim drugim pravima i obvezama,
18. imenuje privremenog zamjenika gradonačelnika,
19. utvrđuje plan prijema u službu u upravna tijela Grada,
20. predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
21. daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
22. obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
23. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i statutom.

## Članak 60.

Gradonačelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu.

**2.2. Način rada gradonačelnika**

## Članak 61.

Radi priprema inicijativa, prijedloga, komentara, analize provođenja utvrđene politike, usklađivanja stavova od zajedničkog interesa za Grad, gradonačelnik može osnivati privremena i stalna radna tijela: savjete, odbore, kolegije, vijeća i dr.

Nadležnosti, način rada, broj članova i visinu naknade za rad u tim tijelima uređuje se posebnom odlukom koju donosi gradonačelnik, a sukladno visini sredstava osiguranih u Proračunu Grada Otočca za tu namjenu.

## Članak 62.

Radi davanja stručnog mišljenja i predlaganja rješavanja određenih pitanja u pojedinom području iz nadležnosti Grada, Gradonačelnik može imenovati posebnog savjetnika.

Savjetnik nije u stalnom radnom odnosu, nego po nalogu gradonačelnika obavlja poslove dok traje potreba za njihovim obavljanjem.

Aktom o imenovanju savjetnika može se odrediti i naknada za njegov rad, a sukladno visini sredstava osiguranih u Proračunu Grada Otočca za tu namjenu.

**2.3. Podnošenja izvješća o radu gradonačelnika**

## Članak 63.

Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi Gradskome vijeću polugodišnja izvješća o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Gradsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od Gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Gradonačelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Gradsko vijeće ne može zahtijevati od Gradonačelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Gradonačelnik prisustvuje sjednicama Gradskoga vijeća.

## Članak 64.

Gradonačelnik je odgovoran za zakonito i pravilno obavljanje povjerenih poslova državne uprave tijelu državne uprave nadležnom za upravni nadzor u odgovarajućem upravnom području.

Gradonačelnik obavlja poslove utvrđene Statutom Grada u skladu sa zakonom.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća. Ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, Gradonačelnik će donijeti odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta. Gradonačelnik ima pravo zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu.

Ako Gradsko vijeće ne otkloni uočene nedostatke iz stavka 3. ovoga članka, Gradonačelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

**2.4. Privremeni zamjenik gradonačelnika**

## Članak 65.

Ako za vrijeme trajanja mandata Gradonačelnika nastupe okolnosti zbog kojih je Gradonačelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti, Gradonačelnik će zamijeniti privremeni zamjenik kojeg će imenovati Gradonačelnik na početku mandata iz reda članova Gradskog vijeća.

Odluku o imenovanju privremenog zamjenika iz reda članova Gradskog vijeća Gradonačelnik može promijeniti tijekom mandata.

Zamjenik gradonačelnika iz stavka 1. ovoga članka je privremeni zamjenik Gradonačelnika koji zamjenjuje Gradonačelnika za vrijeme trajanja duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti zbog kojih je Gradonačelnik kojemu mandat nije prestao onemogućen obavljati svoju dužnost.

Privremeni zamjenik ovlašten je obavljati samo redovne i nužne poslove kako bi se osiguralo nesmetano funkcioniranje Grada.

Privremeni zamjenik za vrijeme zamjenjivanja Gradonačelnika ostvaruje prava Gradonačelnika.

Ako zbog okolnosti iz stavka 1. ovoga članka nastupi prestanak mandata Gradonačelnika, raspisati će se prijevremeni izbori za Gradonačelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost Gradonačelnika obnašati će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ovlast privremenog zamjenika za zamjenjivanje Gradonačelnika prestaje danom nastavljanja obavljanja dužnosti Gradonačelnika po prestanku razloga zbog kojih je Gradonačelnik bio onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, odnosno u slučaju iz stavka 6. ovoga članka danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

O okolnostima iz stavka 1. i 2. ovoga članka Gradonačelnik ili pročelnik upravnog tijela Grada nadležnog za službeničke odnose dužan je obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća odmah po nastanku tih okolnosti.

O okolnostima iz stavka 6. ovoga članka predsjednik Gradskoga vijeća će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog Gradonačelnika.

## 2.5. Prestanak mandata Gradonačelnika

### Članak 66.

Gradonačelniku mandat prestaje:

1. danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
2. danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
3. danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
4. danom prestanka prebivališta na području Grada Otočca,
5. smrću.

Gradonačelniku mandat prestaje po sili zakona i u slučajevima propisanim posebnim zakonom.

Gradonačelniku prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju danom stupanja na dužnost novog Gradonačelnika odnosno danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Gradonačelnika.

### Članak 67.

Pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata Gradonačelnika, radi raspisivanja prijevremenih izbora za novoga Gradonačelnika, u slučajevima propisanim zakonom.

U slučaju prestanka mandata Gradonačelnika nakon isteka 2 godine mandata, dužnost Gradonačelnika do kraja mandata obnaša zamjenik koji je izabran zajedno s njim.

## 2.6. Opoziv Gradonačelnika

### Članak 68.

Gradonačelnik se može opozvati putem referenduma.

Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti:

- 20 % ukupnog broja birača Grada Otočca,
- 2/3 članova Gradskoga vijeća Grada Otočca.

Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 20 % ukupnog broja birača Grada Otočca, Gradsko vijeće raspisati će referendum za opoziv Gradonačelnika u skladu s odredbama ovoga Statuta, Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i zakona kojim se uređuje raspisivanje referenduma.

Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 2/3 članova Gradskoga vijeća, odluku o raspisivanju referenduma za opoziv Gradonačelnika Gradsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom svih članova Gradskoga vijeća.

Referendum za opoziv Gradonačelnika ne smije se raspisati prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za gradonačelnika.

### Članak 69.

Odluka o opozivu Gradonačelnika, donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača.

Na postupak referenduma za opoziv odgovarajuće se primjenjuju odredbe ovoga statuta, Zakona o lokalnoj i područnoj i (regionalnoj) samoupravi i zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

### Članak 70.

Ako prije isteka mandata prestane mandat Gradonačelniku, raspisat će se prijevremeni izbori za Gradonačelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost će obnašati povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ako je prestanak mandata Gradonačelnika nastupio opozivom, raspisati će se prijevremeni izbori za gradonačelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost gradonačelnika obnašati će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

O svim promjenama tijekom mandata Gradonačelnika, pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose dužan je bez odgode obavijestiti tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

## VIII. OSTVARIVANJE PRAVA PRIPADNIKA NACIONALNE MANJINE

### Članak 71.

S ciljem unapređivanja, očuvanja i zaštite položaja nacionalnih manjina u Gradu Otočcu pripadnici nacionalnih manjina biraju, na način i po uvjetima i postupku propisanim zakonom, svoje predstavnike radi sudjelovanja u javnom životu i upravljanju poslovima iz nadležnosti Grada Otočca, putem vijeća i predstavnika nacionalnih manjina u Gradu Otočcu.

#### Članak 72.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina u Gradu Otočcu imaju pravo:

- predlagati tijelima Grada Otočca mjere za unapređivanje položaja nacionalnih manjina u Gradu Otočcu, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu;
- isticati kandidate za dužnosti u tijelima Grada Otočca,
- na pravovremeno i potpuno informiranje o svakom pitanju o kome će raspravljati nadležna tijela, a tiče se položaja nacionalne manjine;
- na davanje mišljenja i prijedloga na programe radijskih i televizijskih postaja na lokalnoj razini namijenjenih nacionalnim manjinama ili na programe koji se odnose na manjinska pitanja,
- na osiguranje sredstava i prostora za rad.

Gradsko vijeće i druga tijela Grada svojim općim aktima urediti će način, rokove i postupak ostvarivanja prava utvrđenih u stavku 1. ovoga članka.

#### Članak 73.

Gradonačelnik je dužan u pripremi prijedloga općih akata od vijeća nacionalnih manjina, odnosno predstavnika nacionalnih manjina osnovanih za područje Grada Otočca zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina.

#### Članak 74.

Grad Otočac u skladu s mogućnostima financijski pomaže rad kulturnih i drugih udruga koje osnivaju pripadnici nacionalnih manjina, radi očuvanja nacionalnog i kulturnog identiteta.

Grad Otočac osigurava sredstva za rad Vijeća nacionalnih manjina i pripadnika nacionalne manjine.

### IX. UPRAVNA TIJELA

#### Članak 75.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Otočca, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje povjerenih poslova državne uprave, ustrojavaju se upravna tijela Grada.

U obavljanju povjerenih poslova državne uprave upravna tijela imaju ovlasti i obveze tijela državne uprave sukladno zakonu kojim se uređuje sustav državne uprave.

Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Upravna tijela se ustrojavaju kao upravni odjeli i službe (u daljnjem tekstu: upravna tijela).

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje gradonačelnik.

Pročelnike upravnih tijela može razriješiti gradonačelnik, sukladno zakonu.

#### Članak 76.

Upravna tijela u oblastima za koje su ustrojeni i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršavaju provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Grada, te u slučaju neprovođenja općeg akta poduzimaju propisane mjere.

#### Članak 77.

Upravna tijela samostalna su u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorni su Gradonačelniku.

#### Članak 78.

Sredstva za rad upravnih tijela, osiguravaju se u Proračunu Grada Otočca, Državnom proračunu i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

#### Članak 79.

Službenici u upravnim tijelima Grada Otočca poticat će se na trajno stručno usavršavanje i osposobljavanje, putem tečajeva, seminara i školovanja.

### X. JAVNE SLUŽBE

#### Članak 80.

Grad Otočac u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

#### Članak 81.

Grad Otočac osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 80. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

U trgovačkim društvima u kojima Grad Otočac ima udjele ili dionice Gradonačelnik je član skupštine društva i zastupa Grad kao pravnu osobu koja ima udjele ili dionice.

Obavljanje određenih djelatnosti Grad Otočac može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji.

#### Članak 82.

Grad putem svojih predstavnika u upravnim tijelima nadzire rad i brine o racionalnom i zakonitom radu ustanova i trgovačkih društava čiji je osnivač ili suosnivač.

### XI. MJESNA SAMOUPRAVA

#### Članak 83.

Na području Grada Otočca osnivaju se mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Gradskog vijeća, kojom se detaljnije uređuje postupak i način izbora tijela mjesnog odbora.

Mjesni odbor je pravna osoba.

#### Članak 84.

Mjesni odbori na području Grada Otočca su: Brlog i Brloška Dubrava, Čovići, Dabar, Doljani, Drenov Klanac, Hrvatsko Polje, Kompolje, Kuterevo, Ličko Lešće, Lipovlje-Gorići, Otočac, Podum i Škare, Ponori, Prozor, Ramljani, Sinac i Švica.

#### Članak 85.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 20 % građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, članovi Gradskog vijeća, te Gradonačelnik.

U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka, daju građani ili članovi Gradskog vijeća prijedlog se dostavlja u pisanom obliku Gradonačelniku.

#### Članak 86.

Gradonačelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje je li prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko Gradonačelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog Gradonačelnik upućuje Gradskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

#### Članak 87.

U prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora navode se podaci o predlagatelju, području i granicama mjesnog odbora, sjedište mjesnog odbora, osnove pravila mjesnog odbora te zadaci i izvori financiranja mjesnog odbora.

#### Članak 88.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

#### Članak 89.

Statutom i posebnom odlukom Gradskog vijeća uredit će se sva pitanja vezana uz izbore i obavljanje dužnosti članova vijeća mjesnih odbora odgovarajućom primjenom odredaba zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran građanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora čije se vijeće bira.

Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom.

#### Članak 90.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Gradsko vijeće.

#### Članak 91.

Broj članova vijeća mjesnog odbora utvrđuje se pravilima mjesnog odbora.

Pravo predlaganja kandidata za članove vijeća mjesnog odbora ima najmanje 10 građana koji imaju biračko pravo i politička stranka s područja mjesnog odbora.

Isti broj građana ili politička stranka sukladno odredbama pravila, može podnijeti prijedlog za opoziv člana vijeća mjesnog odbora.

#### Članak 92.

Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava većinom glasova svih članova bira predsjednika vijeća na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora.

U slučaju spriječenosti i dulje odsutnosti, predsjednika zamjenjuje potpredsjednik.

#### Članak 93.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora:

- predstavlja mjesni odbor i vijeće mjesnog odbora,
- saziva sjednice vijeća i predlaže dnevni red,
- predsjedava sjednicama vijeća i potpisuje akte vijeća,
- provodi i osigurava provođenje odluka vijeća, te izvješćuje o provođenju odluka,
- saziva i vodi mjesni zbor građana,
- surađuje s predsjednikom Gradskoga vijeća i Gradonačelnikom,
- informira građane o pitanjima važnim za mjesni odbor,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri vijeće mjesnog odbora, Gradsko vijeće i Gradonačelnik.

#### Članak 94.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i godišnji obračun, donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji, surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane u mjesnom odboru, surađuje s drugim mjesnim odborima, obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Gradskog vijeća i Gradonačelnika.

#### Članak 95.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora, provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, vođenju brige o poboljšavanju zadovoljavanja lokalnih potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području.

#### Članak 96.

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se određuje samoupravni djelokrug mjesnog odbora, sastav, ovlasti i način rada mjesnog odbora i njegovih tijela, oblici i način suradnje s drugim mjesnim odborima i druga pitanja značajna za ostvarenje prava i obveza mjesnog odbora.

#### Članak 97.

Prihode mjesnog odbora čine prihodi od pomoći i dotacija pravnih ili fizičkih osoba, te prihodi koje posebnom odlukom utvrdi Gradsko vijeće.

#### Članak 98.

Stručne, administrativne i računovodstvene poslove za potrebe mjesnog odbora obavljaju upravna tijela Grada na način propisan općim aktom kojim se uređuje ustrojstvo i način rada upravnih tijela Grada.

#### Članak 99.

Inicijativu i prijedlog za promjenu područja mjesnog odbora mogu dati tijela mjesnog odbora i Gradonačelnik.

O inicijativi i prijedlogu iz prethodnog stavka Gradsko vijeće donosi odluku uz prethodno pribavljeno mišljenje građana mjesnog odbora za koje se traži promjena područja.

#### Članak 100.

Nadzor nad zakonitošću tijela mjesnog odbora obavlja gradonačelnik te na njegov prijedlog Gradsko vijeće može raspustiti vijeće mjesnog odbora ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

#### Članak 101.

Gradsko vijeće posebnom odlukom detaljnije uređuje djelokrug i ovlasti tijela mjesnog odbora, način izbora i opoziva tijela mjesne samouprave, utvrđivanje programa rada mjesnog odbora, način financiranja njihove djelatnosti, obavljanje administrativnih i računovodstvenih poslova za njihove potrebe, te druga važna pitanja za ostvarivanje njihovih prava i obveza.

## XII. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA OTOČCA

#### Članak 102.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Gradu Otočcu, čine imovinu Grada Otočca.

#### Članak 103.

Imovinom Grada upravljaju Gradonačelnik i Gradsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog gospodara.

Gradonačelnik u postupku upravljanja imovinom Grada donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Gradskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada.

#### Članak 104.

Grad Otočac ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže. Prihodi Grada moraju biti razmjerni s poslovima koje obavljaju njegova tijela u skladu sa zakonom.

#### Članak 105.

Prihodi Grada Otočca su:

- gradski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Gradskog vijeća,
- prihodi od stvari u vlasništvu Grada i imovinskih prava,
- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada odnosno u kojima Grad ima udjele ili dionice,
- prihodi od naknada za koncesije,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Grad Otočac u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkom porezu
- sredstva pomoći i dotacije Ličko- senjske županije predviđena u proračunu Županije,
- sredstva pomoći Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
- drugi prihodi određeni zakonom.

#### Članak 106.

Grad je dužan javno objaviti informacije o trošenju proračunskih sredstava na svojim mrežnim stranicama tako da te informacije budu lako dostupne i pretražive.

Objava informacija iz stavka 1. ovoga članka obavlja se u skladu s odredbama zakona kojim se uređuje planiranje, izrada, donošenje i izvršavanje proračuna te uputa i drugih akata ministarstva nadležnog za financije.

#### Članak 107.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Grada Otočca iskazuju se u proračunu Grada Otočca.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

#### Članak 108.

Proračun Grada Otočca i odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

#### Članak 109.

Temeljni financijski akt Grada Otočca je proračun.

Gradonačelnik, kao jedini ovlašteni predlagatelj, dužan je utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Gradskom vijeću na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom.

Proračun donosi Gradsko vijeće u skladu s posebnim zakonom.

#### Članak 110.

Ako Gradonačelnik ne predloži proračun Gradskom vijeću ili povuče prijedlog prije glasovanja o proračunu u cjelini te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje, Vlada Republike Hrvatske će na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu razriješiti Gradonačelnika.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka Vlada Republike Hrvatske imenovati će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Gradonačelnika i raspisati prijevremene izbore za Gradonačelnika sukladno posebnom zakonu.

Novoizabrani Gradonačelnik dužan je predložiti Gradskom vijeću proračun u roku od 45 dana od dana stupanja na dužnost.

Gradsko vijeće mora donijeti proračun iz stavka 3. ovoga članka u roku od 45 dana od dana kada ga je Gradonačelnik predložio Gradskom vijeću.

Rješenje Vlade Republike Hrvatske o razrješenju Gradonačelnika iz stavka 1. ovoga članka stupa na snagu danom objave u „Narodnim novinama“.

Protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske iz stavka 5. ovoga članka razriješeni Gradonačelnik može podnijeti tužbu Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 8 dana od dana objave rješenja.

Postupak rješavanja o tužbi protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske je hitan.

Visoki upravni sud Republike Hrvatske odlučit će o tužbi u roku od 30 dana od dana primitka tužbe te svoju odluku bez odgađanja dostaviti Vladi Republike Hrvatske i razriješenom Gradonačelniku.

Odluka Visokog upravnog suda Republike Hrvatske objavljuje se u „Narodnim novinama“.

Ako je tužba odbačena ili odbijena, Vlada Republike Hrvatske će raspisati prijevremene izbore za Gradonačelnika u roku od 90 dana od dana objave odluke Visokog upravnog suda Republike Hrvatske u „Narodnim novinama“.

#### Članak 111.

Ako Gradsko vijeće ne donese proračun prije početka proračunske godine, privremeno se, a najduže za prva tri mjeseca proračunske godine, na osnovi odluke o privremenom financiranju, nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa tijela Grada Otočca i drugih proračunskih i izvanproračunskih korisnika u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o privremenom financiranju iz stavka 1. ovoga članka donosi do 31. prosinca Gradsko vijeće u skladu s posebnim zakonom na prijedlog Gradonačelnika, povjerenika Vlade Republike Hrvatske te drugog ovlaštenog predlagatelja utvrđenog Poslovnikom Gradskog vijeća .

U slučaju kada je raspušteno samo Gradsko vijeće, a Gradonačelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi Gradonačelnik.

Po imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske, gradonačelnik predlaže povjereniku novu odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka u koju su uključeni ostvareni prihodi i primici te izvršeni rashodi i izdaci u vremenu do dolaska povjerenika.

Ako se do 31. ožujka ne donese proračun, povjerenik donosi odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka za razdoblje do donošenja proračuna.

Odluka o financiranju nužnih rashoda i izdataka iz stavaka 3., 4. i 5. ovoga članka sadržajno odgovara odluci o privremenom financiranju propisanoj posebnim zakonom, ali razmjerno razdoblju za koje se donosi.

#### Članak 112.

Ako do isteka roka privremenog financiranja nije donesen proračun, a Gradonačelnik je onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi Gradsko vijeće na prijedlog privremenog zamjenika gradonačelnika iz članka 65. ovoga Statuta.

#### Članak 113.

Kada je konstituirano novoizabrano Gradsko vijeće nakon provedenih prijevremenih izbora, do donošenja proračuna financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi Gradonačelnik.

#### Članak 114.

Kada u postupku nadzora zakonitosti općeg akta nadležno tijelo državne uprave donese odluku o obustavi proračuna, odnosno odluku o potvrdi odluke Gradonačelnika o obustavi proračuna, za vrijeme trajanja obustave proračuna financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi Gradonačelnik.

Ako Visoki upravni sud Republike Hrvatske u postupku ocjene zakonitosti općeg akta ukine proračun, Gradsko vijeće dužno je donijeti proračun u roku od 45 dana od objave presude Visokog upravnog suda Republike Hrvatske u „Narodnim novinama“. Do donošenja proračuna financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi Gradonačelnik.

#### Članak 115.

Na sadržaj odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka iz članaka 112., 113. i 114. ovoga Statuta primjenjuje se odredba članka 111.st.6. ovoga Statuta.

#### Članak 116.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisnom za donošenje proračuna.

## Članak 117.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada nadzire Gradsko vijeće.  
Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Grada nadzire Ministarstvo financija.

**XIII. AKTI GRADA**

## Članak 118.

Gradsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovník, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

Gradsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

## Članak 119.

Gradonačelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća.

## Članak 120.

Radna tijela Gradskog vijeća donose zaključke i preporuke.

## Članak 121.

Gradonačelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 118. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te nadzire zakonitost rada upravnih tijela.

## Članak 122.

Upravna tijela Grada u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

Upravna tijela Grada u obavljanju povjerenih poslova državne uprave rješavaju u upravnim stvarima u prvom stupnju.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Ličko-senjske županije.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 2. ovoga članka koje donose upravna tijela Grada u obavljanju povjerenih poslova državne uprave može se izjaviti žalba nadležnom tijelu državne uprave u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje pojedino upravno područje.

Na donošenje akata iz ovog članka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

Protiv pojedinačnih akata iz ovog članka može se pokrenuti upravni spor sukladno odredbama Zakona o upravnim sporovima.

Odredbe ovoga članka odnose se i na pojedinačne akte koje donose pravne osobe kojima je odlukom Gradskoga vijeća, u skladu sa zakonom, povjerenjeno obavljanje javnih ovlasti u poslovima iz samoupravnog djelokruga Grada.

## Članak 123.

Protiv pojedinačnih akata Gradskog vijeća i gradonačelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

## Članak 124.

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje u samoupravnom djelokrugu donose predstavnička i izvršna tijela općina, gradova i županija obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

U provedbi nadzora nadležno tijelo oglasit će pojedinačni ne-upravni akt ništavim u slučaju:

1. ako je akt donijelo neovlašteno tijelo,
2. ako je u postupku donošenja akta povrijeđen zakon, statut ili drugi opći akt jedinice,
3. ako se akt odnosi na pitanje koje nije u djelokrugu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave,
4. ako je nepravilno primijenjen zakon ili drugi propis, odnosno opći akt.

U slučaju iz stavka 2. ovoga članka ovlašteno tijelo može donijeti rješenje u roku od godine dana od donošenja pojedinačnog akta.

Protiv rješenja kojim se pojedinačni neupravni akt proglašava ništavim nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom.

## Članak 125.

Nadzor zakonitosti rada Gradskog vijeća obavlja središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Kada utvrdi nepravilnosti u radu Gradskog vijeća, središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu donijet će odluku kojom će sjednicu Gradskog vijeća ili njezin dio proglasiti nezakonitom, a akte donesene na sjednici proglasiti ništavim.

Protiv odluke iz stavka 2. ovoga članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

#### Članak 126.

Nadzor zakonitosti općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Gradsko vijeće obavljaju tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Predsjednik Gradskog vijeća dužan je dostaviti statut, poslovnik, proračun ili drugi opći akt (u daljnjem tekstu: opći akt) nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt zajedno s izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan statutom i poslovníkom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.

Predsjednik gradskog vijeća dužan je akte iz stavka 2. ovoga članka bez odgode dostaviti Gradonačelniku.

#### Članak 127.

Detaljnije odredbe o nadzoru zakonitosti rada i općih akata te nadzor nad obavljanjem povjerenih poslova državne uprave regulirane su odredbama članaka 78. do 83. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

#### Članak 128.

Opći akti se prije nego što stupe na snagu, objavljuju u službenom glasilu Grada Otočca – „Službenom vjesniku Grada Otočca“.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu prvog dana od dana objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

### **XIII. A – RASPUŠTANJE GRADSKOG VIJEĆA**

#### Članak 129.

Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske raspustit će Gradsko vijeće:

1. ako donese odluku ili drugi akt kojim ugrožava suverenitet i teritorijalnu cjelovitost Republike Hrvatske,
2. ako Gradsko vijeće novoustrojene jedinice lokalne samouprave ne donese statut u roku od 60 dana od dana konstituiranja,
3. ako učestalo donosi opće akte suprotne Ustavu, zakonu ili drugom propisu ili zbog učestalih, težih povreda zakona i drugih propisa,
4. ako iz bilo kojih razloga trajno ostane bez broja članova potrebnog za rad i donošenje odluka,
5. ako ne može donositi odluke iz svog djelokruga dulje od 3 mjeseca,
6. ako ne raspiše referendum na prijedlog birača kada je utvrđeno da je dopušteni prijedlog podnesen od dovoljnog broja birača, u skladu s odredbama ovog Statuta, Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i zakona kojim se uređuje raspisivanje referenduma,
7. ako ne raspiše referendum za opoziv iz članka 68. ovog Statuta,
8. ako u tekućoj godini ne donese proračun za slijedeću godinu niti odluku o privremenom financiranju te ako ne donese proračun do isteka roka privremenog financiranja, osim u slučaju iz članka 111.a stavka 1. ovoga Statuta,
9. ako ne donese proračun u roku od 45 dana od objave presude Visokog upravnog suda Republike Hrvatske kojom je proračun ukinut u postupku ocjene zakonitosti općeg akta, osim u slučaju iz članka 110.st.1. ovoga Statuta.

### **XIII.B. – ISTOVREMENO RASPUŠTANJE GRADSKOG VIJEĆA I RAZRJEŠENJE GRADONAČELNIKA**

#### Članak 130.

Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske istovremeno će raspustiti Gradsko vijeće i razriješiti Gradonačelnika:

- ako nakon raspuštanja Gradskog vijeća iz razloga navedenih u članku 129.stavku 1. točki 8. ovoga Statuta novoizabrano Gradsko vijeće ne donese proračun u roku od 90 dana od konstituiranja,
- ako Gradsko vijeće ne donese proračun iz članka 110. stavka 4. ovoga Statuta.

#### Članak 131.

U slučaju iz članka 130. ovoga Statuta Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Gradskog vijeća i Gradonačelnika i raspisati prijevremene izbore sukladno posebnom zakonu.

## Članak 132.

Rješenje Vlade Republike Hrvatske o istovremenom raspuštanju Gradskog vijeća i razrješenju Gradonačelnika stupa na snagu danom objave u „Narodnim novinama“.

Protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske iz stavka 1. ovoga članka predsjednik raspuštenog Gradskog vijeća i razriješeni Gradonačelnik mogu podnijeti tužbu Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 8 dana od objave rješenja.

Postupak rješavanja o tužbi protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske je hitne naravi.

Visoki upravni sud Republike Hrvatske odlučit će o tužbi u roku od 30 dana od primitka te svoju odluku bez odgađanja dostaviti Vladi Republike Hrvatske, predsjedniku raspuštenog gradskog vijeća i razriješenom gradonačelniku.

Odluka Visokog upravnog suda Republike Hrvatske objavljuje se u „Narodnim novinama“.

Ako je tužba odbačena ili odbijena, Vlada će raspisati prijevremeno izbore za Gradsko vijeće i Gradonačelnika u roku od 90 dana od dana objave odluke Visokog upravnog suda Republike Hrvatske u „Narodnim novinama“.

**XIV. JAVNOST RADA**

## Članak 133.

Rad Gradskog vijeća, Gradonačelnika i upravnih tijela Grada je javan.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Gradskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Gradskog vijeća.

## Članak 134.

Javnost rada Gradskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Grada Otočca a i na web stranicama Grada Otočca.

Javnost rada Gradonačelnika osigurava se:

- održavanjem konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Grada Otočca i na web stranicama Grada Otočca.

Javnost rada upravnih tijela Grada osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

## Članak 135.

Sjednice Gradskoga vijeća i drugih tijela iznimno se mogu održati bez nazočnosti javnosti kada se raspravlja o aktima koji su, u skladu s posebnim propisima, označeni određenim stupnjem tajnosti, te drugim slučajevima predviđenim posebnim zakonom, odnosno općim aktom.

## Članak 136.

Tijela Grada Otočca dužna su putem službenika za informiranje omogućiti građanima i pravnim osobama pravo na pristup informacijama i dokumentima na način i u rokovima određenim posebnim zakonom te aktima Gradskoga vijeća i Gradonačelnika.

**XV. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA**

## Članak 137.

Način djelovanja Gradonačelnika u obnašanju javnih dužnosti uređen je posebnim zakonom.

## Članak 138.

Gradsko vijeće posebnom odlukom propisuje tko se smatra lokalnim dužnosnikom u obnašanju javne vlasti te uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju javne vlasti.

**XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

## Članak 139.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Gradskoga vijeća, Gradonačelnik i Odbor za propise, pritužbe i druga pravna pitanja.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Gradskog vijeća.

O promjeni Statuta odlučuje Gradsko vijeće većinom glasova svih vijećnika.

## Članak 140.

Do donošenja općih akata u skladu s odredbama ovog Statuta primjenjivati će se opći akti Grada u onim odredbama koje nisu u suprotnosti s odredbama zakona i ovog Statuta.

U slučaju suprotnosti odredbi općih akata iz stavka 1. ovoga članka neposredno će se primjenjivati odredbe zakona i ovog Statuta.

## Članak 141.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 1/13, 1/16, 2/18 i 1/19-pročišćeni tekst).

## Članak 142.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Otočca“.

KLASA:012-03/21-01/06

URBROJ:2125/02-01-21-5

Otočac, 01. 12. 2021.

Predsjednik

Tino Ostović, mag. eur. pos. stud., v.r.

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 36/09, 109/07, 125/08, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20), članka 27. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik grada Otočca“ broj 1/13, 1/16, 2/18 i 1/19-proč. tekst), Gradsko vijeće Grada Otočca je na svojoj 3. sjednici, održanoj 01. 12. 2021., donijelo

## POSLOVNIK O RADU GRADSKOG VIJEĆA

### I. UVODNE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Poslovnikom o radu Gradskog vijeća (u daljnjem tekstu: Poslovnika), detaljnije se uređuje način konstituiranja Gradskog vijeća, ostvarivanje prava, obveza i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, prava i dužnosti vijećnika, radna tijela Gradskog vijeća, odnos Gradskog vijeća i gradonačelnika, red na sjednici, akti Gradskog vijeća, zapisnici, javnost rada te druga pitanja od značaja za rad Gradskog vijeća Grada Otočca.

Izrazi u ovom Poslovniku koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

### II. KONSTITUIRANJE GRADSKOG VIJEĆA

#### Članak 2.

Konstituirajuću sjednicu Gradskog vijeća saziva pročelnik upravnog tijela nadležnog za poslove predstavničkog tijela ili službenik kojeg on ovlasti.

Ako u Gradu nije imenovan pročelnik upravnog tijela nadležnog za poslove predstavničkog tijela ili službenik ovlašten za obavljanje poslova tog pročelnika, konstituirajuću sjednicu sazvat će čelnik tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu ili osoba koju on ovlasti.

Prva, konstituirajuća sjednica Gradskog vijeća sazvat će se u roku od 30 dana od dana objave konačnih rezultata izbora.

Ako se Gradsko vijeće ne konstituiraju na sjednici iz stavka 2. ovoga članka, ovlašteni sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u roku od 30 dana od dana kada je prethodna sjednica trebala biti održana.

Ako se Gradsko vijeće ne konstituiraju ni na toj sjednici, ovlašteni sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u nastavnom roku od 30 dana.

Konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća do izbora predsjednika predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova.

Ukoliko je više lista dobilo isti najveći broj glasova konstituirajućoj sjednici predsjedat će prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

Gradsko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika sukladno odredbama posebnog zakona.

Ako se Gradsko vijeće ne konstituiraju u rokovima iz stavaka 2. i 3. ovoga članka, raspisat će se novi izbori.

Na konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća biraju se potpredsjednici Gradskog vijeća, članovi Mandatne komisije i Odbora za izbor i imenovanje.

Predsjedatelj konstituirajuće sjednice (u daljnjem tekstu predsjedatelj) ima do izbora predsjednika Gradskog vijeća sva prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća u pogledu predsjedanja i rukovođenja sjednicom, a do izbora Mandatne komisije i Odbora za izbor i imenovanje ovlašten je predlagati donošenje odluka.

#### Članak 3.

Nakon izvješća Mandatne komisije o provedenim izborima i verifikacije mandata gradskih vijećnika, gradski vijećnici polažu prisegu.

Predsjedatelj izgovara prisegu sljedećeg sadržaja:

„Prisežem svojom čašću da ću dužnost vijećnika Gradskog vijeća obavljati savjesno i odgovorno i da ću se u svom radu pridržavati Ustava i zakona Republike Hrvatske, te Statuta Grada Otočca, da ću poštivati pravni poredak i da ću se zauzimati za svekoliki napredak Grada Otočca i Republike Hrvatske.“

Po čitanju prisega svaki gradski vijećnik pojedinačno na prozivku predsjedatelja imenom i prezimenom ustaje i izgovara riječ: "PRISEŽEM" te potpisuje tekst prisega.

Gradski vijećnik koji nije bio nazočan na konstituirajućoj sjednici i zamjenik gradskog vijećnika, kad počinje obavljati dužnost vijećnika, polažu prisegu na prvoj sjednici Gradskog vijeća kojoj je nazočan.

#### Članak 4.

Nakon izbora predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, predsjednik Gradskog vijeća može predložiti dnevni red radnog dijela konstituirajuće sjednice Gradskog vijeća.

#### Članak 5.

Na konstituirajuću sjednicu umjesto gradskih vijećnika koji su dali ostavku ili stavili svoj mandat u mirovanje pozivaju se njihovi zamjenici određeni sukladno zakonu.

Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuje ga politička stranka koja je bila predlagatelj kandidacijske liste.

Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je i izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuju ga političke stranke sukladno sporazumu, a ako sporazum nije zaključen, određuju ga dogovorno. Ako se dogovor političkih stranaka ne postigne, zamjenjuje ga prvi sljedeći neizabrani kandidat s dotične liste.

Političke stranke su dužne o sklopljenom sporazumu odnosno postignutom dogovoru obavijestiti upravni odjel nadležan za poslove predstavničkog tijela, najkasnije 24 sata prije dana održavanja konstituirajuće sjednice.

Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

Gradsko vijeće prima na znanje Izvješće Mandatne komisije, a isto se objavljuje u „Službenom vjesniku Grada Otočca“.

### III. PRAVA I DUŽNOSTI PREDSEDNIKA I POTPREDSJEDNIKA, IZBORI, IMENOVANJA I RAZRJEŠENJA

#### Izbor predsjednika i potpredsjednika

#### Članak 6.

Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koji se biraju na konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća, iz redova gradskih vijećnika većinom glasova svih gradskih vijećnika javnim glasovanjem, posebno za svakog kandidata.

Prijedlog kandidata mora biti podnesen u pisanom obliku i potvrđen potpisom gradskog vijećnika.

Gradski vijećnik može svojim potpisom podržati prijedlog samo za jednog kandidata.

#### Članak 7.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika može dati Odbor za izbor i imenovanje ili najmanje jedna trećina vijećnika.

Dužnost predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za to obnašatelji dužnosti ne primaju plaću.

Predsjednik i potpredsjednici imaju pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća određuje između izabranih potpredsjednika Gradskog vijeća, potpredsjednika Gradskog vijeća koji ga zamjenjuje u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

Za vrijeme dok zamjenjuje predsjednika Gradskog vijeća potpredsjednik ima sva prava i dužnosti predsjednika.

#### Članak 8.

Ako prigodom glasovanja za izbor predsjednika i potpredsjednika niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, glasovanje o istim kandidatima se ponavlja.

Ako je za izbor predsjednika i potpredsjednika bilo predloženo više od dva kandidata, u ponovljenom glasovanju sudjeluju dva kandidata koji su dobili najviše glasova.

Ako su kandidati dobili isti broj glasova, glasovanje o istim kandidatima se ponavlja.

Ako niti u ponovljenom glasovanju niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, ponavlja se izborni postupak u cijelosti.

Potpredsjednici Gradskog vijeća pomažu u radu predsjedniku Gradskog vijeća te obavljaju poslove iz njegovog djelokruga za koje ih on ovlasti.

Predsjedniku Gradskog vijeća u pripremanju i organiziranju sjednice Gradskog vijeća pomaže pročelnik upravnog tijela za poslove predstavničkog tijela.

**Razrješenje predsjednika i potpredsjednika**

## Članak 9.

Na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili najmanje jedne trećine gradskih vijećnika može se pokrenuti postupak razrješenja predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća.

Prijedlog se dostavlja predsjedniku Gradskog vijeća u pisanom obliku i mora sadržavati obrazloženje.

Predsjednik, odnosno potpredsjednik Gradskog vijeća imaju pravo očitovati se o prijedlogu najkasnije u roku od osam (8) dana od dostave prijedloga.

Predsjednik Gradskog vijeća dužan je prijedlog uvrstiti u dnevni red sjednice Gradskog vijeća, koja se mora održati najkasnije u roku od 90 dana od dana kada je prijedlog zaprimljen.

Ako Gradsko vijeće donese odluku o razrješenju predsjednika odnosno odluku o razrješenju potpredsjednika Gradskog vijeća, mandat i prava na temelju obavljanja dužnosti im prestaju danom donošenja odluke o razrješenju, ako odlukom o razrješenju nije drugačije određeno.

Predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća mogu dati ostavku. Dužnost im prestaje kada Gradsko vijeće utvrdi činjenicu podnošenja ostavke na dužnost, a najkasnije trideset dana od dana podnošenja ostavke.

Ako Gradsko vijeće razriješi predsjednika Gradskog vijeća, a na istoj sjednici ne izabere novog, potpredsjednici Gradskog vijeća imaju sva prava i dužnosti predsjednika dok se ne izabere novi predsjednik.

Predsjednika Gradskog vijeća zamjenjuje do izbora novog predsjednika onaj potpredsjednik Gradskog vijeća kojeg je za zamjenu odredio predsjednik Gradskog vijeća.

Gradsko je vijeće dužno u roku od 30 dana od donošenja odluke o razrješenju predsjednika izabrati novog predsjednika.

**Prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća**

## Članak 10.

Prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća propisana su Statutom Grada Otočca i ovim Poslovníkom.

## Članak 11.

Predsjednik Gradskog vijeća prema potrebi saziva međustranački kolegij koji se sastoji od predsjednika klubova gradskih vijećnika.

Predsjednik Gradskog vijeća dostavlja statut, poslovnik, proračun i druge opće akte nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt zajedno s izvatkom iz zapisnika o radu Gradskog vijeća koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan statutom i poslovníkom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.

**Prestanak prava na temelju obavljanja dužnosti**

## Članak 12.

Predsjednicima i ostalim izabranim dužnosnicima predstavničkog tijela, prava na temelju obavljanja dužnosti, prestaju:

- istekom mandata,
- danom donošenja odluke o razrješenju od dužnosti kada ih je Gradsko vijeće razriješilo prije isteka mandata Gradskog vijeća, ako odlukom o razrješenju nije drugačije određeno,
- danom kada Gradsko vijeće utvrdi činjenicu podnošenja ostavke na dužnost, a najkasnije tridesetog dana od dana podnošenja ostavke,
- danom stupanja na snagu odluke o raspuštanju Gradskog vijeća, odnosno odluke o raspisivanju redovnih izbora.

**IV. PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA**

## Članak 13.

Prava i dužnosti gradskih vijećnika propisana su Zakonom, Statutom Grada Otočca i ovim Poslovníkom.

## Članak 14.

Član Gradskog vijeća ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Gradskog vijeća.

## Članak 15.

Član Gradskog vijeća dužnost obavlja počasno i za to ne prima plaću.

Član Gradskog vijeća ima pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Član Gradskog vijeća ima pravo na opravdani izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela, sukladno sporazumu s poslodavcem.

## Članak 16.

Gradski vijećnik ima pravo tražiti od predlagatelja obavijesti i uvid u materijale o temama koje su na dnevnom redu sjednice Gradskog vijeća ili se pripremaju za sjednicu Gradskog vijeća ili radnog tijela čiji je član, a i druge obavijesti koje su mu kao vijećniku potrebne.

Gradski vijećnik može zatražiti obavijesti i objašnjenja od predsjednika Gradskog vijeća i predsjednika radnih tijela o radu tijela kojima oni predsjedavaju.

## Članak 17.

Gradski vijećnici mogu osnovati Klub gradskih vijećnika prema stranačkoj pripadnosti i Klub nezavisnih gradskih vijećnika.

Klub gradskih vijećnika i Klub nezavisnih gradskih vijećnika moraju imati najmanje 3 člana.

Klub gradskih vijećnika i Klub nezavisnih gradskih vijećnika obavezni su o svom osnivanju obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća i pročelnika upravnog tijela nadležnog za poslove predstavničkog tijela, te predati podatke o predsjedniku i članovima.

## Članak 18.

Pročelnik Upravnog tijela nadležnog za poslove predstavničkog tijela pruža pomoć gradskom vijećniku u obavljanju njegove funkcije, u obavljanju poslova i zadataka koje mu je povjerilo radno tijelo Gradskog vijeća, a može tražiti i stručne obavijesti i objašnjenja radi potpunijeg upoznavanja i praćenja problema na koje nailazi u obavljanju funkcije gradskog vijećnika.

O nazočnosti gradskog vijećnika sjednicama Vijeća vodi se evidencija. Pročelnik upravnog tijela nadležnog za poslove predstavničkog tijela utvrđuje način vođenja evidencije.

O svojoj spriječenosti da bude nazočan sjednici Gradskog vijeća ili radnog tijela Gradskog vijeća gradski vijećnik izvješćuje pročelnika upravnog tijela nadležnog za poslove Gradskog vijeća.

Pročelnik upravnog tijela nadležnog za poslove Gradskog vijeća gradskim vijećnicima dostavlja prijedloge akata, izvješća i druge materijale o kojima će raspravljati Gradsko vijeće.

**V. RADNA TIJELA GRADSKOG VIJEĆA**

## Članak 19.

Radi proučavanja i praćenja određenih pitanja te pripremanja prijedloga i obavljanja drugih poslova za potrebe Vijeća, osnivaju se odbori, povjerenstva i komisije.

Radna tijela mogu biti stalna i povremena.

Aktom o osnivanju radnih tijela uređuje se njihov naziv, sastav, djelokrug i način rada.

## Članak 20.

Radna tijela Gradskog vijeća predviđena Statutom Grada Otočca mogu razmatrati prijedloge, primjedbe i mišljenja koja se odnose na donošenje drugih općih akata od interesa za građane.

## Članak 21.

Predsjednika, zamjenika predsjednika i članove radnih tijela imenuje Vijeće javnim glasovanjem na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja.

O prijedlogu kandidata za predsjednika i članove radnih tijela glasuje se u cjelini.

Predsjednik i članovi radnih tijela za svoj rad imaju pravo na naknadu troškova u skladu s odlukom Gradskog vijeća.

## Članak 22.

Predsjednik, zamjenik predsjednika i članovi radnih tijela imenuju se za mandatno razdoblje vijećnika.

Predsjednik, zamjenik predsjednika i članovi radnih tijela mogu biti razriješeni i prije isteka vremena na koje su imenovani zbog prestanka mandata vijećnika, osobnih razloga ili u drugim slučajevima kad Vijeće ocijeni da su se stekli uvjeti za razrješenje.

## Članak 23.

Sjednicu radnog tijela Vijeća saziva predsjednik kad ocijeni da su se za to stekli uvjeti ili da postoji potreba za sazivanjem sjednice.

Sjednica se saziva dostavljanjem pisanog poziva članovima radnog tijela najmanje tri dana prije dana određenog za održavanje sjednice.

Sjednica se može sazvati i elektroničkim putem, a u hitnim slučajevima sjednica se može sazvati i usmeno.

U pisanom pozivu se navodi mjesto, datum i sat održavanja sjednice, prijedlog dnevnog reda, a u prilog se dostavlja popratni materijal.

## Članak 24.

Radno tijelo radi na sjednicama. O radu tijela vodi se zapisnik. Predsjednik radnog tijela saziva sjednice, predlaže dnevni red, rukovodi radom sjednice i potpisuje akte radnog tijela.

U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje i sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice radnih tijela mogu se održavati elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima Grada.

Radno tijelo može održati sjednicu ako je na istoj nazočna većina članova, a odlučuje javnim glasovanjem, većinom nazočnih članova. Ako je predsjednik radnog tijela spriječen ili odsutan, zamjenjuje ga zamjenik predsjednika.

Predsjednik radnog tijela saziva sjednicu po svojoj ocjeni, a dužan ju je sazvati kad to zatraži Gradsko vijeće ili dva člana radnog tijela.

Ako ne sazove sjednicu radnog tijela, sazvat će je predsjednik Gradskog vijeća.

Pročelnik upravnog tijela nadležnog za poslove Gradskog vijeća vodi evidenciju o nazočnosti članova radnog tijela sjednicama, čuva i pohranjuje zapisnike sa sjednica radnih tijela.

#### Članak 25.

Radno tijelo ima pravo tražiti da sjednici radnog tijela prisustvuje predstavnik predlagatelja, kad se na sjednici razmatra prijedlog tog predlagatelja, odnosno materijal iz njegove nadležnosti. U tom slučaju predstavnik predlagatelja dužan je prisustvovati na sjednici.

Predstavnik predlagatelja ima pravo sudjelovati u raspravi, ali bez prava odlučivanja.

Predsjednik radnog tijela ili osoba koju on ovlasti, obavezan je o svojim aktima obavijestiti Gradsko vijeće, Gradonačelnika i predlagatelja akta.

#### Članak 26.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.

Mandatna komisija raspravlja o pitanjima koja se odnose na mandatna prava vijećnika Gradskog vijeća, zamjenjivanje članova Gradskog vijeća te na nespojivost obnašanja dužnosti člana Gradskog vijeća s drugim dužnostima, sukladno zakonu.

Na konstituirajućoj sjednici obavještava Gradsko vijeće o provedenim izborima za Gradsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima.

Obavještava Gradsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost.

Obavještava Gradsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika po sili zakona, o mirovanju mandata iz osobnih razloga i o mirovanju mandata zbog obnašanja nespojive dužnosti te o zamjeniku vijećnika koji počinje obavljati vijećničku dužnost.

Obavještava Gradsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika.

#### Članak 27.

Odbor za izbor i imenovanja ima predsjednika i četiri člana.

Odbor za izbor i imenovanje predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Gradskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Gradskog vijeća.

#### Članak 28.

Odbor za propise, predstavke i druga pravna pitanja ima predsjednika i četiri člana.

Odbor za propise, predstavke i druga pravna pitanja:

- predlaže Statut Grada i Poslovnik Gradskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Gradskog vijeća,
- razmatra predstavke, prijedloge i pritužbe građana upućene Gradskom vijeću ili Odboru te ukazuje nadležnim tijelima na kršenje ustavnosti i zakonitosti u ostvarivanju prava građana pred upravnim tijelima i drugim tijelima koja imaju javne ovlasti,
- ako Odbor povodom razmatranja predstavki ili pritužbi uoči da je za otklanjanje nepravilnosti u radu pojedinih upravnih odjela ili drugih tijela s javnim ovlastima potrebno poduzeti konkretne mjere, predlaže Vijeću odnosno Gradonačelniku poduzimanje ovakvih mjera,
- razmatra prijedloge odluka i drugih akata koje donosi Vijeće u pogledu njihove usklađenosti sa zakonom, Statutom te njihove nomotehničke i terminološke obrade i utvrđuje pročišćene tekstove akata kada je na to ovlašten,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

## VI. ODNOS GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA

#### Članak 29.

Gradonačelnik prisustvuje sjednicama Gradskog vijeća.

Gradonačelnik može odrediti izvjestitelja za točke dnevnog reda koje su po njegovu prijedlogu uvrštene u dnevni red sjednice Gradskog vijeća.

#### Članak 30.

O sazvanim sjednicama predsjednik Gradskog vijeća izvješćuje Gradonačelnika i izvjestitelje najkasnije 5 dana prije dana održavanja sjednice.

Pozivi za sjednice Gradskog vijeća dostavljaju se i pročelnicima upravnih tijela Grada Otočca. Pročelnici imaju pravo i dužnost sudjelovati u radu sjednica Gradskog vijeća, bez prava glasovanja.

## VII. RED NA SJEDNICI

### I. Sazivanje sjednice

#### Članak 31.

Predsjednik Vijeća saziva sjednice Vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine vijećnika u roku 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovog članka, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine vijećnika, sjednicu će sazvati Gradonačelnik u roku od 8 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 3. ovog članka sjednicu može sazvati, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine vijećnika, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Sjednica Vijeća sazvana sukladno odredbama stavka 2., 3. i 4. ovog članka mora se održati u roku 15 dana od dana sazivanja.

#### Članak 32.

Sjednice Gradskog vijeća sazivaju se pisanim ili elektroničkim putem, a samo u izuzetno hitnim slučajevima i na drugi način.

Materijali za sjednicu dostavljaju se u pisanom ili elektroničkom obliku.

Poziv za sjednicu s materijalima koji se odnose na prijedlog dnevnog reda dostavlja se gradskim vijećnicima najmanje 5 dana prije održavanja sjednice.

Samo iz osobito opravdanih razloga ovaj rok se može skratiti.

O drugačijem načinu sazivanja sjednice i opravdanosti razloga za sazivanje sjednice u kraćem roku odlučuje predsjednik Gradskog vijeća.

#### Članak 33.

U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje i sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice Gradskog vijeća mogu se održavati elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima Grada.

Ako se sjednica po odluci predsjednika Gradskog vijeća u slučaju iz stavka 1. ovog članka održava izjašnjavanjem elektroničkom poštom, predsjednik u pozivu za sjednicu određuje datum i vrijeme održavanja sjednice.

Predsjednik Gradskog vijeća posebnom odlukom detaljnije uređuje način provođenja sjednice iz stavka 1 ovog članka te propisuje potrebne obrasce.

Odluka iz prethodnog stavka ovog članka, dostavlja se uz poziv za sjednicu sazvanu sukladno stavku 1 ovog članka.

Na sjednicu sazvanu i održanu na način propisan u stavku 2. ovog članka primjenjuju se odredbe ovog Poslovnika o rokovima za sazivanje sjednice i dostavu materijala, predlaganju točaka dnevnog reda, dostavu amandmana i glasovanju.

Ako se sjednica po odluci predsjednika Gradskog vijeća održava putem video konferencije, na sjednicu sazvanu i održanu putem video konferencije primjenjuju se odredbe ovog Poslovnika o rokovima za sazivanje sjednice, dostavu materijala, predlaganju točaka dnevnog reda, postavljanju vijećničkih pitanja, dostavi amandmana, održavanju reda na sjednici i glasovanju.

### 2. Izvod iz zapisnika i Dnevni red

#### Članak 34.

Prije prelaska na dnevni red usvaja se izvod iz zapisnika o radu Gradskog vijeća s prethodne sjednice, bez rasprave.

#### Članak 35.

Dnevni red sjednice Gradskog vijeća predlaže predsjednik Gradskog vijeća, u pozivu za sjednicu.

Predsjednik Gradskog vijeća prijedloge sastavljene na način propisan ovim Poslovníkom i dostavljene prije elektroničkog poziva za sjednicu Gradskog vijeća uvrštava u dnevni red sjednice ovisno o tematici i aktualnosti prijedloga, a najkasnije 90 dana od dana primitka prijedloga.

#### Članak 36.

Dnevni red sjednice Gradskog vijeća utvrđuje se na početku sjednice, prije aktualnog sata.

Predsjednik Gradskog vijeća može naknadno, nakon što je poziv poslan gradskim vijećnicima, predložiti na sjednici dopunu dnevnog reda ili predložiti da se pojedina točka dnevnog reda izostavi.

Ako se predlaže dopuna dnevnog reda, gradskim vijećnicima se uz prijedlog za dopunu daje i materijal po predloženoj dopuni dnevnog reda.

O izmjeni dnevnog reda odlučuje se bez rasprave.

Izvod iz zapisnika radi se u skraćenom obliku s time da se umjesto tijekom rasprave navode samo imena gradskih vijećnika koji su sudjelovali u raspravi.

#### Članak 37.

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda najprije se odvojeno odlučuje o prijedlogu da se pojedina točka dnevnog reda izostavi, a zatim da se dnevni red pojedinom točkom dopuni.

Nakon što je utvrđen dnevni red sjednice sukladno odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Gradskog vijeća objavljuje utvrđeni dnevni red.

### 3. Vijećnička pitanja

#### Članak 38.

Gradski vijećnici mogu postavljati vijećnička pitanja gradonačelniku, pročelnicima upravnih tijela te drugim pravnim i fizičkim osobama, vezano uz funkcioniranje Grada Otočca.

Pitanja se postavljaju na sjednici Gradskog vijeća za vrijeme tzv. aktualnog sata (koji traje najduže jedan sat) nakon utvrđivanja dnevnog reda usmeno ili u pisanom obliku posredstvom predsjednika Gradskog vijeća, a gradski vijećnik je dužan navesti kome ga upućuje. Gradski vijećnik ima pravo postavljati vijećnička pitanja u trajanju od 2 minute.

Odgovori na vijećnička pitanja daju se na samoj sjednici, a ako to nije moguće, odgovor će se dostaviti na sljedeću sjednicu Gradskog vijeća. Odgovor može trajati najviše 5 minuta.

Ukoliko gradonačelnik, pročelnici ili druge pravne i fizičke osobe na koje se pitanje odnosi, ne mogu dati odgovor na samoj sjednici, najkasnije u roku 30 dana od održane sjednice će odgovor dostaviti u elektroničkom obliku putem upravnog tijela nadležnog za poslove gradskog vijeća.

#### Članak 39.

Pitanja koja gradski vijećnici postavljaju Gradonačelniku, odnosno pročelnicima upravnih tijela i pravnim i fizičkim osobama, kao i odgovori na ta pitanja moraju biti jasni, precizni i kratki, a mogu ukazivati na prijedlog mogućih mjera koje se odnose na postavljeno pitanje.

Ako smatra da postavljeno pitanje nije u skladu s odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Gradskog vijeća će uputiti gradskog vijećnika na to i pozvati ga da svoje pitanje uskladi s tim odredbama.

Ako gradski vijećnik ne uskladi svoje pitanje s odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Gradskog vijeća neće to pitanje uputiti tijelu ili osobi kojemu je namijenjeno i o tome će obavijestiti gradskog vijećnika.

#### Članak 40.

Ako bi se odgovor odnosio na pitanje koje predstavlja tajnu, Gradonačelnik, odnosno pročelnik može predložiti da se odgovori neposredno gradskom vijećniku.

#### Članak 41.

Nakon primljenog odgovora gradski vijećnik može na sjednici Gradskog vijeća iznijeti mišljenje o odgovoru i postaviti dopunsko pitanje. Iznošenje mišljenja i dopunsko pitanje ne mogu trajati dulje od 2 minute.

### 4. Predsjedavanje i sudjelovanje

#### Članak 42.

Sjednicom Gradskog vijeća predsjedava predsjednik Gradskog vijeća, a u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti potpredsjednik kojeg odredi predsjednik Gradskog vijeća.

#### Članak 43.

Nitko ne može govoriti na sjednici prije nego što zatraži i dobije riječ od predsjednika Gradskog vijeća.

Prijave za govor primaju se čim se otvori rasprava.

Govornika može opomenuti na red ili prekinuti u govoru samo predsjednik Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća vodi brigu da govornik ne bude ometan ili spriječen u svom govoru.

Sjednici mogu kao gosti, prisustvovati svi oni koje je pozvao predsjednik Gradskog vijeća.

#### Članak 44.

Predsjednik Gradskog vijeća daje gradskim vijećnicima riječ po redosljedu kojim su se prijavili.

Ako gradski vijećnik zatraži riječ da bi ispravio navod za koji drži da je netočno izložen predsjednik će mu dati riječ čim završi govor ovog koji je to izazvao.

Gradski vijećnik se u svom govoru mora ograničiti na ispravak odnosno objašnjenje, a njegov govor ne može trajati duže od 2 minute.

Vijećnici ne mogu polemizirati između sebe.

## Članak 45.

Vijećnik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja i prema utvrđenom dnevnom redu.

Ako se vijećnik udalji od predmeta dnevnog reda, govori, a nije dobio odobrenje predsjednika, svojim upadicama ili na drugi način ometa vijećnika ili u svom govoru grubo vrijeđa osobe koje sudjeluju u radu Gradskog vijeća ili treće osobe odnosno institucije, predsjednik Gradskog vijeća će ga opomenuti.

Ako vijećnik i poslije opomene nastavi s ponašanjem zbog kojeg mu je opomena izrečena, predsjednik Gradskog vijeća će mu oduzeti riječ, a po potrebi i udaljiti ga sa sjednice.

Ako vijećnik odbije napustiti sjednicu u slučaju iz stavka 3. ovog članka, predsjednik Gradskog vijeća će utvrditi da je vijećnik udaljen sa sjednice i da se ne broji prilikom glasovanja.

## Članak 46.

Gradski vijećnik u raspravi može govoriti jedanput, najdulje 5 minuta.

Nakon što završe svoj govor svi gradski vijećnici koji su se prijavili za govor mogu ponovno zatražiti riječ i tada mogu govoriti još najviše 3 minute.

Predstavnik kluba vijećnika, radnog tijela Gradskog vijeća, Gradonačelnik i predlagatelj imaju pravo govoriti 10 minuta.

Predlagatelj akta odnosno njegov predstavnik može na početku rasprave podnijeti uvodno usmeno izlaganje i kratko dopunsko obrazloženje prijedloga.

Predlagatelj akta ima pravo uzimati riječ u tijeku rasprave, davati objašnjenja, iznositi svoja mišljenja i izjašnjavati se o podnesenim amandmanima i o izraženim mišljenjima i primjedbama.

Gradonačelnik može tražiti riječ u tijeku rasprave o aktu i kada on nije predlagatelj.

Ista prava ima i izvjestitelj.

**5. Tijek sjednice**

## Članak 47.

Nakon otvaranja sjednice, odmah na početku sjednice, predsjednik Gradskog vijeća utvrđuje nazočnost gradskih vijećnika.

Gradski vijećnik koji neće prisustvovati sjednici Gradskog vijeća o tome obavještava predsjednika Gradskog vijeća ili pročelnika upravnog odjela nadležnog za poslove predstavničkog tijela.

Ako predsjednik Gradskog vijeća utvrdi da sjednici nije nazočan dovoljan broj gradskih vijećnika, predsjednik Gradskog vijeća odgađa sjednicu za određeni dan i sat.

Uvodno izlaganje i dopunsko obrazloženje prijedloga akta može trajati najduže 5 minuta.

**6. Odlučivanje i glasovanje**

## Članak 48.

Glasovanje na sjednici je javno.

Gradsko vijeće može odlučiti da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Javno glasovanje provodi se dizanjem ruku.

Glasovanje dizanjem ruku provodi se na način da predsjednik Gradskog vijeća prvo poziva gradske vijećnike da se izjasne tko je „za“ prijedlog, zatim, tko je „protiv“ prijedloga, odnosno da li je tko „suzdržan“ od glasovanja.

Glasovi gradskih vijećnika koji su bili nazočni u vijećnici, a nisu glasovali «za» niti «protiv» prijedloga i nisu se izjasnili da se suzdržavaju od glasovanja, smatraju se suzdržanim glasovima.

Kod utvrđivanja dnevnog reda glasuje se „za“ ili „protiv“.

Kod usvajanja zapisnika glasuje se „za“, „protiv“ ili „suzdržan“.

Glasove prebrojava pročelnik upravnog tijela nadležnog za poslove predstavničkog tijela.

Predsjednik Gradskog vijeća objavljuje rezultat glasovanja.

## Članak 42.

Tajno glasovanje provodi se glasačkim listićima. Glasački listići su iste veličine, boje, oblika i ovjereni su pečatom Gradskog vijeća.

Na glasačkom listiću prezimena kandidata navedena su abecednim redom, a glasuje se na način da se zaokruži redni broj ispred prezimena kandidata.

Ukoliko se glasuje o pojedinom prijedlogu ili predmetu pitanje mora biti postavljeno jasno i precizno, a glasuje se „za“, „protiv“ i „suzdržan“.

Glasačke listiće priprema pročelnik upravnog tijela nadležnog za poslove predstavničkog tijela i predaje ih gradskim vijećnicima.

## Članak 43.

U slučaju ponovnog glasovanja sjednica se prekida radi pripreme novih glasačkih listića.

Ponovno glasovanje provodi se istim postupkom kao i prvo glasovanje.

## Članak 44.

Gradski vijećnik može glasovati samo jednim glasačkim listićem i to osobno.

Nevažeći je nepopunjen glasački listić, listić na kojem su dopisana nova imena, odnosno glasački listić koji je tako popunjen da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koga ili što je gradski vijećnik glasovao, kao i listić na kojem je zaokružen veći broj kandidata od broja koji se bira.

## Članak 45.

Nakon što su svi nazočni gradski vijećnici predali glasačke listiće i nakon što je predsjednik Gradskog vijeća objavio da je glasovanje završeno, prelazi se na utvrđivanje rezultata glasovanja.

Rezultat glasovanja se utvrđuje na osnovi predanih glasačkih listića.

Rezultat glasovanja utvrđuje predsjednik Gradskog vijeća u prisutnosti pročelnika upravnog tijela nadležnog za poslove predstavničkog tijela.

Predsjednik Gradskog vijeća objavljuje rezultate glasovanja na istoj sjednici na kojoj je provedeno tajno glasovanje.

**VIII. AKTI GRADSKOG VIJEĆA**

## Članak 46.

Akte koje Gradsko vijeće donosi na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i Statutom potpisuje predsjednik Gradskog vijeća.

## Članak 47.

Na izvornike odluka i drugih akata Gradskog vijeća stavlja se pečat Gradskog vijeća.

Izvornici akata Gradskog vijeća čuvaju se u pismohrani Grada.

Pod izvornikom odluka odnosno drugih akata Gradskog vijeća podrazumijeva se onaj tekst odluke odnosno drugog akta, koji je usvojen na sjednici Gradskog vijeća.

## Članak 48.

Statut, odluke i drugi opći akti Gradskog vijeća, odluka o izboru, imenovanju i razrješenju osoba koje bira ili imenuje Gradsko vijeće objavljuju se u Službenom glasilu i na mrežnim stranicama Grada.

O objavljivanju akata iz stavka 1. ovog članka, brine upravno tijelo nadležno za poslove predstavničkog tijela.

**1. Predlagatelji akata**

## Članak 49.

Ovlašteni predlagatelji akata koje donosi Gradsko vijeće jesu:

- vijećnici,
- klubovi vijećnika,
- Gradonačelnik i
- radna tijela Gradskog vijeća, osim ako je zakonom propisano da pojedini prijedlog mogu podnijeti samo određena tijela.

Predlagatelji akata mogu biti trgovačka društva u vlasništvu ili suvlasništvu Grada Otočca, ustanove kojima je Grad Otočac osnivač, Savjet mladih Grada Otočca, Vijeće srpske nacionalne manjine u pitanjima iz svojeg djelokruga te udruge ili zajednice udruga kada podnose Gradskom vijeću izvješća o svojem poslovanju odnosno radu te druge akte u skladu sa posebnim zakonima.

Postupak donošenja akta pokreće se prijedlogom akta.

Prijedlog akta sadrži pravnu osnovu za donošenje, tekst prijedloga akta s obrazloženjem.

Uz prijedlog akta može se podnijeti i odgovarajuća dokumentacija.

## Članak 50.

Ako dva ili više predlagatelja upute posebne prijedloge akata kojima se uređuje isto područje, predsjednik Gradskog vijeća pozvat će predlagatelje da objedine prijedloge akata u jedan prijedlog.

Ako se ne postigne dogovor, predsjednik Gradskog vijeća će unijeti prijedloge akata u prijedlog dnevnog reda sjednice Gradskog vijeća redosljedom kojim su dostavljeni.

**2. Amandmani**

## Članak 51.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu prijedloga akta podnosi se u pravilu u pisanom obliku kao amandman uz obrazloženje najkasnije DVA dana prije održavanja sjednice.

Ako se prijedlog akta mijenja ili dopunjuje, amandmani se mogu podnositi samo na članke obuhvaćene predloženim izmjenama i dopunama.

Amandman se upućuje predsjedniku Gradskog vijeća, a predsjednik Gradskog vijeća ga prije odlučivanja dostavlja vijećnicima, predlagatelju akta i Gradonačelniku, ukoliko on nije predlagatelj.

Pravo na podnošenje amandmana imaju ovlašteni predlagatelji akata iz članka 49. ovog Poslovnika.

## Članak 52.

Iznimno, ako se većina prisutnih vijećnika s tim složi, vijećnik može podnijeti amandman i usmeno, na sjednici, u tijeku rasprave.

Predlagatelj akta može podnositi amandmane sve do zaključenja rasprave.

Gradonačelnik može do zaključenja rasprave podnositi amandmane i na prijedlog općeg akta i kada nije predlagatelj.

#### Članak 53.

O amandmanima se izjašnjava predlagatelj i Gradonačelnik, neovisno je li on predlagatelj akta ili ne.

Kad se radi o amandmanima koji se međusobno isključuju, ukoliko je jedan od njih prihvaćen, o drugom nije potrebno glasovati.

Izjašnjavanje prema stavku 1. ovog članka je usmeno i iznosi se tijekom rasprave, neposredno prije glasovanja o pojedinim ili svim amandmanima.

#### Članak 54.

Amandman koji je podnesen u roku postaje sastavnim dijelom konačnog prijedloga akta i o njemu se odvojeno ne glasuje:

- ako ga je podnio predlagatelj akta,
- ako se predlagatelj akta s njim suglasio.

#### Članak 55.

Ako konačni prijedlog akta nije podnio Gradonačelnik, o amandmanu na prijedlog s kojim se nije suglasio gradonačelnik se glasuje odvojeno.

Amandman prihvaćen na sjednici Gradskog vijeća postaje sastavni dio konačnog prijedloga akta o kojem se odlučuje.

#### Članak 56.

O amandmanima se glasuje prema redoslijedu članaka konačnog prijedloga akta na koje se odnose.

Nakon provedene rasprave i odlučivanja o amandmanima, odlučuje se o donošenju akta.

### 3. Donošenje akata po hitnom postupku

#### Članak 57.

Iznimno, akt se može donijeti po hitnom postupku samo ako to zahtijevaju osobito opravdani razlozi ili ako bi ne donošenje takvog akta u određenom roku moglo uzrokovati znatniju štetu za Grad.

Za donošenje akata po hitnom postupku ne primjenjuju se propisani rokovi utvrđeni u članku 32. ovog Poslovnika.

Prijedlog za donošenje akata po hitnom postupku podnosi se predsjedniku Gradskog vijeća najkasnije dan prije održavanja sjednice Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća bez odlaganja upućuje prijedlog da se akt donese po hitnom postupku vijećnicima te Gradonačelniku, ako on nije predlagatelj.

#### Članak 58.

Kada se podnosi prijedlog akta po hitnom postupku prethodno se glasuje bez rasprave o opravdanosti razloga za hitan postupak i uvrštavanja u dnevni red sjednice, a potom se raspravlja i odlučuje o aktu.

#### Članak 59.

Na predloženi akt koji se donosi po hitnom postupku mogu se podnositi amandmani do zaključenja rasprave.

O postupku s amandmanima iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se odredbe ovog Poslovnika koje se odnose na prijedloge akata koji se donose u redovnom postupku.

### IX. ZAPISNICI

#### Članak 60.

Rad sjednice Gradskog vijeća snima se audio-uređajem.

O radu sjednice vodi se zapisnik.

Zapisnik sa sjednice je u pravilu prijepis audio-zapisa izrađen tako da sadrži sve podatke o vremenu i mjestu održavanja sjednice, broju nazočnih vijećnika i imenima odsutnih vijećnika, dnevnom redu, tijeku rasprave, prijedlozima odnosno amandmanima i rezultatu glasovanja.

O izradi zapisnika brine pročelnik upravnog tijela nadležnog za poslove predstavničkog tijela kod kojeg se ujedno čuvaju i izvornici zapisnika sjednica Gradskog vijeća. Zapisnik potpisuju predsjednik Vijeća, zapisničar i pročelnik upravnog tijela nadležnog za poslove predstavničkog tijela.

Izvornici zapisnika sjednica Vijeća nalaze se u pismohrani Grada Otočca.

Kada se na sjednici raspravlja i odlučuje o povjerljivoj stvari i kada je s rasprave isključena javnost, o tome se vodi poseban zapisnik.

#### Članak 61.

Zapisnici i Izvodi iz zapisnika objavljuju se na web stranici Grada Otočca.

## X. JAVNOST RADA

### Članak 62.

Sjednice Gradskog vijeća su javne kao što su javne i sjednice radnih tijela Gradskog vijeća.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Gradskog vijeća, ali ne smiju remetiti red i tijek sjednice (primjerice glasno razgovarati, upotrebljavati mobitel i dr.).

Ukoliko je broj osoba koje prate rad Gradskog vijeća veći od broja raspoloživih mjesta, predsjednik Gradskog vijeća određuje broj osoba koje mogu pratiti rad Gradskog vijeća.

Građani se prijavljuju za prisustvovanje praćenja rada Gradskog vijeća najkasnije tri dana prije sjednice Gradskog vijeća pročelniku upravnog odjela nadležnog za poslove predstavničkog tijela koji o tome obavještava predsjednika Gradskog vijeća.

Broj osoba koje mogu pratiti rad Gradskog vijeća ovisi od prostornih mogućnosti vijećnice, a utvrđuje se redosljedom prijave građana

### Članak 63.

O radu Gradskog vijeća javnost se obavještava putem medija, službenog glasnika i objavom na web stranicama Grada Otočca.

Na web stranici Grada Otočca nalaze se najave održavanja sjednice, materijali za sjednicu, donesene odluke i akti te zapisnici i izvodi iz zapisnika sa sjednica Gradskog vijeća.

### Članak 64.

Od dostupnosti javnosti izuzimaju se oni podaci koji su u skladu s posebnim propisima klasificirani određenim stupnjem tajnosti.

Kad se o nekom pitanju raspravlja bez nazočnosti javnosti, materijal za takvu raspravu ne dostavlja se u pisanom obliku.

O održavanju rasprave bez nazočnosti javnosti odlučuje predsjednik Gradskog vijeća.

Prije prelaska na raspravu o pitanju iz prethodnog stavka predsjednik Gradskog vijeća pozvat će osobe čija nazočnost nije potrebna da napuste dvoranu u kojoj se održava sjednica Gradskog vijeća, a zatim će vijećnike izvjestiti o razlozima održavanja sjednice bez nazočnosti javnosti.

### Članak 65.

Radi što potpunijeg i točnijeg obavješćivanja javnosti o rezultatima rada Gradskog vijeća i radnih tijela može se dati službeno priopćenje za tisak i za druga sredstva priopćavanja, o čemu odlučuje predsjednik Gradskog vijeća.

## XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 66.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik o radu Gradskog vijeća („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 1/13, i 1/20).

### Članak 67.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Otočca“.

KLASA:011-01/21-01/03

URBROJ:2125/02-01-21-5

Otočac, 01. 12. 2021.

Predsjednik

Tino Ostović, mag. eur. pos. stud., v.r.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 4. i članka 53. stavka 2. i 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak i 123/17), članka 27. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“, broj 1/13, 1/16, 2/18 i 1/19-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Otočca, na 3. sjednici, održanoj dana 01. 12. 2021. godine, donosi

### O D L U K U

o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственog upravnog odjela  
Grada Otočca

## I. OPĆE ODREDBE

### Članak 1.

Ovom Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственog upravnog odjela Grada Otočca (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se osnivanje, naziv, djelokrug i ustrojstvo Jedinственog upravnog odjela kao upravnog tijela Grada Otočca, način upravljanja, način planiranja poslova, službenici i namještenici i druga pitanja od značaja za rad gradske uprave.

## Članak 2.

Sredstva za rad Jedinstvenog upravnog odjela osiguravaju se u proračunu Grada i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

## Članak 3.

Riječi i pojmovi korišteni u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu korišteni.

## II. USTROJSTVO JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA I DJELOKRUG POSLOVA

## Članak 4.

Za obavljanje upravnih, stručnih, općih, administrativnih, materijalno-financijskih i pomoćno-tehničkih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, u više upravnih i stručnih područja, propisanih zakonom, podzakonskim propisima, aktima Grada i ovom Odlukom, ustrojava se JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL GRADA OTOČCA (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel).

## Članak 5.

Jedinstveni upravni odjel smješten je u zgradi sjedišta Grada Otočca, na adresi Otočac, Kralja Zvonimira 10.

U obavljanju poslova iz svoga djelokruga Jedinstveni upravni odjel koristi pečat, okruglog oblika, promjera 38 mm i 25 mm, s grbom Republike Hrvatske u sredini i tekstom koji glasi: Republika Hrvatska, Ličko-senjska županija, Grad Otočac, Jedinstveni upravni odjel, Grada Otočca i rednim brojem pečata.

Akti Jedinstvenog upravnog odjela u zaglavlju moraju sadržavati: grb Republike Hrvatske, tekst koji glasi: Republika Hrvatska, Ličko-senjska županija, Grad Otočac, Jedinstveni upravni odjel, klasifikacijsku oznaku, urudžbeni broj, mjesto i datum izrade akta.

Akti Jedinstvenog upravnog odjela ovjeravaju se pečatom koji odgovara zaglavlju akta.

Na zgradi u kojoj je smješten Jedinstveni upravni odjel mora biti istaknuta natpisna ploča s nazivom upravnog odjela i sadržajem utvrđenim posebnim propisima.

## Članak 6.

Unutar Jedinstvenog upravnog odjela Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Grada Otočca (u daljnjem tekstu: Pravilnik) mogu se ustrojiti unutarnje ustrojstvene jedinice (odsjeci) ovisno o djelokrugu, srodnosti i povezanosti određenih poslova i broju izvršitelja.

Pravilnikom se uređuje unutarnje ustrojstvo Jedinstvenog upravnog odjela, nazivi i opisi poslova radnih mjesta s opisima razina standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za rad Jedinstvenog upravnog odjela, u skladu sa Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (u daljnjem tekstu: ZSN), Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (u daljem tekstu: Uredba), posebnim zakonima, ovom Odlukom i aktima Grada.

Pravilnik donosi gradonačelnik na prijedlog pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela.

## III. DJELOKRUG POSLOVA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

## Članak 7.

Jedinstveni upravni odjel obavlja upravne i druge stručne poslove koji se odnose na:

- a) Pripremu prijedloga programa i projekata za EU fondove, sport i društvene djelatnosti
- priprema prijedloga programa i projekata za korištenje sredstava iz fondova Europske unije i drugih međunarodnih izvora financiranja;
  - stručne, pravne, protokolarne, savjetodavne i administrativno-tehničke poslove u svezi s radom Gradonačelnika te njegovih radnih tijela;
  - izvršavanje ili osiguravanje izvršavanja odluka Gradskog vijeća, Gradonačelnika, i njihovih radnih tijela;
  - prijedloge akata i druge materijale koji se dostavljaju Gradskom vijeću, Gradonačelniku, i njihovim radnim tijelima na raspravu;
  - akte koje donosi Gradonačelnik odnosno pripremu prijedloga akata koje donosi Gradsko vijeće; - donošenje pojedinačnih i općih akata koji su usklađeni s zakonom i drugim propisima, odlukama i drugim aktima Gradonačelnika i Gradskog vijeća;
  - vođenje središnje evidencija svih ugovora koji utvrđuju materijalno financijska prava i obveze; - sudjelovanje na radnim sastancima Gradonačelnika i Gradskog vijeća s drugim subjektima;
  - poslove civilne zaštite i zaštite od požara;
  - osiguravanje lokalnih potreba u oblasti predškolskog odgoja, osnovnog i srednjeg školstva, u onom dijelu koji se financira iz gradskog proračuna;
  - osiguravanje lokalnih potreba u oblasti kulture, praćenje programa javnih potreba u kulturi te ustanova, udruga i drugih koji realiziraju programe od značaja za Grad Otočac;
  - osiguravanje lokalnih potreba stanovnika u oblasti sporta;
  - osiguravanje lokalnih potreba stanovnika u oblasti socijalne skrbi;
  - predstavljanje Grada Otočca u međunarodnim i međugradskim odnosima;

- gradski protokol, odnose s javnošću, pravo na pristup informacijama, poslove prijema gostiju, delegacija i poslovnih partnera;
- te druge poslove prema opisu poslova pojedinog radnog mjesta.

b) lokalnu samoupravu i upravu, mjesnu samoupravu, radne odnose, kadrovsku evidenciju i tehničko održavanje i to naročito:

- sazivanje i održavanje sjednica Gradskog vijeća, Gradonačelnika i njihovih radnih tijela te izradu donesenih odluka, drugih akata te izradu zapisnika s istih;
- radne odnose i ostvarivanje prava iz radnih odnosa dužnosnika, službenika i namještenika u gradskoj upravi, disciplinske postupke, poslove kadrovske evidencije te druge poslove koji su u svezi s primjenom propisa iz radnih odnosa te mirovinskog i zdravstvenog osiguranja;
- stručne, pravne, protokolarne, savjetodavne i administrativno-tehničke poslove u svezi s radom Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela;
- osiguravanje izvršavanja odluka Gradskog vijeća, Gradonačelnika i njihovih radnih tijela te dostavljanje općih akata nadležnim tijelima državne uprave;
- poslovi u svezi osnivanja i rada Savjeta mladih Grada Otočca;
- radne odnose i ostvarivanje prava iz radnih odnosa zaposlenika u gradskoj upravi, disciplinske postupke, poslove kadrovske evidencije te druge poslove koji su u svezi s primjenom propisa iz radnih odnosa te mirovinskog i zdravstvenog osiguranja;
- uređenje i razvoj mjesne samouprave;
- primjena općeg upravnog postupka i propisa uredskog poslovanja;
- vođenje pisarnice i arhive;
- zaštita osobnih podataka;
- pravo na pristup informacijama;
- izdavanje službenog glasnika i dostava u središnji katalog;
- planiranje, projektiranje, izgradnja, uspostavljanje i održavanje informacijskih sustava;
- održavanje poslovnog prostora gradske uprave;
- rad dostavne službe;
- te druge poslove prema opisu poslova pojedinog radnog mjesta

c) projekte grada, urbanizam, prostorno planiranje, komunalni sustav i to naročito:

- osiguravanjem uvjeta za gospodarenje, zaštitu i upravljanje prostorom Grada Otočca, kroz prostorno planiranje i uređenje u cilju razvoja gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti na području Grada;
- utvrđivanjem prijedloga politike gospodarenja prostorom i ostalim resursima Grada Otočca;
- osiguravanjem uvjeta za urbanističko i prostorno planiranje i uređenje prostora;
- razvoj komunalnog gospodarstva, obavljanje komunalnih djelatnosti i održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne ispravnosti;
- radnje i postupci vezani uz pripremu i realizaciju investicija (utvrđivanje vlasničkopravnih i posjedovnih odnosa, identificiranje nekretnina, pribavljanje potrebnih suglasnosti i uvjeta, podnošenje zahtjeva za ishođenje građevinske dozvole i sl.);
- sudjelovanje u izradi ili izrada projektne dokumentacije za pojedine investicije;
- koordinacija izvođenja investicijskih radova kada je investitor Grad Otočac;
- donošenje programa održavanja i gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture;
- provođenje resornih zakona i drugih propisa u smislu donošenja provedbenih odluka ili pojedinačnih odluka;
- primjena općeg upravnog postupka;
- postupanje po zahtjevima stranaka ili investitora (izdavanje suglasnosti i sl.);
- planiranje i usklađivanje planova u komunalnoj djelatnosti te izrada prijedloga godišnjih i višegodišnjih planova iz oblasti komunalnog gospodarstva;
- izvršavanje ili osiguravanje izvršavanja odluka Gradskog vijeća, Gradonačelnika, i njihovih radnih tijela;
- praćenje i unapređenje stanja u prostoru, izrada katastra vodova i rasvjetnih tijela;
- koordinaciju sa tijelima, ustanovama i trgovačkim društvima u čijoj nadležnosti je izgradnja i održavanje infrastrukture i drugih javnih prostora od interesa za Grad Otočac;
- uređenje, održavanje i nadzor nad korištenjem javnih površina, javnih prometnih površina;
- izdavanje koncesija i koncesijskih odobrenja;
- nabava i održavanje komunalne i urbane opreme;
- provođenje komunalnog reda;
- zaštita i unapređenje okoliša i zdravlja svih građana;
- te druge poslove prema opisu poslova pojedinog radnog mjesta.

d) financije, gradski proračun, gospodarstvo, gradsku imovinu, financijsko upravljanje i kontrole, javnu nabavu, naplatu potraživanja i ovrhe koji se odnose na:

- izradu prijedloga konsolidiranog proračuna, njegovih izmjena i dopuna te projekcije proračuna za određeno razdoblje;

- sastavljanje tromjesečnih, polugodišnjih i godišnjih financijskih izvještaja konsolidiranog proračuna te polugodišnjeg i godišnjeg obračuna konsolidiranog proračuna;
- vođenje poslovnih knjiga ustanova i trgovačkih društava u vlasništvu Grada, a koji za to nemaju osposobljene službe;
- sudjelovanje u izradu financijskih planova, njihovih izmjena i dopuna po uputama ravnatelja ustanova i direktora trgovačkih društava u vlasništvu Grada za koje se poslovne knjige vode u Gradu Otočcu;
- izradu propisanih financijskih izvještaja i izvršenja financijskih planova proračunskih korisnika, neprofitnih organizacija i trgovačkih društava za koje se poslovne knjige vode u Gradu Otočcu;
- sastavljanje statističkih i drugih izvješća za proračun, proračunske korisnike, neprofitne organizacije i trgovačka društava za koje se poslovne knjige vode u Gradu Otočcu;
- provođenje postupka vezanog za zaduživanje Grada i davanje jamstava te praćenje opsega zaduživanja i jamstava;
- praćenje dnevne likvidnosti proračuna i izvršenja proračuna u odnosu na planske veličine i dinamiku izvršenja;
- procjenu očekivanog priliva sredstava u proračun radi izrade prijedloga mjesečne dinamike proračunskih izdataka za potrebe izvještavanja pročelnika i gradonačelnika;
- analizu dospjelih obveza i potraživanja te predlaganje dnevnih plaćanja prema dospijeću obveze i prioritetu;
- zaštita, upravljanje i nadzor nad gradskom imovinom;
- vođenje svih imovinskopravnih poslova;
- provođenje postupaka u pravnom prometu nekretnina u vlasništvu Grada Otočca;
- organizaciju rada na popisu imovine Grada;
- primjena općeg upravnog postupka;
- sastavljanje Izjave o fiskalnoj odgovornosti čelnika jedinice lokalne samouprave;
- pripremu materijala za potrebe državne revizije i drugih državnih institucija te očitovanja na nalaze istih;
- financijsko praćenje investicija Grada;
- razvoj, poticanje i praćenje gospodarstva, poljoprivrede i poduzetništva;
- evidenciju dodijeljenih potpora male vrijednosti kroz elektronički unos podataka u Registar državnih potpora;
- koordinaciju poslova uspostave i razvoja financijskog upravljanja i kontrola te uspostavljanje, razvoj i izradu procedura i mapa poslovnih procesa Grada i proračunskih korisnika;
- utvrđivanje obveznika i razrez lokalnih poreza, doprinosa, naknada i drugih prihoda proračuna; - analitičko praćenje naplate prihoda i poduzimanje svih zakonskih postupka za njihovu naplatu;
- postupke javne nabave;
- izvršavanje ili osiguranje odluka Gradskog vijeća, Gradonačelnika i njihovih radnih tijela;
- te druge poslove prema opisu poslova pojedinog radnog mjesta.

#### IV. ORGANIZACIJA, NAČIN RADA I UPRAVLJANJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

##### Članak 8.

Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik.

Pročelnik organizira i koordinira rad u upravnom odjelu, brine se o zakonitom i pravovremenom obavljanju poslova i poduzima mjere za osiguranje efikasnog poslovanja upravnog odjela, raspoređuje zadatke i poslove i daje službenicima i namještenicima upute za rad, predlaže i donosi akte za koje je ovlašten zakonom, propisima i aktima Grada, obavlja nadzor nad radom službenika i namještenika, odlučuje o pravima, obvezama i odgovornostima službenika i namještenika, obavlja ocjenjivanje službenika i namještenika, izvršava i druge zadaće i ovlasti utvrđene zakonom, propisima i aktima Grada.

##### Članak 9.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela odgovoran je Gradonačelniku za zakonit, pravilan i pravodoban vlastiti rad i rad Jedinstvenog upravnog odjela.

##### Članak 10.

Pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela Grada imenuje Gradonačelnik sukladno zakonu kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava te zakonu kojima se uređuje radni odnos službenika i namještenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Ostali službenici i namještenici primaju se u službu odnosno na rad u upravna tijela Grada sukladno zakonu kojima se uređuje radni odnos službenika i namještenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

##### Članak 11.

Gradonačelnik usmjerava i nadzire rad Jedinstvenog upravnog odjela i prati zakonitost njegovog rada.

U provođenju ovlasti iz stavka 1. ovog članka gradonačelnik od pročelnika traži podatke, izvješća i prijedloge rješenja određenih pitanja, određuje mu zadaće, daje upute i smjernice za rad, a u skladu s pravima i dužnostima koje Gradonačelnik ima temeljem zakona i općih akata Grada.

##### Članak 12.

Za rješavanje pojedinih pitanja ili zadataka (povremene, privremene ili trajne naravi) u okviru svoje nadležnosti Gradonačelnik odlukom može imenovati savjetnike ili konzultante, koji će svoje zadatke obavljati bez zasnivanja radnog odnosa u gradskoj upravi, uz pravo na naknadu koju određuje Gradonačelnik.

## V. SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI

## Članak 13.

Poslove i zadaće iz djelokruga Jedinственог управног одјела, ovisno o vrsti, složenosti, stručnoj spremi odnosno stupnju obrazovanja i drugim uvjetima, obavljaju službenici i namještenici raspoređeni na radna mjesta sukladno Pravilniku.

Službenici su osobe koje obavljaju opće, administrativne, financijsko-planske, materijalno-financijske, računovodstvene, informatičke i druge stručne poslove.

Namještenici su osobe koje obavljaju pomoćno-tehničke i ostale poslove čije je obavljanje potrebno radi pravodobnog i nesmetanog obavljanja poslova iz djelokruga Jedinственог управног одјела.

O prijmu u službu, rasporedu na radno mjesto te o drugim pravima i obvezama službenika i namještenika kao i o prestanku službe odlučuje pročelnik Jedinственог управног одјела, rješenjem, u skladu sa zakonom, propisima i aktima Grada.

## VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 14.

Danom stupanja na snagu ove Odluke ukidaju se Ured gradonačelnika i Tajništvo, a poslove tih odjela preuzima Jedinствени управни одјел.

Danom stupanja na snagu ove Odluke službenik ovlašten za privremeno obavljanje poslova pročelnika Jedinственог управног одјела (u daljnjem tekstu: privremeni pročelnik) donijet će rješenja o preuzimanju službenika i namještenika ukinutih upravnih odjela iz stavka 1. ovog članka, uključujući i pročelnike, u skladu sa Zakonom.

Do donošenja Pravilnika i rasporeda na radna mjesta utvrđena Pravilnikom, preuzeti službenici i namještenici iz stavka 2. ovog članka nastavljaju obavljati poslove radnih mjesta na kojima su zatečeni u trenutku stupanja na snagu ove Odluke, odnosno druge poslove po nalogu službenika ovlaštenog za privremeno obavljanje poslova pročelnika, a pravo na plaću i ostala prava iz službe ostvaruju prema dotadašnjim rješenjima.

## Članak 15.

Danom stupanja na snagu ove Odluke Gradonačelnik će iz reda službenika Jedinственог управног одјела koji ispunjava stručne uvjete za pročelnika, imenovati službenika ovlaštenog za privremeno obavljanje poslova pročelnika Jedinственог управног одјела, do imenovanja pročelnika Jedinственог управног одјela na temelju Zakona.

## Članak 16.

U roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke službenik ovlašten za privremeno obavljanje poslova pročelnika predložiti će gradonačelniku Pravilnik o unutarnjem redu jedinственог управног одјела u skladu sa ZSN, Uredbom i ovom Odlukom.

Gradonačelnik će u roku od 15 dana od dana dostave prijedloga Pravilnika iz stavka 1. ovoga članka donijeti Pravilnik o unutarnjem redu.

## Članak 17.

Službenik ovlašten za privremeno obavljanje poslova pročelnika donijet će rješenja o rasporedu preuzetih službenika i namještenika na radna mjesta sukladno Pravilniku, vodeći računa o poslovima koje su do tada obavljali ili rješenja o stavljanju na raspolaganje, u skladu sa ZSN, Uredbom i Pravilnikom, u roku od 30 dana od stupanja na snagu Pravilnika.

## Članak 18.

Jedinствени управни одјел će preuzeti opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju, sredstva za rad, prava i obveze ukinutih upravnih odjela.

## Članak 19.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“, broj 5/2014).

## Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Otočca“.

KLASA:011-03/21-01/01

URBROJ:2125/02-01-21-4

Otočac, 01. 12. 2021.g.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Tino Ostović, mag.eur.pos.stud., v.r.

Na temelju članka 5., 6., 7., 9. i 10. stavak 3 Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe i referenduma („Narodne Novine“ broj 29/19, 98/19) i članka 27. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ br. 1/13, 1/16, 2/18 i 1/19-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Otočca na 3. sjednici održanoj 01.12.2021. godine donosi

**II. ODLUKU****o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika za razdoblje od 18. lipnja do 31. prosinca 2021. godine****Članak 1.**

Zakonom o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne Novine“ broj 29/19, 98/19) određeno je pravo na redovno godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave iz sredstava proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, s time da visina sredstava po jednom članu predstavničkog tijela jedinice samouprave godišnje ne može biti određena u iznosu manjem od 2.000,00 kuna u predstavničkom tijelu jedinice samouprave koja ima od 3001 do 10.000 stanovnika.

U Proračunu Grada Otočca za 2021. godinu osigurana su sredstva za financiranje političkih stranaka i članova predstavničkih tijela izabranih s liste grupe birača za razdoblje od 18. lipnja do 31. prosinca 2021. godine u iznosu od 12.760,88 kuna, na poziciji R0008.

**Članak 2.**

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana u predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, tako da pojedinoj stranci pripadaju sredstva razmjerna broju zastupnika, odnosno članova predstavničkog tijela u trenutku konstituiranja predstavničkog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Ukoliko pojedinom članu (ili članovima) predstavničkog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave nakon konstituiranja predstavničkog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, prestane članstvo u političkoj stranci, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno stavku 1. ovoga članka ostaju političkoj stranci kojoj je član predstavničkog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave pripadao u trenutku konstituiranja predstavničkog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno stavku 1. ovoga članka pripadaju političkoj stranci koja je pravni slijednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati.

**Članak 3.**

Za svakog izabranog člana predstavničkog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podzastupljenog spola, političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu predstavničkog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, a određenog u članku 1. ovoga Zakona.

Slijedom naprijed navedenog sredstva za redovito financiranje političkih stranaka i članova predstavničkih tijela izabranih s liste grupe birača za 2021. godinu raspoređuju se:

**Tablica rasporeda sredstava političkim strankama za razdoblje od 18. lipnja do 31. prosinca 2021. godinu te SDSS za razdoblje od 07. listopada do 31. prosinca 2021. godine**

Redni broj	Naziv političke stranke ili liste grupe birača	Broj članova	Iznos za 2021.g.
1.	NEZ. L. GRUPE B. NOS. GORANA BUKOVCA (Tino Ostović)	1 član	907,61
2.	NEZ. L. GRUPE B. NOS. GORANA BUKOVCA (Anamarija Jurković)	1 član	998,37
3.	NEZ. L. GRUPE B. NOS. GORANA BUKOVCA (Kristina Matasin)	1 član	998,37
4.	NEZ. L. GRUPE B. NOS. GORANA BUKOVCA (Tajana Brajković)	1 član	998,37
6.	Hrvatska demokratska zajednica-HDZ (1 članica i 2 člana)	3 člana	2.813,59
7.	LIPO (1 članica i 5 člana)	6 člana	5.536,42
8.	Samostalna demokratska srpska stranka- SDSS (1 članica)	1 član	508,15
	<b>UKUPNO</b>	<b>14 članova</b>	<b>12.760,88</b>

**Članak 4.**

Sredstva u smislu članka 1., 2. i 3. ove Odluke raspoređuje i isplaćuje, na temelju evidencije koja se vodi u Tajništvu Grada, Jedinствени upravni odjel, Grada Otočca.

Jedinствени upravni odjel isplatiti će navedena sredstva tromjesečno u jednakim iznosima.

Ako se početak ili završetak mandata ne poklapaju s početkom ili završetkom tromjesečja, u tom se tromjesečju isplaćuje iznos razmjernan broju dana trajanja mandata.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Otočca“.

KLASA: 402-08/21-01/10

URBROJ: 2125/02-01-21-5

Otočac, 01. 12. 2021.

Predsjednik

Tino Ostović, mag.eur.pos.stud., v.r.

Na temelju članka 12. stavak 1. i članka 27. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 173/15) i članka 27. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 1/13, 1/16, 2/18 i 1/19- proč. tekst) na 3. sjednici Gradskog vijeća održanoj dana 01. 12. 2021. godine donijeta je sljedeća:

### O D L U K A

#### O PRISTUPANJU UDRUZI GRADOVA U REPUBLICI HRVATSKOJ

##### I.

Grad Otočac pristupa Udruzi gradova u Republici Hrvatskoj (u daljnjem tekstu: Udruga), nacionalnom udruženju gradova osnovanom radi promicanja zajedničkih interesa gradova, jedinstvenog zagovaranja interesa lokalne samouprave prema Vladi Republike Hrvatske i tijelima državne vlasti te radi poticanja međusobne suradnje gradova.

##### II.

Grad Otočac prihvaća članska prava i obveze propisane Statutom Udruge i Statutarnim odlukama.

##### III.

Grad Otočac stječe sva prava i obveze člana Udruge danom dostave ove Odluke uredu Udruge.

Prava Grada, kao člana Udruge su birati i biti biran u sva tijela Udruge, sudjelovati u radu Udruge i njezinih tijela, Skupštine, Predsjedništva i Nadzornog odbora, odlučivati, u skladu sa Statutom, o svim pitanjima u vezi s radom i aktivnostima Udruge, predlagati pokretanje aktivnosti i projekata, predlagati rasprave i rješavanje pitanja od značaja za gradove, pratiti ostvarivanje svih odluka tijela Udruge, sudjelovati u radu stručnih radnih skupina te iznositi svoja stajališta i mišljenja pred tijelima Udruge.

##### IV.

Obveza je Grada redovito plaćati godišnju članarinu u skladu sa Statutom i odlukom Predsjedništva Udruge.

##### V.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Otočca“.

KLASA:900-03/21-01/02

URBROJ:2125/02-01-21-4

U Otočcu, dana 01. 12. 2021. godine

Predsjednik Gradskog vijeća

Tino Ostović, mag. eur. pos. stud., v.r.

Temeljem članka 27. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 1/13, 1/16, 2/18 i 1/19- proč. tekst) Gradsko vijeće Grada Otočca na 3. redovnoj sjednici održanoj dana 01. 12. 2021. donijelo je

#### ODLUKU O SUOSNIVANJU LOKALNE AKCIJSKE GRUPE U RIBARSTVU

##### Članak 1.

U svrhu implementacije Lokalnog razvoja pod vodstvom lokalne zajednice u ribarstvu Operativnog programa za ribarstvo i akvakulturu Republike Hrvatske za programsko razdoblje **2021-2027.**, Grad Otočac ovom je Odlukom suglasan sudjelovati u formiranju partnerstva predstavnika gospodarskog, civilnog i javnog sektora u svrhu osnivanja i djelovanja Lokalne akcijske grupe u ribarstvu, kao jedan od suosnivača. U sastav Lokalne akcijske grupe u ribarstvu će za Grad Otočac ući naselja Sinac, Ličko Lešće, Čovići, Otočac, Prozor, Švica i Brlog.

Lokalna akcijska grupa u ribarstvu, koja ima pravni oblik udruge, osniva se radi ostvarivanja zajedničkih interesa svih razvojnih dionika ribarstvenog područja koje obuhvaća Lokalna akcijska grupa u ribarstvu, a koje je funkcionalno koherentno u zemljopisnom, gospodarskom i društvenom smislu, te radi izrade i provedbe Lokalne razvojne strategije u ribarstvu.

#### Članak 2.

Gradsko vijeće Grada Otočca donosi odluku da će Grad Otočac u skupštini Lokalne akcijske grupe u ribarstvu predstavljati Gradonačelnik. U slučaju sprječivosti Gradonačelnika, Grad Otočac predstavljati će službenik kojem je u opisu poslova rad s udrugama.

#### Članak 3.

Gradsko vijeće Grada Otočca ovime ovlašćuje predstavnike navedene u Članku 2. na donošenje odluka u ime Grada Otočca, kao člana skupštine Lokalne akcijske grupe u ribarstvu.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:324-01/21-01/01

URBROJ:2125/02-01-21-3

Otočac, 01. 12. 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća Grada Otočca  
Tino Ostović, mag. eur. pos. stud., v.r.

Na temelju članka 20. stavka 1.i 42. Zakona o lokalnim porezima (“Narodne novine” broj 115/16 i 101/17 ) i članka 27. Statuta Grada Otočca (“Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 1/13, 1/16, 2,18 i 1/19), Gradsko vijeće Grada Otočca, na 3. sjednici održanoj dana 01.12.2021 godine, donosi

### **O D L U K U** **o gradskim porezima i prirezu porezu na dohodak Grada Otočca**

#### **I. OPĆA ODREDBA**

##### **Članak 1.**

Ovom se Odlukom utvrđuju vrste poreza, te stopa i visina poreza koji pripadaju Gradu Otočcu( u daljnjem tekstu:Grad)

#### **II. VRSTE POREZA**

##### **Članak 2.**

Gradu pripadaju sljedeći porezi:

- 1.prirez porezu na dohodak
- 2.porez na potrošnju
- 3.porez na kuće za odmor
- 4.porez na korištenje javnih površina.

##### **Članak 3.**

#### **1. Prirez porezu na dohodak**

Prirez porezu na dohodak plaća se na području Grada sukladno zakonu i podzakonskom aktu kojim se uređuje porez na dohodak te ovoj Odluci.

##### **Članak 4.**

**Prirez porezu na dohodak plaća se po stopi od 7%**

#### **2. Porez na potrošnju**

##### **Članak 5.**

Porez na potrošnju plaća se po stopi od 1%

#### **3. Porez na kuće za odmor**

##### **Članak 6.**

Porez na kuće za odmor plaća se godišnje, u iznosu od 10,00 kn po jednom četvornom metru korisne površine kuće za odmor na cijelom području Grada

#### **4.Porez na korištenje javnih površina**

##### **Članak 7.**

Pod javnim površinama u smislu ove Odluke, podrazumijevaju se površine u općoj uporabi prema zemljišno- knjižnoj

evidenciji kojima po posebnim propisima upravlja Grad (ulice, trgovi, igrališta, parkovi, zelene površine i sl.).

#### Članak 8.

Za korištenje javnih površina plaća se porez na svaki četvorni metar površine koja se koristi. Porez iz stavka 1. ovog članka obračunava se u dnevnom iznosu:

- |   |           |
|---|-----------|
| 1.za izgradnju i popravak zgrade i drugih objekata                                |           |
| – u odobrenom roku  | 0,20 kuna |
| – izvan odobrenog roka  | 2,00 kuna |
| 2.za zabavne putujuće radnje, sezonske ili druge prigodne radnje                  | 0,80 kuna |
| 3. za prodaju tiska, duhanskih proizvoda u kioscima i na napravama, kao i lutrija | 1,00 kuna |
| 4. za zauzimanje terasa i drugih otvorenih prostora:                              |           |
| – za ugostiteljsku djelatnost – otvorene terase                                   | 0,90 kuna |
| – zatvorene terase  | 1,00 kuna |
| – za trgovačku djelatnost   | 0,90 kuna |
| – za ostale djelatnosti   | 0,40 kuna |
| 5 .za sve druge namjene   | 0,80 kuna |

### I. NADLEŽNOST I PRIMJENA PROPISA

#### Članak 9.

Poslove u svezi s utvrđivanjem, evidentiranjem, nadzorom, naplatom i ovrhom radi naplate poreza iz članka 2. točke 2. 3.i 4 ove Odluke obavljat će Nadležno upravno tijelo Grada Otočca

### IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 10.

Stupanjem na snagu ove Odluke ,stavlja se van snage Odluka o gradskim porezima i prirezu poreza na dohodak Grada Otočca („Narodne novine“broj 104/17,7/18 i 42/21) i („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 4/17,1/18,1/21 i 3/21)

#### Članak 11.

Postupci u svezi s utvrđivanjem i naplatom poreza na tvrtku ili naziv započeti do dana stupanja na snagu ove Odluke, dovršit će se prema odredbama Odluke o gradskim porezima i prirezu porezu na dohodak Grada Otočca (“Službeni vjesnik Grada Otočca broj 5/01.,1/03.,2/12.). Postupci u svezi s utvrđivanjem i naplatom poreza na kuće za odmor započeti do dana stupanja na snagu ove Odluke, dovršit će se prema odredbama Odluke o gradskim porezima i prirezu porezu na dohodak Grada Otočca (“Narodne novine“broj 104/17,7/18,42/21 i „Službeni vjesnik Grada Otočca“4/17,1/18,1/21 i 3/21).

#### Članak 12.

Ova Odluka objavit će u „Narodnim novinama“ i „, Službenom vjesniku Grada Otočca“, a stupa na snagu 01.siječnja 2022, godine  
 KLASA: 410-01/21-01/11  
 URBROJ:2125/02-01-21-5  
 Otočac,01.12.2021.

Gradsko vijeće Grada Otočca  
 Predsjednik  
 Tino Ostović mag.eur.pos.stud, v.r.

Na temelju članka 95. stavka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 ) i članka 27. Statuta Grada Otočca ("Službeni vjesnik Grada Otočca" broj 3/09, 1/16, 2/18 i 1/19-proč. tekst ), Gradsko vijeće Grada Otočca, na 3. sjednici održanoj 01. 12. 2021. godine, donijelo je

### **Odluku o izmjenama i dopunama Pravilnika o ocjenjivanju službenika i namještenika Grada Otočca**

#### **Članak 1.**

U Pravilniku o ocjenjivanju službenika i namještenika Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 5/2010), riječi: „odnosno voditelj odsjeka“ brišu se.

#### **Članku 2.**

U članku 8. riječi: „voditelja ureda“ brišu se.

#### **Članak 3.**

U članku 10. iza stavka 3. dodaju se stavak 4. i stavak 5 koji glase:

„Na Rješenje o ocjeni službenik odnosno namještenik ima pravo podnijeti žalbu Gradonačelniku u roku 15 dana od dana dostave Rješenja o ocjeni.

Na Rješenje o ocjeni pročelnik može pokrenuti upravni spor u roku 30 dana od dana dostave Rješenja o ocjeni.“

#### **Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku Grada Otočca.

KLASA:011-01/21-01/02  
URBROJ:2125/02-01-21-4  
Otočac, 01. 12. 2021.

Predsjednik  
Tino Ostović, mag. eur. po. stud., v.r.

Na temelju članka 12. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj: 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19) , članka 165. Zakona o socijalnoj skrbi „ Narodne novine“ broj: 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19, 64/20, 138/20) i članka 27. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj: 1/13, 1/16, 2/18 i 1/19- proč. tekst), Gradsko vijeće Grada Otočca na 3. sjednici održanoj 01. 12. 2021. donosi

### **O D L U K U**

o izmjeni Odluke o osnivanju Centra za pomoć u kući Otočac

#### **Članak 1.**

U članku 1. stavku 2. Odluke o osnivanju Centra za pomoć u kući („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 1/2014. i 5/2014), riječi: „Trg dr. Franje Tuđmana 3“ zamjenjuju se riječima „Kralja Zvonimira 8“.

#### **Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Otočca“.

KLASA:550-01/21-01/13  
URBROJ:2125/02-01- 21-4  
Otočac, 01. 12. 2021.

Predsjednik  
Tino Ostović, mag. eur. pos. stud.

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama („ Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19), članka 27. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 1/13, 1/16, 2/18 i 1/19-proč. tekst) i članka 5. Odluke o osnivanju Centra za pomoć u kući („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 1/14 i ), Gradsko vijeće Grada Otočca na 3. sjednici održanoj 01. 12. 2021. donosi

### **Z A K L J U Č A K**

**o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o izmjenama Statuta Centra za pomoć u kući**

#### **Članak 1.**

Ovim Zaključkom daje se prethodna suglasnost na Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Centra za pomoć u kući  
KLASA: 012-03/21-01/07; URBROJ: 2125/02-01-21-4.

#### **Članak 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Otočca“.

KLASA: 012-03/21-01/07  
URBROJ: 2125/02-01-21-5  
Otočac, 01. 12. 2021.

Predsjednik  
Tino Ostović, mag. eu. pos. stud., v.r.

Na temelju članka 27. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 1/13, 1/16, 2/18 i 1/19-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Otočca na 3. sjednici održanoj 01. 12. 2021. donosi

**Z A K L J U Č A K**

**I.**

Daje se suglasnosti na Statut Gackog pučkog otvorenog učilišta Otočac.

**II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:012-03/21-01/05  
URBROJ:2125/02-01-21-5  
Otočac, 01. 12. 2021.

Predsjednik  
Tino Ostović, mag. eur. pos. stud., v.r.

Na temelju članka 27. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 1/13, 1/16, 2/18 i 1/19-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Otočca na 3. sjednici održanoj 01. 12. 2021. donosi

**Z A K L J U Č A K**

**I.**

Daje se suglasnosti na statut Javne ustanove „Narodna knjižnica Otočac“.

**II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:012-03/21-01/3  
URBROJ:2125/02-01-21-5  
Otočac, 01. 12. 2021.

Predsjednik  
Tino Ostović, mag. eur. pos. stud., v. r.

Na temelju članka 27. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 1/13, 1/16, 2/18 i 1/19-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Otočca na 3. sjednici održanoj 01. 12. 2021. donosi

**Z A K L J U Č A K**

**I.**

Daje se suglasnost na statut Dječjeg vrtića „Ciciban“ Otočac.

**II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:012-03/21-01/04  
URBROJ:2125/02-01-21-6  
Otočac, 01. 12. 2021.

Predsjednik  
Tino Ostović, mag. eur. pos. stud., v. r.

Na temelju članka 20. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“ broj 41/14), članka 14. Odluke o osnivanju Gradskog savjeta mladih Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 2/14) i članka 27. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ 1/13, 1/16, 2/18 i 1/19-pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Otočca na 3. sjednici održanoj 01. 12. 2021. godine donosi

**Z A K L J U Č A K**

**I.**

Gradsko vijeće Grada Otočca odobrava Program rada Savjeta mladih Grada Otočca za 2022. godinu.

**II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Otočca“.

KLASA: 021-04/21-01/01  
URBROJ:2125/02-01-21-4  
Otočac, 01. 12. 2021.

Predsjednik  
Tino Ostović, mag. eur. pos. stud., v.r.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu „Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 27. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 1/13, 1/16, 2/18 i 1/19- pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Otočca na 3. sjednici održanoj 01. 12. 2021. godine donosi

**ZAKLJUČAK O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI  
NA OPĆE UVJETE ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE JAVNE TRŽNICE NA MALO**

**Članak 1.**

Gradsko vijeće Grada Otočca daje prethodnu suglasnost trgovačkom društvu Gacka d.o.o. Otočac za komunalne djelatnosti, zaštitu i gospodarenje rijekom Gackom i turistička agencija (Isporučitelju usluge) na Opće uvjete isporuke komunalne usluge javne tržnice na malo.

**Članak 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku Grada Otočca“.

KLASA:363-02/21-01/07  
URBROJ:2125/02-03-21-5  
Otočac, 01. 12. 2021.

Predsjednik  
Tino Ostović, mag. eur. pos. stud., v.r.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu „Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 27. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 1/13, 1/16, 2/18 i 1/19- pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Otočca na 3. sjednici održanoj 01. 12. 2021. godine donosi

**ZAKLJUČAK O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI  
NA OPĆE UVJETE ISPORUKE USLUŽNE KOMUNALNE DJELATNOSTI UKOPA POKOJNIKA**

**Članak 1.**

Gradsko vijeće Grada Otočca daje prethodnu suglasnost trgovačkom društvu Gacka d.o.o. Otočac za komunalne djelatnosti, zaštitu i gospodarenje rijekom Gackom i turistička agencija (Isporučitelju usluge) na Opće uvjete isporuke uslužne komunalne djelatnosti ukopa pokojnika.

**Članak 2.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku Grada Otočca“.

KLASA:363-02/21-01/11  
URBROJ:2125/02-03-21-3  
Otočac, 01. 12. 2021.

Predsjednik  
Tino Ostović, mag. eur. pos. stud., v.r.

Na temelju članka 27. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 1/13, 1/16, 2/18 i 1/19- proč tekst), Gradsko vijeće Grada Otočca na 3. sjednici održanoj 01. 12. 2021. godine donosi

**ZAKLJUČAK**

**I.**

Gradsko vijeće Grada Otočca prihvaća Prijedlog procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plana zaštite od požara Grada Otočca KLASA:214-02/20-01/03, URBROJ:2125/02-03-21-22, Naručitelj:Republika Hrvatska, Ličko-senjska županija, Grada Otočac, Kralja Zvonimira 10, 53 220 Otočac; Izvršitelj:Ustanova za obrazovanje odraslih DEFENSOR, Zagrebačka 71, 42000 Varaždin.

**II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 214-02/20-01/03  
URBROJ: 2125/02-03-21-25  
Otočac, 01. 12. 2021.

Predsjednik  
Tino Ostović, mag. eur. pos. stud., v.r.

Na temelju članka 13. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10), Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Ličko-senjske županije za 2021. godinu, KLASA: 214-02/21-01/04; URBROJ: 2125/1-01-21-5 od 14. travnja 2021. godine i članka 27. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 1/13, 1/16, 2/18, 1/19 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Otočca na 3. sjednici održanoj dana 01.12.2021. godine, donosi

**GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN  
UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA  
ZA PODRUČJE GRADA OTOČCA ZA 2021. GODINU**

**UVOD**

Grad Otočac ima Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plan zaštite od požara, a koji su ažurirani i čine osnovu za donošenje Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Grada Otočca za 2021. godinu.

**I.**

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Grada Otočca, Gradsko vijeće Grada Otočca donosi Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Grada Otočca za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

**II.**

U svrhu unapređenja zaštite od požara na području Grada Otočca, potrebno je u 2021. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke, urbanističke i administrativne mjere zaštite od požara na otvorenom prostoru:

**1. ORGANIZACIJSKE MJERE**

**1.1. Vatrogasne postrojbe**

Na području Grada Otočca djeluje Vatrogasna zajednica (VZ) Grada Otočca koju čine DVD Otočac, DVD Sinac i DVD Kuterevo.

U skladu sa izračunom o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plana zaštite od požara, potrebno je osigurati dovoljan broj operativnih vatrogasaca sa zadovoljavajućom tjelesnom i psihičkom sposobnosti za zadane poslove.

U Vatrogasnoj zajednici i dobrovoljnim vatrogasnim društvima, koji djeluju na području Grada Otočca, nužno je osigurati djelotvornu i pravodobnu operativnost vatrogasnih postrojbi te cjelovitu pokrivenost grada u slučaju požara.

*Izvršitelj zadatka: Grad Otočac i VZ Grada Otočca*

*Rok: kontinuirano*

Tijekom razdoblja povećane opasnosti od izbijanja požara (ljetni period) potrebno je osigurati stalno dežurstvo. Grad Otočac je, u suradnji sa VZ Ličko-senjske županije i VZ Grada Otočca, radi dodatnog popunjavanja vatrogasne postrojbe za vrijeme pojačane opasnosti od požara, planirao i proveo sezonsko zapošljavanje vatrogasaca u vatrogasnoj postrojbi (sezonski vatrogasci) te njihovo opremanje i osposobljavanje.

Zbog situacije epidemije virusa COVID-19, planirana taktično-pokazna vježba spašavanja unesrećenih i gašenja požara na lokaciji „Učenički dom Srednje škole Otočac“, planirana za svibanj 2021. godine, nije održana već je održana zamjenska vježba, zatvorenijeg tipa, na lokaciji METIS – Radna jedinica Otočac, a sve u cilju zaštite planiranih sudionika vježbe, korisnika Učeničkog doma te građanstva.

*Izvršitelj zadatka: Grad Otočac i VZ Grada Otočca*

**1.2. Normativni ustroj zaštite od požara**

a) Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Grada Otočca i Plan zaštite od požara Grada Otočca, po potrebi, ažurirati i uskladiti sa zakonskom regulativom.

*Izvršitelj zadatka: Grad Otočac*

*Rok: kontinuirano*

b) Grad Otočac je organizirao sjednicu Stožera civilne zaštite vezano za pripremu požarne sezone u 2021. godini te usvojio financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća u pripremi i tijekom požarne sezone.

*Izvršitelj zadatka: Grad Otočac*

*Sudjelovatelj: VZ Grada Otočca*

c) U svrhu obveze organiziranja dimnjačarske službe na svom području, Dimnjačarske poslove na području Grada Otočca obavlja ovlaštenu dimnjačar DIVEKS j.d.o.o., Kalinovac, Kolodvorska 118 G, sukladno važećim zakonskim propisima.

*Izvršitelj zadatka: DIVEKS j.d.o.o. i Grad Otočac*

*Rok: kontinuirano*

d) Kontinuirano ažurirati akte o potrebnim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina sukladno odredbama čl. 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18, 98/19).

*Izvršitelj zadatka: Grad Otočac*

Rok: *kontinuirano*

e) Grad Otočac je ažurirao i provodi planove motrenja, čuvanja i ophodnje te donosi mjere zabrane nekontroliranog i neovlaštenog pristupa i boravka na prostorima ili građevinama visokog i vrlo visokog indeksa opasnosti od nastanka požara.

*Izvršitelj zadatka: Grad Otočac*

## 2. TEHNIČKE MJERE

### 2.1. Vatrogasna oprema i tehnika

DVD Otočac ima 24 operativna vatrogasca, od kojih su četiri stalno zaposlena, a DVD Sinac i Kuterevo po 10 operativnih vatrogasaca za izlaz. Unutar 15 minuta moguć je izlazak na intervencije u sva naselja, osim naselja Dabar za koje je potrebno 45 minuta. Operativni članovi imaju liječnički pregled i osposobljeni su minimalno za vatrogasca.

DVD Otočac raspolaže sa devet različitih vozila, DVD Sinac sa četiri različita vozila i DVD Kuterevo sa dva vozila. Sva vozila opremljena su svom propisanom opremom te su tehnički ispravna i pregledana.

Grad Otočac je osigurao te je i dalje potrebno osiguravati financijska sredstva za redovito održavanje ispravnosti vatrogasnih vozila i tehnike te nabavku uslijed zastarjelosti.

*Izvršitelj zadatka: Grad Otočac i VZ Grada Otočca*

Rok: *kontinuirano*

### 2.2. Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja

Dojava požara vrši se isključivo radio vezama i mobilnim telefonima dežurnom vatrogascu u operativnom centru DVD-a Otočac. Dežurni obavještava zapovjednika vatrogasnih postrojbi koji aktivira pripadnike postrojbe.

Kod vrlo velikih požara obavještava se županijski vatrogasni zapovjednik koji upućuje zahtjev za aktiviranje dodatnih snaga.

Sustav dojave ide pozivom na Županijski vatrogasni operativni centar 193, PP Otočac, Šumariju Otočac i DVD Otočac.

Potrebno je osigurati dovoljan broj odgovarajućih stabilnih, mobilnih i prijenosnih radio-uređaja za potrebe vatrogasnih postrojbi.

*Izvršitelj zadatka: Grad Otočac i VZ Grada Otočca*

Rok: *kontinuirano*

## 3. URBANISTIČKE MJERE

### 3.1. Prostorno planska dokumentacija

U postupku izrade i donošenja prostorno-planske dokumentacije potrebno je utvrditi i realizirati mjere zaštite od požara sukladno važećim zakonskim propisima te procjenama ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija.

Za područje Grada Otočca, od prostorno planske dokumentacije, postoje Prostorni plan uređenja Grada Otočca te Urbanistički plan uređenja Grada Otočca u kojima su primijenjene mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

*Izvršitelj zadatka: Grad Otočac*

Rok: *kontinuirano*

### 3.2. Prohodnost prometnica i javnih površina

U naseljima gradskog karaktera i središtima ostalih većih naselja potrebno je sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije te kako bi pristup građevinama uvijek bio prohodan.

Na području Grada Otočca sve su prometnice i javne površine prohodne u cilju što brže i neometane vatrogasne intervencije. U naseljima se redovito provode mjere, kako bi prometnice i javne površine bile prohodne u svrhu nesmetane vatrogasne intervencije.

*Izvršitelj zadatka: Grad Otočac i pravne osobe koje upravljaju javnim cestama sukladno važećim propisima, pravne osobe koje su vlasnici većih proizvodnih kapaciteta*

Rok: *kontinuirano*

### 3.3. Vodoopskrba i protupožarna zaštita

Za gašenje požara koristi se hidrantska mreža koja se redovito provjerava od strane pravnih osoba zaduženih za vodoopskrbu. Za naselja u kojima nema vodovoda koriste se cisterne.

*Izvršitelj zadatka: Grad Otočac i pravne osobe zadužene za javnu vodoopskrbu (Komunalac d.o.o.)*

Rok: *kontinuirano*

### 3.4. Mjere zaštite odlagališta komunalnog otpada

Grad Otočac ima odlagalište otpada „Podum“ na kojem se provode sve propisane mjere kako bi se spriječilo izbijanje požara. Na istom odlagalištu provode se odredbe Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19, 98/19) i Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada („Narodne novine“ broj 114/15, 103/18, 56/19). Divlje deponije se redovito uklanjaju u svrhu očuvanja okoliša i sprječavanja izbijanja požara.

*Izvršitelj zadatka: Grad Otočac i pravna osoba zadužena za upravljanje odlagalištem (Gacka d.o.o.)*

*Rok: kontinuirano*

### 3.5. Organizacijske i administrativne mjere zaštite od požara na otvorenom prostoru

Sukladno važećim propisima, koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebno u vrijeme povećane opasnosti od požara.

Putem medija će se obavještavati građani o provođenju preventivnih mjera zaštite od požara, uz račune za komunalni otpad građanima će se dostavljati letci, a na vidljiva mjesta mjesnih odbora postavljat će se plakati s uputama o ponašanju.

Grad Otočac ima popis vlasnika raspoložive teške građevinske tehnike i mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanje protupožarnih putova radi zaustavljanja šumskih požara.

Potrebno je sustavno održavanje vodotoka, kao i bunara, koji se koriste za gašenje požara na otvorenom.

*Izvršitelj zadatka: Grad Otočac i VZ Grada Otočca te Gacka d.o.o.*

*Rok: kontinuirano*

## III.

Sredstva za provedbu obveza Grada Otočca, koje proizlaze iz ovog Provedbenog plana, osigurana su Proračunom Grada Otočca za 2021. godinu („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 1/21), Odlukom o preraspodjeli Proračuna Grada Otočca za 2021. godinu („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 2/21) te II. Odlukom o preraspodjeli Proračuna Grada Otočca za 2021. godinu („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 4/21).

## IV.

Grad Otočac, izvršitelji i sudjelovatelji, nakon provedenih zadataka utvrđenih Provedbenim planom, obvezni su, po izvršenju istih, dostaviti izvješće Upravnom odjelu za poslove Župana i Županijske skupštine i VZ Ličko-senjske županije.

## V.

Ovaj Provedbeni plan stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenom vjesniku Grada Otočca.

KLASA: 214-02/21-01/02

URBROJ: 2125/02-01-21-7

Otočac, 01.12.2021. godine

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA

Tino Ostović, mag.eur.pos.stud., v. r.

## PLAN DJELOVANJA GRADA OTOČCA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2022. GODINU

### 1. UVOD

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 16/19) (u daljnjem tekstu: Zakon), predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Planom djelovanja definiraju se kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, upis u Registar šteta od prirodnih nepogoda te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Temeljem članka 17. stavka 2. Zakona, Plan djelovanja treba sadržavati sljedeće:

- popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode,
- procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva,
- sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Člankom 17. stavkom 3. Zakona izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu, do 31. ožujka tekuće godine, Izvješće o izvršenju Plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

Osnovni cilj Zakona temeljem kojeg se donosi ovaj Plan jest prikazivanje važnosti poljoprivrednih dobara te nužnosti uspostave Registra šteta.

## 2. PRIRODNE NEPOGODE

Prirodnom nepogodom smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:

- a) potres,
- b) olujni, orkanski i ostali jaki vjetrovi,
- c) požar,
- d) poplava,
- e) suša,
- f) tuča,
- g) mraz,
- h) izvanredno velika visina snijega,
- i) snježni nanos i lavina,
- j) nagomilavanje leda na vodotocima,
- k) klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- l) druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite. Kao šteta od prirodne nepogode, za koju se može dati pomoć, smatra se direktna odnosno izravna šteta. Skupine dobara za koje se utvrđuje šteta su: građevine, oprema, zemljište, dugogodišnji nasadi, šume, stoka, obrtna sredstva, ostala sredstva i dobra.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda Grada Otočca za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Grada Otočca ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području Grada Otočca najmanje 30%. Ispunjenje uvjeta za proglašenje prirodne nepogode utvrđuje Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Otočca.

U Tablici 1. prikazan je registar prirodnih nepogoda, odnosno potencijalnih prijetnji za područje Grada Otočca te u skladu s time u tablici su prikazane moguće posljedice te mjere odgovora na prijetnje.

Registar prirodnih nepogoda Grada Otočca sadrži prirodne prijetnje čija je pojava evidentirana i vjerojatna na području Grada, prirodne prijetnje koje su svojom pojavom nanijele značajne štete na građevinskoj i kritičnoj infrastrukturi, štete na pokretnoj i nepokretnoj imovini, poljoprivrednim površinama te su direktno činile prijetnju životu i zdravlju ljudi kao i prirodne prijetnje koje bi svojom pojavom prouzročile katastrofalne posljedice na području Grada Otočca.

Registar prirodnih nepogoda na području Grada Otočca izrađen je na temelju praćenja pojave prirodnih nepogoda na području Grada u posljednjih 10 godina te prirodnih nepogoda prepoznatih Procjenom rizika od velikih nesreća za Grad Otočac („Službeni vjesnik Grada Otočca“, broj 03/18).

Tablica 1. Registar prirodnih nepogoda na području Grada Otočca

PRIJETNJA	KRATAK OPIS SCENARIJA	UTJECAJ NA DRUŠTVENE VRIJEDNOSTI	PREVENTIVNE MJERE	MJERE ODGOVORA
-----------	-----------------------	----------------------------------	-------------------	----------------

**Potres** Potres je prirodna nepogoda uzrokovana prirodnim događajem koji je vjerojatno najveći uzrok stradavanja ljudi i uništenja materijalnih dobara. Potresi su uzrok katastrofa koje karakterizira brz nastanak, događaju se učestalo i bez prethodnog upozorenja. Potresi mogu uzrokovati oštećenje stambenih građevina, industrijske i komunalne infrastrukture, probleme u komunikaciji, neprotočne prometnice, određen broj povrijeđenih i poginulih na što se veže i nedovoljan broj kapaciteta za zbrinjavanje ozlijeđenih, štetu na materijalnim i kulturnim dobrima te okolišu. Protupotresno projektiranje i građenje građevina sukladno odgovarajućim tehničkim propisima i hrvatskim/

europskim normama. Izgradnja sustava ranog upozoravanja. Edukacija i osposobljavanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, pružanje prve pomoći.

**Poplave** Na području Grada Otočca poplavama su najugroženije ponorne zone Gacke i Crevarka, te područje uz tok Gacke.

Opskrba vodom i odvodnja: poremećaj u funkcioniranju, izlivanje otpadnih voda, potapanje podruma, zagađenja izvora vode. Cestovni promet: prekidi i otežano obavljanje djelatnosti do otklanjanja posljedica. Proizvodnja i distribucija električne energije: duži prekidi napajanja el. energijom. Građenje, tehničko i gospodarsko održavanje regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina. Izgradnja sustava ranog upozoravanja. Edukacija i osposobljavanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, pružanje prve pomoći.

**Mraz** Mraz je oborina koja nastaje kad uz hladno tlo prizemni sloj zraka pri temperaturi nižoj od 0°C izravno prijeđe iz vodene pare u led. Prilikom pojave niske temperature dolazi do smrzavanja vode što dovodi do pucanja i širenja tkiva te odumiranja biljaka. Pojavljuje se od rujna do svibnja, pri čemu je najopasniji onaj koji se pojavi u vegetacijskom razdoblju. Posljedice mogu biti smanjenje prinosa u poljoprivredi i povrtlarstvu. Edukacija i osposobljavanje građana. Upozoravanje.

**Tuča** Područje Hrvatske nalazi se u umjerenim geografskim širinama gdje je pojava tuče i sugradice relativno česta. Pojava tuče i sugradice najčešća je u toplom dijelu godine. Štete na poljoprivrednim površinama, stambenim, gospodarskim, poslovnim objektima, automobilima. Potrebno je izbjegavati izgradnju nasada i građevina osjetljivih na kišu i tuču te poticati njihovo osiguranje. Osjetljivu kulturnu baštinu i imovinu potrebno je preventivno zaštititi od ugroze. Upozoravanje.

Vjetar Olujni vjetar, a ponekad i orkanski, zajedno s velikom količinom kiše ili čak i tučom, osim što stvara velike štete na imovini, poljoprivrednim i šumarskim dobrima, raznim građevinskim objektima, u prometu i tako nanosi gubitke u gospodarstvu, ugrožava i često puta odnosi ljudske živote. Štete na objektima elektroenergetike, telekomunikacija, poljoprivrednim površinama, šteta na stambenim, gospodarskim te poslovnim objektima i sl. Prilikom projektiranja objekata voditi računa da isti izdrže opterećenja navedenih vrijednosti koje podrazumijevaju olujno i orkansko nevrijeme.

Uz prometnice koje prolaze kroz šumsko područje održavati svijetle pruge bez vegetacije i sastojina kako uslijed olujnog i orkanskog nevremena ne bi došlo do ugrožavanja prometa i njegovih sudionika.

Izbor građevnog materijala, a posebno za izgradnju krovista i nadstrešnica treba prilagoditi jačini vjetra. Kod planiranja i gradnje prometnica potrebno je voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija. Upozoravanje, obavješćivanje.

Postojeće operativne snage sustava civilne zaštite dovoljne su za pomoć stanovništvu u saniranju posljedica uzrokovanih vjetrom.

Požar Ugroženost od požara dolazi do izražaja u ljetnim mjesecima te u sušnim vremenskim razdobljima. Požari otvorenog tipa stvaraju znatne izravne i neizravne štete, a njihovo gašenje ponekad iziskuje angažiranje velikog materijalnog, tehničkog i kadrovskeg potencijala sustava civilne zaštite. Osim što šuma i sva ostala zemljišta obrasla vegetacijom imaju gospodarsku važnost kao izvori sirovina, poljoprivredna zemljišta za proizvodnju hrane, navedeni prostori predstavljaju i dobra od općeg interesa koja iziskuju posebnu zaštitu. U slučaju požara moguć je nastanak štete na: šumskim i poljoprivrednim područjima, građevinama, pokretninama kao i određeni broj stradalih osoba (lake ozljede/teže ozljede/smrtno stradavanje), što se ne može uvijek izbjeći. Moguć je i kratkotrajni prekid (do par dana) opskrbe energijom, vodom, namirnicama ili zastoji u prometu. Ne očekuje se značajniji efekt na odvijanje turističke sezone, ali mjere oporavka vegetacije su dugoročne. U cilju zaštite od požara potrebno je provoditi preventivne mjere zaštite od požara, educirati stanovništvo kako bi se spriječio nastanak požara, jer je najčešći način izazivanja istog nemar ili nepažnja (paljenje korova i sl.) Motrenje i rano upozoravanje.

Suša Meteorološka suša ili dulje razdoblje bez oborina može uzrokovati ozbiljne štete u poljodjelstvu, vodoprivredi te drugim gospodarskim djelatnostima. Za poljodjelstvo mogu biti opasne suše koje nastaju u vegetacijskom razdoblju. Nedostatak oborina u duljem vremenskom razdoblju može, s određenim faznim pomakom, uzrokovati i hidrološku sušu koja se očituje smanjenjem površinskih i dubinskih zaliha vode. Suša bi neminovno utjecala na vodostaje rijeka, vodocrpilišta i druge izvore vode za piće (bunare), jer bi se razina istih snizila u ovisnosti od vremenskog trajanja suše. Smanjenjem nivoa i količine vode u vodnim objektima, otežala bi se distribucija iste korisnicima, a mogućnost pojave zaraze (hidrične epidemije – trbušni tifus, dizenterija, hepatitis) su veće.

Navodnjavanje, savjetovanje. Upozoravanje.

### 3. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU GRADA OTOČCA

Prilikom provedbe mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda, o kojima odlučuju nadležna tijela iz Zakona, obvezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva.

Tablica 2. Prikaz mjera i nositelja uslijed potresa

#### ZADAĆA OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS NOSITELJI

Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina na svim razinama sustava i drugi podaci bitni za operativno djelovanje Stožera civilne zaštite Stožer utvrđuje prioritete u raščišćavanju ruševina.

Stožer nakon analize određuje mobilizaciju materijalno-tehničkih sredstava.

Ako postojeće snage i materijalna sredstva nisu dovoljna gradonačelnik traži pomoć od Ličko-senjske županije.

Sigurnim zonama u ugroženom području mogu se definirati svi otvoreni prostori na udaljenosti ½ visine zgrade. Mogu se poistovjetiti s lokacijama za prikupljanje i prihvat stanovništva.

U raščišćavanju ruševina i spašavanju zatrpanih osoba sudjeluju: JVP Gospić, VZ Grada Otočca, HGSS – Stanica Gospić.

U početku je najvažnije osigurati prohodnost putova i osigurati vodu za piće, kako za snage civilne zaštite, tako i za stanovništvo.

Komunikacija sa Stožerom civilne zaštite i drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite ostvaruje se putem telefona, mobitela ili e-mailom. Za prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica zadužen je:

- Koordinator na lokaciji
- (Prilog 1.7.)
- Stožer civilne zaštite
- (Prilog 1.1.)
- PU ličko-senjska □ PP Otočac (Prilog 5.)
- Povjerenici civilne zaštite
- (Prilog 1.6.)
- HGSS – Stanica Gospić
- (Prilog 1.4.)
- Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.)
- JVP Gospić (Prilog 1.2.)
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite
- (Prilog 1.8.)
- Udruga (Prilog 1.5.)
- Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, osobna i uzajamna pomoć te obavljanje potrebnih radnji i izvođenje radova na ruševinama izvršit će snage sustava civilne zaštite. - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.)
- Povjerenici civilne zaštite

(Prilog 1.6.)

Organizaciju za prikupljanje, prijevoz i odlaganje izvršava koncesionar za odvoz otpada i pravne osobe s građevinskom mehanizacijom s područja nadležnosti Grada i pravne osobe s građevinskom mehanizacijom koje mogu pomoći u odvozu građevinskog materijala. - Pravne osoba od interesa za sustav civilne zaštite

(Prilog 1.8.)

Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguranja kontinuiteta njihovog djelovanja Uspostava opskrbe električnom energijom - HEP ODS d.o.o. Elektrolika Gospić (Prilog 5.)

Redovna opskrba vodom - Komunalac d.o.o. Otočac (Prilog 5.)

Popravak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže)

- Hrvatski telekom d.d.

(Prilog 5.)

Popravak prometnica - Županijska uprava za ceste Ličko-senjske županije

(Prilog 5.)

- Grad Otočac (Prilog 6.)

Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje) Sukladno Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, Stožer prikuplja informacije o požarnoj opasnosti, a za to je zadužen član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer se informira o potrebi iskapčanja pojedinih energenta na prijedlog člana Stožera za protupožarnu zaštitu. - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.)

- JVP Gospić (Prilog 1.2.)

Organizacija reguliranja prometa i osiguranja za vrijeme intervencija Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica. -

Stožer civilne zaštite

(Prilog 1.1.)

Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU ličko-senjska – PP Otočac, Županijska uprava za ceste Ličko-senjske županije,

donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je PU ličko-senjske – PP Otočac,

uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU ličko-senjska – PP Otočac,

nadzor i čuvanje ugroženog područja provodi PU ličko-senjska – PP Otočac,

osiguravanje područja intervencija provodi PU ličko-senjska – PP Otočac. - PU ličko-senjska – PP Otočac

(Prilog 5.)

- Županijska uprava za ceste Ličko-senjske županije

(Prilog 5.)

Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe. - Hrvatski telekom d.d.

(Prilog 5.)

Organizacija pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga, a za to je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala. - Koordinator na lokaciji

(Prilog 1.7.)

- Stožer civilne zaštite

(Prilog 1.1.)

Prvu pomoć pružit će Zavod za hitnu medicinu Ličko-senjske županije, Gradsko društvo Crvenog križa Otočac. -

Zavod za hitnu medicinu Ličko-senjske županije (Prilog 4.)

- Dom zdravlja Otočac

(Prilog 4.)

- Gradsko društvo Crvenog križa Otočac (Prilog 1.3.)

- HGSS – Stanica Gospić

(Prilog 1.4.)

Opskrbu sanitetskim materijalom i opremom osigurat će Dom zdravlja Otočac. U slučaju potrebe, gradonačelnik traži pomoć od Ličko-senjske županije. - Dom zdravlja Otočac

(Prilog 4.)

Organizacija pružanja veterinarske pomoći Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik Stožera zatražit će podatke od povjerenika za civilnu zaštitu za:

praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti,

nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla,

prikupljanje i zbrinjavanje životinja,

liječenje, klanje ili eutanaziju životinja i

druge provedbene aktivnosti. - Veterinarska stanica Otočac d.o.o. (Prilog 4.)

Za organizaciju prikupljanja životinjskih leševa zadužena je Veterinarska stanica Otočac d.o.o. Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti u nadležnosti je Zavoda za javno zdravstvo – higijensko epidemiološka služba. Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja u nadležnosti je Veterinarske stanice Otočac d.o.o. Pomoć u asanaciji mogu pružiti lovačke udruge. - Veterinarska stanica Otočac d.o.o. (Prilog 4.)

Organizacija provođenja evakuacije Gradonačelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi

sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbuđivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Također Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja odnosno za područje pojedinog mjesnog odbora. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od strane gradonačelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i PP Otočac poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Planiranje evakuacije u slučaju razornog potresa na području Grada provodit će se prvenstveno za stanovništvo koje stanuje u starijim stambenim objektima. Evakuacija/ samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od gradonačelnika. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirat će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će dobrovoljna vatrogasna društva i prijevoznici. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s PP Otočac i povjerenicima civilne zaštite. - Stožer civilne zaštite

(Prilog 1.1.)

- Povjerenici civilne zaštite (Prilog 1.6.)
- Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.)
- PU ličko-senjska – PP Otočac (Prilog 5.)
- Gradsko društvo Crvenog križa Otočac (Prilog 1.3.)
- Centar za socijalnu skrb Senj, Podružnica Otočac (Prilog 5.)
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite
- (Prilog 1.8.)

Organizacija provođenja zbrinjavanja

U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se: redovne zdravstvene institucije i ustanove, Gradsko društvo Crvenog križa Otočac, Centar za socijalnu skrb Senj - Podružnica Otočac, ekipe za prihvata ugroženog stanovništva.

Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Grada. Za prihvata ugroženog stanovništva i Gradsko društvo Crvenog križa Otočac uz pomoć udruga građana organiziraju razmještanje u objektima namijenjenim za smještanje evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Centar za socijalnu skrb Senj, Podružnica Otočac uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju.

Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove.

Udruge pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima.

Dobrovoljna vatrogasna društva sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo.

Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja:

zelene površine na području Grada (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu).

Za pružanje prve medicinske pomoći na području Grada pobrinut će se Zavod za hitnu medicinu Ličko-senjske županije, Gradsko društvo Crvenog križa Otočac, HGSS – Stanica Gospić, Centar za socijalnu skrb Senj, Podružnica Otočac.

Nositelj veterinarskog zbrinjavanja na području Grada je Veterinarska stanica Otočac d.o.o. Smještanje stoke vršit će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite. Stočna hrana uskladištiti će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima. - Gradsko društvo Crvenog križa Otočac (Prilog 1.3.)

- Centar za socijalnu skrb Senj, Podružnica Otočac (Prilog 5.)
- Udruge (Prilog 1.5)
- Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.)
- Zavod za hitnu medicinu Ličko-senjske županije

(Prilog 4.)

- HGSS – Stanica Gospić

(Prilog 1.4.)

- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

(Prilog 1.8.)

- Veterinarska stanica Otočac d.o.o. (Prilog 4.)
- Povjerenici civilne zaštite
- (Prilog 1.6.)
- Stožer civilne zaštite

(Prilog 1.1.)

Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće Stožer prikuplja informacije o stanju vodoopskrbnog sustava, a za to je zadužen član Stožera za vodoopskrbu uz suradnju sa Zavodom za javno zdravstvo Ličko-senjske županije.

Do uspostave vodoopskrbnog sustava organizira se dovoz vode na punktove po ugroženom području, a raspored određuje član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer određuje minimalne dnevne količine vode po osobi.

U slučaju onečišćenja vode u zdencima aktivirat će se operativne snage civilne zaštite radi dezinfekcije zdenaca, a prema uputama Zavoda za javno zdravstvo Ličko-senjske županije (Higijensko-epidemiološka služba). Stožer organizira dopremu prehrambenih artikala. Stožer organizira distribuciju hrane. - Stožer civilne zaštite

(Prilog 1.1.)

- Zavod za javno zdravstvo Ličko-senjske županije

(Prilog 4.)

- Gradsko društvo Crvenog križa Otočac (Prilog 1.3.)
- Povjerenici civilne zaštite (Prilog 1.6.)
- Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.)

Organizacija središta za informiranje stanovništva Stožer započinje prikupljanje podataka o stanju u srušenim i oštećenim objektima, posebno u javnim školama, domovima, crkvama, trgovinama, ugostiteljskim objektima. Informacije se prikupljaju od strane gradonačelnika, predsjednika mjesnih odbora i povjerenika civilne zaštite po mjesnim odborima i Centra 112.

Informiranje građana o mjerama i postupcima za zaštitu zdravlja, života i imovine, informiranje o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvata i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru (koristi se sustav javnog uzbunjivanja, lokalne radio stanice, Internet za prenošenje uputa o postupcima bitnim za preživljavanje tijekom trajanja događaja i mjerama koje treba provesti nakon njegovog okončanja).

- Stožer civilne zaštite  
(Prilog 1.1.)

- Grad Otočac (Prilog 6.)
- Povjerenici civilne zaštite

(Prilog 1.6.)

- Koordinator na lokaciji

(Prilog 1.7.)

- Mediji javnog priopćavanja

(Prilog 5.)

Organizacija prihvata pomoći Osiguranje ljudstva i materijalnih sredstava - Grad Otočac (Prilog 6.)

Za prihvata sanitetskog materijala i lijekova zadužen je Grad Otočac.

Organizacija prihvata pomoći i pripreme objekata za zbrinjavanje. - Povjerenici civilne zaštite

(Prilog 1.6.)

- Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.)

Punkt za prihvata pomoći biti će uspostavljen u Ambulanti doma zdravlja Ličko-senjske županije, a za prihvata je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Vatrogasne postrojbe prihvaćaju se na lokaciji vatrogasnog doma, a za prihvata je zadužen član Stožera za protupožarnu zaštitu.

- Stožer civilne zaštite

(Prilog 1.1.)

- Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.)

Organizacija pružanja psihološke pomoći Psihološku potporu pružit će djelatnici Centra za socijalnu skrb. - Centar

za socijalnu skrb Senj, Podružnica Otočac (Prilog 5.)

Tablica 3. Prikaz mjera i nositelja uslijed poplava

ZADAČA OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS NOSITELJI

Organizacija provođenja obveza iz Državnog plana obrane od poplava (način suradnje s kapacitetima Hrvatskih voda) i Provedbenog plana obrane od poplava Hrvatske vode aktiviraju vlastite snage sukladno operativnim planovima na način da aktiviraju certificirano poduzeće sa strojevima i opremom.

Stožer civilne zaštite uvodi dežurstvo i nalaže aktivnosti na provedbi mjera obrane od poplava, na područjima svoje nadležnosti, na inicijativu rukovoditelja obrane od poplava.

Stožer civilne zaštite održava stalnu vezu s rukovoditeljem obrane od poplava Hrvatskih voda mobilnom i fiksnom telefonijom direktno ili putem Centra 112.

- Hrvatske vode, VGI za male slivove „Lika, Podvelebitsko primorje i otoci“ (Prilog 5.)

□ Grad Otočac (Prilog 6.)

Organizacija i pregled obveza sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite koji se trebaju uključiti u obranu od poplava Stožer civilne zaštite uvodi dežurstvo i nalaže aktivnosti na provedbi mjera obrane od poplava.

Gradonačelnik poziva djelatnike Grada za pružanje administrativne i druge pomoći za potrebe civilne zaštite. - Stožer civilne zaštite

(Prilog 1.1.)

- Grad Otočac (Prilog 6.)

Uzbunjivanje stanovništva provodit će se vatrogasnim sirenama.

Za uzbunjivanje stanovništva zadužen je zapovjednik DVD-a. - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.)

Uklanjanje naplavina, spašavanje ljudi iz poplavnog područja obavljat će Dobrovoljna vatrogasna društva (ispumpavanje vode, uklanjanje naplavina, spašavanje ljudi i imovine i sl.). U svrhu pravovremenog izvršenja radnji na obrani od poplava, a prema veličini i intenzitetu porasta vodostaja, poduzimaju se i odgovarajuće mjere angažiranja potrebne radne snage, prijevoznih sredstava i sl.

- Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.)

- PU ličko-senjska – PP Otočac (Prilog 5.)

- vlasnici kritične infrastrukture (vodoopskrba, elektroopskrba, telekomunikacije, promet) (Prilog 5.)

- HGSS – Stanica Gospić

(Prilog 1.4.)

Načela za zaštitu ugroženih objekata kritične infrastrukture i obveze vlasnika kritične infrastrukture Vlasnici kritične infrastrukture - vlasnici kritične infrastrukture (Prilog 5.)

Uspostava opskrbe električnom energijom - HEP ODS d.o.o. Elektrolika Gospić (Prilog 5.)

Redovna opskrba vodom - Komunalac d.o.o. Otočac (Prilog 5.)

Popravak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže)

- Hrvatski telekom d.d.

(Prilog 5.)

## Popravak prometnica - Županijska uprava za ceste Ličko-senjske županije

(Prilog 5.)

Organizacija pružanja drugih mjera civilne zaštite tijekom reagiranja sustava civilne zaštite u poplavama (uključujući evakuaciju i zbrinjavanje) Pružanje prve medicinske pomoći unesrećenima  Zavod za hitnu medicinu Ličko-senjske županije

(Prilog 4.)

 Dom zdravlja Otočac

(Prilog 4.)

 HGSS – Stanica Gospić

(Prilog 1.4.)

Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora.

Načelnik Stožera zatražit će podatke od povjerenika civilne zaštite i koordinatora na lokaciji.

Nadležnost za:

- praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti;
- nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla
- prikupljanje i zbrinjavanje životinja; liječenje, klanje ili eutanazija životinja i dr.  Koordinator na lokaciji

(Prilog 1.7.)

 Veterinarska stanica Otočac d.o.o. (Prilog 4.) Udruga građana (Prilog 1.5.)

Pružanje psihološke potpore - Centar za socijalnu skrb Senj, Podružnica Otočac (Prilog 5.)

Opskrba sanitetskim materijalom i opremom - Dom zdravlja Otočac (Prilog 4.)

Upotreba raspoloživih materijalno-tehničkih sredstava za zaštitu od poplava

U zaštiti od poplava koristit će se materijalno tehnička sredstva:

- sredstva i oprema Dobrovoljnih vatrogasnih društava i po potrebi JVP Gospić;
- licencirano poduzeće Hrvatskih voda (poduzeća čiji su djelatnici osposobljeni za radove sa strojevima na rijekama, akumulacionim jezerima;
- strojevi i oprema građevinskih poduzeća, strojevi i oprema građana - obrtnika (priručna sredstva i sl.) - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.)
- JVP Gospić (Prilog 1.2.)
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

(Prilog 1.8.)

## Organizacija provođenja asanacije

Provođenje asanacije terena provodit će komunalne tvrtke, pravne osobe s građevinskom mehanizacijom, vatrogasne snage, povjerenici civilne zaštite, vlasnici kritične infrastrukture, vlasnici objekata, stanovništvo, a po potrebi i ostale snage civilne zaštite.

- Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.)

- HEP ODS D.O.O. Elektrolika Gospić (Prilog 5.)

- Hrvatski telekom (Prilog 5.)

- Povjerenici civilne zaštite (Prilog 1.6.)

- strojevi i oprema građevinskih poduzeća

Organizacija provođenja evakuacije

Gradonačelnik, uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite, donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog pripočavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Također, Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja odnosno za područje pojedinog mjesnog odbora. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od gradonačelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i PP Otočac poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Evakuacija/samo-evakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od gradonačelnika. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirat će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će Dobrovoljna vatrogasna društva. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s PP Otočac i povjerenicima civilne zaštite.

(Prilog 1.1.)

- Povjerenici civilne zaštite (Prilog 1.6.)

- Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.)

- Pravne osobe s prijevoznim sredstvima (Prilog 5.)

U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se: redovne zdravstvene institucije i ustanove, Gradsko društvo Crvenog križa Otočac, ekipe za prihvatanje ugroženog stanovništva.

Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Grada. Ekipe za prihvatanje ugroženog stanovništva i Gradsko društvo Crvenog križa Otočac uz pomoć udruga građana organiziraju razmještanje u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Centar za socijalnu skrb Senj, Podružnica Otočac uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadataka s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju.

Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove.

Udruge - pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima.

Dobrovoljna vatrogasna društva sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i dr.

Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja

□ zelene površine na području Grada (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu).

Za pružanje prve medicinske pomoći na području Grada pobrinut će se Zavod za hitnu medicinu Ličko-senjske županije, Gradsko društvo Crvenog križa Otočac, Hrvatska Gorska služba spašavanja – Stanica Gospić, Centar za socijalnu skrb Senj, Podružnica Otočac.

Nositelj veterinarskog zbrinjavanja na području Grada je Veterinarska stanica Otočac d.o.o.

Smještaj stoke vršit će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite. Stočna hrana uskladištit će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima. - Gradsko društvo Crvenog križa Otočac

(Prilog 1.3.)

- Grad Otočac (Prilog 6.)
- Centar za socijalnu skrb Senj, Podružnica Otočac (Prilog 5.)
- Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.)
- HGSS – Stanica Gospić

(Prilog 1.4.)

- Veterinarska stanica Otočac d.o.o. (Prilog 4.)

Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU ličko-senjska –PP Otočac, Županijska uprava za ceste Ličko-senjske županije, Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica □ PU Ličko-senjska –PP Otočac (Prilog 5.)

- Županijska uprava za ceste Ličko-senjske županije

(Prilog 5.)

Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je PU ličko-senjske –PP Otočac

Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU ličko-senjska –PP Otočac

Osiguravanje područja intervencija provodi PU Ličko-senjska –PP Otočac

Nadzor i čuvanje ugroženog područja

Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe - Hrvatski telekom d.d.

(Prilog 5.)

Vlasnici objekata, stanovništvo, a po potrebi i ostale snage civilne zaštite.

Tablica 4. Prikaz mjera i nositelja uslijed mraza, vjetra, tuče i suše

ZADAĆA OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS NOSITELJI

Organizacija obavještavanja o pojavi opasnosti Prema Standardnom operativnom postupku za korištenje vremenskih prognoza Državnog hidrometeorološkog zavoda obavijest o nadolazećoj opasnosti dolazi u Centar 112, Područne ustrojstvene jedinice koji zatim obavještava gradonačelnika

PODSJETNIK ZA OBAVJEŠĆIVANJE JAVNOSTI Obavijest sredstvima javnog priopćavanja daje gradonačelnik ili osoba koju ovlasti;

- službena objava podataka o žrtvama,
- stanje na pogođenom području,
- opasnosti za ljude materijalna dobra i okoliš,
- mjere koje se poduzimaju,
- putovi evakuacije i lokacije za prihvata i pružanje prve medicinske pomoći,
- provođenje osobne i uzajamne zaštite
- sudjelovanje i suradnja s operativnim snagama civilne zaštite,
- pristup dodatnim informacijama,
- ostale činjenice u svezi sa specifičnim okolnostima događaja i dr. - gradonačelnik (Prilog 6.)

Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika operativnih snaga civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica ekstremnih vremenskih uvjeta Osiguranje preventivnih mjera, snabdijevanje stanovništva vodom i hranom, nositelji aktivnosti su Grad i dobrovoljna vatrogasna društva. Mogućnost dopreme vode iz izvorišta, cisterni i bunara. -

Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.)

- JVP Gospić (Prilog 1.2.)
- Vlasnici kritične infrastrukture (Prilog 5.)
- Grad Otočac (Prilog 6.)
- Gradsko društvo Crvenog križa Otočac (Prilog 1.3.)
- Komunalac d.o.o. Otočac (Prilog 5.)

Organizacija provođenja asanacije

Provođenje asanacije terena provodit će komunalne tvrtke, pravne osobe s građevinskom mehanizacijom, vatrogasne snage, postrojba civilne zaštite, povjerenici civilne zaštite, vlasnici kritične infrastrukture, vlasnici objekata, stanovništvo, a po potrebi i ostale snage civilne zaštite. □ Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.)

- JVP Gospić (Prilog 1.2.)
- HEP ODS d.o.o. Elektrolika Gospić (Prilog 5.)
- Komunalac d.o.o. Otočac (Prilog 5.)
- Hrvatski telekom (Prilog 5.)
- Povjerenici civilne zaštite (Prilog 1.6.)

Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja

Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga.

Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala.

Prvu pomoć pružit će Zavod za hitnu medicinu Ličko-senjske županije, Gradsko društvo Crvenog križa Otočac.

Medicinsko zbrinjavanje provodit će Dom zdravlja Otočac, Opća bolnica Gospić.

Psihološku potporu pružit će djelatnici Centra za socijalnu skrb Senj, Podružnica Otočac.

U slučaju potrebe, gradonačelnik traži pomoć od Ličko-senjske županije. - Zavod za hitnu medicinu Ličko-senjske županije

(Prilog 4.)

- Dom zdravlja Otočac

(Prilog 4.)

- Gradsko društvo Crvenog križa Otočac (Prilog 1.3.)

- HGSS – Stanica Gospić

(Prilog 1.4.)

- za provođenje higijensko epidemioloških mjera zadužen je: Zavod za javno zdravstvo Ličko-senjske županije

(Prilog 4.)

- Opća bolnica Gospić

(Prilog 4.)

Organizacija pružanja veterinarske pomoći

Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora.

Za praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprečavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti zadužena je Veterinarska stanica Otočac d.o.o. - Veterinarska stanica Otočac d.o.o. (Prilog 4.)

Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od ekstremnih vremenskih uvjeta s utvrđenim zadaćama MTS operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu - Dobrovoljna vatrogasna društva (Prilog 1.2.)

- vlasnici objekata kritične infrastrukture (Prilog 5.)

- tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS

Požari otvorenog prostora zahtijevaju angažiranje velikih kapaciteta u ljudstvu i materijalno-tehničkoj opremi.

Evakuacija ugroženih kod velikih požara urbanog i otvorenog prostora provodit će se sukladno procjeni i zapovjedi zapovjednika Vatrogasne zajednice Grada Otočca, a temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Grada Otočca i Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Grada Otočca.

Provođenje evakuacije ugroženih sukladno procjeni vatrogasnog zapovjednika ovisi o:

- pravodobnoj procjeni pravca i brzine širenja požara,
- mogućnosti organiziranog izvođenja svih osoba iz dijela objekta koji može biti ugrožen vatrom ili dimom,
- mogućnosti sprečavanja nastanka panike,
- mogućnosti osiguravanja osvijetljenja putova evakuacije (kod noćnih uvjeta),
- raspoloživoj zaštitnoj opremi.

Odluku o evakuaciji, a prema procjeni zapovjednika Vatrogasne zajednice Grada Otočca donijet će gradonačelnik Grada Otočca.

Zbrinjavanje evakuiranih građana obveza je lokalne samouprave.

Grad Otočac putem operativnih snaga sustava civilne zaštite organizira zbrinjavanje evakuiranih građana poduzimanjem sljedećih aktivnosti:

- osiguranje osnovnih životnih uvjeta (smještaj, hrana, odjeća, obuća),
- pristup sredstvima javnog priopćavanja i informiranja,
- uključivanje evakuiranih u društveni, gospodarski i javni život,
- stvaranje uvjeta za povratak evakuiranih.

Zbrinjavanje evakuiranih građana u slučajevima požara otvorenog prostora vršit će se u objektima prema Planu djelovanja civilne zaštite Grada Otočca.

#### 4. IZVORI SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što su oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

- Državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
- Fondova Europske unije,
- Donacija.

Sredstva iz fondova EU se ne mogu osigurati unaprijed, njihova dodjela se provodi prema posebnim propisima kojima se uređuje korištenje sredstava iz fondova EU.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, o čemu odlučuju nadležna tijela. Navedena sredstva su nepovratna i namjenska te se ne mogu koristiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna Grada Otočca. Gradonačelnik Grada Otočca te krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuje se za:

- a) štete na imovini koja je osigurana,
- b) štete na imovini koje nastanu od prirodnih nepogoda, a izazvane su namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite,
- c) neizravne štete,
- d) štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je, prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela,
- e) štete nastale na objektu ili području koje je, u skladu s propisima koji uređuju zaštitu kulturnog dobra, aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom,
- f) štete koje nisu prijavljene i na propisan način i u zadanom roku unijete u Registar šteta prema odredbama Zakona,
- g) štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60 % vrijednosti imovine.

Iznimno od navoda d), sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda mogu se dodijeliti i za štete na nezakonito izgrađenim stambenim zgradama korisnicima socijalne skrbi s priznatim pravom u sustavu socijalne skrbi određenim propisima kojima se uređuje područje socijalne skrbi i drugim pripadajućim aktima nadležnih tijela državne uprave.

Iznimno, od navoda g), oštećenima se mogu dodijeliti sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u slučajevima otežanih gospodarskih uvjeta, socijalnih, zdravstvenih ili drugih razloga koji ugrožavaju život stanovništva na području zahvaćenom prirodnom nepogodom. O prijedlogu i prihvaćanju ovih uvjeta odlučuje Županijsko povjerenstvo na prijedlog Gradskog povjerenstva.

Temeljem članka 22. Zakona, prilikom dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda poduzetnicima na osnovi različitih mjera, a to se posebno odnosi na dodjelu novčanih sredstava u obliku subvencija ili dodjelu novčanih sredstava putem ostalih vrsta programa čiji su korisnici poduzetnici, postupa se sukladno pravilima o državnim potporama u industriji ili poljoprivredi, šumarstvu i ribarstvu.

#### 5. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za Grad Otočac donosi župan Ličko-senjske županije, na prijedlog gradonačelnika Grada Otočca. Nakon proglašenja prirodne nepogode, a poradi dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda Gradsko i Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta provode sljedeće radnje:

1. prijavu prve procjene štete u Registar šteta (gradsko),
2. prijavu konačne procjene štete u Registar šteta (gradsko),
3. potvrdu konačne procjene štete u Registar šteta (županijsko).

Registar šteta je jedinstvena digitalna baza podataka o svim štetama nastalim zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske. Obveznik unosa podataka u Registar šteta na razini Grada Otočca je Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda. Gradsko povjerenstvo u Registar šteta unosi prijave prvih procjena šteta i prijave konačnih procjena šteta, jedinstvene cijene te izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava pomoći u skladu s obrascima i elektroničkim sučeljem. Podaci iz Registra šteta koriste se kao osnova za određenje sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda te za izradu izvješća o radu Državnog povjerenstva.

Oštećena osoba nakon nastanka prirodne nepogode, štetu na imovini prijavljuje Gradskom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Otočca u pisanom obliku, na propisanom obrascu, najkasnije u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Nakon isteka roka od 8 dana, Gradsko povjerenstvo unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Iznimno, oštećenik može podnijeti prijavu prvih procjena šteta i nakon isteka roka od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Također, iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Otočca može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojih je onemogućen elektronički unos podataka u Registar šteta, produljiti za 8 dana. O produljenju navedenog roka odlučuje Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na temelju zahtjeva Gradskog povjerenstva.

##### 5.1. SADRŽAJ PRIJAVE PRVE PROCJENE ŠTETE

Prijava prve procjene štete sadržava:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2. podatke o vrsti prirodne nepogode,
3. podatke o trajanju prirodne nepogode,
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete te
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno Zakonu.

## 5.2. KONAČNA PROCJENA ŠTETE

Prijava konačne procjene štete sadržava:

1. Odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem,
2. podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti,
3. podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode,
4. podatke o uzroku i opsegu štete,
5. podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život Grada Otočca,
6. ostale statističke i vrijednosne podatke uređene Zakonom.

Prijavu konačne štete, Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Otočca unosi u Registar šteta sukladno rokovima iz članka 28. stavka 4. Zakona. Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete. Ona obuhvaća vrstu i opseg štete u vrijednosnim (financijskim) i naturalnim pokazateljima prema području, imovini, djelatnostima, vremenu i uzrocima njezina nastanka te korisnicima i vlasnicima imovine. Konačnu procjenu štete utvrđuje Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Otočca na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu na temelju prijave oštećenika, a tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja,
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku koji je ispunio uvjete iz članaka 25. i 26. Zakona, Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda prijavljuje Županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta. Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene štete u skladu sa prijašnjim navodom, oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije 4 mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

### 5.2.1. Način izračuna konačne procjene štete

Kod konačne procjene štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Za procjenu štete na imovini za koje nisu propisane jedinstvene cijene koriste se važeće tržišne cijene za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode, pri čemu se surađuje s drugim središnjim tijelima državne uprave i/ili drugim institucijama ili ustanovama koje posjeduju stručna znanja i posjeduju tražene podatke.

## 5.3. ŽURNA POMOĆ

Žurna pomoć je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi većeg opsega, a uzrokovane su prirodnom nepogodom i/ili katastrofom te prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom.

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini:

- Gradu Otočcu za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša;
- oštećenicima, fizičkim osobama koje nisu poduzetnici u smislu Zakona, a koje su pretrpjele velike štete na imovini, a posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijete ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

U slučaju ispunjenja navedenih uvjeta, Grad Otočac može isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih proračunskih sredstava.

Gradsko vijeće Grada Otočca donosi Odluku o prijedlogu žurne pomoći, koja sadržava:

- vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći,
- kriterije, način raspodjele i namjene korištenja žurne pomoći te
- druge uvjete i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Vlada RH o dodjeli žurne pomoći donosi Odluku o dodjeli žurne pomoći za Grad Otočac, koju može donijeti na temelju prijedloga Državnog povjerenstva i/ili Grada Otočca. Izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći, Grad Otočac dužan je dostaviti Vladi RH u roku navedenom u zaprimljenoj Odluci.

## 6. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZA ZAŠTITU I SPRJEČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADAVANJA STANOVNIŠTVA

Grad Otočac ne raspolaže vlastitom opremom kao ni sredstvima za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

Opremom i sredstvima raspolažu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Procjena osiguranja opreme i drugih sredstava vatrogasnih postrojbi te pravnih osoba za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva prikazana su u nastavnim tablicama .

Tablica 5. Procjena opreme i osiguranja – VZG Otočac

OPREMA I SREDSTVA STVARNA VRIJEDNOST U KN

Uredska oprema i namještaj 24.210,13

Komunikacijska oprema 96.187,20

Vatrogasna oprema	161.383,43	
Sportska i glazbena oprema	478.787,10	
Vatrogasna vozila	5.017.328,07	
<b>OSIGURANJE OPREME I SREDSTAVA OSIGURANINA U KN</b>		
Pokretnine, osim zaliha	500.000,00	
<b>OSIGURANJE OSOBA – DVD OTOČAC (4 zaposlena) OSIGURANINA U KN</b>		
Smrt uslijed nezgode	50.000,00	
Trajni invaliditet uslijed ozljede	100.000,00	
Smrt uslijed bolesti	20.000,00	
Iznenadna smrt uslijed bolesti	10.000,00	
<b>OSIGURANJE OSOBA – DVD OTOČAC (30 osoba) OSIGURANINA U KN</b>		
Smrt uslijed nezgode	150.000,00	
Trajni invaliditet uslijed ozljede	300.000,00	
<b>OSIGURANJE OSOBA – DVD SINAC (15 osoba) OSIGURANINA U KN</b>		
Smrt uslijed nezgode	40.000,00	
Trajni invaliditet uslijed ozljede	80.000,00	
<b>OSIGURANJE OSOBA – DVD KUTEREVO (14 osoba) OSIGURANINA U KN</b>		
Smrt uslijed nezgode	50.000,00	
Trajni invaliditet uslijed ozljede	100.000,00	

Izvor: VZG Otočac

Tablica 6. Procjena opreme i osiguranja – Dom zdravlja Otočac

**OPREMA I SREDSTVA VRIJEDNOST U KN**

Stvarna vrijednost postojećih materijalno-tehničkih sredstava 35.662.279,83  
 Vrijednost osiguranja postojećih materijalno-tehničkih sredstava 20.110,40

**OSIGURANJE OSOBA VRIJEDNOST U KN**

Vrijednost osiguranja zaposlenih 9.090,50

Izvor: Dom zdravlja Otočac

Tablica 7. Procjena opreme i osiguranja – Komunalac d.o.o.

**OPREMA I SREDSTVA VRIJEDNOST U KN**

Stvarna vrijednost postojećih materijalno-tehničkih sredstava 89.665.993,17  
 Vrijednost osiguranja postojećih materijalno-tehničkih sredstava 19.528,75

**OSIGURANJE OSOBA VRIJEDNOST U KN**

Vrijednost osiguranja zaposlenih 9.519,20

Izvor: Komunalac d.o.o.

Tablica 8. Procjena opreme i osiguranja – Gacka d.o.o.

**MATERIJALNO-TEHNIČKA SREDSTVA STVARNA VRIJEDNOST U KN**

Vozilo za prikupljanje komunalnog otpada MAN-TGM 1,8,290 4x2 560.000,00  
 MAN TGS 26.430 6x4 BB CH s nadogradnjom 2.208.460,00  
 Višenamjensko radno vozilo Mercedes Unimog - 1400 122.870,99  
 Teretno vozilo Iveco s platformom HT – 18 (hidraulična podizna platforma) 477.198,28  
 Kombi teretni Iveco 56.240,00

Vozilo za prikupljanje komunalnog otpada Mitsubishi Fuso 429.249,77

Kombi teretni Peugeot boxer 2,2HDI 97.227,87

Čistilica Johnston 496.353,00

\* Traktor za obavljanje komunalnih poslova s priključcima za čišćenje snijega i samoutovarnim posipačem 785.742,19

Bagerski utovarivač JCB 4CX 709.289,83

Peugot Partner – osobno teretno vozilo 30.816,45

MAN vozilo za prikupljanje komunalnog otpada 1.057.908,30

**OSIGURANJE MATERIJALNO-TEHNIČKIH SREDSTAVA VRIJEDNOST U KN**

Vrijednost osiguranja postojećih materijalno-tehničkih sredstava 107.867,23

**OSIGURANJE OSOBA VRIJEDNOST U KN**

Vrijednost osiguranja zaposlenih 10.381,50

\* Vozilo u vlasništvu Grada Otočca, dano na korištenje poduzeću Gacka d.o.o.

Izvor: Gacka d.o.o.

Kako bi se zadržala te unaprijedila spremnost vatrogasnih postrojbi te ostalih snaga koje imaju ulogu u zaštiti i sprječavanju stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva, veoma je bitno kontinuirano ulaganje u opremu i sredstva, kao i osposobljavanje te uvježbavanje pripadnika istih.

**6.1. PROCJENA PRIRODNIH NEPOGODA NA PODRUČJU GRADA OTOČCA U POSLJEDNJIH 10 GODINA**

Iznosi šteta u slučaju prirodnih nepogoda na području Grada Otočca u posljednjih 10 godina iskazani su u sljedećoj tablici.

Tablica 9. Štete uslijed prirodnih nepogoda u posljednjih 10 godina

DATUM PROGLAŠENJA	PRIRODNA NEPOGODA	IZNOS ŠTETE
-------------------	-------------------	-------------

03. rujna 2012.g. SUŠA	6.702.766,72
Ukupna procijenjena šteta fizičkih osoba	5.628.066,72
Ukupna procijenjena šteta pravnih osoba	1.074.700,00
26.listopad 2015.g. POPLAVA	2.735,882,75
Ukupna procijenjena šteta fizičkih osoba	2.501.445,30
Ukupna procijenjena šteta pravnih osoba	234.437,45
11. svibanj 2016.g. MRAZ	373.190,03
Ukupna procijenjena šteta fizičkih osoba	373.190,03
Štete na obrtnim sredstvima	373.190,03
17. travnja 2018.g. POPLAVA	283.649,01
Ukupna procijenjena šteta fizičkih osoba	223.649,01
Štete na zemljištima	80.059,37
Štete u stočarstvu	3.845,70
Štete na obrtnim sredstvima	92.243,94
Štete na građevinama	47.500,00
Ukupna procijenjena šteta pravnih osoba	60.000,00
Štete na građevinama	60.000,00

U proračunu Grada Otočca utvrđuju se sredstva proračunske zalihe koja se koriste za nepredviđene namjene, za koje u proračunu nisu osigurana sredstva, ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća te za druge nepredviđene rashode tijekom godine. O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje gradonačelnik Grada Otočca.

## 7. MJERE I SURADNJA S NADLEŽNIM TIJELIMA

Nadležna tijela za provedbu mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta uslijed prirodnih nepogoda jesu:

- Vlada Republike Hrvatske,
- Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Nadležna ministarstva (za poljoprivredu, ribarstvo i akvakulturu, gospodarstvo, graditeljstvo i prostorno uređenje, zaštitu okoliša i energetiku, more, promet i infrastrukturu i dr.),
- Ličko-senjska županija,
- Grad Otočac.

Prilikom provedbe mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju spomenuta nadležna tijela, obavezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi, onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva, a posebice ugroženih skupina na područjima zahvaćenim prirodnim nepogodom kao što je socijalni ili zdravstveni status.

### 7.1. POVJERENSTVA

Poslove u svezi dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda obavljaju:

- Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Postupanja i poslove vezane uz dodjelu sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje prirodnih nepogoda, povjerenstva provode u suradnji s nadležnim ministarstvima, Vladom Republike Hrvatske i drugim tijelima koja sudjeluju u određenju kriterija i isplate sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda.

#### 7.1.1. Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda

Gradsko vijeće Grada Otočca na 11. sjednici održanoj 18. rujna 2019. godine donijelo je Rješenje o imenovanju članova Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda („Službeni vjesnik Grada Otočca“, broj 8/19). Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Otočca sastoji se od predsjednika, zamjenika predsjednika i 3 člana (Prilog 2.).

Članove i broj članova Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Otočca imenuje Gradsko vijeće Grada Otočca na razdoblje od 4 godine i o njihovu imenovanju obavještava Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Obaveze Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda:

- utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Grada,
- unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
- unosi i prosljeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta Županijskom povjerenstvu,
- raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenicima,
- prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda sukladno Zakonu,
- izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih Županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
- surađuje sa Županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona,
- donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti (Prilog 7.),

□ obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa Županijskim povjerenstvom.

#### 7.1.2. Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda

Županijska skupština Ličko-senjske županije je na 4. sjednici održanoj 11. rujna 2019. godine donijela Odluku o osnivanju i imenovanju predsjednika i članova Županijskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području Ličko-senjske županije („Službeni glasnik Ličko-senjske županije“, broj 25/19). Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području Ličko-senjske županije sastoji se od predsjednika, tajnice, 5 članova te predsjednika/ce Gradskog/Općinskog povjerenstva s područja grada ili općine na kojem je nastala šteta od prirodnih nepogoda (Prilog 3.).

Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Ličko-senjske županije imenuje Županijska skupština na razdoblje od 4 godine.

Obaveze Županijskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda:

- usklađuje rad gradskih i općinskih povjerenstava,
- provjerava i utvrđuje konačnu procjenu šteta jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave sa svojeg područja,
- podnosi Državnom povjerenstvu prijedlog s obrazloženjem za odobravanje žurne novčane pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- po potrebi izravno na terenu i području zahvaćenom prirodnom nepogodom obavlja izvid štete na imovini u kojem mogu sudjelovati predstavnici nadležnih ministarstava odnosno pravne osobe, ovisno o vrsti i posljedicama prirodne nepogode i nastale štete,

□ objedinjuje i prosljeđuje putem Registra šteta Državnom povjerenstvu konačne procjene šteta te konačno izvješće o utrošku sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u gradovima odnosno općinama na području Županije,

□ imenuje stručno povjerenstvo na temelju prijedloga općinskog odnosno gradskog povjerenstva,

□ donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,

□ obavlja i druge poslove određene odlukom o osnivanju, odnosno poslove koje provodi u suradnji s Državnim povjerenstvom.

#### 7.1.3. Stručno povjerenstvo

Ako Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Otočca nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih stručnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od Županijskog povjerenstva imenovanje Stručnog povjerenstva na području Grada Otočca. U svojem radu Stručno povjerenstvo surađuje sa Gradskim povjerenstvom za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Procjenu šteta Županijsko povjerenstvo obavezno je dostaviti Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda i resornim ministarstvima.

#### 7.2. AGROTEHNIČKE MJERE

Pravilnikom o agrotehničkim mjerama („Narodne novine“, broj 22/19) propisuju se agrotehničke mjere koje moraju provoditi vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta prilikom obrade poljoprivrednog zemljišta kako se ne bi umanjila njegova bonitetna vrijednost.

Agrotehničke mjere predstavljaju skup mehaničkih, fizikalnih, kemijskih i bioloških zahvata u i na poljoprivrednom zemljištu s ciljem povećanja ili održavanja trenutne plodnosti zemljišta te osiguranja odgovarajućeg gospodarenja sadržajem organskog ugljika s ciljem sprječavanja ili smanjenja degradacije tla i zemljišta kako bi se osigurala sigurnost hrane, prilagodba i ublažavanje klimatskih promjena, poboljšala kvaliteta tla, smanjila erozija, povećao kapacitet zadržavanja vode i povećala otpornost na sušu, dok bonitetna vrijednost zemljišta treba primjenom agrotehničkih mjera ostati ista ili bi se primijenjenim mjerama trebala povećati.

Pod agrotehničkim mjerama smatraju se:

a) Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta povoljnim za uzgoj biljaka

Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta podrazumijeva provođenje najnužnijih mjera u okviru prikladne tehnologije, a posebno:

- redovito obrađivanje i održavanje poljoprivrednog zemljišta u skladu s određenom biljnom vrstom i načinom uzgoja, odnosno katastarskom kulturom poljoprivrednog zemljišta,
- održavanje ili poboljšanje plodnosti tla,
- održivo gospodarenje trajnim pašnjacima i livadama,
- održavanje površina pod trajnim nasadima u dobrom vegetativnom stanju.

b) Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati odgovarajuće agrotehničke mjere obrade tla i njege usjeva i nasada u cilju sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim korovom poljoprivrednog zemljišta.

Kod sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem i njege usjeva potrebno je dati prednost nekemijskim mjerama zaštite bilja kao što su mehaničke, fizikalne, biotehničke i biološke mjere zaštite, a kod korištenja kemijskih mjera zaštite potrebno je dati prednost herbicidima s povoljnijim ekotoksikološkim svojstvima.

c) Suzbijanje organizama štetnih za bilje

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su suzbijati organizme štetne za bilje, a kod suzbijanja obvezni su primjenjivati temeljna načela integrirane zaštite bilja sukladno posebnim propisima koji uređuju održivu uporabu pesticida.

d) Gospodarenje biljnim ostacima

U trogodišnjem plodoredu dozvoljeno je samo u jednoj vegetacijskoj godini uklanjanje biljnih ostataka s poljoprivrednih površina osim u slučajevima njihovog daljnjeg korištenja u poljoprivredi u smislu hrane ili stelje za stoku i u slučaju njihove potencijalne opasnosti za širenje organizama štetnih za bilje.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su ukloniti sa zemljišta sve biljne ostatke koji bi mogli biti uzrokom širenja organizama štetnih za bilje u određenom agrotehničkom roku sukladno biljnoj kulturi.

Agrotehničke mjere gospodarenja s biljnim ostacima obuhvaćaju:

- primjenu odgovarajućih postupaka s biljnim ostacima nakon žetve na poljoprivrednom zemljištu na kojem se primjenjuje konvencionalna i reducirana obrada tla,
- primjenu odgovarajućih postupaka s biljnim ostacima na površinama na kojima se primjenjuje konzervacijska obrada tla,
- obvezu uklanjanja suhih biljnih ostataka ili njihovo usitnjavanje s ciljem malčiranja površine tla nakon provedenih agrotehničkih mjera u višegodišnjim nasadima,
- obvezu odstranjivanja biljnih ostataka nakon sječe i čišćenja šuma, putova i međa na šumskom zemljištu, koje graniči s poljoprivrednim zemljištem te se ovaj materijal mora zbrinuti/koristiti na ekološki i ekonomski održiv način, kao što je izrada komposta, malčiranje površine, alternativno gorivo i sl.

Žetveni ostaci ne smiju se spaljivati na poljoprivrednim površinama. Njihovo spaljivanje dopušteno je samo u cilju sprečavanja širenja ili suzbijanja biljnih štetnika. Uništavanje biljnih ostataka spaljivanjem, kada je to dopušteno, poduzima se uz provođenje mjera zaštite od požara sukladno posebnim propisima.

#### e) Održavanje razine organske tvari i humusa u tlu

Organska tvar u tlu održava se provođenjem minimalno trogodišnjeg plodoreda prema pravilima struke ili uzgojem usjeva za zelenu gnojidbu ili dodavanjem poboljšivača tla.

Trogodišnji plodored podrazumijeva izmjenu u vremenu i prostoru: strne žitarice – okopavine – leguminoze ili industrijsko bilje ili trave ili djeteline ili njihove smjese.

Redoslijed usjeva u plodoredu mora biti takav da se održava i poboljšava plodnost tla, povoljna struktura tla te optimalna razina hraniva u tlu.

Trave, djeteline, djetelinsko-travne smjese su sastavni dio plodoreda i mogu na istoj površini ostati duže od tri godine.

Podusjevi i međususjevi i ugar se smatraju kao dio plodoreda.

Kod planiranja održavanja razine organske tvari u tlu potrebno je unositi žetvene ostatke u tlu primjenom konvencionalne, reducirane ili konzervacijske obrade tla i uravnoteženo gnojiti tlo organskim gnojem ili uzgojem usjeva za zelenu gnojidbu.

#### f) Održavanje strukture tla

Korištenje mehanizacije mora biti primjereno stanju poljoprivrednog zemljišta i njegovim svojstvima.

U uvjetima kada je tlo zasićeno vodom, poplavljeno ili prekriveno snijegom ne smije se koristiti poljoprivredna mehanizacija na poljoprivrednom zemljištu, osim prilikom žetve ili berbe usjeva.

#### g) Zaštita od erozije

Na nagnutim terenima (>15%) obveza je provoditi pravilnu izmjenu usjeva.

Međuredni prostori na nagnutim terenima (>15%) pri uzgoju trajnih nasada moraju biti zatravljeni, a redovi postavljeni okomito na nagib terena.

Na nagibima većim od 25% zabranjena je sjetva jarih okopavinskih usjeva rijetkog sklopa.

Na prostorima gdje dominiraju teksturno lakša tla pored konzervacijske obrade u cilju ublažavanja pojave i posljedica erozije vjetrom moraju se podići vjetrozaštitni pojasi.

#### h) Održavanje plodnosti tla

Plodnost tla se mora održavati primjenom agrotehničkih mjera, uključujući gnojidbu, gdje je primjenjivo, kojom se povećava ili održava povoljan sadržaj makro i mikrohraniva u tlu te optimalne fizikalne i mikrobiološke značajke tla.

### 7.3. MJERE ZAŠTITE OD SUŠE

Pravilnikom o provedbi mjera Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. („Narodne novine“, broj 91/19, 37/20, 31/21), kao jedna od podmjera navedeno je ulaganje u građenje novih sustava navodnjavanja kojim bi se znatnije smanjile štete od suše.

Tijekom obrade tla, cilj je povećanje njegove sposobnosti da akumulira što veću količinu oborina te da je zadrži u tlu i spriječi isparavanje kako bi u zadanom trenutku bila biljkama na raspolaganju. Na zadržavanje vlage u tlu utječu struktura tla, organska tvar u tlu i biljni ostaci na tlu koji pospješuju upijanje oborina, a ujedno štite tlo od erozije i utječu na mikrobiološku aktivnost tla. Dubokim oranjem dolazi do akumuliranja zimske vlage u tlu. Prilikom obrade tla zahtijeva se primjereno korištenje mehanizacije na način da se mehanizacija ne koristi na poljoprivrednim površinama ako je tlo zasićeno vodom, poplavljeno ili prekriveno snijegom (osim prilikom berbe/žetve uroda). U jesen uzorana zimska brazda pospješuje upijanje zimskih oborina, kiše i snijega. Na proljeće je zimsku brazdu potrebno zatvoriti, primjerice drljanjem, pri čemu se stvara površinski izolacijski sloj tla, koji čuva vlagu u dubljim slojevima. Nakon žetve žitarice, najpoželjnije je odmah obaviti plitko oranje kako bi se zaustavio kapilarni uspon vode, spriječilo isparavanje i sačuvala voda u tlu. Osim same obrade tla, veoma je bitna i gnojidba tla. U periodu suše, način gnojidbe treba prilagoditi vremenskom periodu trajanja sušnih uvjeta. Ako biljke pokazuju teže posljedice suše, uvenuće/žućenje listova, gnojidba im ne može pomoći. Tijekom visokih temperatura i nedostatka vlage, treba izbjegavati gnojidbu dušičnim gnojivima (KAN, UREA), prije svega na travnjacima jer u nedostatku vlage gnojiva ne mogu djelovati kako treba .

#### 7.4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda označava blisku poveznicu sa sustavom civilne zaštite te djelovanjem operativnih snaga u sustavu civilne zaštite (Prilog 1.). Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) za sprječavanje nastanka i uklanjanje posljedica velikih nesreća i katastrofa te dr.

Mjere civilne zaštite su jednokratni postupci i zadaće koje provode svi sudionici u sustavu civilne zaštite na svim razinama spašavanja života i zdravlja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša i to: uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, prva pomoć, KBRN zaštita, asanacija (humana, animalna, asanacija terena), zaštita životinja i namirnica životinjskog porijekla te zaštita bilja i namirnica biljnog porijekla.

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) kao jedna od mjera je prepoznata asanacija terena koja označava skup organiziranih i koordiniranih tehničkih, zdravstvenih i poljoprivrednih mjera i postupaka radi uklanjanja izvora širenja društveno opasnih bolesti.

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), Grad Otočac ima usvojenu Procjenu rizika od velikih nesreća („Službeni vjesnik Grada Otočca“, broj 03/18) i Plan djelovanja civilne zaštite („Službeni vjesnik Grada Otočca“, broj 6/19).

#### 7.5. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Zakonom o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10) uređen je sustav zaštite od požara. U cilju zaštite od požara, spomenutim Zakonom propisano je poduzimanje organizacijskih, tehničkih i drugih mjera i radnji za:

- otklanjanje opasnosti od nastanka požara,
- rano otkrivanje, obavješćivanje te sprječavanje širenja i učinkovito gašenje požara,
- sigurno spašavanje ljudi i životinja ugroženih požarom,
- sprječavanje i smanjenje štetnih posljedica požara,
- utvrđivanje uzroka nastanka požara te otklanjanje njegovih posljedica.

Zaštitu od požara provode, osim fizičkih i pravnih osoba, i pravne osobe te udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost i djelatnost civilne zaštite, Grad Otočac te Ličko-senjska županija. Svaka fizička i pravna osoba odgovorna je za neprovođenje mjera zaštite od požara, izazivanje požara, kao i za posljedice koje iz toga nastanu.

Dokumenti zaštite od požara kojima se uređuju organizacija i mjere zaštite od požara su Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plan zaštite od požara Grada Otočca.

#### 7.6. MJERE OBRANE OD POPLAVA

Operativno upravljanje rizicima od poplava i neposredna provedba mjera obrane od poplava utvrđeni su Državnim planom obrane od poplava („Narodne novine“ broj 84/10), kojeg donosi Vlada RH i Glavnim provedbenim planom obrane od poplava (ožujak 2018), kojeg donose Hrvatske vode. Svi tehnički i ostali elementi potrebni za upravljanje redovnom i izvanrednom obranom od poplava utvrđuju se Glavnim provedbenim planom obrane od poplava i provedbenim planovima obrane od poplava branjenih područja. Navedeni planovi su javno dostupni na internetskim stranicama Hrvatskih voda. Državnim planom obrane od poplava uređuju se: teritorijalne jedinice za obranu od poplava, stupnjevi obrane od poplava, mjere obrane od poplava (uključivo i preventivne mjere), nositelji obrane od poplava, upravljanje obranom od poplava (s obvezama i pravima rukovoditelja obrane od poplava), sadržaj provedbenih planova obrane od poplava, sustav za obavješćivanje i upozoravanje i sustav veza, mjere za obranu od leda na vodotocima. Obveze Državnog hidrometeorološkog zavoda su: prikupljanje i dostava podataka, prognoza i upozorenja o hidrometeorološkim pojavama od značenja za obranu od poplava, upute za izradu izvještaja o provedenim mjerama obrane od poplava, kartografski prikaz granica branjenih područja.

Obrana od poplava provodi se na teritorijalnim jedinicama za obranu od poplava - vodnim područjima, sektorima, branjenim područjima i dionicama. Republika Hrvatska je na taj način podijeljena na 2 vodna područja, 6 sektora i 34 branjena područja.

Prema Državnom planu obrane od poplava („Narodne Novine“, broj 84/10) i Pravilniku o granicama područja podslivova, malih slivova i sektora („Narodne Novine“, broj 97/10, 31/13), Grad Otočac spada u sektor E – Sjeverni Jadran, branjeno područje 25, Područje malog sliva Lika:

- dionica obrane E. 25.5 Gacka,
- dionica obrane E 25.6. Gacka – sjeverni krak,
- dionica obrane E 25.9. Gacka – retencija Donje Švičko jezero.

#### 7.7. PRIMJENA JEDINSTVENIH CIJENA I PRIRODA ZA RAZDOBLJE OD 1. TRAVNJA 2021. DO 31. OŽUJKA 2022. GODINE

Primjena jedinstvenih cijena poljoprivrednih kultura

Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, na sjednici održanoj 19. ožujka 2021. godine, donijelo je Zaključak o prihvaćanju cijena poljoprivrednih kultura za razdoblje od 1. travnja 2021. do 31. ožujka 2022. godine.

Primjena važećih prinosa poljoprivrednih kultura

Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda je, na sjednici održanoj 19. svibnja 2021. godine, donijelo Zaključak o prihvaćanju prosječnih prinosa poljoprivrednih kultura koji će se primjenjivati kod obračuna nastalih šteta u razdoblju od 21. svibnja 2021. do 20. svibnja 2022. godine.

Navedeno je donijeto za spomenuti period obzirom je, u protekloj 2020. godini, Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda donijelo Zaključak o prihvaćanju prosječnih prinosa poljoprivrednih kultura koji su se primjenjivali kod obračuna nastalih šteta u razdoblju od 21. svibnja 2020. do 20. svibnja 2021. godine.

#### 7.8. OSIGURANJE USJEVA, ŽIVOTINJA I BILJAKA

Pravilnikom o provedbi mjera Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. („Narodne novine“, broj 91/19, 37/20, 31/21), kao jedna od podmjera navedeno je osiguranje usjeva, životinja i biljaka.

Nepovoljne klimatske prilike u poljoprivredi označavaju nepovoljne vremenske uvjete kao što su mraz, udar groma, oluja, tuča, led, duža vremenska razdoblja visokih temperatura te jaka kiša, koji se mogu izjednačiti s prirodnom nepogodom, kao i njihove posljedice u obliku poplava, suša i/ili požara.

Predmet osiguranja je vrijednost biljne ili stočarske proizvodnje (prinos, urod, grlo, kljun, proizvod uključujući kvalitetu) na određenoj proizvodnoj jedinici koju u proizvodnji predstavlja ARKOD parcela, a u stočarskoj proizvodnji Jedinstveni identifikacijski broj gospodarstva. Ako se dogodi osigurani slučaj, osiguravateljsko društvo je dužno isplatiti osigurninu. Osigurninu po polici osiguranja moguće je ostvariti ako je župan proglasio nepovoljnu klimatsku priliku, koja se može izjednačiti s prirodnom nepogodom. U slučaju da župan ne proglasi prirodnu nepogodu, društvo za osiguranje prije isplate osigurnine mora zatražiti potvrdu Državnog hidrometeorološkog zavoda o evidentiranoj nepovoljnoj klimatskoj prilici na području Grada.

Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju objavila je, dana 02. srpnja 2021. godine, Natječaj za provedbu podmjere 17.1 „Osiguranje usjeva, životinja i biljaka“, na mrežnim stranicama Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, mrežnim stranicama Ministarstva poljoprivrede te mrežnim stranicama Programa ruralnog razvoja.

Kod natječaja za navedenu podmjeru, prihvatljivi korisnici su fizičke i pravne osobe upisane u Upisnik poljoprivrednika i koje odgovaraju definiciji aktivnog poljoprivrednika. Korisnik mora biti upisan u Upisnik poljoprivrednika u trenutku podnošenja zahtjeva za isplatu potpore. Isti (jedan) korisnik može podnijeti više zahtjeva za isplatu potpore tijekom jednog natječaja, a zahtjev se može podnijeti za jednu ili više polica osiguranja.

#### 8. ZAKLJUČAK

Dosadašnja praksa je ukazala na nužnost promjena u postojećem sustavu dodjele pomoći za nastale štete od prirodnih nepogoda. U budućnosti se očekuje nastanak novih šteta na poljoprivrednim zemljištima, pri čemu nije moguće procijeniti razmjere nastanka istih. Ovog trenutka moguće je utvrditi kako je postotak osiguranja imovine, posebice u poljoprivredi, iznimno malen. Potrebno je u većoj mjeri osiguravati imovinu, što bi u konačnici imalo pozitivne učinke na gospodarstvo jer pomoć iz državnog proračuna nije dostatna za pokriće nastalih šteta, a posebice za stabiliziranje poslovanja oštećenika koji se bavi određenom gospodarskom djelatnošću.

Postojeći uspostavljeni sustav omogućuje dodjelu državne potpore za osiguranje šteta u poljoprivredi kao i Program ruralnog razvoja koji kroz mjere osigurava sredstva za nadoknadu izgubljenog proizvodnog potencijala u poljoprivredi i pokriće troškova premije osiguranja usjeva, životinja i biljaka uzrokovanih različitim čimbenicima, a što uključuje i prirodne nepogode koje određuje ovaj Plan.

U cilju sprječavanja nastanka i ublažavanja posljedica prirodnih nepogoda veoma je bitna suradnja Grada Otočca, Gradskog povjerenstva, operativnih snaga sustava civilne zaštite te stanovnika Grada Otočca, koji svojim djelovanjem mogu u znatnoj mjeri spriječiti nastanak prirodne nepogode i ublažiti njihove posljedice.

#### POPIS TABLICA

TABLICA 1. REGISTAR PRIRODNIH NEPOGODA NA PODRUČJU GRADA OTOČCA

TABLICA 2. PRIKAZ MJERA I NOSITELJA USLIJED POTRESA

TABLICA 3. PRIKAZ MJERA I NOSITELJA USLIJED POPLAVA

TABLICA 4. PRIKAZ MJERA I NOSITELJA USLIJED MRAZA, VJETRA, TUČE I SUŠE

TABLICA 5. PROCJENA OPREME I OSIGURANJA – VZG OTOČAC

TABLICA 6. PROCJENA OPREME I OSIGURANJA – DOM ZDRAVLJA OTOČAC

TABLICA 7. PROCJENA OPREME I OSIGURANJA – KOMUNALAC D.O.O.

TABLICA 8. PROCJENA OPREME I OSIGURANJA – GACKA D.O.O.

TABLICA 9. ŠTETE USLIJED PRIRODNIH NEPOGODA U POSLJEDNJIH 10 GODINA

KLASA: 810-03/21-01/7

URBROJ: 2125/02-01-21-10

Otočac, 01.12.2021. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA OTOČCA

Predsjednik Gradskog vijeća:

Tino Ostović, mag.eur.pos.stud., v.r.

Na temelju članka 42. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine br. 33/10, 60/01, 129/05, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 20. Odluke o socijalnoj skrbi na području Grada Otočca („Službeni vjesnik Grada Otočca“ br. 1/19) i članka 74. Statuta Grada Otočca („Službeni vjesnik“ Grada Otočca“ br. 1/13, 1/16, 2/18 i 1/19 - proč. tekst), Gradonačelnik Grada Otočca dana 29. studenog 2021. godine donosi,

### ODLUKU O ISPLATI POKLON BONA UMIROVLJENICIMA

#### Članak 1.

Grad Otočac će umirovljenicima s prebivalištem na području Grada Otočca dodijeliti jednokratnu novčanu pomoć u obliku poklon bona povodom Božića sukladno razredu kojem pripadaju, na način da:

- **Razred 1** – umirovljenici s prebivalištem na području Grada Otočca s mjesečnom mirovinom **do 950,00 kuna (uključujući 950,00 kuna)**, imaju pravo na poklon bon u iznosu od **700,00 kuna**

- **Razred 2** - umirovljenici s prebivalištem na području Grada Otočca s mjesečnom mirovinom od **950,01 do 1.250,00 kuna (uključujući 1.250,00 kuna)**, imaju pravo na poklon bon u iznosu od **500,00 kuna**
- **Razred 3** – umirovljenici s prebivalištem na području Grada Otočca s mjesečnom mirovinom od **1.250,01 do 1.550,00 kuna (uključujući 1.550,00 kuna)**, imaju pravo na poklon bon u iznosu od **300,00 kuna**

#### Članak 2.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć u obliku poklon bona povodom Božića ne ostvaruju umirovljenici koji imaju inozemnu mirovinu ili prihod od drugog dohotka.

#### Članak 3.

Za ostvarivanje prava temeljem ove Odluke umirovljenici obavezno moraju priložiti sljedeće dokumente:

1. kopija osobne iskaznice
2. odrezak od zadnje mirovine iz kojeg je vidljiv iznos mirovine i jedinstveni identifikacijski broj (OIB)

#### Članak 4.

Sredstva za jednokratnu novčanu pomoć osigurana su u Odluci o financiranju redovnih i nužnih rashoda i izdataka Grada Otočca za razdoblje od 01.01.2021. – 31.12.2021. godine na poziciji R0554, a isplatit će ih Jedinstveni upravni odjel Grada Otočca – Odsjek za proračun, financije i javne prihode.

**Sredstva će se isplaćivati po redosljedu zaprimanja Zahtjeva do iskorištenja maksimalnog predviđenog iznosa ili do najkasnije 17. prosinca 2021. godine.**

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom vjesniku Grada Otočca.

KLASA: 402-01/21-01/10

URBROJ: 2125/02-03-21-01

Otočac, 29. studenog 2021. godine

GRADONAČELNIK  
Goran Bukovac, dipl. pol., v.r.

Na temelju članka 25. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“ broj 75/21), članka 14. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja („Narodne novine“ broj 132/21), Gradonačelnik Grada Otočca donosi

### PLAN klasifikacijskih oznaka stvaratelja i primatelja akata Grada Otočca za 2021. godinu

#### Članak 1.

Plan klasifikacijskih oznaka stvaratelja i primatelja akata za 2021. utvrđuju se klasifikacijske oznake Grada Otočca i brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata upravnih tijela Grada Otočca.

#### Članak 2.

Planom se utvrđuju klasifikacije po sadržaju i broju dosjea, koji proizlaze iz djelokruga rada tijela iz članka 1. ovog Plana, a koristit će se u određivanju klasifikacijskih oznaka, kao brojčane oznake predmeta, na pojedinim vlastitim i primljenim aktima u razdoblju od 04. prosinca do 31. prosinca 2021., kako slijedi:

Klasifikacija predmeta prema glavnoj grupi, grupi i podgrupi određuje se prema sljedećem klasifikacijskom okviru:

Glavna grupa, grupa i podgrupa	Naziv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
GLAVNA GRUPA		
0	DRŽAVA I DRUŠTVO, USTROJSTVO DRŽAVNE VLASTI I UPRAVA	
GRUPA		
00	DRŽAVA I DRUŠTVO	
PODGRUPA		
000	DRUŠTVENO EKONOMSKI ODNOSI	Mjere i politika proizvodnih odnosa i društveno-ekonomskog razvoja (općenito)
001	STRATEŠKO PLANIRANJE	Planiranja i strategije (općenito)

002	PRAVNI SUSTAV	Razvoj pravnog sustava
003	DRŽAVNA IMOVINA	Upravljanje i raspolaganje državnom imovinom, upravljanje trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama od strateškog i posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, registar državne imovine i ostalo
004	LJUDSKA PRAVA I TEMELJNE SLOBODE	Temeljne slobode, prava i etička pitanja, suzbijanje diskriminacije, zaštita prava i interesa djece, ravnopravnost spolova, zaštita prava i interesa osoba s invaliditetom i ostalo
005	NACIONALNA SIGURNOST	Strategija nacionalne sigurnosti, sigurnosno-obavještajni poslovi, sigurnost informacijskih sustava, tajni nadzor telekomunikacijskih usluga, djelatnosti i prometa i ostalo
006	POLITIČKE STRANKE	Političke stranke (općenito), upis i upis promjena u registar političkih stranaka i ostalo
007	USTANOVE (OPĆENITO)	Osnivanje, ustroj i djelatnosti ustanova, imenovanje i razrješenje članova upravnih vijeća ustanova, davanje suglasnosti na imenovanje i razrješenje ravnatelja ustanova i ostalo
008	INFORMIRANJE	Pristup informacijama, javno informiranje i ostalo
009	ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA	Praćenje i provedba propisa o zaštiti osobnih podataka, promicanje javne svijesti o rizicima, pravilima, zaštitnim mjerama i pravima u vezi s obradom podataka, imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>01</b>	<b>DRŽAVNO UREĐENJE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
010	GRB, ZASTAVA I HIMNA	Grbovi, zastave, himne, isticanje te uporaba državnog znamenja i njegovih izvedenica u pravnom prometu, uključujući njegovo oponašanje i ostalo
011	USTAV, ZAKONI I DRUGI PROPISI	Ustav, zakoni i drugi propisi, postupak njihovoga donošenja, objavljivanje i ostalo
012	IZBORNI SUSTAV	Registar birača, provedba izbora, financiranje političkih aktivnosti, izborne promidžbe i ostalo
013	REFERENDUM I DRUGI OBLICI SUDJELOVANJA GRAĐANA U OBAVLJANJU DRŽAVNE VLASTI I LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE	Referendum i drugi oblici osobnog sudjelovanja građana, savjetovanje sa zainteresiranom javnošću, narodne inicijative za raspisivanje referenduma i ostalo
014	TERITORIJALNA RAZGRANIČENJA	Državna granica, područja županija, gradova i općina te područja mjesnih odbora, gradskih četvrti, gradskih kotareva, ulice, trgovi, naselja i ostalo
015	HRVATI IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE	Hrvati u Bosni i Hercegovini, hrvatska manjina u europskim državama, hrvatski iseljenici u prekomorskim i europskim državama i njihovi potomci i ostalo
016	NACIONALNE MANJINE	Prava nacionalnih manjina
017	MIGRACIJE, ISELJENICI, IZBJEGLICE, OSOBE BEZ DRŽAVLJANSTVA	Migracije, statusi i prava iseljenika, izbjeglica, prognanika, povratnika, osoba bez državljanstva i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>02</b>	<b>TIJELA DRŽAVNE VLASTI I DRUGA JAVNOPRAVNA TIJELA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		

020	PREDSJEDNIK REPUBLIKE HRVATSKE	Položaj i ovlasti Predsjednika Republike Hrvatske, poslovi Ureda Predsjednika Republike Hrvatske i ostalo
021	HRVATSKI SABOR	Poslovi i ovlasti Hrvatskoga sabora, poslovi Predsjedništva Hrvatskoga sabora te radnih tijela Hrvatskoga sabora, prava i dužnosti zastupnika, sjednice Hrvatskoga sabora i ostalo
022	VLADA REPUBLIKE HRVATSKE	Poslovi i ovlasti Vlade Republike Hrvatske, poslovi Užeg kabineta, ureda i radnih tijela Vlade Republike Hrvatske, sjednice Vlade Republike Hrvatske i ostalo
023	TIJELA DRŽAVNE UPRAVE	Ustrojavanje, utvrđivanje djelokruga tijela državne uprave i ostalo
024	JEDINICE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE	Poslovi županija, gradova i općina, ustrojstvo, rad njihovih tijela, izrada i donošenje akata i ostalo
025	PRAVNE OSOBE S JAVNIM OVLASTIMA	Osnivanje, ustroj i djelatnosti pravnih osoba s javnim ovlastima i ostalo
026	DRUGA DRŽAVNA TIJELA	Osnivanje, utvrđivanje djelokruga i ostalo
027	USTAVNI SUD REPUBLIKE HRVATSKE	Poslovi Ustavnog suda Republike Hrvatske
028	PUČKI PRAVOBRANITELJ I POSEBNI PRAVOBRANITELJI	Poslovi pučkog pravobranitelja i posebnih pravobranitelja
029	RADNA TIJELA U SASTAVU JAVNOPRAVNIH TIJELA	Osnivanje povjerenstava, radnih skupina i drugih radnih tijela te imenovanja unutarnjih i vanjskih stručnjaka, imenovanja i razrješenja članova radnih skupina i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>03</b>	<b>UPRAVNO POSLOVANJE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
030	ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA	Organizacija rada i radni procesi, telekomunikacijska oprema, uredska pomagala i strojevi, organizacija i oprema radnih prostorija i ostalo
031	PRIJAMNE SLUŽBE, SLUŽBE TJELESNE ZAŠTITE I DRUGE USLUGE, TEHNIČKI I POMOĆNI POSLOVI, OZNAKE I OBAVIJESTI	Natpisne i oglasne ploče, prijamne službe, pomoćno-tehničke službe, usluge čišćenja i održavanja, poštanske usluge, tjelesna zaštita, ugostiteljske usluge, održavanje voznog parka i ostalo
032	INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKO POSLOVANJE	Dokumentacijski i informacijski poslovi i usluge, stručna biblioteka, stručni časopisi, službena glasila, druga stručna literatura i ostalo
033	TISKANJE I UMNOŽAVANJE MATERIJALA	Tiskanje, umnožavanje i uvezivanje materijala i ostalo
034	UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR	Opći upravni postupak, upravni spor, usklađivanje posebnih zakona sa zakonom kojim se uređuje opći upravni postupak, izvještaji o stanju rješavanja upravnih stvari, izdavanje potvrda (općenito) i ostalo
035	UREDSKO POSLOVANJE	Donošenje plana klasifikacijskih oznaka i plana brojčanih oznaka, postupanje s pismenima, evidencije, obrasci, oblik, sadržaj i način izrade pismena, primjena informacijske tehnologije u uredskom poslovanju i ostalo
036	UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM	Čuvanje, zaštita, obrada, vrednovanje, odabiranje, pretvorba, korištenje, izlučivanja dokumentarnog gradiva, predaja arhivskog gradiva nadležnom arhivu i ostalo
037	OVJERE	Ovjere rukopisa, potpisa, prijepisa, preslika, ovjere poslovnih knjiga i ostalo
038	PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI	Odobrenja za izradu pečata i žigova s grbom Republike Hrvatske, upotreba, čuvanje i uništavanje, izrada štamnilja i ostalo

039	UPRAVLJANJE KVALITETOM	Upravljanje kvalitetom, standardizacija i unaprjeđenje poslovnih procesa, samoprocjena upravljanja kvalitetom, vanjska procjena upravljanja kvalitetom i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>04</b>	<b>UPRAVNI, INSPEKCIJSKI I DRUGI NADZORI U JAVNOPRAVNIM TIJELIMA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
040	NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA	Nadzor zakonitosti općih i pojedinačnih akata, uključujući i akata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i ostalo
041	NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA	Nadzor nad zakonitošću rada javnopravnih tijela, službenika u javnopravnim tijelima, uključujući nadzor zakonitosti i načina rada tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i ostalo
042	UNUTARNJE KONTROLE U JAVNOM SEKTORU I REVIZIJA	Sustav unutarnjih kontrola u javnom sektoru, unutarnja revizija, sporazum o obavljanju poslova unutarnje revizije, ovlaštenu unutarnji revizori, revizija (općenito) i ostalo
043	UPRAVNA INSPEKCIJA	Poslovi inspeksijskog nadzora, postupanje po prijavama i ostalo
044	OSTALI NADZORI	Ostali nadzori
<b>GRUPA</b>		
<b>05</b>	<b>PREDSTAVKE, MOLBE, PRIJEDLOZI I PRITUŽBE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
050	PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD JAVNOPRAVNIH TIJELA	Predstavke i pritužbe građana, organizacija civilnog društva, udruga i ostalo
051	PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD PRAVOSUDNIH TIJELA	Predstavke i pritužbe građana, organizacija civilnog društva, udruga i ostalo
052	OSTALE PREDSTAVKE I PRITUŽBE	Ostale predstavke i pritužbe
053	MOLBE I PRIJEDLOZI	Molbe i prijedlozi upućeni javnopravnim tijelima
<b>GRUPA</b>		
<b>06</b>	<b>ODLIKOVANJA, JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
060	ODLIKOVANJA	Postupak odlikovanja domaćih pravnih i fizičkih osoba, odlikovanja stranih pravnih i fizičkih osoba i ostalo
061	JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA	Javne nagrade i priznanja za društveno-politički rad, za znanstveno-istraživački rad, za rad u gospodarstvu, za dostignuća u kulturi, umjetnosti, sportu, druge javne nagrade i priznanja i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>07</b>	<b>VJERSKE ZAJEDNICE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
070	ODNOS DRŽAVE I VJERSKIH ZAJEDNICA	Vjerske zajednice (općenito), upis i upis promjena u evidencije, odnos države i vjerskih organizacija i zajednica i ostalo
<b>GRUPA</b>		

<b>08</b>	<b>DUŽNOSNICI</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
080	DRŽAVNI DUŽNOSNICI	Imenovanja i razrješenja državnih dužnosnika i ostalo
081	DUŽNOSNICI U JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMO-UPRAVE	Prava i obveze dužnosnika u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i ostalo
<b>GLAVNA GRUPA</b>		
<b>1</b>	<b>RAD I RADNI ODNOSI</b>	
<b>GRUPA</b>		
<b>10</b>	<b>ZAPOŠLJAVANJE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
100	POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA	Politika zapošljavanja, zapošljavanje stranih državljana, radnopravni status hrvatskih državljana zaposlenih u inozemstvu i poslovi vezani uz njihov povratak i zapošljavanje u zemlji, zapošljavanje osoba s invaliditetom i ostalo
101	KRETANJE ZAPOSLENOSTI	Tržište rada i aktivna politika zapošljavanja, program radnih prekvalifikacija i povećanja zapošljivosti, međunarodna suradnja na području rada i zapošljavanja i ostalo
102	NEZAPOSLENOST	Tijela i organizacije za zapošljavanje, prava i dužnosti nezaposlenih, evidencije nezaposlenih, pomoć pri zapošljavanju i ostalo
103	USMJERAVANJE U ZANIMANJA	Profesionalna orijentacija, prekvalifikacija, dokvalifikacija i ostalo
104	ZANIMANJA	Poslovi vezani uz klasifikaciju zanimanja i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>11</b>	<b>RADNI ODNOSI</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
110	ZAPOSLjeni U JAVNOM SEKTORU	Prava i obveze zaposlenih u javnom sektoru (općenito), registar zaposlenih u javnom sektoru, evidencije zaposlenih, ovlaštenja za potpisivanje i ostalo
111	RADNICI U PRIVATNOM SEKTORU	Prava i obveze radnika (općenito), izbor i ovlasti radničkog vijeća i ostalo
112	ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, PRIJAM U SLUŽBU I PRESTANAK SLUŽBE, UGOVOR O DJELU, DOPUNSKI RAD I OSTALO	Radni odnos na određeno ili neodređeno vrijeme, prijam u službu na određeno ili neodređeno vrijeme, prestanak službe, stavljanje na raspolaganje, premještanje, napredovanja, ugovor o djelu, ugovor o autorskom djelu, dopunski rad i ostalo
113	RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA	Radno vrijeme, odmori, dopusti, bolovanja, obustave rada i ostalo
114	RADNI SPOROVI, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST	Radni sporovi, disciplinska odgovornost i postupak, materijalna odgovornost i ostalo
115	ZAŠTITA NA RADU	Zaštita na radu, posebna zaštita žena, djece i osoba s invaliditetom, ozljede na radu i ostalo
116	INSPEKCIJA RADA	Inspekcijski poslovi u području rada, inspekcijski poslovi u području zaštite na radu i ostalo
117	RADNI STAŽ	Minuli rad, evidencije o radnom stažu, priznavanje posebnog staža, dokup staža i ostalo

118	STRUČNA SPREMA, KVALIFIKACIJE	Stručna sprema, kvalifikacije, priznavanje inozemnih kvalifikacija i ostalo
119	UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA, OCJENJIVANJE I OSTALO	Upravljanje ljudskim potencijalima, ocjenjivanje i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>12</b>	<b>PLAĆE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
120	STJECANJE PLAĆE	Utvrđivanje plaće, raspoređivanje i raspodjela plaća, dodaci na plaću i ostalo
121	OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA	Dnevnica, terenski dodatak, naknada za odvojeni život od obitelji, naknada za prijevoz na posao i s posla, naknada za topli obrok, regres za godišnji odmor, troškovi preseljenja, pomoć u slučaju smrti, jubilarne nagrade, otpremnina, autorski honorari i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>13</b>	<b>STRUČNO USAVRŠAVANJE I OSPOSOBLJAVANJE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
130	TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA	Tečajevi, savjetovanja i seminari, stručna putovanja, kongresi, simpoziji i ostalo
131	SPECIJALIZACIJE I DRUGA STRUČNA USAVRŠAVANJA	Specijalizacije, edukacije i ostalo
132	VJEŽBENICI, PRIPRAVNICI I STRUČNA PRAKSA	Vježbenici, pripravnici, stručno osposobljavanje, stručna praksa, vježbenički ili pripravnički staž i ostalo
133	DRŽAVNI, STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI	Državni ispit, pravosudni ispit, stručni ispiti i drugi ispiti
134	STRUČNI I AKADEMSKI NAZIVI I AKADEMSKI STUPANJ	Stručni i akademski nazivi, akademski stupanj, počasni nazivi i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>14</b>	<b>MIROVINSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
140	MIROVINSKO OSIGURANJE	Mirovinsko osiguranje i mirovina po osnovi godina života i radnog staža, obiteljska mirovina, mirovina poduzetnika i obrtnika, poljoprivrednika, sudionika Drugog svjetskog rata, hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, mirovine po posebnim propisima, evidencije i ostalo
141	INVALIDSKO OSIGURANJE	Invalidska mirovina, invalidnina, rehabilitacija, evidencije i ostalo
142	OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI MIROVINSKOG OSIGURANJA	Naknada po osnovi tjelesnog oštećenja, drugi dodaci na mirovinu i ostalo
143	DOPLATAK ZA DJECU	Poslovi vezani uz priznavanje prava na doplatu za djecu
<b>GRUPA</b>		
<b>15</b>	<b>SINDIKATI, UDRUGE POSLODAVACA I KOLEKTIVNI UGOVORI</b>	
<b>PODGRUPA</b>		

150	SINDIKATI	Osnivanje, djelovanje, prestanak sindikata i ostalo
151	UDRUGE POSLODAVACA	Osnivanje, djelovanje, prestanak udruga poslodavaca i ostalo
152	KOLEKTIVNI UGOVORI	Kolektivni ugovori, pregovarački odbor, kolektivno pregovaranje i ostalo
<b>GLAVNA GRUPA</b>		
<b>2</b>	<b>UNUTARNJI POSLOVI</b>	
<b>GRUPA</b>		
<b>20</b>	<b>NACIONALNA SIGURNOST – UNUTARNJI POSLOVI</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
200	NACIONALNA SIGURNOST – UNUTARNJI POSLOVI, OSIGURANJA I OSTALO	Poslovi informacijske sigurnosti, osiguranja šticećenih osoba, objekata i prostora, domovinska sigurnost i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>21</b>	<b>JAVNA SIGURNOST</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
210	UPRAVA POLICIJE	Prevenција, taktika i metodologija rada policije, sigurnost osoba, objekata, prostora i javnih okupljanja, poslovi interventne policije, poslovi protueksplozijske zaštite i ostalo
211	SIGURNOST U PROMETU	Prometne dozvole, vozačke dozvole, prometni prekršaji, poslovi prometne preventive, poslovi sigurnosti u prometu i ostalo
212	NADZOR DRŽAVNE GRANICE	Granična kontrola, zaštita državne granice, postupanje prema strancima, poslovi policije na moru, poslovi aerodromske policije i ostalo
213	ORUŽJE, STRELJIVO I EKSPLOZIVNE TVARI	Oružje, streljivo, eksplozivne tvari i ostalo
214	KRIMINALITET	Poslovi suzbijanja općeg kriminaliteta, organiziranog kriminaliteta, kriminaliteta droga, gospodarskog kriminaliteta i korupcije, terorizma i ekstremnog nasilja, posebni kriminalistički poslovi, poslovi kriminalističko-obavještajne analitike, međunarodne potrage, poslovi zaštite svjedoka i ostalo
215	PUTNE ISPRAVE	Putne isprave, vize i ostalo
216	KRETANJE, BORA VAK I RAD STRANACA	Kretanje i boravak stranaca, rad stranaca i ostalo
217	OSTALI POSLOVI JAVNE SIGURNOSTI	Postupanje s uhićenikom i pritvorenikom, privatna zaštita i detektivski poslovi i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>22</b>	<b>OSOBNA STANJA GRAĐANA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
220	PREBIVALIŠTE I BORA VIŠTE GRAĐANA	Prijava prebivališta, boravišta, promjene adrese i ostalo
221	OSOBNE ISKAZNICE	Poslovi izdavanja osobnih iskaznica
222	OSOBNO IME	Određivanje i promjena osobnog imena i ostalo
223	MATIČARSTVO	Matica rođenih, matica vjenčanih, matica umrlih, registar životnog partnerstva i ostalo

224	DRŽAVLJANSTVO	Stjecanje hrvatskog državljanstva, prestanak hrvatskog državljanstva i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>23</b>	<b>OSTALI UNUTARNJI POSLOVI</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
230	ORGANIZACIJE CIVILNOG DRUŠTVA	Udruge (općenito), zaklade (općenito), upis i upis promjena u registre, neprofitne organizacije, građanske inicijative i ostalo
231	JAVNA OKUPLJANJA	Najave okupljanja, osiguranja i ostalo
232	NAĐENE STVARI	Poslovi nalaznog ureda
233	OSTALO IZ UNUTARNJIH POSLOVA	Rasporedi rada i radni nalozi, planovi operativnih akcija, izvješća o realizaciji i ostalo
234	POSLOVI ZAPOVJEDNIŠTVA SPECIJALNE POLICIJE	Poslovi antiterorističke jedinice, poslovi zrakoplovne jedinice, poslovi specijalne jedinice policije, poslovi ronilačkog centra i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>24</b>	<b>SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
240	CIVILNA ZAŠTITA	Osobna i uzajamna zaštita, mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, stožeri civilne zaštite, operativne snage sustava civilne zaštite, popuna i mobilizacija, skloništa, obuka i vježbe i ostalo
241	UZBUNJIVANJA I OBAVJEŠĆIVANJA	Sustav za uzbuđivanje i obavješćivanje, obuka i vježbe i ostalo
242	INSPEKCIJSKI NADZOR U PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE	Nadzori, inspekcijski poslovi i ostalo
243	KRITIČNE INFRASTRUKTURE	Zaštita nacionalnih kritičnih infrastruktura, zaštita europskih kritičnih infrastruktura i ostalo
244	ISPITIVANJA TEHNIKE, UREĐAJA, OPREME, SREDSTAVA ZA GAŠENJE POŽARA I RADNE OPREME	Poslovi ispitivanja i testiranja tehnike uređaja i opreme i ostalo
245	ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA	Preventivne i operativne mjere zaštite od požara i eksplozija, inspekcijski poslovi u području zaštite od požara, poslovi proizvodnje i prometa eksplozivnih tvari, poslovi humanitarnog razminiranja, ispitivanje vatrogasne tehnike i ostalo
246	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	Sustav 112, sustav zaštite i spašavanja građana, osposobljavanje i usavršavanje sudionika zaštite i spašavanja, priprema sustava za provedbu dodatnih mjera zaštite i spašavanja i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>25</b>	<b>VATROGASTVO</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
250	USTROJAVANJE, OSNIVANJE I RAD VATROGASNIH POSTROJBI I VATROGASNIH ORGANIZACIJA	Način ustrojavanja, obveze i osnivanje vatrogasnih postrojbi i organizacija, suglasnosti za imenovanje zapovjednika, suglasnosti na statute, izmjene i dopune, podaci o intervencijama, broju požara, vatrogasna tehnika i oprema i ostalo
251	ZAPOVIJEDANJE	Zapovijedanje vatrogasnim intervencijama, angažiranje vatrogasnih ispomoći (dislokacija), prenošenje operativnih i zapovjednih ovlasti, suglasnosti za uključivanje zračnih snaga, pomoć Oružanih snaga i ostalo

252	NACIONALNI ODBOR ZA PREVENTIVNU ZAŠTITU I GAŠENJE POŽARA	Praćenje stanja zaštite od požara, rad odbora za odlikovanja i priznanja, istraživanje hrvatske vatrogasne povijesti, informatizacija, vatrogasna mladež, vatrogasni veterani, vatrogasna natjecanja, informatičko-promidžbena djelatnost i ostalo
253	ZAŠTITA VATROGASACA	Zdravstvena sposobnost, prava za slučaj smrti, prava u slučaju ozljede, psihološka pomoć, odgovornost za štetu, zaštita na vatrogasnoj intervenciji, naknade, jednokratne pomoći i ostalo
254	INSPEKCIJSKI NADZOR U SUSTAVU VATROGASTVA	Inspeksijski nadzori, evidencije i ostalo
<b>GLAVNA GRUPA</b>		
<b>3</b>	<b>GOSPODARSTVO</b>	
<b>GRUPA</b>		
<b>30</b>	<b>GOSPODARSKI SUSTAV I EKONOMSKA POLITIKA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
300	GOSPODARSKO PLANIRANJE	Instrumenti i mjere gospodarske politike, industrijska politika, politika primjene inovacija i novih tehnologija, primjena i korištenje prava intelektualnog i industrijskog vlasništva, poticanje stvaralaštva u industriji i trgovini i ostalo
301	GOSPODARSKA KRETANJA	Gospodarska kretanja u Republici Hrvatskoj, gospodarska kretanja u županijama (regijama), gospodarska kretanja u lokalnim jedinicama i ostalo
302	GOSPODARSKI RAZVOJ	Razvoj i unapređenje konkurentnosti hrvatskog gospodarstva, razvoj prerađivačke i drvoprerađivačke industrije, prehrambene industrije, strategija olakšavanja i poticanja ulaganja i izvoza i ostalo
303	GOSPODARSKA SURADNJA	Gospodarska suradnja u zemlji, gospodarska suradnja s inozemstvom i ostalo
304	PODRUČJA OD POSEBNE DRŽAVNE SKRBI I OTOCI	Područja od posebne državne skrbi, otoci, poslijeratna obnova i ostalo
305	RESTRUKTURIRANJE I SANACIJA PRAVNIH OSOBA	Restrukturiranje trgovačkih društava, upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima u vlasništvu Republike Hrvatske i ostalo
306	EKONOMSKA POLITIKA	Programi, aktivnosti, mjere ekonomske politike i ostalo
307	TRŽIŠTE	Tržišna politika, sloboda tržišnog natjecanja, strateške robne zalihe, opskrba i cijene, normizacije, akreditacije, ocjene sukladnosti i mjeriteljstva, stanja i pojave na tržištu, zaštita potrošača, homologacija novih vozila i ostalo
308	ŽIVOTNI STANDARD	Standard i potrošnja, troškovi života i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>31</b>	<b>INDUSTRIJA, RUDARSTVO I PODUZETNIŠTVO</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
310	INDUSTRIJA I RUDARSTVO	Industrija, rudarstvo, proizvodnja i prerada energetskih mineralnih sirovina, proizvodnja i prerada neenergetskih mineralnih sirovina, metaloprerađivačka djelatnost, strojogradnja, inspekcija parnih kotlova, brodogradnja, proizvodnja električnih strojeva i aparata, proizvodnja osnovnih kemijskih proizvoda i njihova prerada, proizvodnja građevinskog materijala, proizvodnja proizvoda od drveta, proizvodnja kože, tekstila i

		krzna, proizvodnja prehrambenih proizvoda, proizvodnja pića, proizvodnja i prerada duhana, proizvodnja naoružanja i vojne opreme, grafička djelatnost i ostalo
311	PODUZETNIŠTVO, OBRT I ZADRUGARSTVO	Malo i srednje poduzetništvo, obrtništvo, zanatstvo, osnivanje zadruga, kućna radinost i ostalo
312	RUDARSKA INSPEKCIJA	Poslovi rudarske inspekcije
313	INSPEKCIJA OPREME POD TLAKOM	Poslovi inspekcije opreme pod tlakom
<b>GRUPA</b>		
<b>32</b>	<b>POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, VETERINARSTVO, LOVSTVO, RIBARSTVO, VODNO GOSPODARSTVO I ZAŠTITA MORA TE STOČARSTVO</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
320	POLJOPRIVREDA	Poljoprivredno zemljište, poljoprivredna politika, tržišna i strukturna potpora u poljoprivredi, biljna proizvodnja i agroekologija, zaštita biljnih sorti, promet i primjena gnojiva i poboljšivača tla, poljoprivredna i fitosanitarna inspekcija, biljno zdravstvo, vinogradarstvo i vinarstvo i ostalo
321	ŠUMARSTVO	Šume i šumsko zemljište, biološka reprodukcija šuma, iskorištavanje šuma i šumskog zemljišta, šumsko sjeme i šumski sadni materijal, zaštita šuma, šumarska inspekcija i ostalo
322	VETERINARSTVO I ZAŠTITA ŽIVOTINJA	Zdravlje životinja, zaštita životinja, sigurnost hrane, promet životinja, sjemena i jajnih stanica, veterinarske usluge, označavanje životinja i njihovih proizvoda, veterinarska inspekcija i ostalo
323	LOVSTVO	Lovišta i lovna područja, uzgoj, zaštita i korištenje divljači, lovna inspekcija i ostalo
324	RIBARSTVO	Slatkovodno ribarstvo, morsko ribarstvo, sportski ribolov, uzgoj riba i morskih plodova, ribarska inspekcija i ostalo
325	VODNO GOSPODARSTVO I ZAŠTITA MORA	Zaštita od štetnog djelovanja voda, upravljanje vodnim dobrom i njegovo korištenje, navodnjavanje i melioracijska odvodnja, zaštita vode od onečišćenja, korištenje voda, poslovi vodopravne inspekcije, javna vodoopskrba i javna odvodnja, posebne djelatnosti za potrebe upravljanja vodama, suglasnosti u vodnom gospodarstvu, doprinosi i naknade u vodnom gospodarstvu, zaštita mora i priobalja, zaštita i upravljanje morskim okolišem i ostalo
326	STOČARSTVO	Tržište stočarskih proizvoda, uzgoj domaćih životinja, stanje stočarstva, programi razvoja stočarstva i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>33</b>	<b>TRGOVINA, UGOSTITELJSTVO I TURIZAM</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
330	UNUTARNJA TRGOVINA	Trgovina na veliko, trgovina na malo, prodavaonice i prodajni lanci, prodaja izvan prodavaonica, internet trgovina, internet platforme, posredovanje i ostalo
331	VANJSKA TRGOVINA	Izvoz, uvoz, vanjsko-trgovinska predstavništva, konsignacijska prodaja, slobodna carinska prodaja i ostalo
332	OTKUPI	Poslovi vezani uz otkup sirovina, prehrambenih proizvoda i ostalo
333	OPSKRBA	Opskrba prehrambenim proizvodima, opskrba sirovinama, opskrba

		industrijskom robom, opskrba uvoznim proizvodima, tržne i robne zalihe i ostalo
334	TURIZAM	Hrvatski turizam, inozemni turizam, selektivni oblici turizma, razvoj i investicije, priprema sezone i opskrba, poslovanje u području turizma, turistička djelatnost, turistička inspekcija i ostalo
335	UGOSTITELJSTVO	Ugostiteljska djelatnost, usluge u domaćinstvu, usluge na plovnim objektima i ostalo
336	TRŽIŠNA INSPEKCIJA	Poslovi tržišne inspekcije
337	ZAŠTITA POTROŠAČA	Poslovi vezani uz zaštitu potrošača
<b>GRUPA</b>		
<b>34</b>	<b>PROMET I KOMUNIKACIJE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
340	CESTOVNI PROMET	Dozvole za međunarodni prijevoz, izgradnja i održavanje cestovne infrastrukture, autobusni i kamionski kolodvori, prijevozna djelatnost u cestovnom prometu, inspekcija cestovnog prometa, inspekcija cesta, sigurnost u cestovnom prometu, homologacija – utvrđivanje sukladnosti motornih vozila i ostalo
341	ŽELJEZNIČKI PROMET	Željeznička infrastruktura, tehnički pregled šinskih vozila, žičara i vučnica, željeznički prijelazi, inspekcija sigurnosti željezničkog prometa i žičara, sigurnost u željezničkom prometu i ostalo
342	POMORSKI PROMET	Unutarnji međunarodni pomorski i nautički promet, infrastrukture, zaštita mora od onečišćenja s brodova, morske luke, pomorsko dobro, utvrđivanje granica pomorskog dobra, pomorsko osiguranje, pomorske agencije, sigurnost plovidbe i ostalo
343	ZRAČNI PROMET	Gospodarska avijacija, zračne luke, prijevozna djelatnost, inspekcija sigurnosti zračne plovidbe, sigurnost u zračnom prometu i ostalo
344	ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE I POŠTANSKE USLUGE	Poštanske usluge, elektroničke komunikacije, inspeksijski nadzor u elektroničkim komunikacijama i poštanskim uslugama i ostalo
345	RIJEČNI PROMET	Promet u unutarnjim vodama, luke na unutarnjim plovnim putovima, sigurnost plovidbe, infrastrukture i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>35</b>	<b>PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITA OKOLIŠA I PRIRODE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
350	PROSTORNO UREĐENJE	Strateški dokumenti prostornog uređenja, prostorni planovi, praćenje stanja u prostoru, provedba prostornih planova, uređenje građevinskog zemljišta i imovinski instituti uređenja građevinskog zemljišta, nadzor iz područja prostornog uređenja, međunarodna suradnja u području prostornog uređenja i ostalo
351	ZAŠTITA OKOLIŠA	Mjere zaštite okoliša i održivi razvitak, studije utjecaja na okoliš, mjere ublaženja i prilagodbe klimatskim promjenama, gospodarenje otpadom, poslovi inspekcije zaštite okoliša i ostalo
352	ZAŠTITA PRIRODE	Zaštita i očuvanje prirode, bioraznolikosti, genetske raznolikosti i georaznolikosti, ekološka mreža, ocjena prihvatljivosti, zaštićena područja, divlje vrste i strogo zaštićene vrste, poslovi inspekcije zaštite prirode i ostalo
<b>GRUPA</b>		

36	<b>GRADITELJSTVO, KOMUNALNI POSLOVI, PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA I ENERGETSKA UČINKOVITOST U ZGRADARSTVU</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
360	POSLOVI U GRADITELJSTVU	Poslovi koji se odnose na djelovanje instrumenata i mjera gospodarske politike na razvitak projektantskih usluga u graditeljstvu i graditeljskih usluga, poslovanje pravnih i fizičkih osoba iz područja graditeljstva, rad strukovne komore arhitekata i komora inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju, sloboda kretanja građevnih proizvoda i usluga i ostalo
361	GRADNJA GRAĐEVINA I OBNOVA	Gradnja građevina, građevinska dozvola, rješenje o tipskom projektu, uporabna dozvola, legaliziranje bespravno sagrađenih objekata, tehnički pregledi, obnova izgradnjom na drugoj lokaciji, obnova prekategoriziranog stupnja oštećenja, prelokacija, prekategorizacija oštećenih objekata, ugovori o obnovi i ostalo
362	GRAĐEVINSKA INSPEKCIJA	Poslovi građevinske inspekcije
363	KOMUNALNI POSLOVI	Komunalne djelatnosti, komunalna naknada, komunalno redarstvo i ostalo
364	PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA	Procjena tržišne vrijednosti nekretnina, vođenje baze podataka tržišta nekretnina i ostalo
365	ENERGETSKA UČINKOVITOST U ZGRADARSTVU	Poslovi vezani uz energetska učinkovitost u zgradarstvu, smanjenje emisije štetnih plinova, energetska obnova zgrada i ostalo
<b>GRUPA</b>		
37	<b>STAMBENO GOSPODARSTVO, STAMBENO ZBRINJAVANJE I STAMBENI ODNOSI</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
370	STAMBENA POLITIKA	Stanovi za službene potrebe, stanovi na korištenju, obnova obiteljskih kuća za državljane iz Bosne i Hercegovine, prodaja stanova u vlasništvu Republike Hrvatske, otkup stanova, najam stanova i ostalo
371	STAMBENI ODNOSI	Stambeno zbrinjavanje, korištenje stanova u vlasništvu Republike Hrvatske, uknjižba prava vlasništva na stanovima i povrati, brisovna očitovanja i brisanje založnog prava, povrat imovine, stambeni krediti, natječaji i ostalo
372	POSLOVNI PROSTOR	Poslovni prostori koje koriste javnopravna tijela, zakup poslovnog prostora, otkup poslovnog prostora, uknjižba prava vlasništva na poslovnim prostorima, pravo prvokupa, brisovna očitovanja i brisanje založnog prava, povrat imovine, natječaji i ostalo
373	REPREZENTATIVNI OBJEKTI I OBJEKTI POD POSEBNOM ZAŠTITOM	Restauriranje, čuvanje, održavanje, korištenje reprezentativnih objekata i objekata pod posebnom zaštitom i ostalo
<b>GRUPA</b>		
38	<b>GOSPODARSKA DOGAĐANJA, PROMIDŽBA I MARKETING, TEHNOLOŠKI RAZVOJ, INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO, STANDARDI I TEHNIČKI NORMATIVI</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
380	GOSPODARSKA DOGAĐANJA	Domaća gospodarska događanja, međunarodna gospodarska događanja i ostalo

381	TEHNOLOŠKI RAZVOJ	Strategije tehnološkog razvoja, izumi i inovacije i ostalo
382	PROMIDŽBA I MARKETING	Poslovi vezani uz promidžbu i marketing
383	AKREDITACIJA	Akreditiranje ispitnih i umjernih laboratorija pravnih i fizičkih osoba za potvrđivanje/certifikaciju proizvoda, sustava upravljanja i osoblja, pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju tehnički nadzor ili slične radnje, druga ocjenjivanja ili potvrđivanja osposobljenosti za provođenje postupaka ocjenjivanja sukladnosti, uključujući utvrđivanje ispunjavanja zahtjeva za ocjenjivanje sukladnosti u skladu s propisima za ocjenjivanje sukladnosti za pravne i fizičke osobe i ostalo
384	INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO	Zaštita intelektualnog vlasništva (općenito), industrijsko vlasništvo, autorsko pravo i srodna prava, zastupanje u području intelektualnog vlasništva i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>39</b>	<b>ENERGETIKA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
390	ISTRAŽIVANJA U PODRUČJU ENERGETIKE	Istraživanja iz područja električne energije, iz područja toplinske energije, iz područja nafte i naftnih derivata, iz područja prirodnog plina, iz područja nuklearne energetike, iz područja obnovljivih izvora energije, energetska inspekcija i ostalo
391	STRATEGIJA ENERGETSKOG RAZVITKA	Programi i mjere energetske razvitka, energetska politika, energetske-gospodarske analize, energetske bilance, nacionalni energetske programi, elektroprivreda i ostalo
392	ISTRAŽIVANJE I EKSPLOATACIJA U PODRUČJU NAFTNOG RUDARSTVA I GEOTERMALNE VODE ZA ENERGETSKE SVRHE	Istraživanje i eksploatacija ugljikovodika, istraživanje i eksploatacija geotermalnih voda u energetske svrhe, podzemno skladištenje plina, trajno zbrinjavanje ugljikova dioksida i ostalo
<b>GLAVNA GRUPA</b>		
<b>4</b>	<b>FINANCIJE</b>	
<b>GRUPA</b>		
<b>40</b>	<b>FINANCIJE (OPĆENITO)</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
400	FINANCIJSKO-PLANSKI DOKUMENTI	Proračun, financijski planovi, periodični obračuni, financijski izvještaji, državni proračun, planovi nabave i ostalo
401	KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE	Računi, računski plan, predračuni, ugovori o cesiji i ostalo
402	FINANCIRANJE	Financiranje gospodarskih djelatnosti, javnih potreba, refundacije, povrat, sufinanciranje, financiranje iz proračuna, fondovi i ostalo
403	KREDITIRANJE	Kredit, jamstva, potraživanja i ostalo
404	INVESTICIJE	Gospodarske investicije, investicijsko održavanje i ostalo
405	DEPOZITNO POSLOVANJE	Depoziti gospodarstva, ekonomsko poslovanje i ostalo
406	UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE	Sitni inventar, osnovna sredstva, javna nabava, inventure, obvezni odnosi, upravljanje nekretninama i pokretninama i ostalo
<b>GRUPA</b>		

<b>41</b>	<b>JAVNE FINANCIJE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
410	POREZI I TROŠARINE	Porezi iz osobnog dohotka, spomenička renta, povrat poreza, porez na dobitke ostvarene od igara na sreću, porezi građana, porez na cestovna motorna vozila, porez na stambenu zgradu ili stan, porez na poslovni prostor, porez na tvrtku, porez na kuću za odmor, porez na plovila, porez na nasljedstva i darove, porez na potrošnju, porez na prihod, porez na promet proizvoda i usluga, porez na promet nekretnina, predujam od samostalne djelatnosti, porez na dodanu vrijednost, porezne kartice, porez na korištenje javnih površina, porez na dohodak, posebni porezi i ostalo
411	DOPRINOSI	Obveznici doprinosa, obveznici obračunavanja i plaćanja doprinosa, osnovice, obračunske stope i rokovi za obračun i plaćanje doprinosa, viša osnovica za obračun doprinosa, dnevna osnovica za obračun doprinosa sezonskim radnicima u poljoprivredi, iznimke od obveze doprinosa i obveze u slučaju promjene načina utvrđivanja oporeziva dohotka i ostalo
412	PRISTOJBE	Upravne, sudske, boravišne i druge pristojbe
413	CARINE	Uvozne, izvozne, tranzitne, ekonomske i ostale carine, carinska oslobođenja, carinske zone i ostalo
414	IZDACI	Raspisivanje, vraćanje i ostalo
415	NAPLAĆIVANJE POREZA, DOPRINOSA I DRUGIH OBAVEZA	Naplaćivanje poreza, doprinosa, pristojbi, ovrhe i ostalo
416	POREZNO KNJIGOVODSTVO	Evidencija računa, povrat poreza, posebni postupci oporezivanja i ostalo
417	OSOBNI IDENTIFIKACIJSKI BROJ	Određivanje, dodjeljivanje, korištenje, poništavanje osobnoga identifikacijskog broja i ostalo
418	MEĐUINSTITUCIONALNA RAZMJENA PODATAKA BITNIH ZA OPOREZIVANJE	Administrativna suradnja u području poreza
419	FISKALIZACIJA	Poslovi praćenja naplate poreza
<b>GRUPA</b>		
<b>42</b>	<b>JAVNI RASHODI</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
420	REGRESI, PREMIJE I KOMPENZACIJE	Regresi, premije, kompenzacije i ostalo
421	DONACIJE, SUBVENCIJE I HUMANITARNA POMOĆ	Donacije, subvencije, humanitarna pomoć i ostalo
422	UPRAVLJANJE JAVNIM DUGOM	Registar obveze po javnom dugu, kreditna zaduženja i ostalo
423	GUBICI, SANACIJE, STEČAJEVI I LIKVIDACIJE	Gubici, sanacije, stečajevi, likvidacije i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>43</b>	<b>DOHOCI KORISNIKA PRORAČUNSKIH SREDSTAVA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
430	RASPOLAGANJE PRORAČUNSKIM SREDSTVIMA	Ugovorne obveze, zakonske obveze, ukupni prihod i ostalo
431	DOHODAK	Materijalni troškovi, amortizacija, dohodak, čisti dohodak i ostalo

432	POSLOVANJE KORISNIKA PRORAČUNA	Procedure o blagajničkom poslovanju, vođenje propisane evidencije, kontrola i nadzor i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>44</b>	<b>FINANCIJSKI ODNOSI S INOZEMSTVOM</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
440	DEVIZNO POSLOVANJE	Tečajne razlike, devizne rezerve, dodjela deviza i deviznih prava, robne devize, nerobne devize, devizna inspekcija i ostalo
441	KREDITNI ODNOSI S INOZEMSTVOM	Međunarodni krediti, jamstva i garancije i ostalo
442	FINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA IZ FONDOVA EUROPSKE UNIJE	Upravljanje i kontrola korištenja sredstava, savjetovanja, edukacije i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>45</b>	<b>NOVČANI I KREDITNI SUSTAV</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
450	BANKARSTVO	Banke, likvidnost banaka, akreditivi, refundacije, garancije, zajmovi i krediti, potrošački krediti, mjenjačnice, platni promet, mjenica i ček, blagajnički zapisi, blagajničko poslovanje, blokiranje poslovnog računa, doznake, kamate i ostalo
451	PLASMANI I NOVČANA KRETANJA	Plasmani banaka, tržište novca, inflacija i ostalo
452	ŠTEDIONIČKI POSLOVI	Štednja, štedni uložci i ostalo
453	POSLOVI OSIGURANJA	Osiguranje, reosiguranje i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>46</b>	<b>IGRE NA SREĆU I ZABAVNE IGRE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
460	NAGRADNE IGRE	Pravila nagradnih igara, nadzor nad nagradnim igrama i ostalo
461	LUTRIJA I IGRE NA SREĆU	Pravila i nadzor nad igrama na sreću, igračnicama, tombolama, automat klubovima, kladionicama i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>47</b>	<b>KONTROLA FINANCIJSKOG POSLOVANJA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
470	FINANCIJSKI NADZOR	Financijska revizija, proračunski nadzor, fiskalna odgovornost, financijska inspekcija i ostalo
471	POREZNI I TROŠARINSKI NADZOR	Utvrđivanje, naplata i nadzor poreznih davanja i trošarina i ostalo
472	CARINSKI NADZOR	Utvrđivanje, naplata i nadzor carinskih davanja i ostalo
<b>GLAVNA GRUPA</b>		
<b>5</b>	<b>ZDRAVSTVO, SOCIJALNA ZAŠTITA, BRANITELJI, DEMOGRAFIJA I OBITELJ</b>	
<b>GRUPA</b>		

<b>50</b>	<b>ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
500	ZDRAVSTVENA ZAŠTITA (OPĆENITO)	Sustav zdravstvene zaštite i zdravstvenog osiguranja, planiranje potreba u zdravstvenoj zaštiti, zdravstveni standardi, standardi i normativi u pojedinim djelatnostima zdravstvene zaštite, zdravstvene evidencije, doprinosi za zdravstveno osiguranje i ostalo
501	MJERE I VRSTE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE	Primarna zdravstvena zaštita, specijalističko konzilijarna zdravstvena zaštita, bolnička zdravstvena zaštita, djelatnost zdravstvenih zavoda, pravo na lijekove, pravo na dentalna pomagala, pravo na ortopedska i druga pomagala, prekogranična zdravstvena zaštita i ostalo
502	PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA	Pravo na zdravstvenu zaštitu, pravo na novčane naknade, ozljeda na radu i profesionalna bolest i ostalo
503	OSIGURANE OSOBE	Osobe u radnom odnosu kod pravne ili fizičke osobe, osobe na dužnostima u javnopravnim tijelima, osobe zaposlene u drugim državama, članovi uprave trgovačkih društava i izvršni direktori trgovačkih društava, osobe koje se stručno osposobljavaju za rad bez zasnivanja radnog odnosa, osobe koje na području Republike Hrvatske obavljaju gospodarsku djelatnost, profesionalnu djelatnost, djelatnost poljoprivrede i šumarstva, poljoprivrednici, poljoprivrednici u upisniku obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, svećenici i drugi vjerski službenici, korisnici prava na mirovinu, korisnici prava na profesionalnu rehabilitaciju, korisnici mirovine i invalidnine od stranog nositelja mirovinskog i invalidskog osiguranja, osobe s prebivalištem ili boravištem u Republici Hrvatskoj koje nisu obvezno zdravstveno osigurane po drugoj osnovi i ostalo
504	INCIDENTNA I KRIZNA ZDRAVSTVENA STANJA	Poslovi vezani uz incidentna i krizna stanja, mjere i preporuke za suzbijanje epidemija, pandemija i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>51</b>	<b>ZDRAVSTVENE USTANOVE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
510	ZDRAVSTVENE USTANOVE	Klinički bolnički centri, kliničke bolnice, klinike, opće bolnice, specijalne bolnice, lječilišta, domovi zdravlja, državni zdravstveni zavodi, županijski zavodi za javno zdravstvo i hitnu medicinu, referentni centri Ministarstva zdravstva, poliklinike, ordinacije, privatne prakse i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>52</b>	<b>STRUČNI NADZOR U ZDRAVSTVU</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
520	STRUČNI NADZOR NAD RADOM ZDRAVSTVENIH RADNIKA	Redoviti stručni nadzor, izvanredni stručni nadzor i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>53</b>	<b>LIJEKOVI I MEDICINSKA OPREMA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
530	LIJEKOVI I MEDICINSKA OPREMA	Proizvodnja lijekova, klasifikacija lijekova, promet lijekova, kliničko ispitivanje lijeka, medicinska oprema i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>54</b>	<b>SANITARNI I ZDRAVSTVENI NADZOR</b>	
<b>PODGRUPA</b>		

540	SANITARNA INSPEKCIJA	Inspeksijski nadzor nad građevinama, postrojenjima, prostorom, prostorijama, uređajima, opremom i osobama koje obavljaju gospodarske djelatnosti i djelatnosti na području zdravstva, odgoja, obrazovanja, socijalne skrbi, ugostiteljstva, turizma, obrta i usluga, športa i rekreacije i prometa te na ostalim javnim mjestima, kao i nad samom hranom, proizvodima koji sadrže genetski modificirane organizme (dalje: GMO) i/ili se sastoje ili potječu od GMO-a, koji se proizvode i/ili koriste u sklopu navedenih djelatnosti, vodom za ljudsku potrošnju, predmetima opće uporabe, izvorima neionizirajućeg zračenja, kemikalijama i biocidnim proizvodima, nad zatvorenim sustavima za ograničenu uporabu GMO-a te nad osobama koje ugrožavaju ili mogu ugrožavati javno zdravstveni interes i ostalo
541	ZDRAVSTVENA INSPEKCIJA	Praćenje i poduzimanje mjera za kvalitetno obavljanje djelatnosti te inspeksijski, upravni i stručni poslovi nadzora provedbe zakona, drugih propisa i općih akata djelatnosti zdravstva kao i stručnog rada zdravstvenih ustanova, trgovačkih društava koja obavljaju zdravstvenu djelatnost, zdravstvenih radnika te privatnih zdravstvenih radnika i ostalo
542	ZAŠTITA OD ZRAČENJA	Poslovi iz područja neionizirajućih zračenja, provedba mjera zaštite profesionalno izloženih djelatnika i ostalog pučanstva od štetnog djelovanja zračenja, uporaba izvora neionizirajućih zračenja, ovlaštenja za obavljanje stručnih poslova zaštite od neionizirajućih zračenja, ovlaštenja za zdravstvene ustanove koje obavljaju djelatnost medicine rada, trgovačka društva koja obavljaju djelatnost medicine rada i privatne ordinacije medicine rada za obavljanje zdravstvenih pregleda osoba koje rade s izvorima ionizirajućih zračenja i ostalo
543	OSTALO IZ ZDRAVSTVA	Presadivanje ljudskih organa u svrhu liječenja, slobodno odlučivanje o rađanju, područje kemikalija, biocidnih proizvoda, obavljanje mjera dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije, područje hrane, GMO, vode za ljudsku potrošnju, predmeti opće uporabe, duhanski i srodni proizvodi, zaštita od buke, zaštita pučanstva od zaraznih bolesti, inspekcija gospodarenja otrovnim kemikalijama i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>55</b>	<b>SOCIJALNA SKRB</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
550	SOCIJALNA SKRB (OPĆENITO)	Planiranje potreba u području socijalne skrbi, standardi socijalnih potreba, socijalna solidarnost, Hrvatski crveni križ i ostalo
551	SUSTAV SOCIJALNE SKRBI I DEMOGRAFIJA	Osposobljavanje za rad, usluge socijalnog i drugog stručnog rada, smještaj u udomiteljskoj obitelji, smještaj u ustanove socijalne skrbi, novčane pomoći, pomoć i njega u kući, demografija i ostalo
552	OBLICI I MJERE OBITELJSKO-PRAVNE ZAŠTITE	Skrbnništvo, posvojenje, pravni odnos roditelja i djeteta, brak, nadzor nad izvršavanjem roditeljske skrbi i ostalo
553	IZVRŠAVANJE ODGOJNIH MJERA	Upućivanje u odgojnu ustanovu, pojačana briga i nadzor i ostalo
554	KORISNICI SOCIJALNE SKRBI	Samac i kućanstvo koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, dijete u nepovoljnim životnim okolnostima, trudnica i roditelj s djetetom do godine dana života u nepovoljnim životnim okolnostima, obitelj s poremećenim odnosima, odrasla osoba s invaliditetom, odrasla osoba žrtva nekog oblika nasilja, osoba koja zbog starosti ili nemoći ne može skrbiti o osnovnim životnim potrebama, osoba ovisna o alkoholu, drogama, kockanju i drugim oblicima ovisnosti, beskućnik i druge osobe u stanju socijalno zaštitne potrebe
<b>GRUPA</b>		
<b>56</b>	<b>ZAŠTITA HRVATSKIH BRANITELJA, VOJNIH INVALIDA I ŽRTAVA RATA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		

560	EVIDENCIJE KORISNIKA	Evidencije hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, evidencija vojnih invalida i ostalih stradalnika iz Domovinskog rata, žrtava Drugog svjetskog rata i poslijeratnog razdoblja i ostalo
561	ZAŠTITA HRVATSKIH BRANITELJA IZ DOMOVINSKOG RATA	Novčane naknade, drugi dodaci, pomoći i ostalo
562	INVALIDSKA ZAŠTITA	Ostvarivanje statusa i prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, žrtava Drugog svjetskog rata i članova njihovih obitelji i ostalo
563	OSTALA PRAVA SUDIONIKA RATA I ČLANOVA NJIHOVIH OBITELJI	Ekshumacije, identifikacije, ukopi uz odavanje vojnih počasti i ostalo
564	SPOMEN-OBILJEŽJA	Grobovi i spomen-obilježja, zaštita dostojanstva žrtava Domovinskog rata, Drugog svjetskog rata i poslijeratnog razdoblja i ostalo
<b>GLAVNA GRUPA</b>		
<b>6</b>	<b>OBRAZOVANJE, ZNANOST, KULTURA, SPORT I RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA</b>	
<b>GRUPA</b>		
<b>60</b>	<b>OBRAZOVANJE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
600	OBRAZOVNE USTANOVE I INSTITUCIJE	Osnivanje i rad obrazovnih ustanova, nacionalnih vijeća, upravni i inspekcijski nadzor i ostalo
601	PREDŠKOLSKI ODGOJ	Osnivanje i rad ustanova predškolskog odgoja, centri za djecu i mlade, inspekcijski nadzor i ostalo
602	OSNOVNO, SREDNJE I VISOKO ŠKOLSTVO	Osnovno obrazovanje, srednje obrazovanje, visokoškolsko obrazovanje, priznavanje inozemnih visokoškolskih kvalifikacija i razdoblja studija, priznavanje inozemnih školskih kvalifikacija, obrazovanje odraslih, obrazovanje u inozemstvu, udžbenici, auto-škola, priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija – regulirane profesije, programi, kurikulumi i ostalo
603	JAVNA PREDAVANJA I TRIBINE	Organizacija javnih predavanja, tribina, okruglih stolova, panela i ostalo
604	STIPENDIRANJE	Dodjela stipendija i kredita, stipendiranje stranih državljana, međunarodne stipendije i ostalo
605	SURADNJA S INOZEMSTVOM U PODRUČJU OBRAZOVANJA	Školovanje u inozemstvu, školovanje stranaca u Republici Hrvatskoj i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>61</b>	<b>KULTURA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
610	MANIFESTACIJE I KOMEMORACIJE	Kulturne manifestacije, komemoracije i žalosti, obilježavanje obljetnica i prigodnih datuma i ostalo
611	KULTURNO I UMJETNIČKO STVARALAŠTVO	Likovna djelatnost, glazbena i glazbeno-scenska djelatnost, arhivska djelatnost, knjižničarska djelatnost, muzejsko-galerijska djelatnost, kazališna djelatnost, nakladnička djelatnost, audiovizualna djelatnost i ostalo
612	ZAŠTITA KULTURNE BAŠTINE	Upotreba i zaštita djela i lika povijesnih osoba, podizanje spomenika povijesnim događajima i osobama, memorijalni centri, spomen-područja, zaštita i obrada arhivskog gradiva koje predstavlja kulturnu baštinu, zaštita spomenika kulture, zaštita arheološke baštine, utvrđivanje svojstva

		zaštićenih kulturnih dobara, financiranje programa zaštite kulturne baštine, osnivanje i nadzor nad ustanovama za obavljanje poslova djelatnosti kulturne baštine, ocjenjivanje uvjeta za rad pravnih i fizičkih osoba na restauratorskim, konzervatorskim i drugim poslovima zaštite kulturne baštine, osiguranje uvjeta za obrazovanje i usavršavanje stručnih radnika u poslovima zaštite kulturne baštine, provedba nadzora prometa, uvoza i izvoza zaštićenih kulturnih dobara, utvrđivanje uvjeta za korištenje i namjenu kulturnih dobara te upravljanje kulturnim dobrima, utvrđivanje posebnih uvjeta građenja za zaštitu dijelova kulturne baštine, obavljanje inspekcijskih poslova zaštite kulturne baštine i ostalo
613	KULTURNE I KREATIVNE INDUSTRIJE	Praćenje stanja i regulative u području kulturnih i kreativnih industrija, poticanje poduzetništva u kulturnim i kreativnim industrijama i ostalo
614	MEDIJI	Praćenje stanja i regulative u području medija, ostvarivanje javnog interesa u medijima, radio, televizija, drugi mediji i ostalo
615	KULTURNA SURADNJA	Promicanje kulturnih veza s drugim zemljama i međunarodnim institucijama; poticanje programa kulturnih potreba pripadnika hrvatskoga naroda u drugim zemljama i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>62</b>	<b>SPORT</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
620	SPORT (OPĆENITO)	Sport, sportske organizacije, sportska natjecanja, sportaši, obavljanje sportske djelatnosti, osnivanje povjerenstva i vijeća u području sporta i ostalo
621	REKREATIVNI SPORT	Poslovi promicanja vrijednosti rekreativnog sporta, zdravstveno usmjereno tjelesno vježbanje i ostalo
622	RAZVOJ SPORTA	Mjere i aktivnosti u području razvoja sporta, smanjivanje nedostataka, promocije vrijednosti sporta, skrb o sportašima, održavanje sportske infrastrukture i ostalo
623	REGISTAR SPORTSKIH DJELATNOSTI	Upis, brisanje iz registra i ostalo
624	SPORTSKA INSPEKCIJA	Poslovi sportske inspekcije
<b>GRUPA</b>		
<b>63</b>	<b>TEHNIČKA KULTURA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
630	TEHNIČKA KULTURA	Razvijanje tehničkih vještina, promicanje vrijednosti u području tehničke kulture, razvoj tehnike i tehnologije i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>64</b>	<b>ZNANOST</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
640	ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKI STRUČNJACI	Znanstveno-istraživačke organizacije, znanstveno-istraživački stručnjaci, znanstveno-istraživačka oprema, samostalno obavljanje znanstveno-istraživačke djelatnosti i ostalo
641	ZNANSTVENA ISTRAŽIVANJA	Znanstvena istraživanja po područjima, poticanje znanstvenih istraživanja i ostalo
642	PRIMJENA ZNANSTVENIH DOSTIGNUĆA	Projekti, aktivnosti i mjere u području primjene znanstvenih dostignuća i ostalo

643	ZNANSTVENO USAVRŠAVANJE	Poslijediplomski sveučilišni studij i ostalo
644	ISTRAŽIVAČKO-RAZVOJNI RAD	Istraživačko-razvojni projekti i studiji izvedivosti, postupak dodjele potpore, način ostvarivanja prava, način praćenja provedbe projekta, druga pitanja vezana uz ostvarivanje prava na državne potpore u području istraživačko-razvojnog rada i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>65</b>	<b>INFORMATIKA I DIGITALNO DRUŠTVO</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
650	INFORMATIKA	Informatička oprema, informacijski sustavi, stručnjaci za područje informacijskih tehnologija, informacijske tehnologije i ostalo
651	RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA	Strategije i politike razvoja, metodologija za praćenje politike razvoja, standardizacija digitalne infrastrukture i usluga, primjena normi informacijske i komunikacijske tehnologije, razvoj, održavanje i unaprjeđenje javnih elektroničkih usluga, kibernetička sigurnost, praćenje i koordinacija projekata iz područja informacijsko-komunikacijske tehnologije, razvitak primjene informacijske i komunikacijske tehnologije, uspostava i razvoj zajedničkih (horizontalnih) aplikativnih rješenja u državnoj i javnoj upravi i ostalo
<b>GLAVNA GRUPA</b>		
<b>7</b>	<b>PRAVOSUĐE</b>	
<b>GRUPA</b>		
<b>70</b>	<b>POSLOVI PRAVOSUDNE UPRAVE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
700	PRAVOSUDNA UPRAVA – OPĆI POSLOVI	Koordinacija rada pravosudnih tijela, unutarnje ustrojstvo sudova i ostalo
701	ODVJETNIŠTVO I PRAVNA POMOĆ	Odvjetništvo, besplatna pravna pomoć, međunarodna pravna pomoć, prekogranično ostvarivanje pravne pomoći i ostalo
702	NAKNADA ŠTETE	Naknada štete osobama neopravdano osuđenim ili neosnovano lišenim slobode, osobama koje su neopravdano kažnjene u prekršajnom postupku, novčana naknada žrtvama kaznenih djela i ostalo
703	POMILOVANJE	Postupak po molbi za pomilovanje i ostalo
704	EVIDENCIJA SUDSKE PRAKSE	Evidencija sudske prakse redovnih sudova, specijaliziranih sudova i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>71</b>	<b>USTROJSTVO, ORGANIZACIJA I RAD PRAVOSUDNIH TIJELA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
710	PRAVOSUDNA TIJELA – OPĆI POSLOVI	Teritorijalne promjene i promjene nadležnosti, upućivanje nositelja pravosudnih dužnosti na rad u druga pravosudna tijela, sudska vještačenja, sudski tumači i ostalo
711	ORGANIZACIJA I RAD SUDOVA	Organizacija i rad redovnih sudova, specijaliziranih sudova i ostalo
712	ORGANIZACIJA I RAD DRŽAVNIH ODVJETNIŠTVA	Organizacija i rad Državnog odvjetništva Republike Hrvatske, županijskih državnih odvjetništava, općinskih državnih odvjetništava i ostalo
713	OSIGURANJE PRAVOSUDNIH TIJELA	Osiguranje pravosudnih tijela i rasprava, vođenje evidencija o stanju sigurnosti, izvješća o stanju sigurnosti i ostalo

714	JAVNI BILJEŽNICI I PRISJEDNICI	Imenovanje javnih bilježnika i prestanak službe, izbor i postavljanje javnobilježničkih prisjednika, nadzor, organizacija i rad Hrvatske javnobilježničke komore i ostalo
<b>GRUPA</b>		
72	<b>MEĐUNARODNA PRAVNA POMOĆ</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
720	MEĐUNARODNA PRAVNA POMOĆ (OPĆENITO)	Međunarodni ugovori i konvencije iz područja pravosuđa, zamolnica za međunarodnu pravnu pomoć, izručenje, ustup i preuzimanje kaznenog progona, izvršenje inozemnih sudskih odluka, legalizacija isprava, pravna mišljenja s međunarodnim elementom i ostalo
<b>GRUPA</b>		
73	<b>IZVRŠENJE KAZNENIH I PREKRŠAJNIH SANKCIJA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
730	IZVRŠENJE SANKCIJA	Organizacija i rad tijela zatvorskog sustava, pritvor, izvršenje kazne zatvora, izvršenje odgojnih mjera, maloljetnički zatvor, uvjetni otpust, premještaj, prekid izvršenja kazne, izvanredno ublažavanje kazne, probacija, nadzor izvršavanja obveza prema rješenju državnog odvjetnika, izvješća na zahtjev državnog odvjetnika, suda, suca izvršenja, nadzor zatvorenika tijekom korištenja pogodnosti, novčana kazna sa sigurnosnom mjerom, izvršavanje rada za opće dobro, izvršavanje uvjetne/djelomično uvjetne osude sa zaštitnim nadzorom i ostalo
<b>GRUPA</b>		
74	<b>OSTALO IZ PRAVOSUDNOG SUSTAVA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
740	PRAVOSUDNI SUSTAV (OPĆENITO)	Kazeno pravo, gospodarski prijestupi, prekršaji, materijalno pravo, obvezni odnosi, obiteljsko pravo, parnični postupak, nasljeđivanje, izvanparnični postupak, izvršni postupak, uknjižba nekretnina u državnom vlasništvu, upis u sudski registar, proglašenje nestalih osoba umrlim i dokazivanje smrti, rehabilitacija i ostalo
<b>GRUPA</b>		
75	<b>PODRŠKA ŽRTVAMA I SVJEDOCIMA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
750	OBAVJEŠTAVANJE ŽRTVE O IZLASKU POČINITELJA IZ ZATVORA	Obavijest zatvora o upućivanju zatvorenika na izdržavanje kazne zatvora, obavijest žrtvi vezano za otpust, obavijest tijelima vezano za osiguranje dodatnih oblika zaštite žrtvi i ostalo
751	SUSTAV PODRŠKE ŽRTVAMA I SVJEDOCIMA (OPĆENITO)	Strateški dokumenti, koordinacija odjela za podršku žrtvama i svjedocima, razvoj sustava podrške žrtvama i svjedocima i ostalo
752	ORGANIZIRANJE I PRUŽANJE PODRŠKE ŽRTVAMA I SVJEDOCIMA	Zamolnice za međunarodnu pravnu pomoć, obavijesti svjedocima, obavijesti tijelima vezano za osiguranje podrške i zaštite svjedoka i ostalo
<b>GLAVNA GRUPA</b>		
8	<b>OBRANA</b>	
<b>GRUPA</b>		
80	<b>VOJNA OBVEZA</b>	

<b>PODGRUPA</b>		
800	STRATEŠKI DOKUMENTI OBRANE	Vojna evidencija, vojna strategija Republike Hrvatske, popuna, dugoročni plan oružanih snaga Republike Hrvatske, plan obrane Republike Hrvatske, koncept potpore Republike Hrvatske snagama država partnera, plan ponude infrastrukturnih objekata oružanim snagama drugih država na teritoriju Republike Hrvatske, katalog sposobnosti za Republiku Hrvatsku i ostali strateški dokumenti obrane
801	NADLEŽNOSTI JAVNOPRAVNIH TIJELA U PODRUČJU OBRANE	Poslovi vezani uz obranu koji su u nadležnosti drugih državnih tijela, Vijeća za obranu, tijela državne uprave, županije i Grada Zagreba
802	DUŽNOSTI I PRAVA GRAĐANA U OBRANI	Vojna obveza, vojna evidencija vojnih obveznika, određivanje roda ili struke, prijava kandidata za dragovoljno vojno osposobljavanje, odabir kandidata za dragovoljno vojno osposobljavanje, selekcija kandidata za dragovoljno vojno osposobljavanje, svečana prisega, ostalo o služenju vojnog roka, ugovorna pričuvna, općenito o služenju u pričuvnom sastavu, općenito o nerazvrstanoj pričuvni, evidencija pričuvnika, ocjenjivanje sposobnosti za vojnu službu pričuvnika, raspoređivanje ugovorne pričuve u Oružanim snagama, raspoređivanje pričuvnika za druge poslove obrane, radna obveza, radna pomoć, materijalna obveza i ostalo
803	USTROJSTVO I DJELOKRUG RADA ORUŽANIH SNAGA REPUBLIKE HRVATSKE	Ustrojstvo i djelokrug rada Glavnog stožera Oružanih snaga Republike Hrvatske i ostalo
804	ZAPOVIJEDANJE I RUKOVOĐENJE TE UPORABA ORUŽANIH SNAGA	Zapovijedanje i rukovođenje u Oružanim snagama, prijenos ovlasti operativnog i taktičkog zapovijedanja i nadzora, popuna Oružanih snaga, mobilizacija Oružanih snaga, pripravnost Oružanih snaga, obuka pripadnika Oružanih snaga, vježbe, uporaba Oružanih snaga u stanju neposredne ugroženosti, uporaba Oružanih snaga u ratnom stanju, uporaba Oružanih snaga u pružanju pomoći u obrani državama saveznicama, uporaba Oružanih snaga u pružanju pomoći državama članicama Europske unije (dalje: EU), uporaba Oružanih snaga u izgradnji međunarodne sigurnosti, sudjelovanje pripadnika Oružanih snaga u aktivnostima izvan granica Republike Hrvatske (operacije potpore miru i druge aktivnosti u inozemstvu, operacije odgovora na krize), uporaba Oružanih snaga u pružanju međunarodne humanitarne pomoći, uporaba Oružanih snaga u situacijama koje zahtijevaju borbeno djelovanje zrakoplova ili plovila, uporaba Oružanih snaga u slučaju prirodnih, tehničko-tehnoloških i ekoloških nesreća u Republici Hrvatskoj, zastave, znak i oznake u Oružanim snagama i ostalo
805	MATERIJALNO ZBRINJAVANJE ORUŽANIH SNAGA	Zbrinjavanje materijalnih sredstava i usluga opskrbe struke, tehničke struke, prometne struke, graditeljske struke, informatičke struke, telekomunikacijske struke, zdravstvene struke, helikoptera i zrakoplova, opremanje, modernizacija i održavanje naoružanja i vojne opreme, izgradnja i održavanje infrastrukture, opskrba materijalnim sredstvima, prijevoz ljudi i sredstava te obavljanje drugih usluga, veterinarska i druga potrebna skrb i ostalo
806	OBRAMBENI I SIGURNOSNI POSTUPCI	Obrambene pripreme, obavještajni, protuobavještajni i sigurnosni poslovi u području obrane, vojno-polijski poslovi, osiguranje vojnih objekata i ostalo
807	ORGANIZACIJA I RAD OBALNE STRAŽE REPUBLIKE HRVATSKE	Organizacija Obalne straže Republike Hrvatske, zaštita suverenosti, suverenih prava i jurisdikcije Republike Hrvatske, suzbijanje i sprječavanje terorizma, organiziranog međunarodnog kriminala i širenja oružja za masovno uništenje, suzbijanje piratstva i drugih oblika korištenja otvorenog mora u nemiroljubive svrhe, sigurnost plovidbe, traganje i spašavanje, zaštita morskog okoliša, prirode i kulturne baštine, nadzor morskog ribarstva i ostalo
<b>GRUPA</b>		
81	<b>OBRAMBENE PRIPREME CIVILNIH STRUKTURA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		

810	SLUŽBA U ORUŽANIM SNAGAMA – PRISTUP I PRIJAM U SLUŽBU	Opći uvjeti za prijam, prijam vojnika/mornara, ugovor o vojničkoj službi, prijam dočasnika, prijam u kadetsku službu, prijam na časničku dužnost, prijam vojnih specijalista, prijam službenika i namještenika i ostalo
811	STANJA U SLUŽBI	Imenovanje na dužnost odnosno raspored na ustrojbeno mjesto, upućivanje u druga javnopravna tijela ili pravnu osobu i ostalo
812	SLUŽBENO OCJENJIVANJE, PROMICANJE, VOJNA PRIZNANJA I POHVALE	Službeno ocjenjivanje djelatnih vojnih osoba, promicanje vojnih osoba, postupak predlaganja i ovlasti za dodjelu čina odnosno promicanje, promicanje dočasnika, promicanje časnika, promicanje generala/admirala, ubrzano promicanje, oduzimanje i gubitak čina i ostalo
813	PRAVA IZ RADNOG ODNOSA, NAKNADE TROŠKOVA U VEZI S OBAVLJANJEM SLUŽBE TE DRUGA MATERIJALNA PRAVA	Plaće i dodaci na plaću djelatnih vojnih osoba i djelatnih vojnih osoba raspoređenih izvan Oružanih snaga, druga materijalna prava i ostalo
814	ŠKOLOVANJE, VOJNA IZOBRAZBA I OBUKA	Školovanje u dočasničkoj školi, časničkoj školi, zapovjedno-stožernoj školi, ratnoj školi, školi stranih jezika, školovanje i stipendiranje radi popune određenih ustrojbenih mjesta, obveza obavljanja službe nakon završetka školovanja i ostalo
815	STEGOVNA ODGOVORNOST	Stegovna odgovornost ročnih vojnika, stegovna odgovornost pričuvnika, stegovna odgovornost vojnika po ugovoru, stegovna odgovornost djelatnih vojnih osoba, vojnostegovni sud i vojnostegovni postupak, materijalna odgovornost i naknada štete i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>82</b>	<b>POSLOVI MINISTARSTVA OBRANE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
820	OBRANA (OPĆENITO)	Obrambena politika i planiranje, objekti, infrastruktura i drugi resursi posebno važni za obranu, međunarodna obrambena suradnja, poslovi vezani uz Organizaciju Sjevernoatlantskog ugovora (NATO), poslovi vezani uz EU, poslovi vezani uz suradnju s drugim međunarodnim organizacijama i institucijama i ostalo
821	SIGURNOSNI POSLOVI	Sigurnosne provjere, sigurnosne prosudbe i ostalo
822	ZAŠTITA TAJNIH PODATAKA I INFORMACIJA	Zaštita tajnih podataka i informacija, poslovi i mjere informacijske sigurnosti, postupanje s klasificiranim podacima obrane, sigurnosne i administrativne zone i ostalo
823	VOJNI ZRAČNI I POMORSKI PROMET	Letački standardi i operacije, vojni zračni promet, zrakoplovno-tehnički standardi i certifikacije, vojni pomorski promet, promet naoružanja i vojne opreme i ostalo
824	INSPEKCIJA U PODRUČJU OBRANE	Propisi o ustrojstvu i radu Inspektorata obrane, ovlasti inspektora, vojno-inspekcijski nadzor, nadzor postrojbi i ostalo
<b>GLAVNA GRUPA</b>		
<b>9</b>	<b>VANJSKI I EUROPSKI POSLOVI, REGIONALNI RAZVOJ, GEODETSKI I KATASTARSKI POSLOVI, FONDOVI EUROPSKE UNIJE I OSTALI POSLOVI</b>	
<b>GRUPA</b>		
<b>90</b>	<b>EUROPSKI POSLOVI</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
900	SUDJELOVANJE REPUBLIKE HRVATSKE U RADU TIJELA EUROPSKE UNIJE	Suradnja i koordinacija javnopravnih tijela u poslovima povezanim s EU, usklađivanje pravnog sustava Republike Hrvatske s pravnim sustavom EU,

		zastupanje Republike Hrvatske u postupcima pred sudom EU, programi obuke i usavršavanja o EU, procesi integriranja u EU, prevođenje pravne stečevine EU na hrvatski jezik i hrvatskog zakonodavstva na jedan od službenih jezika EU i ostalo
901	KORIŠTENJE SREDSTAVA EUROPSKE UNIJE	Strateški i operativni dokumenti i programi za korištenje sredstava EU i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>91</b>	<b>VANJSKI POSLOVI</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
910	PREDSTAVLJANJE REPUBLIKE HRVATSKE U DRUGIM DRŽAVAMA	Međunarodne organizacije i konferencije, razvijanje i unapređenje odnosa s drugim državama i ostalo
911	JAČANJE MEĐUNARODNE SIGURNOSTI I SURADNJE	Međunarodni gospodarski odnosi, međunarodna humanitarna pomoć, međunarodna razvojna pomoć, zaštita prava i interesa hrvatskih državljana u drugim državama, priprema, sklapanje i izvršenje međunarodnih ugovora, diplomatske misije i konzularni uredi, diplomatska zaštita i privilegije i ostalo
912	POLITIČKI ODNOSI S INOZEMSTVOM	Odnosi s drugim državama, odnosi s političkim strankama, društvenim pokretima i organizacijama i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>92</b>	<b>GEOFIZIKA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
920	HIDROMETEOROLOŠKA DJELATNOST	Hidrologija, meteorološka motrenja i praćenja klime, vremenske analize i prognoze, meteorološka istraživanja i razvoj, kvaliteta vode i zraka, daljinska mjerenja, hidrometeorološke stanice, instrumenti i naprave i ostalo
921	SEIZMOLOŠKA DJELATNOST	Potresi, seizmološke stanice, seizmološka zaštita građevinskih objekata, seizmološki instrumenti i naprave, seizmološka ispitivanja i ostalo
922	GEOLOŠKA DJELATNOST	Priprema geoloških podataka, prikupljanje geoloških uzoraka i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>93</b>	<b>GEODETSKO-KATASTARSKI POSLOVI</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
930	OPĆI POSLOVI	Planiranje i programiranje, privatna geodetska djelatnost i ostalo
931	GEODETSKA IZMJERA	Geodetske mreže, državne karte, planovi i karte za posebne potrebe i ostalo
932	KATASTAR ZEMLJIŠTA I KATASTAR NEKRETNINA	Katastarske teritorijalne jedinice, praćenje i utvrđivanje promjena te rješavanje o promjenama na zemljištu, obnova katastarskog operata u postupku održavanja, određivanje katastarskih prostornih jedinica, katastarska izmjera, reambulacija, izradba i održavanje katastarskih operata katastra nekretnina, održavanje katastra zemljišta i njegovo postupno prilagođavanje katastru nekretnina, pojedinačno prevođenje katastarskih čestica katastra zemljišta u Bazu zemljišnih podataka (BZP), izlaganje na javni uvid podataka prikupljenih katastarskom izmjerom, izrada geodetskih elaborata i ostalo
933	KATASTAR INFRASTRUKTURE	Izrada i vođenje katastra infrastrukture i ostalo
934	KATASTAR POMORSKOG DOBRA	Osnivanje katastra pomorskog dobra, vođenje katastra pomorskog dobra i ostalo

935	REGISTAR ZGRADA	Uspostava registra zgrada, vođenje i održavanje registra zgrada i ostalo
936	REGISTAR PROSTORNIH JEDINICA	Poslovi vezani uz Središnji registar prostornih jedinica, poslovi vezani uz područni registar prostornih jedinica, poslovi vezani uz popis stanovništva, praćenje i izvještavanje o promjenama na prostornim jedinicama (elaborati promjena), upravni i stručni nadzor nad izradom i održavanjem područnih registara i ostalo
937	REGISTAR GEOGRAFSKIH IMENA	Poslovi vezani uz standardizaciju geografskih imena, rad povjerenstva za standardizaciju geografskih imena, održavanje i vođenje registra geografskih imena i ostalo
938	ČUVANJE I KORIŠTENJE PODATAKA	Mjere čuvanja dokumentacije, podataka i arhivske građe, digitalna arhiva, izdavanje izvadaka, prijepisa, potvrda i preslika podataka državne izmjere, katastra nekretnina, katastra infrastrukture, registra zgrada, registra prostornih jedinica i registra geografskih imena i ostalo
939	NACIONALNA INFRASTRUKTURA PROSTORNIH PODATAKA	Poslovi vezani uz Nacionalnu infrastrukturu prostornih podataka (NIPP), rad tijela NIPP-a i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>94</b>	<b>IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
940	IMOVINA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU I VLASNIŠTVU JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE	Rješavanje imovinskopravnih odnosa stambenih zgrada, poljoprivrednog zemljišta, šumskog zemljišta, uknjižba prava vlasništva, postupci podjele imovine, prava i obveza jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave zbog područnih promjena i ostalo
941	POLJOPRIVREDNO-PRAVNE MJERE	Poljoprivredna strategija, komasacija i ostalo
942	PRIJENOSI U DRŽAVNO VLASNIŠTVO I NAKNAĐIVANJE ODUZETE IMOVINE	Prijenosi u državno vlasništvo trgovačkih društava, imovine stranih državljana, stambenog i poslovnog prostora, poljoprivrednog zemljišta i drugog te naknada i povrat oduzete imovine i ostalo
943	IZVLAŠTENJA	Utvrđivanje javnog interesa, utvrđivanje naknade za izvlašteno zemljište i zgrade, pisma namjere, prodaja dionica i udjela javnim prikupljanjem ponuda, praćenje obveza po sklopljenim ugovorima, dodjela dionica i ostalo
944	GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE	Prijenos u državno vlasništvo, naknada za oduzeto građevinsko zemljište, pravo prvokupa, utvrđivanje površine za redovnu upotrebu zgrade, prodaja, zakup i pravo građenja, dobrovoljna predaja u posjed jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, zakup građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu i ostalo
945	IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U VEZI S POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM	Prijenos u državno vlasništvo, prenamjena poljoprivrednog zemljišta i ostalo
946	IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U VEZI SA ŠUMAMA I ŠUMSKIM ZEMLJIŠTEM	Uređivanje pravnih odnosa na šumama i šumskom zemljištu u vlasništvu države i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>95</b>	<b>STATISTIKA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
950	ORGANIZACIJA I METODE	Statistička istraživanja, statistički standardi i klasifikacije, metodološke upute i ostalo
951	OPĆI STATISTIČKI PREDMETI	Izvještajne jedinice, statistički poslovni registar, registar poslovnih subjekata, prostorni statistički registar, statistički registar poljoprivrednih gospodarstava, drugi registri i ostalo

952	TEHNIČKA STATISTIČKA SLUŽBA	Statističke publikacije, elektronička obrada statističkih podataka, statistički arhiv i ostalo
953	DEMOGRAFSKA I DRUŠTVENA STATISTIKA	Vitalna statistika, popis stanovništva, statistika tržišta rada, statistika životnih uvjeta, ekonomske aktivnosti stanovništva, statistika obrazovanja, kulture i informacijskog društva, statistika kaznenog pravosuđa i socijalne zaštite i ostalo
954	POSLOVNE STATISTIKE	Statistika industrije, građevinarstva, statistika usluga, statistika robne razmjene s inozemstvom, strukturne poslovne statistike, statistika inovacija, znanosti, tehnologija i investicija i ostalo
955	PROSTORNE STATISTIKE	Statistika biljne proizvodnje, stočarstva, šumarstva i ribarstva, statistika zaštite okoliša, energije, statistika indikatora održivog razvoja, statistika turizma, statistika transporta i ostalo
956	MAKROEKONOMSKE STATISTIKE	Statistika agregata nacionalnih računa, statistika računa države, statistika potrošačkih cijena, cijena stanovanja, statistika ekonomskih računa, poljoprivrede, šumarstva i ostalo
957	STATISTIČKI PODACI	Korisnički zahtjevi, zaštita podataka i ostalo
958	OSTALE STATISTIKE	Hidrometeorološka statistika, seizmološka statistika, statistika uprave i ostale statistike
<b>GRUPA</b>		
<b>96</b>	<b>MJERITELJSTVO I PLEMENITE KOVINE TE RADIOLOŠKA I NUKLEARNA SIGURNOST</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
960	MJERITELJSTVO I PLEMENITE KOVINE	Državni praznici, kalendar i mjerenje vremena, plemenite kovine, mjeriteljstvo, inspekcijски poslovi iz područja zakonskog mjeriteljstva i predmeta od plemenitih kovina i ostalo
961	RADIOLOŠKA I NUKLEARNA SIGURNOST	Upis u središnji registar, odobrenja, registracije, dozvole i obavijesti, osposobljavanje o primjeni mjera radiološke sigurnosti, medicinsko zračenje, profesionalno zračenje, nuklearna sigurnost i ostalo
962	STANJE OKOLIŠA	Praćenje stanja okoliša, prirodni izvori ionizirajućeg zračenja i ostalo
963	RADIOAKTIVNI OTPAD, ISKORIŠTENI IZVORI I ISTROŠENO NUKLEARNO GORIVO	Evidencije, zbrinjavanje radioaktivnog otpada, iskorištenih izvora, istrošenog nuklearnog goriva, inspekcijски nadzor i ostalo
964	IZVANREDNI DOGAĐAJ U NUKLEARNOJ SIGURNOSTI	Prijava izvanrednog događaja, sustav pripravnosti i ostalo
965	NUKLEARNO OSIGURANJE	Planovi nuklearnog osiguranja, prijetnja predviđena projektom osnovom i ostalo
966	PRIJEVOZ RADIOAKTIVNIH IZVORA I NUKLEARNIH MATERIJALA	Dozvole za prijevoz radioaktivnih izvora i nuklearnih materijala i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>97</b>	<b>EUROPSKA UNIJA</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
970	EUROPSKA UNIJA	Članstvo u EU, projekti, projektno financiranje i ostalo
971	EUROPSKA TERITORIJALNA SURADNJA	Projekti, programi, makroregionalne strategije, europska grupacija za teritorijalnu suradnju i ostalo

972	STRATEŠKO PLANIRANJE REGIONALNOG RAZVOJA	Strategija regionalnog razvoja, županijske razvojne strategije, strategije razvoja urbanih područja, lokalne razvojne strategije i ostalo
973	POLITIKA REGIONALNOG RAZVOJA	Partnerstva, središnja elektronička baza razvojnih projekata, akreditacija regionalnih koordinatora, upisnik regionalnih koordinatora i lokalnih razvojnih agencija i ostalo
974	MJERENJE STUPNJA RAZVIJENOSTI TERITORIJALNIH JEDINICA	Pribavljanje podataka i analitika, informacijski sustavi podataka i pokazatelja, indeks razvijenosti, ostali pokazatelji razvijenosti i ostalo
975	POTPOMOGNUTA PODRUČJA I DRUGA PODRUČJA S RAZVOJNIM POSEBNOSTIMA, REGIONALNI RAZVOJNI PROGRAMI I INICIJATIVE	Potpomognuta područja, brdsko-planinska područja, područja posebne državne skrbi, urbana područja, ruralna područja, otoci, razvojni programi za potpomognuta područja i druga područja s razvojnim posebnostima, regionalni razvojni programi i projekti, sufinanciranje regionalnih i lokalnih razvojnih projekata, povlastice za obavljanje djelatnosti na potpomognutim područjima i drugim područjima s razvojnim posebnostima, integrirana teritorijalna ulaganja, Europski fond za regionalni razvoj i ostalo
976	PRAĆENJE, IZVJEŠTAVANJE I VREDNOVANJE POLITIKE REGIONALNOG RAZVOJA	Praćenje, vrednovanje, izvještavanje i ostalo
977	SURADNJA S JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE	Smjernice i upute, upiti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i ostalo
978	POSLOVI STRATEŠKOGA PLANIRANJA, KOORDINACIJE FONDOVA I MEĐUNARODNIH PROGRAMA	Norveški financijski mehanizam i Financijski mehanizam Europskog gospodarskog prostora/sporazumi, ugovori, iskaz interesa i projekti, sastanci i bilješke, švicarski program suradnje/sporazumi, bilateralna suradnja, strateško planiranje razvoja, instrumenti i programi EU, suradnja s međunarodnim financijskim instrumentima, koordinacija fondova, europska kohezijska politika, evaluacija, revizija, zatvaranje i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>98</b>	<b>FONDOVI EUROPSKE UNIJE</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
980	USPOSTAVA SUSTAVA UPRAVLJANJA I KONTROLE	Zahtjevi za određivanje i raspodjelu funkcija i odgovornosti, zahtjevi za tijela sustava i za uspostavu i unaprjeđenje sustava i ostalo
981	UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA U SUSTAVIMA UPRAVLJANJA I KONTROLE	Analiza radne opterećenosti, strategija organizacijskog razvoja, imenovanja osoba za obavljanje funkcija, registar zaposlenika i edukacija, plan zamjena, plan zapošljavanja, praćenje promjena u strukturi i stanja administrativnih kapaciteta i ostalo
982	PROGNOZIRANJE, PRAĆENJE I VREDNOVANJE	Savjetodavna tijela za praćenje provedbe operativnih programa EU, općeniti zahtjevi i sustav pokazatelja, glavni financijski plan, prognoza provedbe, izdataka, plaćanja i odobravanja izdataka, godišnji plan obveza, izvješća o provedbi, odbor za praćenje provedbe, plan vrednovanja programa i ostalo
983	DODJELA BESPOVRATNIH SREDSTAVA	Programski dodatak, određivanje kriterija dodjele bespovratnih sredstava, planiranje, priprema i objava poziva, provedba postupaka dodjele bespovratnih sredstava, sklapanje ugovora za dodjelu bespovratnih sredstava, postupci izravne dodjele, vaučeri, priprema ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava i ostalo
984	IZVRŠAVANJE I UPRAVLJANJE UGOVORIMA O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA	Provjere dokumentacije o nabavi, zahtjeva za nadoknadom sredstava, statusa provedbe projekta, potraživanja troškova, dokumentacijskih dokaza plaćanja, zahtjeva za isplatu predujma, zahtjevi za plaćanje, povrati sredstava, provjere na licu mjesta, provjere na terenu, financijsko zaključivanje projekta, izvješća nakon provedbe, raskid ugovora, prigovori u provedbi i ostalo
985	REVIZIJE, KONTROLA DELEGIRANIH	Postupanje tijela sustava upravljanja i kontrole u postupku revizije,

	FUNKCIJA I DRUGA KONTROLNA IZVJEŠĆA	postupak očitovanja na revizijska izvješća, provedba revizijskih preporuka, provedba kontrole delegiranih funkcija, izvještavanje i očitovanja i ostalo
986	OVJERAVANJE	Izjava o izdacima, popratni izvještaji i dokumenti, zahtjev za plaćanje Europskoj komisiji, podnošenje računa i računovodstvene dokumentacije i ostalo
987	FINANCIJSKI INSTRUMENTI	Utvrđivanje potrebe pružanja financijske potpore putem financijskih instrumenata, uspostava sustava provedbe financijskih instrumenata, provedba financijskih instrumenata, ovjeravanje, vođenje računovodstva, praćenje i nadzor provedbe financijskih instrumenata, izvještavanje i ostalo
988	NEPRAVILNOSTI	Prigovori, tužbe, predstavke, nepravilnosti u postupcima dodjele bespovratnih sredstava i provedbi ugovora i ostalo
989	POSEBNA PITANJA	Upravljanje rizicima, upravljanje nepravilnostima i prijevarama, horizontalna pitanja u upravljanju fondovima EU, javna nabava, državne potpore, razvoj aplikativnih rješenja (informatički sustavi za fondove EU), korištenje sredstava tehničke pomoći, projekti nacionalnog sufinanciranja EU fondova, uspostava i čuvanje revizijskog traga, informiranje i vidljivost i ostalo
<b>GRUPA</b>		
<b>99</b>	<b>OSTALO</b>	
<b>PODGRUPA</b>		
990	OSTALO	Djelatnosti koje se prema sadržaju ne mogu uvrstiti u podgrupe 000 do 989

### Članak 3.

Ovim Planom određuju se i bročane oznake tijela Grada Otočca, upravnih tijela Grada Otočca i ustanova koje se financiraju iz Proračuna Grada Otočca, sukladno Odluci o ustroju i djelokrugu rada upravnih tijela Grada Otočca, („Službeni vjesnik Grada Otočca“ broj 5/14), kako slijedi:

Gradsko vijeće Grada Otočca	2125/02-01
Gradonačelnik Grada Otočca	2125/02-03
Radna tijela Gradskog vijeća i Gradonačelnika Grada Otočca	2125/02-04
Tajništvo	2125/02-05
Ured gradonačelnika	2125/02-06
Jedinstveni upravni odjel	2125/02-07
Dječji vrtić “Ciciban“ Otočac	2125/02-08
Gacko pučko otvoreno učilište Otočac	2125/02-09
Turistička zajednica Grada Otočca	2125/02-10
Hrvatski crveni križ-Gradsko društvo C.K. Otočac	2125/02-11
Vatrogasna zajednica Grada Otočca	2125/02-12
Gacka d.o.o. za komunalne djelatnosti, zaštitu i gospodarenje rijekom Gackom i turistička agencija	2125/02-13
Javna ustanova „Narodna knjižnica“ Otočac	2125/02-14
Hrvatski centar za autohtone vrste riba i rakova krških voda	2125/02-15
Komunalac d.o.o. Otočac	2125/02-16
Centar za pomoć u kući Otočac	2125/02-17

Članak 4.

Stupanjem na snagu ovog Plana stavlja se van snage Plan klasifikacijskih oznaka stvaratelja i primatelja akata upravnih i drugih tijela Grada Otočca za 2021. godinu, KLASA:035-02/21-01/01, URBROJ:2125/02-03-21-1.

Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Grada Otočca“.

KLASA:035-02/21-01/01  
URBROJ:2125/02-03-21-2  
Otočac, 07. 12. 2021.

Gradonačelnik  
Goran Bukovac, dipl. pol., v.r.